



MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS QUINTANA ROO

Cuenta Pública
2022





4.7. Indicadores de resultados.



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCION DE PLANEACION PARA EL
DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

Página 1 de 1

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP02 FOMENTAR LA EDUCACION, LA CULTURA, EL DEPORTE E IMPULSAR A LA JUVENTUD.									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SUNO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F - Contribuir a la atención de las personas que se encuentran en situación de vulnerabilidad, cubriendo los derechos de los ciudadanos a la salud, la educación, cultura, el deporte y la recreación, asegurando atención a la juventud y un mejor de bienestar para todos.	Porcentaje de visitas realizadas, talleres impartidos, torneos efectuados, pláticas impartidas, apoyos otorgados, convenios firmados, pagos realizados, concursos organizados talleres elaborados, gestiones realizadas, apoyos otorgados y mantenimientos realizados	Ascendente	Anual	1,152.00	SI	175.00	136.00	287.00	270.00	80.36%	75.35%	Este indicador tiene como meta anual 1,152 metas a realizar en este trimestre 270 de los 336, el porcentaje alcanzado es de 80.36 debido a que hicieron falta 66 actividades
						193.00	193.00	430.00	336.00			
P - Los porto morelenses obtienen servicios de educación, actividades culturales, practicas deportivas y atención a sus necesidades principales	Porcentaje de visitas realizadas, talleres impartidos, torneos efectuados, platicas impartidas, apoyos otorgados, convenios firmados, pagos realizados, concursos organizados talleres elaborados, gestiones realizadas, apoyos otorgados y mantenimientos realizados	Ascendente	Anual	1,152.00	SI	175.00	136.00	287.00	270.00	80.36%	75.35%	Este indicador tiene como meta anual 1,152 metas a realizar en este trimestre 270 de los 336, el porcentaje alcanzado es de 80.36 debido a que hicieron falta 66 actividades
						193.00	193.00	430.00	336.00			
C01. 2.1.1. Realizar actividades extra escolares, dirigidas a la formación humana, que contribuya la superación personal de las niñas, niños y jóvenes.	Porcentaje de visitas, talleres, torneos, pláticas, sanitizaciones, limpieza, convenio e incentivos	Ascendente	Trimestral	71.00	SI	5.00	12.00	24.00	11.00	36.67%	73.24%	Este componente tiene como meta anual 71 actividades a realizar. En este trimestre se hicieron 11 de 30, el porcentaje alcanzado es de 36.67 % debido a que hacen falta 19 actividades.
						5.00	12.00	24.00	30.00			
C01.A01 - Realizar 39 visitas guiadas con alumnos y maestros de educación básica.	Porcentaje de visitas guiadas.	Ascendente	Trimestral	39.00	SI	0.00	0.00	16.00	4.00	17.39%	51.28%	Este componente tiene como meta anual 39 visitas a realizar. en este trimestre se hicieron 4 de 23, el porcentaje alcanzado es de 17.39 % debido a que hacen falta 19 que no se realizaron, por lo cual no se llegó a la meta
						0.00	0.00	16.00	23.00			
C01.A02 -Realizar 2 diferentes talleres en las bibliotecas públicas de la cabecera municipal y de Leona Vicario.	Porcentaje de talleres impartidos.	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 2 talleres a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual este indicador se cumplió.
						1.00	0.00	1.00	0.00			
C01.A03 Realizar 2 torneos de ajedrez a nivel básico, medio superior, otorgando reconocimientos, con la participación de los estudiantes de todo el municipio.	Porcentaje de torneos realizados.	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 2 torneos de ajedrez a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual este indicador se cumplió.
						0.00	2.00	0.00	0.00			
C01.A04. Realizar 24 diferentes pláticas a los estudiantes de nivel básico y media superior.	Porcentaje de pláticas impartidas.	Ascendente	Trimestral	24.00	SI	3.00	9.00	5.00	7.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 24 pláticas a realizar. en este trimestre se hicieron 7 de 7, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta meta se cumplió
						3.00	9.00	5.00	7.00			
C01.A05 Realizar 4 actividades para fomentar el hábito de la lectura para mejorar la comprensión en la comunidad infantil.	Porcentaje de actividades realizadas.	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	1.00	1.00	2.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 4 fomentos a la lectura a realizar. en este trimestre se hicieron 2 de 2, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual este indicador se cumplió.
						1.00	1.00	2.00	0.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

C02. 2.1.2 Contribuir con la apertura de nuevas escuelas en el municipio de acuerdo a la demanda de los estudiantes.	Porcentaje de visitas, talleres, torneos, pláticas, sanitizaciones, limpieza, convenio e incentivos.	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	3.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	80.00%	Este indicador tiene como meta anual 5 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 80 % debido a que hace falta 1 que se realizaran en el siguiente trimestre.
						3.00	1.00	1.00	0.00			
C02.A01 Realizar 1 convenio de colaboración con la secretaría de educación de Quintana Roo (SEQ) para la creación de más escuelas en el municipio.	Porcentaje de convenios firmados.	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 firma de convenio a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual la meta se cumplió.
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C02. A02 Firmar 4 convenios con universidades que proporcionen beneficios para estudiantes.	Porcentaje de convenios firmados.	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	75.00%	Este componente tiene como meta anual 4 firma de convenio a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 75 % debido a que hace falta 1 que se realizaran en el siguiente trimestre.
						2.00	1.00	1.00	0.00			
C03. 2.1.3 Mejorar la imagen de las escuelas, así como otorgar labores de limpieza y desinfección de salones, talleres y áreas administrativas.	Porcentaje de visitas, talleres, torneos, pláticas, sanitizaciones, limpieza, convenio e incentivos.	Ascendente	Trimestral	253.00	SI	51.00	0.00	46.00	46.00	60.53%	56.52%	Este indicador tiene como meta anual 253 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 46 de 76, el porcentaje alcanzado es de 60.53 % debido a que hace falta 102 que se realizaran en el siguiente trimestre.
						51.00	40.00	86.00	76.00			
C03.A01 - Llevar a cabo 69 labores de sanitización cada tres meses en más escuelas, para coadyuvar a un regreso seguro, en las 23 escuelas de la cabecera Municipal y Leona Vicario.	Porcentaje de sanitizaciones realizada.	Ascendente	Trimestral	69.00	SI	23.00	0.00	23.00	23.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 69 firma sanitizaciones a realizar. en este trimestre se hicieron 23 de 23, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta meta se cumplió.
						23.00	0.00	23.00	23.00			
C03. A02 Dotar a 23 escuelas de 5 cubetas de pintura cada año escolar (115 CUBETAS)	Porcentaje de cubetas de pintura entregadas.	Ascendente	Trimestral	115.00	SI	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	4.35%	Este componente tiene como meta anual 115 cubetas de pintura a entregar. en este trimestre se hicieron 0 de 40, el porcentaje alcanzado es de 4.35 % debido a que hace falta 110 que se realizaran en el siguiente trimestre.
						5.00	40.00	40.00	30.00			
C03. A03 -Realizar labores de limpieza en las 23 escuelas cada tres meses en coordinación con servicios públicos municipales. (69 limpiezas)	Porcentaje de limpiezas realizadas	Ascendente	Trimestral	69.00	SI	23.00	0.00	23.00	23.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 69 Limpiezas a realizar. en este trimestre se hicieron 23 de 23, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta meta se cumplió.
						23.00	0.00	23.00	23.00			
C04. 2.1.4 Otorgar apoyos económicos a las familias para que sus hijos no tengan problemas de deserción y permanezcan en la escuela.	Porcentaje de visitas, talleres, torneos, pláticas, sanitizaciones, limpieza, convenio e incentivos.	Ascendente	Trimestral	200.00	SI	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 200 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 100 de 200, el porcentaje alcanzado es de 50.00 % debido a que hace falta 100 que se realizaran en el siguiente trimestre.
						0.00	0.00	100.00	100.00			
C04.A01 -Otorgar 200 apoyos económicos mediante becas en cada ciclo escolar a estudiantes de primaria y secundaria, que cumplan con los lineamientos de operación.	Porcentaje de pagos efectuados	Ascendente	Trimestral	200.00	SI	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 200 becas a entregar. en este trimestre se hicieron 100 de 100, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta meta ya se cumplió.
						0.00	0.00	100.00	100.00			
C05.2.2.1 Realizar acciones de promoción, gestión y organización de eventos culturales para mantener vivas las costumbre y tradiciones del municipio, fomentando la participación ciudadana	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	121.00	SI	5.00	20.00	29.00	23.00	58.97%	63.64%	Este indicador tiene como meta anual 121 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 23 de 121, el porcentaje alcanzado es de 58.97 % debido a que hace falta 98 que se realizaran en el siguiente trimestre.
						23.00	30.00	29.00	39.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO HUMANO



PUERTO MORELOS

C05.A01 Realizar 18 concursos para brindar un realce a nuestras tradiciones	Porcentaje de concursos realizados	Ascendente	Trimestral	18.00	SI	1.00	3.00	2.00	4.00	50.00%	55.56%	Este componente tiene como meta anual 18 concursos a realizar, en este trimestre se hicieron 2 de 2, el porcentaje alcanzado es de 33.33 % debido a que hace falta 8 que se realicen en el siguiente trimestre.
						5.00	3.00	2.00	8.00			
C05.A02 Realizar 8 eventos con motivo de la navidad	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	8.00	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 8 encendidos de luces, en este trimestre se hicieron 8 de 8, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta meta se cumplió
						0.00	0.00	0.00	8.00			
C05.A03 Realizar 53 eventos donde los artistas locales expongan su talento	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	53.00	SI	2.00	8.00	14.00	5.00	33.33%	54.72%	Este componente tiene como meta anual 53 exposiciones a realizar, en este trimestre se hicieron 5 de 15, el porcentaje alcanzado es de 33.33 % hace falta 10 por lo cual la meta no se cumplió.
						12.00	12.00	14.00	15.00			
C05.A04 Realizar 24 eventos con la presentación de diversos ballets	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	24.00	SI	2.00	6.00	6.00	4.00	66.67%	75.00%	Este componente tiene como meta anual 24 presentaciones a realizar, en este trimestre se hicieron 4 de 6, el porcentaje alcanzado es de 66.67 % debido a que hace falta 2 por lo cual la meta no se alcanzó
						6.00	6.00	6.00	6.00			
C05.A05 Realizar 3 exposiciones de escultura de corazones	Porcentaje de concursos efectuados	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Este componente tiene como meta anual 3 esculturas a realizar, en este trimestre se hicieron 0 de 3, el porcentaje alcanzado es de 0 %
						0.00	3.00	0.00	0.00			
C05.A06 Realizar 6 exposiciones de pintura, arte en material reciclado, manualidades, artes plásticas, taller de bordado y pintura en tela	Porcentaje de talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00%	50.00%	Este componente tiene como meta anual 3 presentaciones a realizar, en este trimestre se hicieron 3 de 3, el porcentaje alcanzado es de 50.00 % debido a que hace falta 3 que se realicen en el siguiente trimestre.
						0.00	3.00	3.00	0.00			
C05.A07 Impartir 3 clases de teatro a niños, jóvenes y adultos para que se desenvuelvan artísticamente	Porcentaje de clases impartidas	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 3 presentaciones a realizar, en este trimestre se hicieron 3 de 3, el porcentaje alcanzado es de 100 % este componente se cumplió.
						0.00	3.00	0.00	0.00			
C05.A08 Impartir 6 clases de danza y ballet por maestros del municipio	Porcentaje de clases impartidas	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	0.00	4.00	2.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 6 clases a realizar, en este trimestre se hicieron 2 de 2, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta meta se cumplió.
						2.00	1.00	0.00	0.00			
C06.2.3.1 Administrar, reglamentar y registrar instalaciones deportivas, así como a los deportistas activos en el municipio.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 3 actividades a realizar, en este trimestre se hicieron 3 de 3, el porcentaje alcanzado es de 100 % este indicador se cumplió.
						2.00	1.00	0.00	0.00			
C06.A01. Crear un reglamento de uso de las instalaciones en todas las unidades deportivas	Porcentaje de avance en la elaboración del reglamento	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 reglamento a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C06.A02 -Crear un formato de permiso en el cual se establezcan los derechos y obligaciones al momento de utilizar las instalaciones deportivas.	Porcentaje de avance en la elaboración del formato.	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 formato a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió.
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C06.A03. Realizar una base de datos de todos los deportistas en el municipio	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 base de datos a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió.
						0.00	1.00	0.00	0.00			

EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TENIENTE MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO INTEGRAL



PUERTO MORELOS

C07. 2.3.2 Realizar las gestiones para lograr nuevos espacios deportivos, conseguir apoyos en los otros ordenes de gobierno y en la sociedad civil	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	17.00	SI	0.00	4.00	3.00	7.00	87.50%	82.35%	Este indicador tiene como meta anual 17 actividades a realizar, en este trimestre se hicieron 3 de 3, el porcentaje alcanzado es de 41.18 % debido a que hacen falta 8 que se realizarán en el siguiente trimestre.
						0.00	6.00	3.00	8.00			
C07.A01 -realizar 1 gestión para que nuestras selecciones puedan viajar a las olimpiadas en las tres fases.	Porcentaje de participaciones	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 gestión a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C07.A02 - realizar 1 gestión para que nuestras selecciones puedan viajar a los juegos nacionales populares en sus dos fases : estatal y nacional	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 gestión a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C07.A03 - Realizar 1 gestión para que nuestras selecciones puedan viajar a los juegos conadeo, en sus fases estatal y nacional.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 gestión a realizar, en este trimestre se hizo 1 de 1, el porcentaje alcanzado es 100 % por lo cual esta meta se cumplió
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C07.A04 - Realizar 1 gestión para que nuestras selecciones puedan viajar a los encuentros deportivos nacionales indígenas en sus dos fases estatal y nacional.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Este componente tiene como meta anual 1 gestión a realizar, en este trimestre se hicieron 0 de 1, el porcentaje alcanzado es de 0% por lo cual la meta no se cumplió
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C07.A05 -realizar una gestión entre las autoridades correspondientes (cojudeq).	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 gestión a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C07.A06 Gestionar 12 apoyos deportivos complementarios (uniformes, trofeos, material deportivo, etc.)	Porcentaje de apoyos conseguidos	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	4.00	0.00	6.00	100.00%	83.33%	Este componente tiene como meta anual 12 apoyos a realizar, en este trimestre realizaron 6 de 6 el porcentaje 100 % esta por lo cual esta meta se cumplió.
						0.00	6.00	0.00	6.00			
C08. 2.3.3 Formar y promocionar a deportistas a través de comités, escuelas, cursos, promociones y certificaciones.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	2.00	2.00	2.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 6 actividades a realizar, en este trimestre se hicieron 2 de 2, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual la meta se cumplió
						0.00	2.00	2.00	2.00			
C08.A01 - Instalar 1 comité deportivo e invitar a deportistas y vecinos a conformarlo.	Porcentaje de comités formados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 comité a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C08. A02 Crear 1 escuela deportiva a nivel formativo	Porcentaje de formación de escuelas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 escuela deportiva a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C08.A03 Realizar una gestión para detectar a los deportistas destacados del municipio y gestionar su promoción.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 gestión a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C08.A04 Realizar 2 cursos, talleres y clínicas para todos los deportistas y entrenadores del municipio.	Porcentaje de cursos, talleres y clínicas deportivas	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	1.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 2 cursos a realizar, en este trimestre se hicieron 2 de 2, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió
						0.00	1.00	0.00	1.00			
C08.A05 -Realizar una certificación para impulsar a los entrenadores deportivos.	Porcentaje de certificaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 certificación a realizar, en este trimestre no está programado, por lo cual entra en el siguiente trimestre.
						0.00	0.00	0.00	1.00			

EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

C09 2.3.4 Fomentar el deporte a través de ligas y festivales.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	3.00	1.00	2.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 6 actividades a realizar, en este trimestre se hicieron 2 de 2, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual se cumplió.
						0.00	3.00	1.00	2.00			
C09 A01 Crear 1 liga municipales infantiles, juveniles, libres y veteranos.	Porcentaje de ligas formadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 liga a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió.
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C09 A02 - Realizar un festival deportivo en la playa, el cual participe el público en general en múltiples competencias deportivas.	Porcentaje de estíves realizados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 festival a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió.
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C09 A3 - REALIZAR 4 EVENTOS DEPORTIVOS DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS QUE SE PRACTIQUEN EN EL MUNICIPIO.	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	0.00	1.00	1.00	2.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 4 actividades a realizar, en este trimestre se hicieron 2 de 2, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta actividad se cumplió.
						0.00	1.00	1.00	2.00			
C10 2.3.5 Participar en diferentes eliminatorias nacionales.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	9.00	SI	1.00	0.00	3.00	0.00	0.00%	44.44%	Este indicador tiene como meta anual 9 actividades a realizar, en este trimestre se hicieron 3 de 4, el porcentaje alcanzado es de 44.44% debido a que hace falta 2 que se realizarán en el siguiente trimestre.
						1.00	4.00	4.00	0.00			
C10 A01 Realizar 3 torneos de eliminación en las diferentes disciplinas que participan en las olimpiadas.	Porcentaje de eliminatorias realizadas	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	66.67%	Este componente tiene como meta anual 4 torneos a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 66.67% debido a que hace falta 1 que se realizarán en el siguiente trimestre.
						1.00	1.00	1.00	0.00			
C10 A02 Realizar 2 torneos de eliminación en las diferentes disciplinas que participan en los juegos populares nacionales.	Porcentaje de eliminatorias realizadas	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	50.00%	Este componente tiene como meta anual 2 torneos a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 50.00 % debido a que hace falta 1 que se realizarán en el siguiente trimestre.
						0.00	1.00	1.00	0.00			
C10 A03 - Realizar 2 torneos de eliminación en las diferentes disciplinas que participaran en los juegos conadems.	Porcentaje de torneos realizados	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	50.00%	Este componente tiene como meta anual 2 torneos a realizar, en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 50.00 % debido a que hace falta 1 que se realizarán en el siguiente trimestre.
						0.00	1.00	1.00	0.00			
C10 A04 Realizar 2 torneos de eliminación en las diferentes disciplinas que participaran en los encuentros deportivos nacionales indígenas.	Porcentaje de eliminatorias realizadas	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	En este indicador tiene como meta anual 2 competencias, en el segundo trimestre y tercer trimestre no se completo por lo tanto estarán en el 0 %
						0.00	1.00	1.00	0.00			
C11 2.3.6 -Otorgar reconocimientos al merito deportivo.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 1 apoyos a realizar, en este trimestre se realizó 1 de 1 por lo cual esta meta se cumplió.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C11 A01 - Realizar una ceremonia en donde se premien a los deportistas y entrenadores que destaquen en su disciplina.	Porcentaje de méritos deportivos entregados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 apoyos a realizar, en este trimestre se realizaron 1 de 1, por lo cual esta actividad se cumplió.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C 12 2.3.7 Impulsar los diferentes programas de mantenimiento a las instalaciones para la ejecución de las disciplinas deportivas.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	51.00	SI	12.00	13.00	13.00	13.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 51 actividades a realizar, en este trimestre se hicieron 13 de 13, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual se cumplió.
						12.00	13.00	13.00	13.00			
C12 A01 Realizar un esquema de trabajo de 12 mantenimiento y mejora en todas las unidades deportivas.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 12 esquemas de trabajo a realizar, en este trimestre se hicieron 3 de 3, el porcentaje alcanzado es de 100% por lo cual esta actividad se cumplió.
						3.00	3.00	3.00	3.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
FABIAN GUERRERO GARCIA



PUERTO MORELOS

C12.A02 Realizar un esquema de trabajo de mantenimiento, 3 mensuales en todas nuestras herramientas de trabajo (carrito de poda, podadoras manuales, desbrozadoras, moto sierra, etc.) para una mejor vida útil.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 3 esquemas de trabajo a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta actividad se cumplió.
C12.A03 Realizar un calendario de 24 podas de las unidades deportivas (áreas verdes y campos)	Porcentaje de podas realizadas	Ascendente	Trimestral	24.00	SI	6.00	6.00	6.00	6.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 24 podas a realizar. en este trimestre se hicieron 6 de 6, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta actividad se cumplió.
C12.A04 -Dar 12 mantenimiento a todas las luminarias (lámparas, postes y cables) de las unidades deportivas y canchas.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 12 luminarias a realizar. en este trimestre se hicieron 3 de 3, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta actividad se cumplió.
C.13.2.4.1 Contribuir con la sociedad mediante acciones que ayuden a los ciudadanos en su vida cotidiana	Porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	10.00	SI	3.00	0.00	3.00	3.00	100.00%	90.00%	Este componente tiene como meta anual 10 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 3 de 3, el porcentaje alcanzado es de 100% por el cual se cumplió.
C13. A01 Realizar 8 limpiezas en espacios públicos con los jóvenes para brindar espacios seguros y dignos a las personas	Porcentaje de limpiezas realizadas	Ascendente	Trimestral	8.00	SI	3.00	0.00	3.00	2.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 8 limpiezas a realizar. en este trimestre se hicieron 2 de 2, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta meta se cumplió.
C13.A02 Colocar un objeto (canastas, cajas) en donde se pueda depositar tapas de plástico	Porcentaje de objetos colocados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	En este indicador tiene como meta anual 1 instalación, en el tercer trimestre no se completo por lo tanto estarán en el 0 %, se debe a que se reprogramara en el cuarto trimestre.
C13.A03 Realizar una rodada por lucha contra el cáncer de mama con los jóvenes	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	En este indicador tiene como meta anual 1 instalación, se realizó 1 de 1 el porcentaje alcanzado es de 100 %, por lo cual esta meta se cumplió.
C.14.2.4.2 Apoyar a los jóvenes del municipio mediante medidas de prevención y atención	Porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	200.00	SI	40.00	20.00	20.00	20.00	100.00%	50.00%	Este componente tiene como meta anual 200 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 20 de 20, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual se cumplió.
C14.A01 Repartir 100 objetos de información sobre métodos anticonceptivos y cubrebocas a los jóvenes de nuestro municipio	Porcentaje de objetos repartidos	Ascendente	Trimestral	100.00	SI	40.00	20.00	20.00	20.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 100 preservativos a realizar. en este trimestre se hicieron 20 de 20, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta actividad se cumplió.
C14. A02 Crear la primera tarjeta con descuentos de servicios básicos y otorgar 100 tarjetas para los jóvenes de nuestro municipio	Porcentaje de tarjetas distribuidas	Ascendente	Trimestral	100.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	En este indicador tiene como meta anual 100 tarjetas, en el tercer trimestre no se completo por lo tanto estarán en el 0 %, se debe a que se reprogramara en el cuarto trimestre.
C15.2.4.3 Promover a los jóvenes en empleos y en la manifestación de talentos a través de concurso y orientación	Porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	16.00	SI	1.00	6.00	4.00	5.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 16 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 5 de 5 el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual este indicador se cumplió.

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO



PUERTO MORELOS

C15 A01 Realizar 2 murales en espacios en donde los jóvenes puedan plasmar su arte	Porcentaje de murales realizados	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 2 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 2 de 2, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta meta se cumplió.
						0.00	2.00	0.00	0.00			
C15 A02 Realizar un evento donde se convoque a los jóvenes a diseñar algún objeto o prenda en material reciclado	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 actividad a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta meta se cumplió.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C15 A03 Hacer 2 eventos en donde los jóvenes demuestren su talento	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 2 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta componente se cumplió.
						0.00	1.00	1.00	0.00			
C15 A04 Realizar 8 proyecciones de películas en diferentes espacios	Proyecciones realizadas	Ascendente	Trimestral	8.00	SI	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 8 proyecciones a realizar. en este trimestre se hicieron 3 de 3, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta actividad se cumplió.
						1.00	3.00	1.00	3.00			
C15 A05 Realizar 2 concursos de calaveritas literarias por el día de muertos	Porcentaje de concursos realizados	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	100.00%	En este indicador tiene como meta anual 2 concursos, en este trimestre se hicieron 2 de 2, el porcentaje alcanzado es de 100 %, por lo cual esta meta se cumplió.
						0.00	0.00	0.00	2.00			
C15 A06 Realizar 1 concurso de fotografía libre para que los jóvenes expresen su talento.	Porcentaje de concursos realizados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 1 concurso de calaveritas a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta componente se cumplió.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C16 2.4.4 Conmemorar a los jóvenes y gestionar espacios para prácticas lúdico deportivas reduciendo al mínimo los riesgos.	Porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	50.00%	Este indicador tiene como meta anual 2 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 2, el porcentaje alcanzado es de 50.00 % debido a que hace falta 1 que se realizaran en el siguiente trimestre.
						0.00	0.00	2.00	0.00			
C16 A01. Celebrar a la juventud de nuestro municipio en su día	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 1 celebración a realizar. en este trimestre se hicieron 1 de 1, el porcentaje alcanzado es de 100 % esta componente se cumplió.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C16 A02. Gestionar 1 espacio donde se pueda realizar el primer parque de skate del municipio.	Porcentaje de avance de gestión de la creación del parque	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	0.00%	En este indicador tiene como meta anual la creación de 1 parque skate, en el tercer trimestre no se completo por lo tanto estarán en el 0 %, se debe a que se reprograma en el cuarto trimestre.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C17 Sistema administrativo (staff)	Sistema de staff, implementado	Ascendente	Bimestral	181.00	SI	52.00	55.00	37.00	37.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 181 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 37 de 37, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta indicador se cumplió.
						52.00	55.00	37.00	37.00			
C17 A01 Atender 120 solicitudes administrativas recibidas	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Mensual	120.00	SI	38.00	38.00	22.00	22.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 121 actividades a realizar. en este trimestre se hicieron 22 de 22, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta actividad se cumplió.
						38.00	38.00	22.00	22.00			
C17 A02. Atender 2 solicitudes normativas recibidas, (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes entendidas	Ascendente	Mensual	2.00	SI	0.00	1.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 2 actividades a realizar. El porcentaje es de 100 % por lo cual esta actividad se cumplió.
						0.00	1.00	0.00	1.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TERCERA DIVISION
DIRECCION DE PLANEACION
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

C17 A03. Atender 14 solicitudes jurídicas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes entendidas	Ascendente	Mensual	14.00	SI	3.00	4.00	4.00	3.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 14 actividades a realizar, en este trimestre se hicieron 3 de 3 el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta actividad se cumplió.
						3.00	4.00	4.00	3.00			
C17 A04. Atender 20 solicitudes de transparencia recibidas, (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes entendidas	Ascendente	Mensual	20.00	SI	5.00	5.00	5.00	5.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 20 actividades a realizar, en este trimestre se hicieron 5 de 5, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta actividad se cumplió.
						5.00	5.00	5.00	5.00			
C17 A05. Efectuar 25 acciones de comprobación de pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de nómina	Ascendente	Mensual	25.00	SI	6.00	7.00	6.00	6.00	100.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 25 actividades a realizar, en este trimestre se hicieron 6 de 6, el porcentaje alcanzado es de 100 % por lo cual esta actividad se cumplió.
						6.00	7.00	6.00	6.00			

ELABORO
Félix Ocaña Altamirano
Jefe de Área Planeación para el Desarrollo Municipal



REVISO
Pablo Enrique Maldonado Pacheco
Subdirector de Planeación para el Desarrollo Municipal



AUTORIZO
Ariel Alejandro Rosado Ramírez
Director de Planeación para el Desarrollo Municipal





PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

Página 1 de 1

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP03: ATENDER A LOS CIUDADANOS Y PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - Incentivar la participación ciudadana en las obras de gobierno, atendiendo las necesidades apremiantes de la población y proporcionar servicios de salud de primer nivel con calidad y prontitud.	Porcentaje de necesidades atendidas	Ascendente	Trimestral	27,236.00	SI	4,986.00	5,184.00	12,254.00	9,357.00	137.97%	116.69%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda). Se sobrepasa la meta del 4to trimestre en un 137.97%, nuestra meta anual llega a un 116.69%
						6,834.00	6,811.00	6,809.00	6,782.00			
P - Llevar a cabo acciones de prevención y atención de la salud, en coordinación con las autoridades estatales y federales; Promover un acercamiento con la ciudadanía a través de brigadas de atención, enfocando su participación en los programas y proyectos de gobierno, buscando con ello combatir la pobreza y elevar su calidad de vida. Tener un acercamiento con la población a través de todas las dependencias de contacto con la ciudadanía, que nos permita conocer sus necesidades y resolver sus problemas inmediatos.	Porcentaje de servicios brindados	Ascendente	Trimestral	27,236.00	SI	4,986.00	5,184.00	12,254.00	9,357.00	137.97%	116.69%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda). Se sobrepasa la meta del 4to trimestre en un 137.97%, nuestra meta anual llega a un 116.69%
						6,834.00	6,811.00	6,809.00	6,782.00			
COMPONENTE 01- Implementar acciones de prevención contra enfermedades contagiosas y crónico-degenerativas.	Porcentaje de brigadas, campañas y pláticas otorgadas	Ascendente	Trimestral	50.00	SI	8.00	23.00	9.00	18.00	200.00%	116.00%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda). Se sobrepasa la meta trimestral, se cumple el 200.00% de alcance, esto debido a que se cuenta con material, la meta anual alcanzó 116.00%
						15.00	15.00	11.00	9.00			
CD1 A01- Realizar 08 visitas en las localidades y cabecera municipal para la distribución de folletos de prevención y dar servicios de detección de enfermedades como VIH, cáncer de próstata, crónico-degenerativas (sobrepeso, obesidad, diabetes e hipertensión), mediante pruebas de glicemia, presión arterial, tomas de peso, talla y encuestas sobre estilo de vida, papanicolaou y autoexploración de mama	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	8.00	SI	2.00	4.00	4.00	11.00	1100.00%	262.60%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda). Se sobrepasa lo programado, se programa 1 brigada pero salimos a más visitas a diferentes áreas y fechas, alcanzamos el 1100% el 4to trimestre, quedando como porcentaje anual en un 262.50% esto significa que ya se cumplió la meta anual.
						2.00	4.00	1.00	1.00			
CD1 A02- Realizar 12 campañas permanentes de sanitización gratuita a los medios de transporte de los habitantes del municipio	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	3.00	2.00	3.00	3.00	100.00%	91.67%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda). Se alcanzó la meta del 4to trimestre quedando en un 100%, la meta llegó en un 91.67%
						3.00	3.00	3.00	3.00			
CD1 A03- Efectuar 30 pláticas con niños y adolescentes para mantener su entorno libre de criaderos de mosquitos, prevenir ETS e ITS, así como promover el hábito de una alimentación adecuada, higiene personal, el cuidado de sus mascotas y la importancia de la educación vial y contra las adicciones	Porcentaje de pláticas efectuadas	Ascendente	Trimestral	30.00	SI	3.00	17.00	2.00	4.00	80.00%	86.67%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico cambia en amarillo, autorizaciones negadas (Bajo demanda). No se alcanza la meta del 4to trimestre, solo llegamos al 80.00%, debido a que el trimestre anterior no se alcanzó la meta, la meta anual queda en un 86.67%
						10.00	8.00	7.00	5.00			





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP03: ATENDER A LOS CIUDADANOS Y PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
COMPONENTE 2 - Tomar acciones contra el combate de enfermedades contagiosas como el paludismo, dengue, chikungunya y Zika.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	16.67%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recurso monetario ni humano (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 0% por falta de un espacio para depositar las larvas (dependemos de servicios públicos para hacer la actividad) y de las fumigaciones el personal de vectores del Estado no cuentan con insecticida, la meta anual se mantiene en un 16.67%
						3.00	3.00	3.00	3.00			
C03A01- Realizar 12 campañas permanentes de eliminación de criaderos de larvas de mosquitos y nebulización para disminuir la presencia del mosquito transmisor de enfermedades como el dengue, chikungunya, Zika y paludismo	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	16.67%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recurso monetario ni humano (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 0% por falta de un espacio para depositar las larvas (dependemos de servicios públicos para hacer la actividad) y de las fumigaciones el personal de vectores del Estado no cuentan con insecticida, la meta anual se mantiene en un 16.67%
						3.00	3.00	3.00	3.00			
COMPONENTE 3- Proveer a los habitantes del municipio servicios médicos preventivos y curativos del primer nivel.	Consultas Rea	Ascendente	Trimestral	19,565.00	SI	3,397.00	3,460.00	7,383.00	5,751.00	117.58%	101.82%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recurso monetario y/o humano (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta en un 117.58% esto por aumento de la participación de la población, así como de numerosos apoyos a brigadas en comunidades, la meta anual queda en un 101.62%
						4,891.00	4,892.00	4,891.00	4,891.00			
C03A01 -Atender a 16,800 consultas médicas del municipio con servicios en los dispensarios médicos del primer nivel, abarcando consultas y entrega de medicamentos gratuitos del cuadro básico	Porcentaje de Consultas médicas efectuadas	Ascendente	Trimestral	16,800.00	SI	2,885.00	2,950.00	6,596.00	5,295.00	125.83%	105.45%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta en un 125.83% por mayor afluencia de pacientes, quedando la meta anual en 105.45%
						4,200.00	4,200.00	4,200.00	4,200.00			
C03A02- Otorgar 04 brigadas médicas del primer nivel a pobladores dispersos ubicados en localidades rurales pequeñas. Comprende consultas y entrega de medicamentos gratuitos	Porcentaje de brigadas efectuadas	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	1.00	2.00	15.00	0.00	0.00%	450.00%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Este trimestre no se realizaron brigadas quedando el 4to trimestre en 0%, sin embargo, se sobrepasa la meta esto al aumento de visitas a comunidad, quedando la meta anual en un 450.00%
						1.00	2.00	0.00	1.00			
C03 A03-Atender 1,248 consultas a la población del municipio con servicios odontológicos del primer nivel, ofrecidos en los dispensarios médicos	Porcentaje de consultas efectuadas	Ascendente	Trimestral	1,248.00	SI	124.00	89.00	130.00	67.00	21.47%	32.85%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta de este trimestre quedando en un 21.47%por falta de material (presupuesto), vacaciones del personal e incapacidades del mismo, se alcanza cumplir el 32.85% de meta anual
						312.00	312.00	312.00	312.00			
C03 A04-Atender 1092 consultas a la población del municipio con servicios psicológicos, ofrecidos en los dispensarios médicos	Porcentaje de consultas efectuadas	Ascendente	Trimestral	1,092.00	SI	270.00	313.00	407.00	350.00	128.21%	122.71%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta del 4to trimestre en un 128.21%, debido a mayor afluencia de pacientes, quedando como alcance anual del 122.71%
						273.00	273.00	273.00	273.00			

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP03: ATENDER A LOS CIUDADANOS Y PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/N/O	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
						117.00	96.00	135.00	49.00			
C03A05-Adquirir una ambulancia y en coordinación con las instancias estatales y federales, dar atención con 420 a la población del municipio con servicios de traslado de ambulancia	Porcentaje de traslados efectuados	Ascendente	Trimestral	420.00	SI	105.00	105.00	105.00	105.00	46.67%	94.52%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Este 4to trimestre no se alcanza quedando en un 46.67%, esto debido a múltiples factores, como disminución de accidentes, de pacientes críticos, etc se adquirió una ambulancia en el 3er trimestre con recurso propio del Ayuntamiento, la meta anual se registra en un 94.52%
C03 A06-Gestionar ante las autoridades correspondientes la instalación de un hospital público en Puerto Morelos, en el que el Ayuntamiento aportará el terreno y el proyecto	Porcentaje de avance de la gestión para la creación del hospital	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta por no tener inicios de la gestión, la meta trimestral se queda en un 0% y la meta anual se mantiene en un 0%, se espera cumplir el próximo año
COMPONENTE 4.- Ofrecer cuadro de servicios básicos de salud veterinaria a los animales de compañía, fomentando la higiene y responsabilidad para prevenir enfermedades de salud pública y maltrato animal.	Porcentaje de dosis aplicadas, animales desparasitados y esterilizados, avances de creación de clínica, denuncias, personas orientadas y mascotas retiradas realizadas	Ascendente	Trimestral	6,121.00	SI	1,492.00	1,618.00	4,269.00	3,157.00	209.63%	171.37%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta, participantes en la mega jornada de esterilización de una A.C. y apoyo a llegar al 209.63%, la meta anual se sobrepasa llegando a un 171.37%
						1,554.00	1,530.00	1,531.00	1,506.00			
C04 A01.- Aplicación de 2400 vacuna antirrábica a perros y gatos, a través de clínicas veterinarias locales, brigadas de bienestar animal y semanas nacionales de vacunación, en coordinación con los servicios estatales de salud	Porcentaje de dosis aplicadas	Ascendente	Trimestral	2,400.00	SI	280.00	264.00	1,122.00	522.00	87.09%	91.17%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta puesafortunadamente el número de animales de compañía sin vacunar disminuye, llegamos al 87% este 4to trimestre, la meta anual se registra en un 91.17%
						600.00	600.00	600.00	600.00			
C04 A02.-Proporcionar 2400 desparasitaciones externa e internamente a los animales de compañía, a través de las brigadas de bienestar animal y/o clínicas de bienestar animal	Porcentaje de dosis aplicadas	Ascendente	Trimestral	2,400.00	SI	291.00	360.00	2,300.00	802.00	133.67%	156.38%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta por que se apoyo en la campaña de esterilización de la A.C., el meta del 4to trimestre llega a 133.67%, mientras que la meta anual se sobrepasa y queda en un 156.38%
						600.00	600.00	600.00	600.00			
C04A03-Realizar en conjunto con asociaciones civiles y servicios estatales de salud, la esterilización quirúrgica de 480 perros y gatos, a través de jornadas de esterilización y/o clínica de atención animal	Porcentaje de animales esterilizados	Ascendente	Trimestral	480.00	SI	160.00	508.00	76.00	1,099.00	915.83%	383.54%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta del 4to trimestre llegando al 915.83% por la participación y apoyo en la jornada de esterilización de una A.C., la meta anual se sobrepasa quedando en un 383.54%
						120.00	120.00	120.00	120.00			
C04A04.- Creación de 1 clínica de atención animal para realizar consultas, cirugías de esterilización y resguardo de animales a bajo costo en colaboración con médicos veterinarios locales	Porcentaje de avance en la creación de la clínica	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No contar con recurso (Bajo demanda) No se alcanza la meta por falta de presupuesto, se espera cumplir el próximo año, este 4to trimestre y meta anual quedan en un 0%
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C04A05.- Dar seguimiento a 40 denuncias relacionadas con el maltrato de los animales, ataques de animales o solicitudes relacionadas con el bienestar animal	Porcentaje de denuncias atendidas	Ascendente	Trimestral	40.00	SI	9.00	7.00	5.00	15.00	150.00%	90.00%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta, quedando el trimestre a un 150 % y la meta anual llega a un 150.00%
						10.00	10.00	10.00	10.00			
C04A06.- 400 Intervenciones en espacios públicos que frecuentan animales y propietarios, como lo son parques y deportivos, para orientarlos sobre las obligaciones que conlleva tener un animal, y hacer que se cumplan	Porcentaje de personas con mascotas orientadas	Ascendente	Trimestral	400.00	SI	392.00	234.00	360.00	327.00	495.45%	328.25%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta, quedando el trimestre a un 495.45% por mayor incidencia de felinos, la meta anual se sobrepasa alcanzando un 495.45%
						134.00	100.00	100.00	66.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP03: ATENDER A LOS CIUDADANOS Y PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
COA007- 400 Intervenciones en la zona de playas para el retiro de mascotas en la zona, orientando a los propietarios sobre las obligaciones que conlleva tener una mascota	Porcentaje de mascotas retiradas de las playas	Ascendente	Trimestral	400.00	SI	360.00	247.00	396.00	352.00	329.09%	341.25%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta trimestral en un 329.09% por mayor incidencia de faltas a la normativa, la meta anual se sobrepasa alcanzando el 341.25%
COMPONENTE 5- Implementar brigadas de atención para el desarrollo social, y realizar lo indispensable para proporcionar vivienda adecuada y accesible a los ciudadanos del municipio.	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	8.00	1.00	3.00	2.00	100.00%	85.71%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se cumple la meta del 4to trimestre en un 100% por aumento de visitas a comunidad, la meta anual queda en un 85.71%
						2.00	2.00	1.00	2.00			
CO5A01- Poner al alcance de los habitantes del municipio, los servicios básicos mediante la realización de 20 brigadas de asistencia social y servicios públicos, en coordinación con las asociaciones civiles, autoridades estatales y municipales.	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	1.00	3.00	2.00	100.00%	85.71%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se cumple la meta del 4to trimestre en un 100% por aumento de visitas a comunidad, la meta anual se registra en un 85.71%
						2.00	2.00	1.00	2.00			
COMPONENTE 6 Llevar a cabo el proceso de organización comunitaria cumpliendo con los procedimientos establecidos según la normatividad aplicable y cuyos grupos constituidos sean reconocidos por las autoridades correspondientes.	Porcentaje de Comités instalados	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	8.00	2.00	6.00	8.00	800.00%	400.00%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población. Veta electoral (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta del 4to trimestre llegando a un 800% por inicios de un número mayor de obras, esto nos hace llegar a meta anual del 400% cumplido
						1.00	1.00	1.00	1.00			
CO6A01- Instalar 04 Comités de Vigilancia de Contraloría Social, para que las personas beneficiadas den seguimiento y vigilen el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de recursos públicos destinados a la ejecución de obras públicas	Porcentaje de Comités instalados	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	0.00	2.00	6.00	8.00	800.00%	400.00%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población. Veta electoral (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta del 4to trimestre llegando a un 800% por inicios de un número mayor de obras, esto nos hace llegar a meta anual del 400% cumplido
						1.00	1.00	1.00	1.00			
COMPONENTE 7- Propiciar las condiciones para la puesta en marcha de programas federales y estatales de combate a la pobreza.	Porcentaje de padrones levantados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta, este trimestre se marca en 0% no se tenía programado el levantamiento aun así se concluyo satisfactoriamente, alcanzando el 100% de la meta anual
						0.00	1.00	0.00	0.00			
CO7A01- Hacer el levantamiento de 02 padrones municipales de las localidades del municipio, delimitando zonas de niveles de vulnerabilidad dentro del municipio.	Porcentaje de padrones levantados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta anual, este trimestre se marca en 0% no se tenía programado el levantamiento aun así se concluyo satisfactoriamente, alcanzando el 100% de la meta anual
						0.00	1.00	0.00	0.00			
COMPONENTE 8-Apoyar a la población en la solución de los asuntos emergentes que se presenten.	Porcentaje de atenciones otorgadas	Ascendente	Trimestral	180.00	SI	11.00	13.00	18.00	9.00	20.00%	28.33%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanzó la meta del 4to trimestre llegamos al 20% por poca participación de la población, la meta anual va en el 28.33% se espera cumplir el próximo trimestre
						45.00	45.00	45.00	45.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP03: ATENDER A LOS CIUDADANOS Y PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANACE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
CD0A01- Recibir 160 reportes ciudadanos en cuanto necesidades de atención en la colonia; como baches, árbol caído, coladera obstruida, conflicto vecinal, etc., con la finalidad de canalizarlo a la dependencia que le concierne atender.	Porcentaje de atenciones otorgadas	Ascendente	Trimestral	160.00	SI	11.00	13.00	18.00	9.00	20.00%	28.33%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre llegamos al 20% por poca participación o denuncias de la población, la meta anual va en el 28.33%, se espera cumplir el próximo trimestre
						45.00	45.00	45.00	45.00			
COMPONENTE 9- Favorecer el contacto continuo con la ciudadanía, conociendo su percepción, para facilitar los medios necesarios para garantizar la comunicación bidireccional, en la búsqueda del mejoramiento de la gestión institucional.	Porcentaje de comités vecinales y de avance del reglamento realizadas	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	16.67%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 3er trimestre quedando en 0% por que el reglamento no se ha validado por jurídico, la meta anual continua en un 16.67%
						1.00	0.00	3.00	2.00			
CD0A01- Crear 05 Comités Vecinales, como órganos permanentes de fortalecimiento municipal, dentro del marco de la planeación democrática y la consulta popular.	Porcentaje de comités vecinales creados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	20.00%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta continuamos con un 0% por que el reglamento no se ha validado por jurídico, la meta anual se mantiene en un 20%
						1.00	0.00	2.00	2.00			
CD0A02- Con el propósito de integrar los comités vecinales correctamente, se debe crear 01 reglamento de integración de comités vecinales	Porcentaje de avance en la formulación del reglamento	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) El reglamento ya se encuentra en jurídico para aprobación, no se alcanza la meta continuamos con 0% y la meta anual igual continua en 0%
						0.00	0.00	1.00	0.00			
COMPONENTE 10 - Sistema administrativo de staff, implementado.	Porcentaje de solicitudes emitidas y recibidas	Ascendente	Trimestral	1,290.00	SI	75.00	77.00	675.00	412.00	127.55%	96.05%	Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda) Se sobrepasa la meta, aumento de solicitudes, del 100% pasamos al 127.55% en el 4to trimestre, la meta anual se queda en un 96.05%
						322.00	322.00	323.00	323.00			
ACTIVIDAD C10A1- Atender solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	720.00	SI	60.00	60.00	647.00	396.00	220.00%	161.53%	Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda) Se sobre pasa la meta este 4to trimestre en un 220.00%, la meta anual se cumple en un 161.53%
						180.00	180.00	180.00	180.00			
ACTIVIDAD C10A2- Atender solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	240.00	SI	10.00	8.00	0.00	24.00	49.00%	17.50%	Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda) No se alcanza la meta en el 4to trimestre nos quedamos en 49%, la meta anual es muy baja esta en 17.50%
						60.00	60.00	60.00	60.00			
C10A3- Atender solicitudes jurídicas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	240.00	SI	2.00	2.00	8.00	0.00	0.00%	5.00%	Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda) No se alcanza la meta, este cuarto trimestre, como en los 3 primeros trimestres, la meta anual es muy baja se queda en un 5%
						60.00	60.00	60.00	60.00			





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP03: ATENDER A LOS CIUDADANOS Y PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C10A4- Atender solicitudes de transparencia (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	84.00	SI	2.00	6.00	19.00	3.00	14.29%	35.71%	Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda) No se alcanza la meta, solo se logra cumplir en un 14.29% este 4to trimestre, la meta anual va en un 35.71%
C10A5- Atender solicitudes de pago de luz (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	1.00	1.00	1.00	1.00	50.00%	66.67%	Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda) No se alcanza la meta, solo se logra cumplir un 50% este 4to trimestre, la meta anual se queda en un 66.67%

ELABORÓ

Félix Ocaña Alejandro
Jefe de Área de Planeación para el Desarrollo Municipal

REVISÓ

Pablo Mishon Gámez Pech
Subdirector de Planeación para el Desarrollo Municipal

AUTORIZÓ

Axel Alejandro Rosado Ramírez
Director de Planeación para el Desarrollo Municipal





PUERTO MORELOS

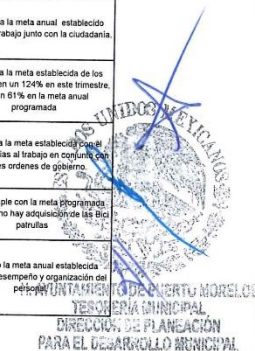


PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL

Página 1 de 1

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP04 FORTALECER LA SEGURIDAD Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
										TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F-Contribuir a que los derechos humanos de los ciudadanos puerto morelenses, ofreciéndoles protección y seguridad en sus bienes patrimoniales y en sus personas, salvaguardando sus vidas mediante el mecanismo de la prevención y atendiendo las emergencias a través de respuestas oportunas a fenómenos naturales y antropogénicos.	Porcentajes de acciones de prevención realizadas	Ascendente	Anual	2,347.00	SI	447.00	744.00	2,337.00	946.00	101%	191%	Se cumple con las mayorías de las metas por el buen trabajo administrativo y operativo en un 379% en este trimestre con un 150% en la meta anual programada
						617.00	618.00	617.00	495.00			
P-Reducir los índices delictivos mediante estrategias de prevención, disuasión, vigilancia y operación, que permitan salvaguardar la integridad de las personas y proteger sus bienes.	Porcentajes de familias beneficiadas con mejores elementos policiales; así como equipamiento necesario para salvaguardar la integridad municipal	Ascendente	Anual	2,347.00	SI	447.00	744.00	2,337.00	946.00	191%	191%	Se cumple con las mayorías de las metas por el buen trabajo administrativo y operativo en un 379% en este trimestre con un 150% en la meta anual programada
						617.00	618.00	617.00	495.00			
C01 - PREVENIR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.	Porcentaje de Prevenciones.	Ascendente	Trimestral	36.00	SI	10.00	27.00	27.00	0.00	0%	178%	Se rebasa la meta anual programada gracias al buen trabajo operativo, administrativo y el apoyo por parte de los ciudadanos.
C01 A01 - Impartir 36 pláticas a la población para erradicar la violencia de género	Porcentaje de pláticas realizadas a La Población.	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	9.00	9.00	9.00	9.00			
C01 A02 - Impartir 36 pláticas coordinadas con el DIF, Instituto de la mujer a niñas y mujeres de los tipos de violencia y sus consecuencias	Porcentaje de pláticas realizadas coordinadas con el DIF	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	3.00	9.00	9.00	0.00	0%	183%	Se rebasa con 300% la meta establecida gracias al apoyo del DIF y la respuesta de los ciudadanos y personal administrativo.
						3.00	3.00	3.00	3.00			
C01 A03 - Impartir 36 pláticas a niñas y niños acerca de tipos de violencia en el hogar, escolar y en su entorno social.	Número de pláticas realizadas a Niños y Niñas	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	4.00	9.00	9.00	0.00	0%	175%	Se rebasa la meta anual establecida gracias al trabajo junto con la ciudadanía.
						3.00	3.00	3.00	3.00			
C02 - Prevenir en el ámbito social, la violencia, delincuencia y adicciones.	Porcentaje de reportes atendidos	Ascendente	Anual	1,087.00	SI	3.00	9.00	9.00	0.00	71%	76%	Se rebasa la meta establecida de los recorridos en un 124% en este trimestre, con un 61% en la meta anual programada
						191.00	221.00	256.00	155.00			
C02 A01 - Es una estrategia de gestión policial que, además de combatir la violencia y la delincuencia, busca la interacción entre la policía y la sociedad.	Porcentaje de recorridos efectuados	Ascendente	Trimestral	360.00	SI	332.00	331.00	207.00	217.00	147%	110%	Se rebasa la meta establecida con el 110% gracias al trabajo en conjunto con las tres ordenes de gobierno
						41.00	100.00	120.00	135.00			
C02 A02 - Disponer de un número determinado de oficiales, con la capacidad necesaria, para brindar atención de seguridad a los turistas	Porcentaje de recorridos efectuados	Ascendente	Trimestral	360.00	SI	91.00	91.00	86.00	92.00	0%	0%	No se cumple con la meta programada ya que aun no hay adquisición de las Bic patrullas
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C02 A03- Instalar 365 filtros de vigilancia en los camellones centrales, sobre las carreteras, en las entradas y salidas de nuestro municipio, las cuales coinciden con los municipios de Benito Juárez, Solidaridad y Lázaro Cárdenas	Porcentaje de filtros instalados	Ascendente	Trimestral	365.00	SI	90.00	90.00	90.00	90.00	57%	116%	se rebasa la meta anual establecida gracias al desempeño y organización de personal
						150.00	120.00	135.00	20.00			
						150.00	150.00	30.00	35.00			





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP04 FORTALECER LA SEGURIDAD Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C02-A04- Activar 2 casetas de vigilancia con las que cuenta la Secretaría Municipal de Seguridad Pública y Tránsito, así como realizar recorridos perimetrales del área	Número de casetas activadas.	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	1.00	1.00	0.00	0%	100%	Se cumple la meta anual establecida de activación de casetas policiales.
						1.00	0.00	1.00	0.00			
C03- Instalar alarmas , comités vecinales y negocio seguro.	Número de alarmas , comités y negocio seguro realizados.	Ascendente	Anual	456.00	SI	100.00	439.00	1,835.00	729.00	634%	680%	Se rebasa la meta establecida con las alarmas vecinales e incorporación de Negocios Seguros con porcentaje de 528 esto gracias a la gran respuesta de los ciudadanos.
						113.00	113.00	115.00	115.00			
C03-A01- Se lleva a cabo a nivel estatal, el cual se basa en la prevención y seguridad de los centros comerciales, bancos, escuelas y microempresas	Porcentaje de recorridos efectuados	Ascendente	Trimestral	360.00	SI	90.00	400.00	1,800.00	695.00	772%	829%	Se rebasa la meta con el 829% cumplida gracias al trabajo en conjunto de las 3 órdenes de gobierno
						90.00	90.00	90.00	90.00			
C03-A02 - Prevenir la delincuencia en los negocios que participan activamente en coordinación con la policía de puerto Morelos.	porcentajes de comercios participantes.	Ascendente	Trimestral	66.00	SI	3.00	33.00	30.00	30.00	176%	145%	Se rebasa la meta establecida con el 176% por el buen trabajo administrativo y operativo
						16.00	16.00	17.00	17.00			
C03-A03- Trabajar, en coordinación con vecinos y la autoridad, en materia de prevención de robos a casa habitación	Porcentajes de personas integradas al comité.	Ascendente	Trimestral	20.00	SI	5.00	3.00	5.00	4.00	80%	85%	se cumple la meta al 100% de personas integradas al comité.
						5.00	5.00	5.00	5.00			
C03-A04 - Alarma conectadas al C5	Porcentaje de alarmas instaladas	Ascendente	Trimestral	10.00	SI	2.00	3.00	0.00	0.00	0%	50%	no se cumple la meta por falta de alarmas.
						2.00	2.00	3.00	3.00			
C04- Mejorar infraestructura, tecnología, equipamiento y cámaras de videovigilancia	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	7.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0%	14%	No se ha cumplido la meta por falta del recurso.
						1.00	2.00	1.00	3.00			
C04-A01- Instalar cámaras de video vigilancia de acuerdo al mapa de la incidencia delictiva del municipio.	Porcentaje de cámaras de video vigilancia instaladas	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	no se cumple la meta por falta del presupuesto aun no ha sido autorizado.
						1.00	2.00	1.00	2.00			
C04-A02- Gestionar con el Gobierno del Estado la instalación de una antena repetidora para activar los radios de comunicación de la Secretaría Municipal de Seguridad Pública y Tránsito	Porcentaje de avance en la gestión para la instalación de la antena.	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0%	100%	se cumple al 100% la meta establecida por la buena gestión de la administración.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C05.- Fortalecer los recursos humanos	Porcentaje de equipamiento e instrumentarios adquirido.	Ascendente	Anual	233.00	SI	22.00	25.00	172.00	0.00	0%	94%	se cumple al 115% las metas establecidas.
						28.00	28.00	149.00	28.00			
C05- A1 Abrir convocatorias para la contratación de personal operativo	Porcentaje de nuevos elementos adscritos	Ascendente	Trimestral	30.00	SI	7.00	7.00	8.00	0.00	0%	73%	se cumple al 100% la meta establecida por el buen desempeño administrativo.
						7.00	7.00	8.00	8.00			
C05.- A2 Adquisición de equipos, armamentos y uniformes para dotar a toda la fuerza policial municipal de herramientas de trabajo suficientes y equipamiento policial	Porcentaje de Kits entregados	Ascendente	Trimestral	120.00	SI	0.00	0.00	150.00	0.00	0%	125%	se rebasa la meta establecida al 125% por la buena gestión
						0.00	0.00	120.00	0.00			
C05.- A3 Gestionar la capacitación de los elementos de seguridad pública	Porcentaje de personal policial capacitado	Ascendente	Trimestral	83.00	SI	15.00	18.00	14.00	0.00	0%	57%	se cumple al 67% meta por falta de cursos para el personal
						21.00	21.00	21.00	20.00			
C06.- Regular el tránsito y vialidad.	Porcentaje de señalamientos	Ascendente	Trimestral	414.00	SI	106.00	17.00	33.00	40.00	38%	47%	no se cumplió la meta por falta de presupuesto y equipo
						104.00	103.00	103.00	104.00			
C06-A01 - Instalar un módulo móvil en la Delegación de Leona Vicario, Central Vallarta y Delitos para la expedición de licencias de conducir	Porcentaje de avance en la instalación del módulo	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	3.00	3.00	3.00	3.00	0%	1200%	se cumplió la meta establecida por el buen desempeño
						1.00	0.00	0.00	0.00			





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP04 FORTALECER LA SEGURIDAD Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANACE						JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C06.A02.- Realizar filtro de prevención de accidentes, (operativos con radares de velocidad)	Porcentaje de operativos efectuados	Ascendente	Trimestral	365.00	SI	91.00	14.00	30.00	37.00	40%	47%	se llega al 33% a la meta por falta de presupuesto y equipo.
						91.00	91.00	91.00	92.00			
C06.A03.- Llevar a cabo operativos de alcoholimetría para todos los conductores	Porcentaje de operativos efectuados	Ascendente	Trimestral	48.00	SI	12.00	0.00	0.00	0.00	0%	25%	No se cumple la meta por falta de una coordinación del personal operativo.
						12.00	12.00	12.00	12.00			
C07.- FORTALECER LA IMAGEN DE LA INSTITUCIÓN Y GENERAR CONFIANZA ENTRE LOS HABITANTES.	Porcentaje de equipamiento e instrumentarias adquirido.	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0%	100%	No se ha cumplido meta por falta de un seguimiento de administrativo.
						0.00	2.00	0.00	0.00			
C07.A01.- Crear la dirección de asuntos internos para que la ciudadanía canalice sus quejas y denuncias	Gestión	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0%	100%	No hay nada programado para este trimestre.
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C07.A02.- Elaborar y someter aprobación el reglamento interno como el principal mecanismo para regular la conducta de los elementos.	Reglamento	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0%	100%	No se cumple la meta establecida ya que se sigue trabajando en el reglamento interno.
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C08. Sistema Administrativo Staff, implementado.	Porcentaje de Solicitudes atendidas por el Staff.	Ascendente	Trimestral	112.00	SI	18.00	15.00	13.00	20.00	105%	59%	No se llega a la meta establecida
						30.00	30.00	33.00	19.00			
C08.A01.- LA 8 Atender 150 solicitudes Administrativas recibidas (Bajo Demanda)	Relación mensual de las solicitudes atendidas, desagregada por rubros, señalando el tipo de documento que lo respalda y fecha de atención, con nombre de cargo y firma del responsable del área, con sello oficial.	Ascendente	Trimestral	50.00	SI	15.00	12.00	13.00	20.00	154%	120%	Se cumple con el 100% de la meta programada por la demanda de solicitudes recibidas.
						12.00	12.00	13.00	13.00			
C08.A02.- Atender solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Relación mensual de las solicitudes atendidas de las normativas recibidas.	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	En este trimestre no se programa actividad.
						0.00	0.00	2.00	0.00			
C08.A03.- Atender solicitudes jurídicas (bajo demanda)	Relación mensual de las solicitudes jurídicas atendidas.	Ascendente	Trimestral	20.00	SI	3.00	3.00	0.00	0.00	0%	30%	No se llega a la meta programada por la falta de solicitudes jurídicas requeridas.
						6.00	6.00	6.00	2.00			
C08.A04.- Atender solicitudes de transparencia (bajo demanda)	Relación mensual de las solicitudes de transparencia	Ascendente	Trimestral	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	No se cumplió con la meta establecida por las bajas solicitudes de transparencia.
						6.00	6.00	6.00	2.00			
C08.A05.- Efectuar acciones de comprobación del pago de nómina	Relación mensual de las solicitudes de comprobación.	Ascendente	Trimestral	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	No se cumplió con la meta establecida por falta de solicitudes de comprobación.
						6.00	6.00	6.00	2.00			

ELABORÓ
Félix Ocaña Alejandro
Jefe de Área Planeación para el Desarrollo Municipal

REVISÓ
Pablo Meléndez Pech
Subdirector de Planeación para el Desarrollo Municipal

AUTORIZÓ
Axel Alejandro Rosado Ramírez
Director de Planeación para el Desarrollo Municipal

EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
II. ASESORIA 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP05 GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SINVO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F. Contribuir a atender las políticas de gobierno, promover y dar respuesta a la cultura de protección civil y hacer más eficientes los mecanismos de respuesta inmediata a emergencias.	Acciones para contribuir a atender las políticas de gobierno.	Ascendente	Anual	1,881	SI	332.00	493.00	360.00	852.00	157.78%	108.23%
						331.00	362.00	648.00	540.00		
P - La población obtiene programas permanentes de comunicación y orientación.	Programa de comunicación y orientación.	Ascendente	Trimestral	1,881	SI	332.00	493.00	360.00	852.00	157.78%	108.23%
						331.00	362.00	648.00	540.00		
C01-5.1.1 Crear mecanismos de comunicación para tener una población informada, capacitada y resiliente.	Porcentaje de mecanismo de comunicación realizados	Ascendente	Trimestral	451	SI	124.00	159.00	147.00	126.00	108.75%	123.28%
						107.00	114.00	112.00	118.00		
C01 A01.- Gestionar 30 Señaléticas para identificar las zonas más propensas de riesgo en el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de señalamientos colocados	Ascendente	Trimestral	30	SI	0.00	07.00	0.00	0.00	0.00%	223.33%
						10.00	0.00	10.00	10.00		
C01 A02.- Implementar 365 Boletines informativos en redes sociales y medio digitales, sobre prevención, sistema meteorológico y alertas.	Porcentaje de boletines emitidos	Ascendente	Trimestral	365	SI	120.00	90.00	135.00	117.00	127.17%	128.58%
						90.00	91.00	92.00	92.00		
C01 A03.- Realizar 16 Capacitaciones a la población en Materia de Protección Civil	Porcentaje de Capacitación impartidas	Ascendente	Trimestral	16	SI	4.00	1.00	4.00	3.00	100.00%	75.00%
						3.00	8.00	2.00	3.00		
C01 A04.- Realizar 40 Pláticas para fomentar la Cultura de la Prevención en materia de Protección Civil, en Instituciones públicas del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de Pláticas impartidas	Ascendente	Trimestral	40	SI	0.00	1.00	8.00	6.00	46.15%	37.50%
						4.00	15.00	8.00	13.00		
C02-5.1.2.- Llevar a cabo acciones de prevención y evacuación como mecanismos indispensables en Protección Civil.	Acciones de prevención realizadas	Ascendente	Trimestral	70	SI	1.00	30.00	16.00	14.00	233.33%	97.14%
						7.00	22.00	35.00	6.00		
C02 A01.- Realizar 1 Programa de Detección temprana de Factores de riesgo en Materia de Protección Civil, en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de programas elaborados	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	1.00	0.00		
C02 A02.- Implementar 8 Programas especiales de Prevención en Materia de Protección Civil	Porcentaje de programas elaborados	Ascendente	Trimestral	8	SI	1.00	1.00	1.00	2.00	100.00%	62.50%
						4.00	1.00	1.00	2.00		
C02 A03.- Operar 1 Programa operativo de Comando de incidentes en Materia de Protección Civil	Porcentaje de programas elaborados	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	1.00		





PUERTO MORELOS

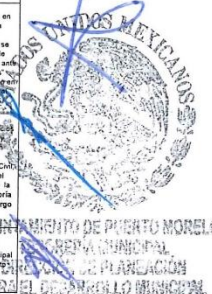
CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP03 GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
RÍVELAR CON	NOMBRE DEL	SÍMBOLO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-avance				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SÍMBOLO	1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.			
C02 A04 - Gestionar 24 refugios temporales, para la temporada de huracanes en el Municipio de Puerto Morelos	Refugio temporales habilitados	Ascendente	Trimestral	24	SI	0.00	23.00	0.00	0.00	0.00%	95.83%	Este indicador sobre gestionar refugios temporales para la temporada de Huracanes en el Municipio, se tiene una meta anual de 24 refugios, el trimestre pasado se reportó 23 refugios con un porcentaje de cumplimiento de 95.83 %, de la meta anual, uno de los refugios se da de baja en la lista debido a que no cuenta con las medidas necesarias de acuerdo a la evaluación realizada. Por lo que este indicador se da por cumplido con un porcentaje de cumplimiento de 95.83%.
C02 A05 - Realizar 24 Inspección y evaluación de las Estaciones Infantiles en Materia de Protección Civil, en el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de documentos de inspección y evaluación levantados	Ascendente	Trimestral	24	SI	0.00	4.00	5.00	6.00	0.00%	62.50%	Este indicador sobre realizar inspección y evaluación de las Estancias Infantiles en Materia de Protección Civil, en el Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta anual de 24 inspecciones, este trimestre se reporta un acumulado de 15 inspecciones con un avance de 62.50% de cumplimiento. Se realiza operativo para guarderías y escuelas infantiles, se requiere a todo aquel que no cuenta con la regulación del DIF y Protección Civil, sin embargo no se cumple con el objetivo de evaluación, se informan las visitas de inspección a guarderías y escuelas infantiles en el cuarto trimestre.
C02 A6 - Evaluar 12 Simulacros a negocios e instituciones educativas en el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de documentos de simulacros levantados	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	2.00	10.00	6.00	200.00%	150.00%	Este indicador sobre evaluar simulacros a negocios e instituciones educativas en el Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta anual de 12 simulacros, en este trimestre se reporta un acumulado de 18 simulacros con un avance anual de 150%, dando por cumplida la actividad.
C03 -5.1.2 Llevar acabo la actualización del Atlas de Riesgo y realizar su aplicación en el campo	Porcentaje de actualización de Atlas de Riesgo, realizado	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Este indicador sobre Llevar acabo la actualización del Atlas de Riesgo y realizar su aplicación en el campo, hasta la fecha no se ha reportado actividad alguna, en este no tienen actividades programadas, por lo que las actividades de este componente para el siguiente año.
C03 A01 - Realizar 1 gestión de actualización del Atlas de Riesgos del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de avance en la construcción del documento	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Para el tercer trimestre que se reporta no se programan actividades para el componente de Llevar acabo la actualización del Atlas de Riesgo y realizar su aplicación en el campo, esta actividad no se cumple, se reprograma para el siguiente año.
C03 A02 - Habilitar 1 visor público del Atlas de Riesgos para consulta a la Población	Porcentaje de avance en la elaboración del programa	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Esta actividad de habilitar 1 visor público del Atlas de Riesgos para consulta a la Población, se reprograma para el siguiente año.
C04 -5.2.2 Revisar y actualizar las políticas y reglas de operación en materia de protección civil.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este componente tiene como meta anual 1 actividad la cual incluye programada para este trimestre, misma que se cumple al 100%
C04 A01 - Realizar 1 Estudio para la mejora del marco jurídico del Reglamento de Protección Civil y la Ley de Hacienda Municipal en Materia de Protección Civil	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 1 estudio para la mejora del marco jurídico, este trimestre se alcanza el 100 % de cumplimiento.
C05 5.3.1 Reestructurar las organizaciones de apoyo importantes, como el caso del patronato de bomberos.	Porcentaje de reestructuración del patronato de bomberos, realizado	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Este componente sobre reestructurar las organizaciones de apoyo importantes, como el caso del patronato de Bomberos, se tiene como meta anual 1 actividad, hasta la fecha no se ha reportado ya que se se está en espera porque tiene un pago ante una nómina, hasta el momento no tenemos el apoyo del pago para darle seguimiento al trámite.
C05 A01 - Realizar 1 Reestructuración del Patronato de Bomberos	Porcentaje del patronato reestructurado	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual 1 actividad de Reestructurar las organizaciones de apoyo importantes como el caso del Patronato, se se está en espera porque lleva un pago ante una nómina, hasta el momento no tenemos el apoyo del pago para darle seguimiento al trámite.
C06 -5.3.2 Gestionar el equipamiento, mobiliario y vehículos necesarios para prestar un mejor servicio de urgencias.	Porcentaje de gestión realizado	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	100.00%	Este componente sobre gestionar el equipamiento, mobiliario y vehículos necesarios para prestar un mejor servicio de urgencias, tiene como meta anual 2 actividades, en este cuarto trimestre se cumplen las dos actividades del programa. El día 07 de diciembre 2022, El Sr. Oscar Coral hizo la Derivación a la Dirección del H. Cuerpo de Bomberos la entrega de dos tanques de respiración autónoma, mobiliario para la nueva Estación de Bomberos, y vehículos Blancos, 6 mesas y 6 taburetes de madera. El día 22 de diciembre del 2022, El Municipio de Puerto Morelos hace la entrega por medio de la Presidenta C. Blanca Moren Tza. Mejía de un vehículo nuevo, para reforzar los trabajos que realiza el personal y según necesidades de atención de auxilio a la ciudadanía.
C06 A01 - Realizar 1 Gestión de equipamiento para la nueva estación de Bomberos	Porcentaje de avance de la gestión	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 1 gestión equipamiento y mobiliario, en este cuarto trimestre se cumple con la actividad. El día 07 de diciembre 2022, El Sr. Oscar Coral por medio del General Eduardo Espinoza quien hizo la entrega al H. Cuerpo de Bomberos de dos tanques de respiración autónoma, mobiliario para la nueva Estación de Bomberos del Municipio de Puerto Morelos, siendo 5 Bancos, 6 mesas y 6 taburetes de madera. (hasta el momento no se tiene fecha para la entrega de la Nueva Estación de Bomberos). Esta actividad se cierra con un porcentaje de cumplimiento de 100% anual.
C06 A02 - Realizar 1 Gestión para reparar y renovar vehículos de bomberos con el apartamiento y el patronato.	Porcentaje de avance de la gestión	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 1 gestión para reparar y renovar vehículos de bomberos con el H. Apartamiento y el Patronato. Este cuarto trimestre se cumple con la actividad por el vehículo nuevo quien hace entrega a la Presidenta Municipal de Puerto Morelos, C. Blanca Moren Tza. Mejía, para las actividades de auxilio que atiende la Dirección de Bomberos de Puerto Morelos, cumpliendo esta actividad con un porcentaje de 100%.





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP05 GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SUNO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C07. 5.3.3 Capacitar al personal que conforma la brigada de incendios en materia de primeros auxilios.	Porcentaje de capacitación realizada.	Ascendente	Trimestral	202	SI	0.00	0.00	25.00	592.00	845.71%	305.45%
						1.00	61.00	70.00	70.00		
C07 A01.-Tramitar 2 Registros ante la Dirección de Protección Civil, como capacitaciones para dar legalidad a las constancias de capacitación	Porcentaje de registros obtenidos	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
						1.00	1.00	0.00	0.00		
C07 A02.- Capacitar 200 ciudadanos en materia de Brigadas de Incendios y Primeros Auxilios (Bajo demanda)	Porcentaje constancias entregadas.	Ascendente	Trimestral	200	SI	0.00	0.00	25.00	592.00	845.71%	305.50%
						0.00	60.00	70.00	70.00		
C08.- 5.3.4 Dar respuesta profesional en tiempo y forma a todo tipo de reportes	Porcentaje de Respuestas a reportes	Ascendente	Trimestral	3	SI	0.00	2.00	3.00	1.00	50.00%	200.00%
						0.00	1.00	0.00	2.00		
C08 A01.- Realizar 2 Capacitaciones a los Bomberos sobre temas de combate de todo tipo de incendios, rescates, accidentes, capturas de animales, poda, corte de árboles y cables caídos	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	2.00	2.00	1.00	100.00%	250.00%
						0.00	1.00	0.00	1.00		
C08 A02.- Realizar 1 gestión de equipo de radio y comunicación, ante el Patronato de Bomberos	Porcentaje de avance en la gestión.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%
						0.00	0.00	0.00	1.00		



H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PPSS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS								
NIVEL MR COII	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SINO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C09 A01.- Impartir 34 pláticas de prevención y protección sobre la protección de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes en instituciones de Educación Pública del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de pláticas efectuadas	Ascendente	Trimestral	34	SI	3.00	10.00	0.00	0.00	0.00%	38.24%
						10.00	10.00	4.00	10.00		
C09 A02.- Organizar 12 mesas de trabajo con integrantes del Sistema SIPRNA del Municipio de Puerto Morelos y Autoridades Competentes.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	3.00	0.00	1.00	33.33%	33.33%
						3.00	3.00	3.00	3.00		
C09 A03.- Impartir 24 Capacitaciones a funcionarios Públicos que intervienen en la Seguridad de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje cursos impartidos	Ascendente	Trimestral	24	SI	0.00	6.00	0.00	1.00	16.67%	29.17%
						6.00	6.00	6.00	6.00		
C10-5.4.2 Atender lo concerniente a la Junta Municipal de Reclutamiento	Porcentaje acciones de la Junta Municipal	Ascendente	Trimestral	207	SI	48.00	29.00	27.00	22.00	95.65%	69.87%
C10 A01.- Recepcionar 200 solicitudes de trámite para Cartilla Militar (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	200	SI	62.00	60.00	61.00	23.00	95.00%	59.50%
						48.00	28.00	26.00	19.00		
C10 A02.- Realizar 4 Visitas a las Instituciones de Nivel Medio Superior para informar sobre el procedimiento para el Trámite de la Cartilla Militar.	Porcentaje de visitas realizadas	Ascendente	Trimestral	4	SI	1.00	1.00	1.00	1.00	50.00%	100.00%
						2.00	0.00	0.00	2.00		
C10 A03.- Realizar 2 campañas de difusión para la información por medio de Lunas, Perifoneos, Redes Sociales sobre los trámites de Cartilla Militar y Fichas de Serteo.	Porcentaje de Campaña realizada	Ascendente	Trimestral	2	SI	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%
						1.00	0.00	1.00	0.00		





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP45 GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SUJO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C10 A04 - Organizar 1 evento de entrega de cartillas liberadas Clase Antipagos y Remisos	Porcentaje de evento realizados	Ascendente	Trimestral	1	Si	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual organizar 1 evento de entrega de cartillas liberadas Clase Antipagos y Remisos, el cual se dio cumplimiento al 100% en este 4to trimestre
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C11. 5.4.3 Operar el consejo Municipal de Población	Porcentaje de actividad del Consejo Municipal de Población	Ascendente	Trimestral	36	Si	9.00	9.00	9.00	9.00	100.00%	100.00%	Este componente sobre operar el consejo Municipal de población, tiene como meta anual 36 actividades en el segundo trimestre se reportó 18 actividades con un porcentaje de cumplimiento de 50% de la meta anual, en este trimestre se realizaron 9 de 9. El porcentaje alcanzado de 100% trimestral, un acumulado de 36 actividades que representa un 75% de la meta anual, con un incremento de 25% de trimestre pasado
						9.00	9.00	9.00	9.00			
C11 AC01 - Organizar 36 Actividades Poniendo Mándatos con el Corazón en Instituciones de Educación Pública del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	36	Si	9.00	9.00	9.00	9.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 36 actividades en el segundo trimestre se reportó 27 actividades con un porcentaje de cumplimiento de 75% de la meta anual, en este trimestre se realizaron 9 de 9. El porcentaje alcanzado de 100% trimestral, un acumulado de 36 actividades que representa un 100% de la meta anual, dando por cumplida la actividad.
						9.00	9.00	9.00	9.00			
C12. 5.6.1 Atender las solicitudes planteadas en el registro civil y sus necesidades propias.	Porcentaje de atención de solicitudes en el registro civil	Ascendente	Trimestral	5	Si	1.00	3.00	2.00	1.00	100.00%	140.00%	Este componente sobre atender las solicitudes planteadas en el registro civil y sus necesidades propias tiene una meta anual de 5 actividades, en el tercer trimestre se reportaron 8 actividades acumuladas con un porcentaje de 120% de la meta anual, en este trimestre se realizaron 1 de 1 alcanzando el 100% de cumplimiento trimestral, un acumulado de 7 actividades que representa un 140% de cumplimiento de la meta anual, con un incremento de 40% en comparación con el trimestre pasado. Dando por cumplida las actividades de este componente.
						1.00	3.00	2.00	1.00			
C12 A01 -Realizar 2 Brigadas de Registro Civil itinerante, para llevar los servicios a las Comunidades de Central Vallarta y Delirio	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	2	Si	0.00	1.00	2.00	1.00	100.00%	200.00%	Este indicador sobre brigadas de registro civil tiene una meta anual de 2 Brigadas de Registro Civil itinerante, para llevar los servicios a las Comunidades de Central Vallarta y Delirio, en el tercer trimestre se reportó 3 brigadas con un 150% de cumplimiento de la meta anual, este trimestre se realizaron 1 de 1 brigada programada, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 100% trimestral, con un acumulado de 4 brigadas que representa un cumplimiento de 200% de la meta anual, con un incremento de 100% en comparación del trimestre pasado. Dando por cumplida esta meta.
						0.00	1.00	2.00	1.00			
C12 A02 -Realizar 1 campaña de Bodas Colectivas para brindar certeza jurídica a las familias Portonorelance	Porcentaje de bodas colectivas realizadas	Ascendente	Trimestral	1	Si	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este indicador desde el primer trimestre se cumplió con la meta programada con un 100% de alcance
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C12 A03 -Realizar 1 Gestión para la reestructuración de la Oficina de la Oficialía 02 Leona Vicario	Porcentaje de avance en la gestión para la creación de la oficina	Ascendente	Trimestral	1	Si	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este indicador desde el primer trimestre se cumplió con la meta programada con un 100% de alcance
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C12 A04 - Gestionar 1 Gasebo para Bodas Civiles, cerca de Mar, donde se puedan realizar ceremonias de matrimonios civiles de parejas nacionales y extranjeras	Porcentaje de avance en la gestión para la creación de la oficina	Ascendente	Trimestral	1	Si	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este indicador desde el primer trimestre se cumplió con la meta programada con un 100% de alcance
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C13. 5.6.1 Llevar a cabo acciones de resguardo y custodia del Archivo General del Ayuntamiento	Porcentaje de acciones de resguardo de Archivo	Ascendente	Trimestral	543	Si	38.00	133.00	24.00	11.00	5.00%	37.94%	Este componente tiene una meta anual de 543 actividades, en el segundo trimestre se reportó un acumulado 208 acciones que representa 37.94% de, en este trimestre se realizaron 11 de 220 obteniendo un alcance de 5 % del trimestre, esto debido a que la brigada de resguardo municipal hasta la actualidad tiene la capacidad para la recepción de las solicitudes y se sigue gestionando la adecuación y equipamiento del mismo.
						50.00	2.00	271.00	220.00			





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP05 GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MRC CON	NOMBRE DEL	SENDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SINO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C13 A01- Gestionar 1 equipo y herramientas de trabajo para la Dirección de Archivo municipal, para el cumplimiento de las funciones de manera eficiente.	Porcentaje de equipo adquiridos	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	3.00	3.00	0.00	0.00%	600.00%	Se hizo la Gestión mediante Oficios Enviados a la Secretaría General correspondiente al H. Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos los meses de Julio, Agosto y Septiembre, se obtuvo un alcance de 300% cumpliendo meta anual con un alcance de 600%
C13 A02- Recopilar y Resguardar 500 cajas de documentación semi activa de las dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el Archivo de Concentración (Bajo demanda)	Porcentaje de cajas resguardadas	Ascendente	Trimestral	500	SI	36.00	0.00	21.00	11.00	5.56%	13.60%	Este indicador sobre Recopilar y resguardar cajas de documento, se tiene una meta anual de 500 cajas, en el tercer trimestre se reportó un acumulado de 57 cajas que representa un 11.40% de cumplimiento anual, en el cuarto trimestre se reportan 11 cajas de 200 programadas, con un acumulado de 68 cajas y un porcentaje de cumplimiento anual de 13.60%, Se resguardaron 4 cajas de la dirección de transparencia y 7 de juzgados calificados, no se cumplió con la meta programada, debido a que no se cuenta con la capacidad de almacenamiento para poder resguardar las cajas.
C13 A03- Capacitar 40 personas Responsables de Archivo de Trámite de las Áreas y Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de personas capacitadas	Ascendente	Trimestral	40	SI	2.00	129.00	0.00	0.00	0.00%	327.50%	Este indicador sobre capacitar a personas responsables de archivo de trámite tiene como meta anual 40 personas capacitadas, en el segundo trimestre se reportó un acumulado de 131 personas capacitadas lo que representa un cumplimiento de la meta anual de 327.50%, dando por cumplir la meta del indicador, se atendió y capacitó a todos los enlaces responsables de archivo En el tema de Capacitaciones de los Enlaces de las Áreas y Dependencias del Ayuntamiento de Puerto Morelos, sobre el tema de Clasificación Archivística la Dirección de Archivo Municipal. En este trimestre no se reporta actividad.
C13 A04- Crear 1 Grupo interdisciplinario en cumplimiento al artículo 58 de la Ley General de Archivo	Porcentaje de avance en la creación del grupo	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	En el Tema de la Instalación del Grupo Interdisciplinario y la Instalación del Sistema Institucional de Archivo, esta Dirección de Archivo Municipal ya Cumplió al 100% con lo programado.
C13 A05- Realizar 1 propuesta de Reglamento en materia archivística	Porcentaje de avance en la elaboración del reglamento	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Este indicador no tiene actividad programada para este trimestre, la propuesta de reglamento se está trabajando, se reprograma para el siguiente trimestre.
C14- 5.7 Brindar asesorías y difusión de disposiciones administrativas para conocimiento de toda la ciudadanía.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	156	SI	75.00	65.00	79.00	48.00	126.33%	165.38%	Este componente sobre brindar asesorías y difusión de disposiciones administrativas para conocimiento de toda la ciudadanía, tiene como meta anual 156 actividades, este trimestre se realizaron 48 de 38 programadas con un alcance de 126.32% de cumplimiento trimestral, un acumulado de 235 actividades con un porcentaje de cumplimiento de 150.38% de la meta anual.
C14 A01- Otorgar 51 Constancias de Residencia y Veintidós para dar orden jurídico a la ciudadanía. (Bajo demanda)	Porcentaje de constancias expedidas	Ascendente	Trimestral	51	SI	36.00	27.00	36.00	23.00	164.20%	239.22%	Este indicador tiene una meta anual de 51 constancias, en el tercer trimestre se reportó un acumulado de 89 actividades con un porcentaje de cumplimiento anual de 174.51%, en este trimestre se atendieron 23 de 14 programadas, obteniendo un porcentaje de 164.29 de cumplimiento trimestral y un 239.22% anual, rebasando la meta programada para el trimestre y año, debido a la demanda que ha surgido por este trámite, para realizar diversos trámites administrativos en diferentes dependencias.
C14 A02- Organizar 30 Sesiones de Cabildo del Honorable Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de sesiones efectuadas	Ascendente	Trimestral	30	SI	7.00	10.00	8.00	11.00	122.22%	120.00%	Este indicador tiene una meta anual de 30 sesiones de cabildo, en el tercer trimestre se reportó un acumulado de 25 actividades con un cumplimiento de 83.33% de la meta anual, en este trimestre se realizaron 11 de 9 programadas con un alcance de 122.22% de cumplimiento trimestral, y un acumulado de 38 actividades con un cumplimiento de 126.67% de la meta anual.
C14 A03- Realizar 1 Propuesta de Reforma y actualización al Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento	Porcentaje de avance en la actualización de reglamento	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Este indicador no tiene actividades programadas para reportar, en el segundo trimestre se cumplió con lo programado.
C14 A04- Otorgar 10 asesorías a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas jurídicos (Bajo demanda)	Porcentaje de asesorías otorgadas	Ascendente	Trimestral	9	SI	8.00	8.00	5.00	0.00	0.00%	233.33%	Este indicador tiene como meta anual realizar 9 asesorías, en el segundo trimestre se reportó un acumulado de 19 asesorías con un porcentaje de cumplimiento de 211.11%, este trimestre se realizaron 5 de 3 actividades programadas, con un 233.33% porcentaje de cumplimiento de la meta anual, por lo que se cumple con la totalidad de lo programado.
C14 A05- Realizar 5 Publicaciones en la Página de la Gaceta Oficial (Bajo demanda)	Porcentaje de publicaciones efectuadas	Ascendente	Trimestral	5	SI	7.00	5.00	4.00	8.00	80.00%	480.00%	En este indicador tiene una meta anual de 4 publicaciones, este trimestre se realizaron 8 de 5 programadas obteniendo un porcentaje 80.00% trimestral, desde el trimestre pasado se cumplió con lo programado, se están atendiendo las publicaciones que promueve la presidencia Municipal y cuenta el Ayuntamiento de Puerto Morelos en sesión de cabildo.
C14 A06- Realizar 4 reportes anuales de actualización de las disposiciones administrativas para conocimiento general	Porcentaje de reportes efectuados	Ascendente	Trimestral	4	SI	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene una meta anual de 4 actividades, en el cuarto trimestre se reportó un acumulado de 4 actividades, lo que representa un cumplimiento de 100% de la meta anual.
C14 A07- Realizar 36 asesorías Técnicas Jurídicas íntima a diversas áreas adscritas a la Secretaría General (Bajo demanda)	Porcentaje de asesorías otorgadas	Ascendente	Trimestral	36	SI	9.00	9.00	9.00	9.00	0.00%	66.67%	Este indicador tiene como meta anual 36 asesorías, en el tercer trimestre se reportó un acumulado de 24 actividades con un 66.67% de cumplimiento de la meta anual, en este trimestre se reportó actividad, debido a que no fueron requeridas por parte de las dependencias Municipales.
C14 A08- Realizar 20 meses de trabajo para dar seguimiento a los acuerdos aprobados en las Sesiones de cabildo (Bajo demanda)	Porcentaje de meses de trabajo efectuados	Ascendente	Trimestral	20	SI	7.00	7.00	7.00	5.00	166.67%	130.00%	Este indicador tiene una meta anual de 20 meses de trabajo para dar seguimiento a los acuerdos aprobados en las Sesiones de cabildo, este trimestre se atendieron 5 Seguentemente a sesiones de cabildo, dando un cumplimiento de 166.67% de lo programado, un acumulado de 28 actividades que representa un 140.00% de cumplimiento anual.





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPDS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SEÑO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C15-8.8.1 Buscar una mejor concidencia entre los ciudadanos sobre la importancia de respetar las leyes y reglamentos a través de la atención de áreas en las que plantea el reforzamiento de las funciones.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	20	SI	4.00	6.00	5.00	5.00	100.00%	100.00%	En este componente se tiene una meta de 20 actividades anuales, en el tercer trimestre se reportó 15 actividades que representan 75% de cumplimiento de la meta anual, en este trimestre se realizaron 5 de 5 actividades programadas, obteniendo un porcentaje de 100% de cumplimiento trimestral, con acumulado de 20 actividades que representan un 100% de cumplimiento anual.
						4.00	4.00	7.00	5.00			
C15-A01- Realizar 4 folletos informativos en jornadas informativas para dar a conocer a la ciudadanía las tareas administrativas de las cuales pueden ser acreedores de una sanción Puerto Morelos, Leona Vicario, Central Vallarta y delicias	Porcentaje de volantes repartidos	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00	2.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 4 jornadas informativas para dar a conocer a la ciudadanía las tareas administrativas, en el tercer trimestre se reportó un acumulado de 3 actividades que representan un 75% de cumplimiento de la meta anual, en este trimestre se repartieron 3 folletos programados, alcanzando un porcentaje de 100% trimestral, un acumulado anual 4 actividades que representan 100% de cumplimiento de la actividad, por lo que en este cuarto trimestre de da por cumplida esta actividad.
						0.00	0.00	3.00	1.00			
C15-A02- Impartir 12 pláticas en las oficinas para los servidores, para concientización de no violencia en las tareas administrativas	Porcentaje de pláticas efectuadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 12 actividades, en el tercer trimestre se reportó un acumulado de 9 actividades con un porcentaje de cumplimiento de la meta anual de 75%, en este trimestre se cumplió con las pláticas programadas se realizaron 3 de 3, alcanzando el 100 % del trimestre, un acumulado de 12 actividades con un porcentaje de cumplimiento de 100%, dando por cumplida la actividad.
						3.00	3.00	3.00	3.00			
C15-03- Impartir 4 capacitaciones al personal de la dirección para reforzamiento de sus funciones y actividades	Porcentaje de capacitación efectuada	Ascendente	Trimestral	4	SI	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	Este indicador tiene una meta anual de 4 actividades, en el tercer trimestre se reportó un acumulado de 3 actividades con un porcentaje de cumplimiento de 75%, este trimestre se cumplió con la capacitación programada se realizaron 1 de 1, alcanzando el 100 % del trimestre, un acumulado de 4 actividades que representan un cumplimiento de la meta anual de 100%, dando por cumplida la actividad.
						1.00	1.00	1.00	1.00			
C16- Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	112	SI	29.00	38.00	31.00	19.00	67.86%	104.45%	En el tercer trimestre se tiene una meta anual de 112 actividades, reportándose un acumulado de 117 actividades con un avance de cumplimiento de 104.45% dando por cumplida.
						30.00	27.00	27.00	28.00			
C16-A01- Atender 108 solicitudes administrativas recibidas(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	72	SI	18.00	24.00	18.00	8.00	33.33%	91.67%	Este indicador tiene una meta anual de 72 actividades de atender solicitudes administrativas, en este trimestre se realizaron 6 de 18 programadas, con un avance de cumplimiento de 8.33% anual, no se cumplió con la meta debido a que no se recibieron solicitudes administrativas.
						18.00	18.00	18.00	18.00			
C16-A02- Atender 2 solicitudes normativas recibidas(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00%	200.00%	Este indicador tiene una meta anual de 2 solicitudes normativas recibidas, en el trimestre pasado se reportó un acumulado de 2 actividades dando cumplimiento a lo programado en un 100%, en este trimestre se atendió 1 actividad alcanzando un cumplimiento a anual de 200%.
						0.00	1.00	1.00	0.00			
C16-A03- Atender 6 solicitudes jurídicas recibidas(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	6	SI	2.00	3.00	3.00	2.00	100.00%	125.00%	Este indicador tiene una meta anual de 6 actividades, este trimestre se reportó un acumulado de 18 actividades, dándose por concluida la actividad con un cumplimiento de 125%.
						2.00	2.00	2.00	2.00			
C16-A04- Atender 12 solicitudes de Transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	15	SI	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	80.00%	Este indicador sobre solicitudes de transparencia tiene una meta anual 15 actividades, en este trimestre se reportó un acumulado de 12 actividades con un cumplimiento anual de 80%, debido a que no se recibieron solicitudes de transparencia.
						5.00	3.00	3.00	3.00			
C16-A05- Efectuar 25 acciones de transparencia del pago de nómina	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	25	SI	6.00	8.00	6.00	7.00	100.00%	100.00%	Este indicador sobre acciones de transparencia de nómina tiene una meta anual de 25 actividades, este trimestre se realizaron 7 de 25 programadas con un cumplimiento de 100% el trimestre, un acumulado de 25 actividades que representan el 100% de cumplimiento de la meta anual, dando por cumplida la actividad.
						6.00	8.00	8.00	7.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

Página 1 de 1

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP06 FORTALECIMIENTO DEL TURISMO, FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO									
METAS-AVANCE												
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - Consolidar el turismo sostenible, fortaleciéndolo mediante los desarrollos tradicionales y alternativos a través de la diversificación de actividades productivas como el comercio, las artesanías, los servicios y la producción agropecuaria, para mejorar la competitividad del municipio.	Porcentaje de actividades para promocionar el destino y los servicios a través de ferias turísticas nacionales e internacionales, foros turísticos, inscripción a asociaciones, medios especializados de divulgación, spots, agencias turísticas y plataformas digitales	Ascendente	Anual	3,722.000	I	466.00	349.00	2,289.00	1,256.00	101.62%	117.14%	La Secretaría Municipal de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria busca, posicionar como uno de los principales destinos turísticos del país a el Municipio de Puerto Morelos.
						432.00	326.00	1,728.00	1,236.00			
P - Promover el desarrollo turístico, mediante acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos del país, impulsando la generación de actividades tradicionales regionales y alternativas, fortaleciendo el comercio, a los artesanos y a los productores apícolas, agrícolas y ganaderos.	Porcentaje de acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos turísticos del país, impulsando la generación de empleos y fortaleciendo a los artesanos y productores agropecuarios, apícolas, acuícolas y pesqueros locales	Ascendente	Anual	3,722.000	SI	466.00	349.00	2,289.00	1,256.00	101.62%	117.14%	
						432.00	326.00	1,728.00	1,236.00			
C01 - Acudir a ferias turísticas nacionales e internacionales con la finalidad de promocionar a Puerto Morelos, intervenir en foros turísticos y utilizar los medios de comunicación especializados y las agencias de viajes y los recursos digitales de divulgación.	Porcentaje de avances, eventos, módulos y ferias realizados dentro y fuera del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	11	SI	4.00	3.00	0.00	2.00	66.67%	81.82%	
						4.00	3.00	1.00	3.00			
C01.A01 - Creación de un sitio web y redes sociales exclusivas de promoción del Destino Puerto Morelos: www.holapuertomorelos.com	Porcentaje de avance en la creación del Sitio Web	Ascendente	Anual	1	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C01.A02 - Realizar eventos para la promoción de Puerto Morelos	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	4	SI	3.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	
						3.00	1.00	0.00	0.00			
C01.A03 - Reactivación de Módulos de Atención al Visitante	Porcentaje de módulos reactivados	Ascendente	Trimestral	1	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C01.A04 - Participar en las principales ferias turísticas nacionales e internacionales promocionando el destino y sus atractivos.	Porcentaje de ferias visitadas	Ascendente	Trimestral	2	NO	0.00	1.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	
						0.00	1.00	0.00	1.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP06 FORTALECIMIENTO DEL TURISMO, FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C01.A05 - Creación de un Festival Gastronómico para la Promoción gastronómica de Puerto Morelos	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	1	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió en esta actividad en este trimestre por falta de recursos, quedando el porcentaje trimestral como anual en un 0%
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C01.A06 - Realizar la mayor promoción histórica para los sitios turísticos que se encuentran en la ruta de los cenotes	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	2	NO	0.00	1.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Se cumplió con la actividad programada en este trimestre, quedando el porcentaje tanto trimestral como anual en un 100%
						0.00	1.00	0.00	1.00			
C02 -Promocionar las certificaciones y el turismo de aventura para consolidarnos como un destino de aventura	Porcentaje de certificaciones y premios logrados para Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	63	SI	0.00	0.00	1.00	1.00	33.33%	3.17%	La Dirección General de Turismo no cumplió con lo programado para este trimestre por tener información incompleta por parte de los prestadores de servicios turísticos para la integración a la base de datos, teniendo un cumplimiento trimestral del 33.33% en tanto a la anual del 3.17%
						30.00	20.00	10.00	3.00			
C02 -A01-Certificar a todos los prestadores de servicios turísticos	Porcentaje de certificaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	60	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con lo programado en este trimestre, por tener información incompleta por parte de los prestadores de servicios turísticos para la integración a la base de datos, quedando en un porcentaje tanto trimestral como anual del 0%
						30.00	20.00	10.00	0.00			
C02.A02 - Mantener el World Travel Awards de Puerto Morelos	Porcentaje de premios logrados	Ascendente	Trimestral	1	NO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	No se cumplió con esta actividad en este trimestre por haberse cumplido en el trimestre pasado, quedando el mismo en un 0% en todo a la meta anual del 100%
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C02.A03 -Continuar con los proyectos de Blue flag, Pueblo Mágico, Destino sustentable, earth check y destino inclusivo	Porcentaje de certificaciones logradas	Ascendente	Trimestral	2	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00%	50.00%	No se cumplió con esta actividad en este trimestre, teniendo un cumplimiento tanto trimestral como anual del 50%
						0.00	0.00	0.00	2.00			
C03-Promover los torneos de pesca deportiva con la finalidad de diversificar el mercado turístico de Puerto Morelos.	Porcentaje de torneos realizados diversificando el turismo en Puerto Morelos	Ascendente	Anual	2	NO	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	En este trimestre no había nada programado ya que se ha cumplido en su totalidad, quedando en cuanto a la meta trimestral en 0% y la anual del 100%
						0.00	2.00	0.00	0.00			
C03 -A01-Realizar el Torneo de pesca	Porcentaje de torneos realizados	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	En este trimestre no había nada programado ya que se ha cumplido en su totalidad, quedando en cuanto a la meta trimestral en 0% pero la meta anual en un 100%
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C03 -A02-Realizar el Torneo de pesca "La diosa del Mar"	Porcentaje de torneos realizados	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	En este trimestre no había nada programado ya que se ha cumplido en su totalidad, quedando en cuanto a la meta trimestral en 0% pero la meta anual en un 100%
						0.00	1.00	0.00	0.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP06 FORTALECIMIENTO DEL TURISMO, FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C04-Consolidar la participación de la ciudadanía en las decisiones importantes del turismo en el Municipio de Puerto Morelos e impulsar el turismo social.	Porcentaje de acuerdos, avances, prestadores de servicios turísticos, impulsando el turismo en Puerto Morelos	Ascendente	Anual	66	SI	30.00	20.00	10.00	0.00	0.00%	90.91%	La Dirección General de Turismo no cumplió con lo programado para este trimestre por falta de interés de los empresarios, quedando la meta trimestral en un 0% en tanto a la meta anual en un 90.91%
						30.00	22.00	13.00	1.00			
C04 -A01-Crear un consejo de promoción turística con la participación de la ciudadanía	Porcentaje de avance en la creación del consejo	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad debido a que se siguen llevando a cabo pláticas de acercamiento porque sigue habiendo falta de interés por parte de la ciudadanía, quedando en un porcentaje tanto trimestral como anual del 0%
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C04 -A02-Generar y promover Espacios Recreativos y Turísticos para fomentar el Turismo con la población de Puerto Morelos, mediante el establecimiento de acuerdos con los prestadores de servicios turísticos	Porcentaje de acuerdos firmados	Ascendente	Semestral	5	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad por falta de interés de los empresarios, quedando en un porcentaje tanto trimestral como anual del 0%
						0.00	1.00	3.00	1.00			
C04-A03-Recopilar de información de todos los prestadores de servicios turísticos	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos registrados	Ascendente	Trimestral	60	SI	30.00	20.00	10.00	0.00	0.00%	100.00%	En este trimestre no había nada programado ya que se ha cumplido en su totalidad, quedando en cuanto a la meta trimestral en un 0% pero la meta anual en un 100%
						30.00	20.00	10.00	0.00			
C05-Implementar acciones que incentiven el desarrollo económico, impulsando actores que fomenten las actividades económicas, promoviendo el uso eficiente de los recursos productivos que coadyuven al crecimiento empresarial, artesanal, restaurantero y emprendedor del municipio.	Porcentaje de eventos, ferias, gestiones, cursos impartidos y la creación del catálogo coadyuvando el crecimiento empresarial, artesanal, restaurantero y emprendedor del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	339	SI	114.00	114.00	106.00	97.00	118.29%	127.14%	La Dirección General de Desarrollo Económico cumplió en este trimestre incluso rebasó lo programado, quedando con un porcentaje trimestral del 118.29% en cuanto a la meta anual en un 127.14%
						79.00	111.00	67.00	82.00			
C05 -A01-Instalar El pabellón artesanal y gastronómico, como una de las mas importantes Ferias de Puerto Morelos. Participan alrededor de 80 productores, quienes exponen y comercializan sus productos.	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	9	SI	1.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	111.11%	Se cumplió con lo programado para este trimestre, quedando en un porcentaje trimestral del 100.00% y en cuanto a la meta anual del 111.11%
						1.00	3.00	2.00	3.00			
C05-A2-Crear un catálogo digital de los productos de los artesanos del Municipio para promover por internet y redes sociales	Porcentaje de la creación del catálogo	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Se cumplió con lo programado, para este trimestre quedando en un porcentaje tanto trimestral como anual del 100%
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C05 -A03-Llevar a cabo ferias del empleo para vincular a los buscadores de empleo con la oferta de puestos de trabajo de las empresas promovidas por el Ayuntamiento	Porcentaje de ferias realizadas	Ascendente	Trimestral	5	SI	1.00	2.00	2.00	2.00	100.00%	140.00%	Se cumplió con lo programado para este trimestre quedando en un porcentaje tanto trimestral como anual del 140.00%
						1.00	2.00	0.00	2.00			





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP06 FORTALECIMIENTO DEL TURISMO, FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO									
						METAS-AVANCE						
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C05-A04-Llevar el registro en un espacio en el cual hay una serie de ofertas laborales, y donde a su vez se registran las personas que buscan empleo, cumpliendo con los requisitos para una bolsa de empleo concreta.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	310	SI	112.00	106.00	97.00	90.00	120.00%	130.65%	Se cumplió, incluso se superó lo programado para este trimestre quedando en un porcentaje del 120% trimestral, en tanto a la meta anual en un 130.65%
						75.00	100.00	60.00	75.00			
C05-A05-Alinear los objetivos de la capacitación con las necesidades de las empresas y hoteles, buscando el desarrollo profesional de los emprendedores y mano de obra calificada.	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Trimestral	5	SI	0.00	1.00	2.00	1.00	100.00%	80.00%	Se cumplió lo programado en este trimestre, quedando en un porcentaje trimestral del 100% en tanto a la meta anual en un 80%
						1.00	2.00	1.00	1.00			
C05-A06-Asistir a diferentes eventos de promoción, desarrollo empresarial, laboral y económico, buscando la mejora continua para servir de manera eficaz y efectiva a los ciudadanos.	Porcentaje de eventos a los que se asistió	Ascendente	Trimestral	5	SI	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	40.00%	No se cumplió en este trimestre por falta de convocatoria para asistir a eventos y convenciones, quedando en un porcentaje trimestral del 0% y anual del 40%
						1.00	2.00	2.00	0.00			
C05-A07-Realizar reuniones informativas sobre las herramientas para obtener créditos, que apoyen el desarrollo de negocios de emprendedores, productores o artesanos del Municipio.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4	NO	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	50.00%	No se cumplió con esta actividad por no cumplir con el mínimo de personas que pide la SEDECO que son 5, quedando el trimestre en un 0% en tanto a la meta anual en un 50%
						0.00	2.00	2.00	0.00			
C05-A08-Crear un centro de capacitación para trabajadores, artesanos y hoteleros	Porcentaje de avance en la creación del centro de capacitación	Ascendente	Trimestral	0	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad porque esta programada para el año 2023, quedando tanto en la meta trimestral como anual del 0%
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C06-Elaborar los proyectos del reglamento en materia de Mejora Regulatoria.	Porcentaje de avance de proyecto en materia de Mejora Regulatoria	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	En este trimestre no había nada programado ya que se ha cumplido en su totalidad, quedando en cuanto a la meta trimestral en 0% y la anual del 100%
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C06-A01-Elaborar el proyecto del reglamento municipal en materia de mejora regulatoria.	Porcentaje de avance de proyecto	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	En este trimestre no había nada programado ya que se ha cumplido en su totalidad, quedando en cuanto a la meta trimestral en 0% y la anual del 100%
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C06-A02-Elaborar el proyecto de Manual de Organización que establezca las bases jurídicas, atribuciones, estructura, objetivos y demás competencias de la Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria, así como un Manual de Procedimientos que establezca los procesos de atención al público.	Porcentaje de avance del proyecto	Ascendente	Anual	0	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad porque esta programada para el año 2023, quedando tanto en la meta trimestral como anual del 0%
						0.00	0.00	0.00	0.00			



H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP06 FORTALECIMIENTO DEL TURISMO, FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO									
		METAS-AVANCE										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C07-Compilar las herramientas de mejora regulatoria, a partir de la información entregada por las dependencias municipales.	Porcentaje de avance de proyecto con la finalidad de facilitar los trámites y la prestación de servicios en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	0	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad debido a que esta programada para el año 2023, quedando tanto en la meta trimestral como anual de 0%
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C07-A01-Integrar el Catálogo de Trámites y Servicios del Municipio de Puerto Morelos, que contenga la información referente a los trámites y servicios que se realizan en las distintas dependencias de la Administración Pública Municipal	Porcentaje de avance en la integración del catálogo	Ascendente	Anual	0	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad debido a que esta programada para el año 2023, quedando tanto en la meta trimestral como anual de 0%
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C07-A02-Elaborar una agenda regulatoria que contenga la propuesta de nuevas regulaciones o modificaciones a las ya existentes, que los Sujetos Obligados de la Administración Pública Municipal pretendan expedir	Porcentaje de avance en la elaboración de la agenda	Ascendente	Anual	0	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad debido a que esta programada para el año 2023, quedando tanto en la meta trimestral como anual de 0%
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C08- Impulsar el uso de tecnologías de la información para facilitar los trámites y la prestación de servicios en el municipio.	Porcentaje de avance de proyecto con la finalidad de facilitar los trámites y la prestación de servicios en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Por falta de interés e inasistencia del personal de las áreas
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C08 -A01-Elaborar el proyecto de adquisición de una plataforma digital administrativa que cumpla con las disposiciones establecidas en la Ley General de Mejora Regulatoria.	Porcentaje de avance de proyecto	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Por falta de interés e inasistencia del personal de las áreas
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C09-Optimizar el funcionamiento de la Ventanilla Única y su módulo CITA-SARE mediante el trabajo coordinado entre los 3 órdenes de gobierno	Porcentaje de trámites para optimizar el funcionamiento de la ventanilla única, realizados	Ascendente	Trimestral	301	SI	303.00	70.00	31.00	8.00	0.00%	136.88%	A pesar de no haber nada programado para este trimestre se cumplió debido a que sigue habiendo demanda por parte de los contribuyentes. Quedando en tanto a la meta anual en un 136.88%
						270.00	30.00	1.00	0.00			
C09 -A01-Ampliar y modernizar la infraestructura del Centro Integral de Tramitación y Asesoramiento para proporcionar servicios de calidad al contribuyente.	Porcentaje de trámites realizados	Ascendente	Trimestral	300	SI	303.00	70.00	31.00	8.00	0.00%	137.33%	A pesar de no haber nada programado para este trimestre se cumplió debido a que sigue habiendo demanda por parte de los contribuyentes. Quedando en tanto a la meta anual en un 137.33%
						270.00	30.00	0.00	0.00			
C09 -A02-Ingresar al Programa de Reconocimiento y Operación del Sistema de Apertura Rápida de Empresas que opera la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria	Porcentaje de avance en el proceso de certificación	Ascendente	Trimestral	1	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad debido a que esta programada para el año 2023, quedando tanto en la meta trimestral como anual de 0%
						0.00	0.00	1.00	0.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP05 FORTALECIMIENTO DEL TURISMO, FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO									
			METAS-AVANCE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C10-Conocer la problemática en la que se encuentra la gestión de trámites para la regularización de los comercios en el municipio; siendo facilitadores de los trámites para obtener licencia de funcionamiento, y coadyuvando a la difusión del comercio local en medios digitales.	Porcentaje de avance del censo, asesorías impartidas y en la creación de la marca en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	6	SI	0.00	1.00	3.00	3.00	100.00%	116.67%	La Dirección de Comercio cumplió en este trimestre incluso rebasó lo programado, quedando la meta trimestral en un 100% en tanto a la meta anual en un 116.67%
						1.00	1.00	1.00	3.00			
C10 -A01-Realizar un censo de los comercios establecidos y no establecidos en la cabecera municipal, Leona Vicario, Central Vallarta y Delirios.	Porcentaje de avance en la elaboración del censo	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	No se cumplió con esta actividad en este trimestre debido a que el censo ya se llevó a cabo, quedando el trimestre en un 0%, en tanto a la meta trimestral en un 100%
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C10 -A02-De acuerdo con los resultados del censo, impartir asesorías a los comerciantes no establecidos y coadyuvar en la difusión de su negocio.	Porcentaje de asesorías impartidas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00	0.00	3.00	3.00	300.00%	150.00%	Se cumplió con esta actividad incluso se superó debido al interés por parte de los comerciantes, quedando en la meta trimestral en un 300% en tanto a la meta anual en un 150%
						1.00	1.00	1.00	1.00			
C10-A03-Realizar los trámites necesarios para el registro de una marca propia, contemplando el uso para productores y artesanos locales.	Porcentaje de avance en la creación de la marca	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad en este trimestre debido a que esta programada para fecha posterior, quedando en la meta tanto trimestral como anual del 0%
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C11-Atender al sector apícola de forma integral, para mejorar su calidad, productividad y rentabilidad	Porcentaje de avance del censo, talleres impartidos, apiarios certificados y la conformación de la figura jurídica, para el sector apícola de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	14	SI	1.00	3.00	1.00	6.00	66.67%	78.57%	La dirección General de Fomento Agropecuario y Pesquero no cumplió con lo programado, quedando el trimestre en un 66.67% y la meta anual en un 78.57%
						1.00	3.00	1.00	9.00			
C11 -A01-Realizar un censo de apicultores (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en el levantamiento del censo	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad ya se cumplió en su totalidad, quedando este trimestre en 0% en tanto a la meta anual en un 100%
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C11 -A02-Proporcionar capacitación y asistencia técnica a productores apícolas a través de talleres. (Bajo demanda)	Porcentaje de talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	4	NO	0.00	2.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	Se cumplió con la actividad programada para este trimestre teniendo un cumplimiento del 100%, quedando en la meta anual en un 100%
						0.00	2.00	1.00	1.00			
C11 -A03-Certificar a los apiarios en aspectos sanitarios y en buenas prácticas de manejo.	Porcentaje de apiarios certificados	Ascendente	Anual	8	NO	0.00	0.00	0.00	5.00	62.50%	62.50%	No se cumplió con esta actividad en este trimestre, ya que a pesar de que se presentaron los técnicos, no hubo apiarios por falta de los Apicultores, quedando el porcentaje tanto trimestral como anual en un 62.50%
						0.00	0.00	0.00	8.00			
C11 -A04-Otorgar una figura jurídica a la organización de los productores. (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en la conformación de la figura jurídica	Ascendente	Anual	1	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad desde el primer trimestre, quedando en su meta trimestral en 0% en tanto a la meta anual en un 100%
						1.00	0.00	0.00	0.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 PP06 FORTALECIMIENTO DEL TURISMO, FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		METAS-AVANCE										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C12-Fortalecer la actividad acuícola y pesquera, a través de procesos de capacitación y asistencia técnica.	Porcentaje de avance de los censos y talleres impartidos, para el sector Acuicola y de Pescadores en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	10	SI	2.00	4.00	4.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad, en tanto este trimestre queda en 0% y la meta anual del 100%
						2.00	4.00	4.00	0.00			
C12-A01-Realizar un censo municipal de acuicultores (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en la conformación del censo	Ascendente	Anual	1	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad desde el primer trimestre, quedando en su meta trimestral en 0% en tanto a la meta anual del 100%
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C12-A02-Proporcionar capacitación y asistencia técnica para el manejo productivo del cultivo de peces y del uso responsable del agua de desecho como biofertilizante (Bajo demanda)	Porcentaje de talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	4	NO	0.00	2.00	2.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad, en tanto este trimestre queda en 0% y la meta anual del 100%
						0.00	2.00	2.00	0.00			
C12-A03-Promover y difundir la acuicultura, mediante actividades demostrativas y educativas en el Centro de capacitación acuícola de Leona Vicario.	Porcentaje de talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	4	NO	0.00	2.00	2.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad, en tanto este trimestre queda en 0% y la meta anual del 100%
						0.00	2.00	2.00	0.00			
C12-A04-Realizar un censo municipal de pescadores (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en la conformación del censo	Ascendente	Anual	1	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad desde el primer trimestre, quedando en su meta trimestral en 0% en tanto a la meta anual del 100%
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C13-Promover la producción de traspatio para mejorar la alimentación.	Porcentaje de huertos urbanos y rurales instalados, kilos de maíz y frijol proporcionados, aspersoras entregadas, talleres impartidos y enlaces formalizados en el Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Anual	2550	SI	2.00	15.00	2,012.00	1,021.00	100.00%	119.61%	Se cumplió con lo programado para este trimestre, quedando en un porcentaje trimestral del 100% y en cuanto a la meta anual del 119.61%
						2.00	15.00	1,512.00	1,021.00			
C13-A01-Facilitar la instalación de módulos de producción de hortalizas mediante esquema de permacultura que promueve la Secretaría de Desarrollo Social del Gobierno del Estado de Quintana Roo.	Porcentaje de huertos instalados	Ascendente	Trimestral	4	NO	0.00	2.00	2.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad, quedando en su meta trimestral en 0% en tanto a la meta anual del 100%
						0.00	2.00	2.00	0.00			
C13-A02-Instalar huertos urbanos en Puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de huertos urbanos instalados	Ascendente	Trimestral	10	SI	1.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	100.00%	Se cumplió con lo programado en esta actividad, quedando un cumplimiento del 100% en el trimestre y del 100% en cuanto a la meta anual
						1.00	3.00	3.00	3.00			
C13-A03-Instalar huertos rurales en las Localidades de Leona Vicario, Central Vallarta y Delirios (Bajo demanda)	Porcentaje de huertos rurales instalados	Ascendente	Trimestral	10	SI	1.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	100.00%	Se cumplió con lo programado en esta actividad, quedando un cumplimiento del 100% en el trimestre y del 100% en cuanto a la meta anual
						1.00	3.00	3.00	3.00			
C13-A04-Proporcionar semilla de maíz y frijol para siembra de autoconsumo, con la finalidad de coadyuvar a la seguridad alimentaria de los productores y sus familias (Bajo demanda)	Porcentaje de kilogramos proporcionados	Ascendente	Trimestral	2500	NO	0.00	0.00	2,000.00	1,000.00	100.00%	120.00%	Se cumplió con lo programado en esta actividad, quedando un cumplimiento del 100% en el trimestre y del 120% en cuanto a la meta anual
						0.00	0.00	1,500.00	1,000.00			
C13-A05-Facilitar a los productores hortícolas el acceso a herramientas a bajo costo	Porcentaje de herramientas obtenidas	Ascendente	Trimestral	0	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad porque esta programada para el año 2023, quedando en cumplimiento de la meta trimestral como anual
						0.00	0.00	0.00	0.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP06 FORTALECIMIENTO DEL TURISMO, FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C13-A06-Facilitar a los productores hortícolas el acceso a aspersoras manuales a bajo costo	Porcentaje de aspersoras obtenidas	Ascendente	Anual	15	NO	0.00	0.00	0.00	15.00	100.00%	100.00%	Se cumplió con lo programado en esta actividad, quedando un cumplimiento del 100% en el trimestre y del 100% en cuanto a la meta anual
						0.00	0.00	0.00	15.00			
						0.00	0.00	0.00	15.00			
C13-A07-Proporcionar capacitación y asistencia técnica a productores hortícolas	Porcentaje de talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	10	NO	0.00	6.00	4.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad en el trimestre anterior, quedando en un porcentaje trimestral del 0% y anual del 100%
						0.00	6.00	4.00	0.00			
						0.00	6.00	4.00	0.00			
C13-A08-Enlazar a productores de traspatio para que puedan eventualmente vender sus excedentes	Porcentaje de enlaces formalizados	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad, quedando en un porcentaje trimestral del 0% en tanto a la meta anual al 100%
						0.00	1.00	0.00	0.00			
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C14-Fomentar la producción de cultivos de alto valor económico.	Porcentaje de avance del censo, de cultivo, de cursos impartidos y de enlaces formalizados, fomentando la economía de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	304	NO	0.00	102.00	101.00	100.00	100.00%	99.67%	Se cumplió con lo programado para este trimestre, quedando en un porcentaje trimestral del 100% y en cuanto a la meta anual en un 99.67%
						0.00	102.00	102.00	100.00			
						0.00	102.00	102.00	100.00			
C14 -A01-Llevar a cabo un censo municipal de productores comerciales (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en el levantamiento del censo	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad en este trimestre por falta de interés de los productores comerciales, quedando en un porcentaje tanto trimestral como anual del 0%
						0.00	0.00	1.00	0.00			
						0.00	100.00	100.00	100.00			
C14-A02-Establecer el cultivo de la pitahaya en una hectárea a nivel de promoción (Bajo demanda)	Porcentaje de avance del cultivo de una hectárea	Ascendente	Trimestral	300	NO	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00%	100.00%	Se cumplió con lo programado para esta actividad, teniendo un avance del 100% tanto trimestral como anual
						0.00	100.00	100.00	100.00			
						0.00	100.00	100.00	100.00			
C14-A03-Proporcionar capacitación y asistencia técnica a productores agrícolas	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Anual	2	NO	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad desde el segundo trimestre, quedando este trimestre en un porcentaje del 0% en tanto a la meta anual del 100%
						0.00	2.00	0.00	0.00			
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C14-A04-Enlazar a productores con compradores con la finalidad de establecer contratos de futuros	Porcentaje de enlaces formalizados	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	En este trimestre no había nada programado ya que esta actividad ya se había cumplido, quedando el trimestre en 0% en tanto a la meta anual del 100%
						0.00	0.00	1.00	0.00			
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C15-impulsar la actividad pecuaria, a través de procesos de capacitación y asistencia técnica.	Porcentaje de avance del censo, talleres impartidos y de hectáreas establecidas.	Ascendente	Anual	5	SI	1.00	0.00	4.00	0.00	0.00%	100.00%	No había ninguna actividad programada para este trimestre, debido a que ya se cumplió, en tanto queda el trimestre en 0% y la meta anual del 100%
						1.00	0.00	4.00	0.00			
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C15 -A01-Realizar un censo de productores pecuarios (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en el levantamiento del censo	Ascendente	Anual	1	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad desde el primer trimestre, quedando este trimestre en un porcentaje del 0% en tanto a la meta anual del 100%
						1.00	0.00	0.00	0.00			
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C15-A02-Proporcionar capacitación y asistencia técnica a productores pecuarios	Porcentaje de talleres impartidos	Ascendente	Anual	3	NO	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad en el trimestre pasado, quedando este trimestre en 0% en tanto a la meta anual del 100%
						0.00	0.00	3.00	0.00			
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C15 -A03-Participar en las campañas zoosanitarias que emprende el Comité de Sanidad e Inocuidad Pecuaria del Gobierno del Estado de Quintana Roo.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Anual	0	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con esta actividad programada para este trimestre, quedando en un porcentaje tanto trimestral como anual del 0%
						0.00	0.00	0.00	0.00			
						0.00	0.00	0.00	0.00			



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP06 FORTALECIMIENTO DEL TURISMO, FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO									
			METAS-AVANCE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN		SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C15-A04-Promover el establecimiento de pasto de corte (Bajo demanda)	Porcentaje de hectáreas establecidas	Ascendente	Anual	1	NO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se ha cumplido en su totalidad en el trimestre pasado quedando un porcentaje de este trimestre del 0% en tanto a la meta anual del 100%
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C16-Sistema administrativo de Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Anual	49	SI	9.00	14.00	16.00	18.00	138.46%	116.33%	Se cumplió con lo programado para este trimestre quedando el trimestre en un 138.46% en tanto a la meta anual en un 116.33%
						12.00	12.00	12.00	13.00			
C16 -A01-Administrar 8 gastos administrativos de la oficina de la Secretaría Municipal de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria (Bajo demanda)	Porcentaje de gastos administrativos realizados	Ascendente	Trimestral	8	SI	2.00	7.00	10.00	9.00	450.00%	350.00%	Se superó la meta programada en esta actividad quedando en un porcentaje trimestral del 450% en tanto a la meta anual del 350 %
						2.00	2.00	2.00	2.00			
C16-A02-Ejecutar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de comprobaciones de nómina realizadas	Ascendente	Trimestral	25	SI	6.00	6.00	6.00	7.00	100.00%	100.00%	Se cumplió con lo programado en esta actividad, quedando un porcentaje tanto trimestral como anual del 100%
						0.00	1.00	0.00	1.00			
C16-A03-Atender 8 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	8	SI	2.00	2.00	2.00	2.00	50.00%	25.00%	No se cumplió con lo programado para esta actividad debido a que no se recibieron las solicitudes normativas esperadas, quedando en un porcentaje trimestral del 50% en tanto a la meta anual del 25%
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C16-A04-Atender 4 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas recibidas	Ascendente	Trimestral	4	SI	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con lo programado para esta actividad debido a que no se recibieron solicitudes jurídicas, quedando tanto en la meta trimestral como anual del 0%
						1.00	0.00	0.00	1.00			
C16-A05-Atender 4 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia recibidas	Ascendente	Trimestral	4	SI	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	50.00%	Se cumplió con lo programado, quedando en la meta trimestral del 100% en tanto a la meta anual del 50%

ELABORÓ
Félix Ocaña Alejandro
Jefe de Área Planeación para el Desarrollo Municipal



REVISÓ
Pablo Rodríguez Pacheco
Subdirector de Planeación para el Desarrollo Municipal



AUTORIZÓ
Axel Alejandro Botado Ramírez
Director de Planeación para el Desarrollo Municipal





PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

Página 1 de 1

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F - Lograr un ordenamiento territorial de vanguardia, que vincule de manera dinámica un desarrollo urbano sostenible con el cuidado y la preservación del medio ambiente y los recursos naturales, permitiendo la libre y segura movilidad de habitantes y visitantes por las calles, avenidas y sitios de recreo y diversión.	Porcentaje de acciones realizadas en el ordenamiento territorial del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	anual	2,532	si	550.00	1,077.00	2,127.00	1,150.00	445.74%	193.68%	Para el fin en la suma de todos sus componentes y actividades se tiene un avance del 320.56% trimestral y un 193.68% en la meta anual programada respectivamente
						259.00	565.00	1,450.00	258.00			
P - Lograr un ordenamiento territorial de vanguardia, que vincule de manera dinámica un desarrollo urbano sostenible con el cuidado y la preservación del medio ambiente y los recursos naturales, permitiendo la libre y segura movilidad de habitantes y visitantes por las calles, avenidas y sitios de recreo y diversión.	Porcentaje de acciones realizadas para regular el crecimiento de los centros de población mediante el control, vigilancia, uso de tecnología y normatividad vigente, en sincronía con la ciudadanía y los tres órdenes de gobierno	Ascendente	anual	2,532	si	550.00	1,077.00	2,127.00	1,150.00	445.74%	193.68%	Para el Propósito en la suma de todos sus componentes y actividades se tiene un avance del 320.56% trimestral y un 193.68% en la meta anual programada respectivamente
						259.00	565.00	1,450.00	258.00			
C01 - Regular el crecimiento urbano de los centros de población del municipio de conformidad con la normatividad vigente.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	anual	244	si	64.00	85.00	373.00	96.00	246.15%	253.28%	Para esta actividad se tiene un avance del 68.09% en el trimestre, debido a que se programó 141 acciones y se realizaron 96 acciones, la meta anual nos refleja un avance del 253.28%
						52.00	74.00	79.00	39.00			
C1 A1 - Vigilar la autorización de Licencias de Construcción en todas sus modalidades (obra nueva, ampliación, regularización, cambio de proyecto, remodelación, demolición, registro de obra)	Porcentaje de Licencias de Construcción emitidas	Ascendente	trimestral	133	si	47.00	47.00	340.00	55.00	261.90%	367.67%	Para este trimestre se concretaron 55 licencias para un total anual de 489 licencias de construcción por lo que se supera en un 367% la meta estimada
						40.00	36.00	36.00	21.00			
C1 A2 - Solicitar a la ciudadanía regularizar las obras construidas dentro de los últimos 5 años, generando un programa de descuentos.	Porcentaje de obras regularizadas	Ascendente	trimestral	33	si	0.00	12.00	4.00	17.00	212.50%	100.00%	Hubo buena aceptación por parte de la ciudadanía del programa "Descuentos del Buen Fin 2022" se lograron concretar 17 regularizaciones y registros de obra, llegando con esta cifra al 100% de la meta propuesta.
						0.00	10.00	15.00	8.00			
C1 A3 - Regularizar las antenas de telecomunicaciones mediante el trámite de licencia de construcción	Porcentaje de antenas regularizadas	Ascendente	trimestral	6	si	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	16.67%	No hubo ingresos de regularizaciones de antenas por este motivo se mantiene a un 16.67% anual.
						1.00	2.00	2.00	1.00			
C1 A4 - Regularizar los anuncios espectaculares mediante licencias de construcción.	Porcentaje de espectaculares regularizados	Ascendente	trimestral	6	si	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00%	33.33%	Se hizo un sondeo en todos los anuncios espectaculares y mas de la mitad se encuentran amparados por este motivo no se cumplió el número esperado
						1.00	2.00	2.00	1.00			
C1 A5 - Solicitar a propietarios, poseedores y peritos responsables de obra, a realizar el aviso de terminación de derivadas de las licencias de construcción emitidas dentro del periodo 2016 al 2021.	Porcentaje de avisos de terminación de obra realizados	Ascendente	trimestral	66	si	16.00	24.00	29.00	24.00	300.00%	140.91%	Hubo un aumento trimestral del 300% en los avisos de terminación de obra, rebasando el número esperado por lo que se llegó a un total de 93 Terminaciones de Obra superando la meta anual al 140.91%
						10.00	24.00	24.00	8.00			
C2 - Implementar acciones de inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad en materia de desarrollo urbano, y así evitar el crecimiento de obras irregulares en los centros de población del municipio.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	anual	200	si	100.00	70.00	70.00	94.00	470.00%	167.00%	Se mantiene la inercia del trimestre anterior superando en un 480% la meta debido a la afinación de procesos, flujo de trabajo y la constante comunicación entre la Coordinación de Inspección y la Dirección de Obras Arquitectónicas y Civiles, Fracción Territorial y Ordenamiento Territorial.
						40.00	70.00	70.00	20.00			





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINI	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C2 A1 -Llevar a cabo inspecciones en los centros de población del municipio	Porcentaje de órdenes de inspección emitidas	Ascendente	trimestral	200	si	100.00	70.00	70.00	94.00	470.00%	167.00%	Se mantiene la inercia del trimestre anterior superando en un 470% la afinación de procesos, flujos de trabajo y la constante comunicación entre la coordinación de Inspección y la Dirección de Obras Arquitectónicas y Cíviles, Fraccionamientos y Ordenamiento Territorial, se cumplió lo esperado
						40.00	70.00	70.00	20.00			
C3 - Instalar consejos y comités que propicien la participación de los tres órdenes de gobierno, cámaras, colegios de profesionistas, universidades y asociaciones civiles en las propuestas de programas en materia de desarrollo urbano.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	anual	9	si	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00%	100.00%	Meta cumplida al 100% programada en trimestres anteriores
						2.00	3.00	4.00	0.00			
C3 A1 - Instalar el Consejo para la elaboración de los diversos programas de desarrollo urbano del municipio.	Porcentaje de sesiones ordinarias realizadas	Ascendente	anual	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Esta actividad se encuentra en proceso y no se cumplió lo esperado
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C3 A2 -Instalar y operar la Comisión	Porcentaje de sesiones ordinarias realizadas	Ascendente	anual	5	si	1.00	2.00	2.00	0.00	0.00%	100.00%	Meta cumplida al 100% programada en trimestres anteriores
						1.00	2.00	2.00	0.00			
C3 A3 - Trabajar, con la ayuda del Consejo, en las propuestas de regulación en materia de desarrollo urbano	Porcentaje de sesiones ordinarias realizadas	Ascendente	anual	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No hubo sesiones ordinarias del Consejo Consultivo permanente de Desarrollo Urbano, integrado por los regidores, dependencias de los tres niveles de gobiernos, iniciativa privada, cámaras y colegios. Se trasladó ejercicio al siguiente año.
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C3 A4- De conformidad a la Ley de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de Quintana Roo, y a la Ley de Acciones Urbanísticas, impartir cursos de capacitación sobre ordenos y normatividad vigente a los peritos responsables de obra.	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	anual	1	si	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	200.00%	Meta cumplida al 100% programada en trimestres anteriores
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C3 A5 -Reorganizar y actualizar el registro de peritos y corresponsables de obra del municipio .	Porcentaje de avance en la conformación de la base de datos	Ascendente	anual	1	si	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	200.00%	Meta cumplida al 100% programada en trimestres anteriores
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C4 - Actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normativa estatal y federal.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	anual	2	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Se está trabajando en actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normativa estatal y federal, por este motivo esta actividad se encuentra en proceso.
						0.00	0.00	2.00	0.00			
C04 A01 - Actualizar el reglamento de construcción para el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de avance en la actualización del reglamento.	Ascendente	trimestral	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Se está trabajando en actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normativa estatal y federal, por este motivo esta actividad se encuentra en proceso.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C04 A02 -Actualizar el reglamento de imagen urbana para el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de avance en la actualización del reglamento.	Ascendente	trimestral	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Se está trabajando en actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normativa estatal y federal, por este motivo esta actividad se encuentra en proceso.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C5 - Implementar sistemas tecnológicos que faciliten los trámites, control y orden de las autorizaciones por parte de la autoridad.	Porcentaje de avance en la creación del sistema.	Ascendente	anual	36	si	200.00	300.00	374.00	240.00	0.00%	3094.44%	Por falta de recursos esta actividad se encuentra en proceso.
						11.00	11.00	14.00	0.00			



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN									
C05 A01-Implementar un sistema de consulta rápida del uso de suelo, que a mediano plazo simplifique el trámite de constancia de uso de suelo, reduciendo los tiempos de respuesta y evitar el error humano en el cálculo de los parámetros urbanos.	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	trimestral	1	si	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Se implemento un Sistema donde se selecciona el uso, se captura la superficie del predio y el sistema nos arroja los parámetros para generar la constancia de uso de suelo, por este motivo en esta actividad se cumplió lo esperado
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C05 - A02 - Identificar predios que cuentan con licencias de construcción (vigentes, próximas a vencer o vencidas), para un buen control y supervisión de las obras	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	trimestral	1	si	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Por la actividad de revisar, capturar y corregir la base de datos de licencias de construcción, se generó un reporte automático que contiene toda la información de la vigencia de las licencias. Por este motivo se cumplió lo esperado.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C05 A03-Crear un sistema de consulta en tiempo real de los ingresos por licencias de construcción, constancias de uso de suelo, fusiones y subdivisiones.	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	anual	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Se pasa para el siguiente ejercicio fiscal, ya que no se cuenta con los recursos para aplicar el sistema.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C05 A04 - Digitalizar los expedientes del archivo de la Dirección General de Desarrollo Urbano que sirva para futuros trámites.	Porcentaje de expedientes digitalizados	Ascendente	anual	33	si	200.00	300.00	372.00	240.00	0.00%	3369.70%	Por la actividad de digitalizar los expedientes del archivo de la Dirección General de Desarrollo Urbano, en esta actividad se rebasó el numero esperado.
						11.00	11.00	11.00	0.00			
C6 - Realizar estudios y proyectos para integrar el Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL), de acuerdo a las condiciones naturales prevalcientes en Puerto Morelos y que se constituya en un instrumento regulador obligatorio.	Porcentaje de avance en la formulación del POEL	Ascendente	anual	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Esta actividad se encuentra en proceso cumpliendose lo esperado se proyecta contar con los estudios necesarios para poder contar con el programa de ordenamiento, se llevo acabo la reunion con la nueva directiva de la secretaria de medio ambiente y recursos naturales (SEMA)
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C6 A1 - Formular este instrumento de política ambiental que regula e induce el uso de suelo y las actividades productivas, con el fin de lograr la protección del medio ambiente y la preservación y aprovechamiento de los recursos naturales.	Porcentaje de avance en la formulación del POEL	Ascendente	anual	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Esta actividad se encuentra en proceso cumpliendose lo esperado se proyecta para el 2023
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C7 - Reforzar el marco jurídico regulatorio municipal mediante la formulación de instrumentos de política ambiental.	Porcentaje de avance en la actualización del reglamento.	Ascendente	anual	2	si	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	50.00%	No se ha cumplido al existir la posibilidad por el cambio de la Dirección de movilidad a otra área
						0.00	0.00	1.00	1.00			
C7 A1- Encontrar soluciones innovadoras para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y de otros contaminantes del aire que alteran el clima global; así como determinar las medidas de adaptación ante los efectos del cambio climático.	Porcentaje de Avance en la formulación del Plan Municipal de Cambio Climático.	Ascendente	anual	1	si	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Se implemento la reunion con la nueva directiva de la secretaria de medio ambiente y recursos naturales (SEMA), se propusieron el taller de conservación de los manglares, humedales y zonas costeras
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C7A2 - Basados en el Reglamento de Biorresiduos del municipio de Puerto Morelos, crear un plan de manejo municipal, para el control de la gestión ante el arribo masivo de sargazo.	Porcentaje de Avance en la formulación del Plan Municipal de Manejo de Biorresiduos.	Ascendente	anual	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Esta actividad se mantiene en proceso porque la instancia que se encuentra encargada de este tema es la Zona Federal Marítimo Terrestre, se proyecta para el 2023.
						0.00	0.00	1.00	0.00			

EL AVANCE DE LA CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
DIRECCIÓN DE PP
DEL GOBIERNO



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES								
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C8 - Implementar acciones de inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad ecológica, así como detectar situaciones irregulares que ameriten hacer las recomendaciones correspondientes	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	anual	386	si	120.00	98.00	135.00	39.00	62.90%	101.55%	Se implementaron acciones de inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad ecológica, por tal motivo esta actividad se encuentra en proceso
						100.00	114.00	110.00	62.00			
C08.A01 - Crear documentos mediante los cuales se otorga autorización o información en materia ambiental, para realizar proyectos y/o actividades dentro del territorio municipal (Permiso ambiental de operación, permiso de poda y tala de árboles, permiso ambiental de desarrollo, factibilidad ecológica)	Porcentaje de permisos emitidos	Ascendente	anual	333	si	80.00	84.00	127.00	29.00	54.72%	96.10%	Se ingresaron 29 permisos ambientales (Permiso ambiental de operación, permiso de poda y tala de árboles, permiso ambiental de desarrollo, factibilidad ecológica)
						80.00	100.00	100.00	53.00			
C08.A02 -Verificar los hechos denunciados por la población para garantizar el derecho a un ambiente sano.	Porcentaje de actas levantadas	Ascendente	anual	20	si	15.00	5.00	6.00	8.00	400.00%	170.00%	Se verificaron todas las denuncias hechas por la población, de esta manera se rebasó lo planeado para este trimestre, y el avance anual programado.
						10.00	5.00	3.00	2.00			
C08.A03 -Disminuir la contaminación al manto freatico y los recursos naturales con la solicitud de conexión al sistema de drenaje y/o implementación de biodigestores en lugar de fosas sépticas domésticas.	Porcentaje de constancias de conexión solicitadas.	Ascendente	anual	33	si	25.00	9.00	2.00	2.00	28.57%	115.15%	En cada trámite de licencias de construcción se solicita la conexión al sistema de drenaje y/o implementación de biodigestores en lugar de fosas sépticas domésticas, aún así no se cumplió el número esperado.
						10.00	9.00	7.00	7.00			
C9 - Implementar acciones de inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad ecológica, así como detectar situaciones irregulares que ameriten hacer las recomendaciones correspondientes	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	anual	1,002	si	1.00	251.00	1,101.00	441.00	882.00%	179.04%	Se implementaron acciones de inspección y la constante comunicación con la dirección de DOACFOT, por ese motivo se rebasó el número esperado.
						1.00	50.00	901.00	50.00			
C9.A1 -Acciones de vigilancia, protección y cuidado de nidos de tortugas marinas, garantizando su ciclo reproductivo desde la anidación, eclosión y reincorporación al mar. Recordos diurnos a lo largo de las playas de anidación, en Punta Brava, Punta Caracol y Punta Petemphich y registro de nidos.	Porcentaje de nidos registrados	Ascendente	anual	1,000	si	0.00	250.00	1,100.00	441.00	882.00%	179.10%	Se hicieron 135 recorridos diurnos a lo largo de las playas de anidación y se cuidaron 441 nidos de tortugas por este motivo se rebasó el número esperado.
						0.00	50.00	900.00	50.00			
C9.A2 - Planeación, operación, control y supervisión de los procesos involucrados en la plantación de árboles nativos dentro del territorio municipal.	Porcentaje de áreas reforestadas	Ascendente	anual	2	si	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	150.00%	Para este ultimo no se contemplaron reforestaciones en escuelas o parques.
						1.00	0.00	1.00	0.00			
C10 - Promover la separación y reúso de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) para evitar la contaminación del suelo y promover conciencia en la sociedad.	Porcentaje de jornadas realizadas	Ascendente	anual	30	si	8.00	8.00	9.00	10.00	166.67%	116.67%	Por medio de los llamados "reciclatores" se promovió la separación y reúso de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) para evitar la contaminación del suelo y se promovió la conciencia en la sociedad por este motivo se rebasó el número esperado.
						8.00	8.00	8.00	6.00			
C10.A01 - Jornadas de acopio de residuos sólidos urbanos, desechados como basura para ser recuperados, aprovechados o utilizados como materia prima (papel, cartón, vidrio, aluminio, metal, Tetrapak, plástico PET, plástico HDPE, etc) En Leona Vicario y en la cabecera municipal.	Porcentaje de jornadas realizadas	Ascendente	anual	30	si	8.00	8.00	9.00	10.00	166.67%	116.67%	Por medio de las jornadas de acopio de residuos sólidos urbanos llamados "reciclatores" se rebasó el numero esperado, llegando a un 166.67% en el trimestre.
						8.00	8.00	8.00	6.00			

EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C11 - Organizar campañas de divulgación para concientizar estudiantes y población en general sobre la importancia de proteger nuestro medio ambiente.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	anual	3	si	0.00	1.00	1.00	2.00	200.00%	133.33%	No se realizó en este trimestre campaña de divulgación
						0.00	1.00	1.00	1.00			
C11 A1 - Realizar campañas de divulgación a través de conferencias temáticas y pláticas en escuelas, hoteles, parques, etc.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	anual	3	si	0.00	1.00	1.00	2.00	200.00%	133.33%	Se realizó una conferencia temáticas de divulgación donde se llevaron pláticas en hoteles, comunidad etc, por este motivo se cumplió lo esperado.
						0.00	1.00	1.00	1.00			
C12 - Crear infraestructura para facilitar el transporte.	Porcentaje de paraderos rehabilitados	Ascendente	anual	5	si	3.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	80.00%	No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
						2.00	2.00	1.00	0.00			
C12 A1 - Rehabilitar y dar mantenimiento a paraderos para el transporte público y urbano y/o de personal en Puerto Morelos, Leona Vicario, Central Vallarta y Delirios.	Porcentaje de paraderos rehabilitados	Ascendente	anual	5	si	3.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	80.00%	No se realizó ninguno programado y se pasa al programa de egresos 2023
						2.00	2.00	1.00	0.00			
C13 - Establecer la señalización vial	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	anual	283	si	0.00	140.00	0.00	8.00	20.00%	52.30%	No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
						0.00	104.00	139.00	40.00			
C13 A1 - Establecer de manera correcta y ordenada las señaléticas correspondientes en zonas escolares, pasos peatonales, bahías de ascenso y descenso, paraderos de transporte público, señal de alto y precaución, etc., en la cabecera municipal y en Leona Vicario.	Porcentaje de señalamientos colocados	Ascendente	anual	100	si	0.00	50.00	0.00	8.00	40.00%	58.00%	Se realizaron 8 instalaciones de discos de alta y topes, no se cumplió con lo programado, se deberá programar en egresos del 2023
						0.00	30.00	50.00	20.00			
C13 A2 - Establecer nomenclaturas con nombres y sentidos de las calles y avenidas en Leona Vicario, cabecera municipal, Delirios y Central Vallarta.	Porcentaje de señalamientos colocados	Ascendente	anual	100	si	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00%	50.00%	No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
						0.00	30.00	50.00	20.00			
C13 A3 - Dar mantenimiento a las nomenclaturas ya instaladas en Puerto Morelos.	Porcentaje de señales que recibieron mantenimiento	Ascendente	anual	83	si	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00%	48.19%	No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
						0.00	44.00	39.00	0.00			
C14 - Proporcionar seguridad vial.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	anual	180	si	20.00	66.00	52.00	184.00	920.00%	178.89%	No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
						20.00	74.00	66.00	20.00			
C14 A1 - Instalar reductores de velocidad tipo bollos en zonas que lo requieran.	Porcentaje de topes instalados	Ascendente	anual	37	si	5.00	15.00	2.00	3.00	150.00%	67.57%	Se instalaron 3 topes de bollos en diferentes puntos de leona vicario, se arrebaso con el estimado del trimestre.
						5.00	15.00	15.00	2.00			
C14 A2 - Colocar pasos peatonales a nivel banquetta en avenidas principales.	Porcentaje de pasos peatonales instalados	Ascendente	anual	2	si	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	50.00%	No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
						0.00	1.00	1.00	0.00			
C14 A3 - Pintar y delimitar las guarniciones conforme a su color indicativo señalado en el reglamento de tránsito y vialidad para permitir o prohibir el estacionamiento en vías públicas.	Porcentaje de metros lineales pintados	Ascendente	anual	133	si	15.00	50.00	50.00	180.00	1000.00%	221.80%	Se pintaron y se delimitaron 180 metros lineales de guarniciones por el motivo se arrebaso lo esperado.
						15.00	50.00	50.00	18.00			
C14 A4 - Dar mantenimiento y poner señalización en la ciclovía de Leona Vicario para brindar mayor seguridad a los usuarios	Porcentaje de señales instaladas	Ascendente	anual	7	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
						0.00	7.00	0.00	0.00			
C14 A5 - Realizar una propuesta de reordenamiento de sentidos viales.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	anual	1	si	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Se llevo a cabo una reunion con el personal de tránsito y seguridad pública para programar de egresos 2023
						0.00	1.00	0.00	0.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C15 - Crear los instrumentos para mejorar la movilidad.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	anual	2	si	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
						0.00	0.00	2.00	0.00			
C15 A1 - Elaborar una propuesta de Reglamento Municipal de Movilidad Vial y Transporte.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	anual	1	si	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C15 A2 - Elaborar una propuesta de un instrumento estratégico para satisfacer las necesidades de movilidad de personas y mercancías, reduciendo los costos sociales y ambientales del sistema de transporte.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	anual	1	no	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C16 - Promover la interacción y la concientización	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	anual	59	no	1.00	23.00	0.00	3.00	30.00%	45.76%	Se promovio la interaccion y concientizacoin con la poblacion de puerto morelos y leona, no se cumplier la meta deseada.
						1.00	25.00	23.00	10.00			
C16 A1 - Reunir los actores involucrados en la materia, como autoridades, especialistas y ciudadanos.	Porcentaje de avance en la creación de la Comisión	Ascendente	anual	1	no	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No fue factible se pasa al siguiente programa de egresos 2023 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C16 A2 - Crear un instrumento de sugerencias y denuncias ciudadanas sobre el transporte público y de carga.	Porcentaje de quejas atendidas	Ascendente	anual	50	si	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00%	40.00%	No fue factible se pasa al siguiente programa de egresos 2023 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
						0.00	20.00	20.00	10.00			
C16 A3 - Llevar a cabo foros de concientización en escuelas del municipio.	Porcentaje de foros efectuados	Ascendente	anual	5	sis	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00%	40.00%	No fue factible se pasa al siguiente programa de egresos 2023 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
						0.00	3.00	2.00	0.00			
C16 A4 - Llevar a cabo pláticas para crear conciencia entre la gente , sobre el uso obligatorio de casco para motociclista y triotaxistas.	Porcentaje de prácticas impartidas	Ascendente	anual	3	si	1.00	1.00	0.00	3.00	0.00%	166.67%	Se realizaron 3 instalaciones de modulos preventivos para concientizacion de la poblacion
						1.00	1.00	1.00	0.00			
C17 - Sistema administrativo de staff, implementado.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	anual	88	si	30.00	29.00	9.00	32.00	400.00%	113.64%	Para este cuarto trimestre se llegó a un 400.00% de avance se cumplió y arrievase lo esperado.
						22.00	29.00	29.00	8.00			
C17 - A1 Atender 60 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas	Ascendente	anual	60	si	20.00	20.00	0.00	30.00	600.00%	116.67%	Se atendio 30 solicitudes administrativas por este motivo se arrievase lo esperado.
						15.00	20.00	20.00	5.00			
C17 - A2 Atender 3 solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	anual	3	si	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	No hubo solicitud normativa
						1.00	1.00	1.00	0.00			
C17 - A3 Atender 12 solicitudes jurídicas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas recibidas	Ascendente	anual	12	si	4.00	4.00	4.00	1.00	50.00%	108.33%	Se atendio 1 solicitud juridica por este motivo se cumplió lo esperado.
						2.00	4.00	4.00	2.00			
C17 - A4 Atender 12 solicitudes de transparencia (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	anual	12	si	5.00	4.00	4.00	1.00	0.00%	116.67%	Se atendio 1 solicitud de transparencia por este motivo se arrievase lo esperado.
						4.00	4.00	4.00	0.00			
C17 - A5 Atender solicitudes de comprobación del pago de nomina	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	anual		si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No aplica a esta dependencia.
						0.00	0.00	0.00	1.00			

ELABORÓ
Félix Océlla Alejandro
Jefe de Área Planeación para el Desarrollo Municipal
H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

REVISÓ
Pablo Martínez García
Subdirector de Planeación para el Desarrollo Municipal
H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

AUTORIZÓ
Ariel Alzamora Rosendo Ramírez
Director de Planeación para el Desarrollo Municipal
H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP08 PLANEACION URBANA									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANES				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F - Contribuir para un desarrollo urbano sostenible que promueva el ordenamiento territorial mediante la dotación de infraestructura, servicios públicos de calidad y avanzar hacia una correcta cultura vial, mediante programas educativos que promuevan la seguridad vial y un cambio de paradigma hacia una movilidad sustentable.	Porcentaje de acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado	Ascendente	Trimestre	68.00	Si	14.00	14.00	15.00	17.00	89.47%	88.24%	Se cumplió el 89.47% del Fin trimestral y el 88.24% anual
						16.00	18.00	15.00	19.00			
P - Los Portomoseñenses cuentan con una planeación urbana ordenada, respetando los rasgos característicos de la cultura y las costumbres, considerando la conservación del medio ambiente y la armonía el desarrollo económico.	Porcentaje de habitantes que cuentan con desarrollo urbano de manera ordena	Ascendente	Trimestre	68.00	Si	14.00	14.00	15.00	17.00	89.47%	88.24%	Se cumplió el 89.47 % del Fin trimestral y el 88.24% anual
						16.00	18.00	15.00	19.00			
C01 - Elaborar anteproyectos para el desarrollo urbano, el ordenamiento ecológico y la movilidad urbana realizado	Porcentaje de estudios y proyectos reconocidos para su incorporación al desarrollo urbano respecto a los identificados al inicio de la administración.	Ascendente	Trimestre	6.00	Si	3.00	1.00	5.00	7.00	0.00%	266.67%	se cumplio con 266.67% del componente anual del componente C01
						3.00	1.00	2.00	0.00			
C01.A01 - Realizar 2 Estudios, Anteproyectos de la dirección general de desarrollo urbano	Porcentaje de estudios y proyectos de la dirección general de desarrollo urbano	Ascendente	Trimestre	2.00	Si	1.00	1.00	1.00	2.00	0.00%	250.00%	no hubo solicitudes programadas , sin embargo Se cumplió dos asignaciones cumpliendo con el 250% del avance anual del componente de elaboración de proyectos para el desarrollo urbano
						1.00	1.00	0.00	0.00			
C01.A02 -Realizar 2 estudios, anteproyectos de la dirección general de ecología	Porcentaje de estudios y proyectos de la dirección general de ecología	Ascendente	Trimestre	2.00	Si	1.00	0.00	2.00	2.00	0.00%	250.00%	se cumplio con el 250% del avance anual de elaboración anteproyectos de la dirección general de ecología
						1.00	0.00	1.00	0.00			
C01.A03 -Realizar 2 estudios, anteproyectos de la dirección general de movilidad urbana sostenible	Porcentaje de estudios y proyectos de la dirección general de movilidad urbana sostenible	Ascendente	Trimestre	2.00	Si	1.00	0.00	2.00	3.00	0.00%	300.00%	se cumplio con el 300% del avance anual de elaboración anteproyectos de la dirección general de movilidad urbana sostenible
						1.00	0.00	1.00	0.00			
C02 - Analizar y actualizar el marco normativo para la imagen urbana y la construcción realizado	Porcentaje de avance del marco normativo para la imagen urbana y vía publica para el municipio de puerto Morelos	Ascendente	Trimestre	1.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un 0% de avance trimestral y anual
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C02.A01 - Analizar 1 propuesta de actualización del reglamento de imagen urbana y vía pública para el municipio de puerto Morelos	Porcentaje de avance del reglamento de imagen urbana y vía pública para el municipio de puerto Morelos	Ascendente	Trimestre	1.00	Si	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un 100% de avance trimestral y anual
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C03 -Elaborar un sistema de información geográfica municipal realizado	Porcentaje de avance de información geográfica municipal	Ascendente	Trimestre	12.00	Si	3.00	3.00	4.00	4.00	133.33%	116.67%	Se cumplió el 133 % del avance trimestral y 116.67% de elaboración de un sistema de información geográfica municipal
						3.00	3.00	3.00	3.00			
C03.A01 -Elaborar 3 cartografía del sistema urbano y rural	Porcentaje de avance de cartografía del sistema urbano y rural	Ascendente	Trimestre	3.00	Si	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00%	133.33%	Se cumplió el 133.33 % del avance anual de elaboración cartografía del sistema urbano y rural
						1.00	1.00	1.00	0.00			



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP08 PLANEACION URBANA									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C03.A02 -Elaborar 3 cartografía del medio físico natural del municipio	Porcentaje de avance de cartografía del medio físico natural del municipio	Ascendente	Trimestre	3.00	Si	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	133.33%	Se cumplió con de 100% de avance trimestral y 133.33% de elaboración de cartografía del medio físico natural del municipio
						1.00	1.00	0.00	1.00			
C03.A03 -Elaborar 3 cartografía de sistema de infraestructuras	Porcentaje de avance de la cartografía de sistema de infraestructuras	Ascendente	Trimestre	3.00	Si	1.00	0.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	Se cumplió el 100 % del avance trimestral y 100 % del avance anual de elaboración cartografía de sistema de infraestructuras
						1.00	0.00	1.00	1.00			
C03.A04 -Elaborar 3 cartografía del desarrollo socioeconómico	Porcentaje de avance de la cartografía del desarrollo socioeconómico	Ascendente	Trimestre	3.00	Si	0.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	Se cumplió el 100 % del avance trimestral y 100 % del avance anual para la elaboración de cartografía del desarrollo socioeconómico
						0.00	1.00	1.00	1.00			
C04 -Elaborar y gestionar instrumentos de planeación urbana realizado	Porcentaje de avance de los instrumentos de planeación urbana	Ascendente	Trimestre	1.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un 0% de avance trimestral y anual
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C04.A01 - Elaborar 1 programa de desarrollo urbano de centro de población de leona vicario	Porcentaje de avance del programa de desarrollo urbano de centro de población de leona vicario	Ascendente	Trimestre	1.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un 0% de avance trimestral y anual
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C05.- Componente 5 staff	Sistema administrativo de Staff, implementado	Ascendente	Trimestre	48.00	Si	8.00	10.00	6.00	6.00	42.86%	62.50%	Se cumplió el 42.86 % del avance trimestral y 62.50 % avance anual del Sistema administrativo de Staff, implementado
						10.00	14.00	10.00	14.00			
C05.A01- Atender 12 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes realizadas	Ascendente	Trimestre	18.00	Si	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00%	16.67%	no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un avance del 16.67% anual
						4.00	5.00	4.00	5.00			
C05.A02- Atender 2 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes realizadas	Ascendente	Trimestre	2.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un 0% de avance trimestral y anual
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C05.A03- Atender 2 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Número de personas que asistieron a las conferencias realizadas	Ascendente	Trimestre	2.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un 0% de avance trimestral y anual
						0.00	1.00	0.00	1.00			
C05.A04- Atender 2 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas de transparencia	Ascendente	Trimestre	2.00	Si	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00%	150.00%	no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un avance del 150% anual
						0.00	1.00	0.00	1.00			
C05.A05- Efectuar 24 acciones de comprobación del pago de nómina	Número de acciones de comprobación de nómina realizadas	Ascendente	Trimestre	24.00	Si	6.00	6.00	6.00	6.00	100.00%	100.00%	se realizó el 100% de avances trimestral y 100% anual de acciones de comprobación de nómina realizadas
						6.00	6.00	6.00	6.00			

ELABORÓ
Félix Ocaña alejandro
Jefe de Área de Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

REVISÓ
Pablo Méndez Méndez Pech
Subdirector de Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

AUTORIZÓ
Avel Alejandro Roldán Ramírez
Director de Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



DIRECCION DE PLANEACION PARA EL
DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS											
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO											
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022											
PP59 CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.											
METAS-AVANCE											
NIVEL MRR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SUÑO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
FIN: Contribuir a un ordenamiento territorial de vanguardia, permitiendo la libre y segura movilidad de los vialitantes por las calles y vías de acceso y diversión, mediante la construcción y rehabilitación de la obra pública y otorgando servicios públicos de calidad a la población.	Porcentaje de acciones, construcción y rehabilitaciones realizadas en el municipio	Ascendente	anual	422,168.00	SI	21,326.00	20,093.00	17,247.00	42,259.00	37.23%	23.91%
PROPOSITO: Los puertos morelos obtienen mejores infraestructuras y servicios públicos de calidad que mejoren su calidad de vida.	Porcentaje de familias beneficiadas con infraestructura básica y servicios públicos	Ascendente	trimestral	422,168.00	SI	99,313.00	102,604.00	106,739.00	113,512.00	37.23%	23.91%
CI 9.1.1 Realizar la modernización de la infraestructura básica con que cuenta el municipio, con el fin de lograr una mejor calidad de vida de las familias puertomorenses.	Porcentaje de infraestructuras básicas, modernizadas en el municipio de Puerto Morelos	Ascendente	trimestral	24,922.00	SI	0.00	0.00	3,520.00	28,606.00	201.58%	128.91%
CD1 A01 - Pavimentar 7020 M2 de vialidades en (brechas colonias y accesos turísticos en el municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de metros cuadrados de vialidades pavimentadas	Ascendente	trimestral	7,020.00	SI	0.00	0.00	3,509.00	17,486.00	415.15%	299.07%
CD1 A02 - Construir 2850 metros lineales de guarniciones de concreto en el municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de metros lineales de guarniciones construidas	Ascendente	trimestral	2,850.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
CD1 A03 - Construir 5450 m2 de banquetas de concreto simple en diversas colonias y avenidas del municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de metros cuadrados de banquetas construidas	Ascendente	trimestral	5,450.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
CD1 A04 - Construir 5433 m2 de ciclovía con delimitación para peatones en diferentes zonas de la cabecera y localidades del municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de metros cuadrados de ciclovías construidas	Ascendente	trimestral	5,433.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
CD1 A05 - Ampliar y Mejorar 130 piezas de la infraestructura de alumbrado público en el municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de piezas de alumbrado público instaladas	Ascendente	trimestral	130.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
CD1 A06 - Construir 2 espacios deportivos en colonias de nueva creación, así como rehabilitar los existentes y dotarlos en óptimas condiciones para los habitantes	Porcentaje de espacios deportivos rehabilitados o construidos	Ascendente	trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
CD1 A07 - Construir 3 espacios recreativos en colonias de nueva creación, así como rehabilitar los existentes y dotarlos en óptimas condiciones para el sano esportismo de las familias	Porcentaje de espacios públicos construidos	Ascendente	trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
CD1 A08 - Implementar un programa de instalación de 656 piezas de señalización, tanto de nomenclatura vial como de señales sectoriales	Porcentaje de piezas de señalización instaladas	Ascendente	trimestral	1,332.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
CD1 A09 - Construir 1 panderón en las localidades turísticas en el municipio Puerto Morelos.	Porcentaje de panderóns construidos	Ascendente	trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
CD1 A10 - Construir 1 caseta de vigilancia policiaca en el municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de casetas construidas	Ascendente	trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%





PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
GOBIERNO MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL
DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS											
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO											
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO											
PP19 CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.											
NIVEL MIN CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANZE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SINO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
CD1 A11 - Rehabilitar 2 áreas administrativas mediante el mantenimiento a fondo de la infraestructura	Porcentaje de espacios administrativos rehabilitados	Ascendente	trimestral	2.00	si	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	100.00%
						0.00	0.00	1.00	1.00		
						0.00	0.00	11.00	9.00		
CD1 A12 - Construir 33 Pozos de Absorción en las Diferentes avenidas que sean puntos críticos en el municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de pozos construidos	Ascendente	trimestral	33.00	si	0.00	0.00	10.00	23.00	39.13%	60.61%
						0.00	0.00	10.00	23.00		
						0.00	0.00	11.00	9.00		
CD1 A13 - Mejorar y Rehabilitar 2066 metros lineales de la infraestructura vial para brindar una mejor imagen urbana a los turistas y población en general	Porcentaje de metros lineales de vialidades rehabilitados	Ascendente	trimestral	2,666.00	si	0.00	0.00	0.00	11,109.00	595.34%	416.59%
						0.00	133.00	667.00	1,866.00		
						0.00	133.00	667.00	1,866.00		
C2 9 2 1 Supervisar el funcionamiento de las luminarias instaladas para programar acciones de mantenimiento y rehabilitación del alumbrado público	Porcentaje de acciones de rehabilitación y mantenimiento realizadas	Ascendente	mensual	2,900.00	si	743.00	1,585.00	1,604.00	2,215.00	304.68%	211.97%
						723.00	725.00	725.00	727.00		
						743.00	1,585.00	1,604.00	2,215.00		
C32 A01 - Rehabilitar y dar 2900 mantenimientos a luminarias y red eléctrica con los ministerios adecuados	Porcentaje de acciones de rehabilitación y mantenimiento realizadas	Ascendente	mensual	2,900.00	si	723.00	725.00	725.00	727.00	304.68%	211.97%
						723.00	725.00	725.00	727.00		
						723.00	725.00	725.00	727.00		
C3 9 2 2 Dar Mantenimiento al sistema de drenaje pluvial existente para mejorar su operación, sobre todo en la temporada de lluvias	porcentaje de pozos de absorción y rejillas de captación con mantenimiento realizado	Ascendente	mensual	433.00	si	67.00	710.00	737.00	1,415.00	1298.17%	676.44%
						106.00	108.00	108.00	109.00		
						67.00	710.00	737.00	1,415.00		
C03 A01 - Dar mantenimiento a 433 pozos del sistema de drenaje pluvial y rejillas para mejorar su operación	porcentaje de pozos de absorción y rejillas de captación con mantenimiento realizado	Ascendente	mensual	433.00	si	67.00	710.00	737.00	1,415.00	1298.17%	676.44%
						106.00	108.00	108.00	109.00		
						67.00	710.00	737.00	1,415.00		
C4 9 2 3 Realizar acciones permanentes de limpieza de playas	porcentaje de metros cúbicos de residuos sólidos retirados de playas	Ascendente	mensual	333,333.00	si	8,890.00	5,904.00	2,543.00	1,790.00	2.15%	5.74%
						83,333.00	83,333.00	83,333.00	83,334.00		
						8,890.00	5,904.00	2,543.00	1,790.00		
C04 A01 - Retirar 333,333 metros cúbicos de residuos sólidos y sargazo, de los accesos a las playas	porcentaje de metros cúbicos de residuos sólidos retirados de playas	Ascendente	mensual	333,333.00	si	8,890.00	5,904.00	2,543.00	1,790.00	2.15%	5.74%
						83,333.00	83,333.00	83,333.00	83,334.00		
						8,890.00	5,904.00	2,543.00	1,790.00		

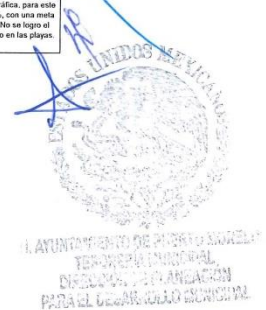


PUERTO MORELOS



DIRECCION DE PLANEACION PARA EL
DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP09 CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SINO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
CS 9.2.4 Implementar un programa extraordinario de retiro de sargazo en condiciones atípicas.	Porcentaje de Metros cúbicos de sargazo retirados	Ascendente	mensual	13,333.00	si	3,490.00	5,709.00	2,304.00	1,683.00	50.48%	98.90%	Se realizó el retiro de 1,683 m3 de sargazo de los 3,334 programados, se anexa soporte y evidencia fotográfica para este trimestre se tiene un avance trimestral del 50.48%, con una meta anual acumulada del 88.27% de esta actividad. No se logró el 100% ya que no hubo exceso de recalce de sargazo en las playas.
						3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,334.00			
CS A01 - Realizar un plan extraordinario de limpieza de playas retirando 13,333 metros cúbicos de sargazo en condiciones atípicas y residuos sólidos con maquinaria apropiada	Porcentaje de Metros cúbicos de sargazo retirados	Ascendente	mensual	13,333.00	si	3,490.00	5,709.00	2,304.00	1,683.00	50.48%	98.90%	Se realizó el retiro de 1,683 m3 de sargazo de los 3,334 programados, se anexa soporte y evidencia fotográfica para este trimestre se tiene un avance trimestral del 50.48%, con una meta anual acumulada del 88.27% de esta actividad. No se logró el 100% ya que no hubo exceso de recalce de sargazo en las playas.
						3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,334.00			





PUERTO MORELOS



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL
DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP01 CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.									
NIVEL N/R CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	DE MEDICIÓN		PROGRAMADA	SINO							
C09 2.5 Implementar programas emergentes de baches para el mantenimiento y rehabilitación de calles y avenidas.	Porcentaje de metros cuadrados de calles y avenidas rehabilitados	Ascendente	mensual	10,500.00	si	2,171.00	689.00	845.00	799.00	30.44%	42.99%	Se realizó 799 m2 de baches en el municipio de puerto Morelos. Esta actividad se realizó bajo de mano ciudadana, arena sop y evidencia fotográfica, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 30.44%, con una meta anual acumulada del 35.29% de esta actividad, no se realizó al 100% ya que no se a tiempo con el control de adquisición de material y también debido a las condiciones climáticas
						2,825.00	2,825.00	2,825.00	2,825.00			
C09 A01 Rehabilitar y dar mantenimiento a 10,500 m2 de calles y avenidas con material y maquinarias adecuadas.	Porcentaje de metros cuadrados de calles y avenidas rehabilitados	Ascendente	mensual	10,500.00	si	2,171.00	689.00	845.00	799.00	30.44%	42.90%	Se realizó 799 m2 de baches en el municipio de puerto Morelos. Esta actividad se realizó bajo de mano ciudadana, arena sop y evidencia fotográfica, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 30.44%, con una meta anual acumulada del 35.29% de esta actividad, no se realizó al 100% ya que no se a tiempo con el control de adquisición de material y también debido a las condiciones climáticas
						2,825.00	2,825.00	2,825.00	2,825.00			
C07 9.3.1 Llevar a cabo la recolección, traslado y entrega de los residuos sólidos en el sitio sanitario autorizado.	porcentaje de toneladas de residuos sólidos recogidos	Ascendente	mensual	33,500.00	si	4,974.00	4,566.00	4,758.00	4,764.00	56.88%	56.90%	Se realizó la recolección de 4,764 toneladas de residuos sólidos generados en el municipio de puerto Morelos. Se anexa reporte semanal y evidencia fotográfica, para este trimestre se tiene avance trimestral del 56.88%, con una meta anual acumulada de 42.68% de esta actividad, no se logró llegar a la meta ya que la estimación fue basada en tonelaje acumulado de años anteriores
C07 A01 - Retirar 33,500 toneladas de residuos sólidos en el municipio de puerto Morelos, zona urbana, central Vallarta y la sub delegación de delicias, realizar visitas a zonas habilitadas y cercos para la fijación de rutas y horarios de recolección, programar la instalación de módulos de recolección de basureros y medicamentos caducos.	porcentaje de toneladas de residuos sólidos recogidos	Ascendente	mensual	33,500.00	si	4,974.00	4,566.00	4,758.00	4,764.00	56.88%	56.90%	Se realizó la recolección de 4,764 toneladas de residuos sólidos generados en el municipio de puerto Morelos. Se anexa reporte semanal y evidencia fotográfica, para este trimestre se tiene avance trimestral del 56.88%, con una meta anual acumulada de 42.68% de esta actividad, no se logró llegar a la meta ya que la estimación fue basada en tonelaje acumulado de años anteriores
C09 9.3.2 Programar las actividades para dar mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura de parques y jardines, áreas públicas, góndolas y concheros del patrimonio municipal y sendero de calles.	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	mensual	3,048.00	si	940.00	881.00	897.00	943.00	123.75%	120.11%	Se implementaron 943 acciones de mantenimiento infraestructura de parques y jardines, si como en calles y avenidas, se anexa soporte evidencia fotográfica, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 123.75%, con una meta anual acumulada del 89.17% de esta actividad.
						762.00	762.00	762.00	762.00			
C09 A01 Implementar de manera periódica, programas para realizar 1548 acciones para mantener la infraestructura.	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	mensual	1,548.00	si	470.00	472.00	470.00	494.00	127.65%	123.13%	Se implementaron 494 acciones de mantenimiento infraestructura de parques y jardines, si como en calles y avenidas, se anexa soporte evidencia fotográfica, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 127.65%, con una meta anual acumulada del 91.21% de esta actividad.
C09 A 02 Implementar 1500 acciones, en un programa permanente de limpieza de calles y avenidas, que comprende barridos, podas, chopos, entre de residuos sólidos de las vialidades y accesos.	Porcentaje de acciones de limpieza realizadas.	Ascendente	mensual	1,500.00	si	470.00	409.00	427.00	449.00	119.73%	117.60%	Se implementaron 449 acciones de mantenimiento infraestructura (calles y avenidas) de las 375 programadas en materia soporte evidencia fotográfica, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 119.73%, con una meta anual acumulada del 87.07% de esta actividad.
						375.00	375.00	375.00	375.00			
C09 Sistema administrativo de Ráf, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Ráf	Ascendente	mensual	199.00	si	51.00	49.00	39.00	43.00	78.18%	91.46%	Esta actividad se realizó de acuerdo al plan, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 80.75%, con una meta anual acumulada del 69.25% de esta actividad.
C09 A01 Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas	Ascendente	mensual	100.00	si	30.00	25.00	20.00	30.00	100.00%	105.00%	esta actividad se realizó bajo demanda, se anexa el soporte de tres transmisos enviados, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 100%, con una meta anual acumulada del 75 % de esta actividad.
C09 A02 Atender 24 solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de normativas atendidas.	Ascendente	mensual	24.00	si	7.00	4.00	2.00	3.00	50.00%	66.67%	se emittieron un total de 3 contestaciones de amargos, 1 en octubre y 2 en noviembre, se anexa el soporte correspondiente, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 50.00%, con una meta anual acumulada del 54.17% de esta actividad.
						6.00	6.00	6.00	6.00			
C09 A03 Atender 25 solicitudes jurídicas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes Jurídicas atendidas.	Ascendente	mensual	25.00	si	4.00	3.00	5.00	2.00	33.33%	80.00%	en esta actividad se atendieron un total de 2 solicitudes jurídicas de las cuales, fueron entregadas, se anexa soporte correspondiente, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 33.33%, con una meta anual acumulada del 50.00% de esta actividad.
						6.00	5.00	6.00	6.00			
C09 A04 Atender 25 solicitudes de transparencia recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas.	Ascendente	mensual	25.00	si	4.00	5.00	6.00	2.00	33.33%	68.00%	esta actividad se realizó, se atendió 2 solicitudes, de las cuales se es de capacidad 3 de solicitudes, se anexa el soporte correspondiente, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 33.33%, con una meta anual acumulada del 68% de esta actividad.
						6.00	7.00	6.00	6.00			
C09 A05 Ejecutar 25 acciones de comprobación pago de nómina (bajo demanda)	Porcentaje de Acciones de comprobación de nómina efectuadas.	Ascendente	mensual	25.00	si	6.00	6.00	6.00	6.00	85.71%	96.00%	se realizó 6 acciones de comprobación de pago de nómina entregadas, para este trimestre se tiene un avance trimestral del 85.71%, con una meta anual acumulada del 96.00% de esta actividad.
						6.00	6.00	6.00	7.00			

Eda Ochoa Olajunha
Jefe de Dirección para el Desarrollo
Municipal

Roberto López Peña
Secretario de Planeación y Desarrollo
Municipal

Asel Aljován Santos Ramírez
Director de Gestión para el Desarrollo
Municipal



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL
DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PROGRAMA 10 GOBIERNO CERCA A LA GENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F - MANTENER UNA POLITICA DE ESTAR CERCA DE LAS PERSONAS, ATENDIENDO SUS NECESIDADES, DEFENDIENDO LA IGUALDAD DE GENERO Y PROPINIENDO PLANES Y PROGRAMAS	PORCENTAJE DE ATENCIONES A LAS PERSONAS	Ascendente	ANUAL	677.00	SI	879.00	231.00	231.00	204.00	124.39%	228.21%	En este tercer trimestre se rebaso el porcentaje total con un 124.39% y la meta anual programada en un 228.21% debido a la alta demanda de las actividades quien hay en cada uno de los componentes.
						184.00	165.00	164.00	164.00			
P - TENER UN GOBIERNO TRANSPARENTE CON PLANES Y PROGRAMAS PARTICIPATIVOS, BUSCANDO LA EFICIENCIA DE LOS SERVIDORES PUBLICOS.	PORCENTAJE DE PLANES Y PROGRAMAS PARTICIPATIVOS PARA LA EFICIENCIA DEL BUEN GOBIERNO	Ascendente	ANUAL	677.00	SI	879.00	231.00	231.00	204.00	124.39%	228.21%	En este tercer trimestre se rebaso el porcentaje total con un 124.39% y la meta anual programada en un 228.21% debido a la alta demanda de las actividades quien hay en cada uno de los componentes.
						184.00	165.00	164.00	164.00			
C01 - ASESORAR, ATENDER Y CONTROLAR LOS PROCEDIMIENTOS PROMOVIENDO LAS ACCIONES PARA CONTAR CON UN GOBIERNO TRANSPARENTE.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y CAPACITACIÓN EN MESAS DE TRABAJO EN TEMAS DE TRANSPARENCIA IMPARTIDOS, EN RELACION A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS Y A LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN ESTABLECIDOS.	Ascendente	TRIMESTRAL	338.00	SI	767.00	82.00	74.00	57.00	70.37%	289.94%	En este trimestre no se cumplió con la meta programada trimestral solo en un 70.37% pero si se rebasó la meta programada anual con 289.94% por la alta demanda de solicitudes de información.
						99.00	79.00	79.00	81.00			
C01.A01 - ASESORAR, ATENDER Y CONTROLAR LOS PROCEDIMIENTOS PROMOVIENDO LAS ACCIONES PARA CONTAR CON UN GOBIERNO TRANSPARENTE.	PORCENTAJE DE TALLERES TEMAS DE TRANSPARENCIA IMPARTIDA EN EL TRIMESTRE	Ascendente	TRIMESTRAL	156.00	SI	7.00	8.00	3.00	6.00	15.38%	15.38%	En este trimestre no se cumplió con el porcentaje requerido, únicamente en un 15.38% y con un 15.38% de avance del porcentaje anual ya que no hubo lugar de sede para poder realizarlos.
						39.00	39.00	39.00	39.00			
C01.A02 -ATENDER 182 SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA CIUDADANAS DE TRANSPARENCIA (BAJO DEMANDA).	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICAS POR PARTE DE TRANSPARENCIA.	Ascendente	TRIMESTRAL	182.00	SI	760.00	74.00	71.00	51.00	121.43%	525.27%	Se rebasó el porcentaje programado con un 121.43% en este trimestre y de la meta anual se rebasó un 525.27% debido a la alta demanda de solicitudes de información.
						60.00	40.00	40.00	42.00			
C02 - COMPONENTE 210.1.2 CON BASE EN LA LEGISLACIÓN VIGENTE, LLEVAR A CABO LOS PROCESOS DE PLANEACION Y APROVECHAR LA EXPERIENCIA DEL INAFED PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE REPORTES REALIZADOS, INFORMES DE GOBIERNO Y AVANCE EN EL FORMULARIO.	Ascendente	ANUAL	5.00	SI	2.00	1.00	1.00	2.00	200.00%	120.00%	En este tercer trimestre no se cumplió con la meta programada únicamente con el 200.00% y se avanzó en un 120% la meta anual programada, debido al cambio de fecha de la revisión del sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación municipal.
						1.00	1.00	2.00	1.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PODER EJECUTIVO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL
DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PROGRAMA 10 GOBIERNO CERCANO A LA GENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C02.A01 - ELABORAR UN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2018-2021.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA FORMULACIÓN DEL PMD	Ascendente	CADA 3 AÑOS	1.00	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se cumplió con el 100% desde el primer trimestre en el que se programo por lo cual no se programo nada para este trimestre.
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C02.A02 INFORMAR 4 VECES DEL SISTEMA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN MUNICIPAL (MOSEM).	PORCENTAJE DE REPORTES REALIZADOS.	Ascendente	TRIMESTRAL	3.00	SI	1.00	1.00	0.00	2.00	200.00%	133.33%	En este tercer trimestre se cumplió la meta programadacon un 200%, y el porcentaje para la meta anual queda rebesada con un 133.33%
						0.00	1.00	1.00	1.00			
C02.A03 - ELABORAR UN DOCUMENTO QUE OBRAS Y ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL PRIMER AÑO DE GOBIERNO.	PORCENTAJE DE INFORMES DE GOBIERNO PRESENTADOS	Ascendente	ANUAL	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Esta actividad se cumplió con el 100% programado en todo el año.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C03-TENER UN MUNICIPIO CERCANO A LA GENTE CON ROSTRO HUMANO	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS, ATENCIONES, APOYOS, TALLERES, ASESORÍAS Y BRIGADAS.	Ascendente	TRIMESTRAL	205.00	SI	89.00	142.00	146.00	128.00	256.00%	246.34%	En este tercer trimestre se cumplió con un porcentaje de 256.00% y se avanzo con un 246.34% por la alta demanda en solicitudes de apoyos.
						53.00	51.00	51.00	50.00			
C03- A01-REALIZAR 2 APOYOS SOCIALES PARA EL MEJORAMIENTO DE CALIDADDE VIDA DE LAS FAMILIAS EN SITUACIONES VULNERABLES(BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE APOYOS SOCIALES ENTREGADOS	Ascendente	TRIMESTRAL	2.00	SI	1.00	7.00	5.00	6.00	0.00%	950.00%	En este tercer trimestre se ha cumplido con mas del 950% por ciento en el total de la actividad debido a la alta demanda de solicitudes de apoyos sociales para el mejoramiento de la vida de las familias que se encuentran en situaciones vulnerables.
						1.00	1.00	0.00	0.00			
C03- A02-GESTIONAR 5 AYUDAS SOCIALES A FAMILIAS EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE AYUDAS SOCIALES REALIZADAS	Ascendente	TRIMESTRAL	5.00	SI	2.00	19.00	21.00	23.00	2300.00%	1300.00%	En este tercer trimestre se ha rebasado el porcentaje de ayudas sociales realizadas en un 2300.00% y anualmente un 1300.00% debido a la alta demanda.
						2.00	1.00	1.00	1.00			
C03- A03-BRINDAR 24 APOYOS DE DONATIVOS PARA MUJERES EN CONDICIONES VULNERABLES.	PORCENTAJE DE APOYOS DE DONATIVOS ENTREGADOS	Ascendente	TRIMESTRAL	24.00	SI	4.00	16.00	8.00	19.00	316.67%	195.83%	En este tercer trimestre se ha cumplido en un 316.67 % y con un 195.83% en la meta anual por la alta demanda de apoyos y donativos para las mujeres en condiciones vulnerables.
						6.00	6.00	6.00	6.00			

PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL
DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PROGRAMA 10 GOBIERNO CERCANO A LA GENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C03- A04-PROMOVER 36 TALLERES EDUCATIVOS Y DE DIVULGACIÓN SOBRE LOS TEMAS DE IGUALDAD DE GÉNERO Y DERECHOS FUNDAMENTALES DE LA MUJER	PORCENTAJE DE MUJERES CAPACITADAS	Ascendente	TRIMESTRAL	36.00	SI	24.00	27.00	19.00	18.00	200.00%	244.44%	En este tercer trimestre se rebasó el porcentaje con un 200.00 % y un 244.44% de avance anual, todo esto debido a la alta demanda de solicitudes de talleres educativos y de divulgación sobre la igualdad de género y derechos fundamentales de la mujer.
						9.00	9.00	9.00	9.00			
C03- A05-IMPLEMENTAR 120 ACCIONES INTEGRALES DE ACOMPAÑAMIENTO ASESORÍAS PSICOLÓGICAS Y JURÍDICAS PARA MUJERES EN CONDICIONES VULNERABLES	PORCENTAJE DE ACCIONES INTEGRALES Y ASESORÍAS PSICOLÓGICAS	Ascendente	TRIMESTRAL	120.00	SI	48.00	69.00	75.00	50.00	166.67%	201.67%	En este tercer trimestre se rebasó el porcentaje con un 166.67% y un 201.67% de avance anual por la alta demanda de acciones integrales de asesorías psicológicas jurídicas para la mujer.
						30.00	30.00	30.00	30.00			
C03- A06-GENERAR 12 TALLERES PARA EL EMPODERAMIENTO DE LA MUJER	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	Ascendente	TRIMESTRAL	12.00	SI	9.00	2.00	16.00	5.00	166.67%	266.67%	En este tercer trimestre se rebasó el porcentaje 166.67% y un 266.67% de avance anual por la alta demanda de solicitudes de mujeres que quieren aprender del empoderamiento de la mujer.
						3.00	3.00	3.00	3.00			
C03- A07-COORDINAR 6 BRIGADAS DE SALUD MÉDICA Y PSICOLÓGICA EN ATENCIÓN A LA MUJER.	PORCENTAJE DE BRIGADAS ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	6.00	SI	1.00	2.00	2.00	7.00	700.00%	200.00%	En este tercer trimestre se cumplió con el 500.00% de la actividad y la meta anual programada en un 166.67% debido a la alta demanda de las brigadas de salud médica y psicológica en atención a la mujer.
						2.00	1.00	2.00	1.00			
C04- COMPONENTE 4 10.3.1 DAR ATENCIÓN A LAS ASOCIACIONES RELIGIOSAS DEL MUNICIPIO EN COORDINACIÓN CON LOS OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS, TALLERES, REUNIONES Y EVENTOS.	Ascendente	ANUAL	4.00	SI	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00%	50.00%	En este tercer trimestre se cumplió con un 700% a pesar de que no había sido programado la meta anual en un 255.00 % por las reuniones y eventos.
						0.00	3.00	1.00	0.00			

PUERTO MORELOS
AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL
DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PROGRAMA 10 GOBIERNO CERCANO A LA GENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C04- A01-GESTIONAR 1 VIAJE PARA PROYECTOS DE CARACATER INSTITUCIONAL ANTE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES RELIGIOSAS DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN. (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE VIAJES PARA PROYECTOS DE CARÁCTER INSTITUCIONAL ANTE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES RELIGIOSAS DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN.	Ascendente	ANUAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con el porcentaje debido a la baja demanda de gestiones de viajes para las asociaciones religiosas.
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C04- A02-APLICAR 1 TALLER DE CAPACITACIÓN PARA MINISTROS DE CULTO Y REPRESENTANTES LEGALES DE LAS IGLESIAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE APLICACIONES DE TALLERES DE CAPACITACIÓN PARA REPRESENTANTES LEGALES Y MINISTROS DE CULTO.	Ascendente	ANUAL	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Se cumplió con el 100% por ciento del porcentaje trimestral debido a la alta demanda de ministros de la iglesia de Puerto Morelos.
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C04- A03-GESTIONAR 1 REUNIÓN ENTRE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE SALUD, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y MINISTROS DE CULTO.(BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE REUNIONES ENTRE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA, DIRECCIÓN DE SALUD, DIRECCION DE PROTECCIÓN CIVIL Y MINISTROS DE CULTO.	Ascendente	ANUAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió el porcentaje programado debido a la baja demanda de gestiones.
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C04- A04-REALIZAR 1 EVENTO RELIGIOSO DE TODAS LAS IGLESIAS Y CREDOS DE LA CABECERA MUNICIPAL DELEGACIÓN DE LEONA VICARIO, DELIRIOS Y CENTRAL VALLARTA. (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE EVENTOS PROGRAMADOS POR LOS REALIZADOS	Ascendente	ANUAL	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00%	200.00%	se rebeso con el 200% de la actividad en este trimestre y a nivel anual ya que se logró reunir a todas las Iglesias.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C05- STAFF	PORCENTAJE DE SOLICITUDES Y NÓMINAS Y SOLICITUDES ATENDIDAS.	Ascendente	TRIMESTRAL	125.00	SI	21.00	6.00	8.00	17.00	53.13%	41.60%	En este trimestre se cumplió con únicamente con el 53.13% de las solicitudes atendidas y se avanzó en un 41.60% con la meta programada anualmente.
						31.00	31.00	31.00	32.00			
C05- A01-ATENDER 40 SOLICITUDES ADMINISTRATIVAS RECIBIDAS POR GASTOS ADMINISTRATIVOS (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	40.00	SI	5.00	0.00	2.00	10.00	100.00%	42.50%	se cumplió en 100% el porcentaje programado y el avance anual en un 42.50% debido a la baja demanda de solicitudes de gastos.
						10.00	10.00	10.00	10.00			





PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL
DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PROGRAMA 10 GOBIERNO CERCANO A LA GENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C05-A02-EFECTUAR 25 ACCIONES DE COMPROBACIÓN DE NÓMINA (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE NÓMINAS ENTREGADAS	Ascendente	TRIMESTRAL	25.00	SI	6.00	6.00	6.00	7.00	100.00%	100.00%	Se cumplió con el 100% por ciento de porcentaje trimestral y anual.
						6.00	6.00	6.00	7.00			
C05-A03-ATENDER 20 SOLICITUDES NORMATIVAS(BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE SOLICITUDES NORMATIVAS ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con el porcentaje adecuado ya que hubo baja demanda
						5.00	5.00	5.00	5.00			
C05-A04-ATENDER 20 SOLICITUDES JULIDICAS(BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE SOLICITUDES JURIDICAS ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	20.00	SI	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	25.00%	No se cumplió con el porcentaje adecuado trimestral y el 25% anual ya que hubo demanda de solicitudes.
						5.00	5.00	5.00	5.00			
C05-A04-ATENDER 20 SOLICITUDES DE TANSAPARENCIA (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE SOLICITUDES JURIDICAS ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	20.00	SI	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	25.00%	No se cumplió con el porcentaje trimestral y el anual se quedo en un 25% ya que hubo baja demanda
						5.00	5.00	5.00	5.00			

ELABORÓ
Félix Ocaña Alejandro
Jefe de Área de Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

REVISÓ
Pablo Michel Méndez Tech
Subdirector de Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

AUTORIZÓ
Axel Alejandro Rojas Ramírez
Director de Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP011 MUNICIPIO TRANSPARENTE Y DE CUENTAS CLARAS									
				METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/N/O	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F-Contribuir a la administración de los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honestad, mediante la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas que eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honestad	Ascendente	Anual	1716	SI	409.00	2,353.00	829.00	678.00	509.77%	248.78%	Se está trabajando para que se cumplan con las expectativas de la población con acciones, servicios, obras para que la ciudadanía tenga una mejor calidad de vida.
						133.00	1,330.00	120.00	133.00			
P-Los habitantes del Municipio de Puerto Morelos, cuentan con un gobierno con transparencia donde la rendición de cuentas y los principios éticos guían el ejercicio público y promueven la participación de los ciudadanos.	Porcentaje de acciones en beneficio para los habitantes del Municipio, con un gobierno con transparencia, donde la rendición de cuentas y principios éticos guían el ejercicio público y promueven la participación ciudadana	Ascendente	Semestral	1716	SI	409.00	2,353.00	829.00	678.00	509.77%	248.78%	Se llevan acciones con transparencia para el beneficio de la población con cuentas claras y principios éticos la cual se guíen el ejercicio público y la participación ciudadana
						133.00	1,330.00	120.00	133.00			
C01-Trazar estrategias de difusión y concientización en el que los servidores públicos contribuyan con la transparencia, rendición de cuentas y combate a la corrupción	Porcentaje de tramites de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que la ameriten en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1409	SI	105.00	1,383.00	141.00	103.00	190.74%	122.92%	Realizar acciones de seguimiento para el cumplimiento en materia de control interno, declaraciones patrimoniales programadas.
						53.00	1,252.00	50.00	54.00			
C01.A01 - Expedir 200 Constancias de No Inhabilitado para aspirantes a ocupar un cargo Público Municipal (Bajo demanda)	Porcentaje de constancias expedidas	Ascendente	Trimestral	200	SI	16.00	70.00	106.00	62.00	121.57%	127.00%	Se han realizado en este cuarto trimestre 82 constancias de no inhabilitado a los servidores públicos adscritos al H. Ayuntamiento de Puerto Morelos.
						51.00	49.00	48.00	51.00			
C01.A02 -Recepcionar 1200 declaraciones de situación patrimonial inicial, anual y final por parte de los servidores públicos (bajo demanda)	Porcentaje de declaraciones recibidas	Ascendente	Trimestral	1200	SI	88.00	1,306.00	28.00	37.00	0.00%	121.58%	En el cuarto trimestre dentro de esta Contraloría Municipal 37 Servidores Públicos realizaron su declaración patrimonial inicial, dentro del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos, de conformidad con la Ley General de Responsabilidad Administrativa.
						0.00	1,200.00	0.00	0.00			
C01.A03 - Realizar 2 informes sobre la revisión de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos (inicial, modificada y de conclusión) (bajo demanda)	Porcentaje de reportes emitidos de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos (inicial, modificada y de conclusión)	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	160.00%	se realizó 1 informe trimestral de declaraciones patrimoniales correspondiente al tercer trimestre
						0.00	1.00	0.00	1.00			
C01.A04 -Realizar 1 campaña de concientización y promoción para los servidores públicos, en materia de las obligaciones para la presentación de las declaraciones inicial, anual y final, (bajo demanda)	Porcentaje de campañas efectuadas	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	4.00	3.00	1.00	0.00%	800.00%	Se realizó 1 capacitación en relación a los sistemas de la Plataforma DIGITAL NACIONAL (PDN), Firma de Convenio de Colaboración con (SESAEORO), en el cuarto trimestre.
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C01.A05 -Dar seguimiento a 3 periodos de observaciones en materia de control interno (bajo demanda)	porcentaje de observaciones en materia de control interno.	Ascendente	Trimestral	3	SI	0.00	1.00	2.00	1.00	100.00%	133.33%	En el cuarto trimestre y en materia de Control interno se llevó a cabo la "Primera Sesión Del Comité De Control Interno y Desempeño Institucional" del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos".
						1.00	1.00	0.00	1.00			





PUERTO MORELOS

C01 A06-Coordinar 3 de las acciones relacionadas con la Comisión Permanente de Contralores del Estado de Quintana Roo. (bajo demanda)	Porcentaje de coordinaciones efectuadas	Ascendente	Trimestral	3	SI	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	133.33%	En el cuarto trimestre se llevó a cabo 1 Reunión Plena de la CPCEQROO el 2 de diciembre del presente año
						1.00	0.00	1.00	1.00			
C02-Establecer y mantener mecanismos de supervisión como vigilancia y control en relación a los procedimientos establecidos	Porcentaje del programa anual de auditoría, así como la vigilancia sobre el uso y destino del gasto público en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	66	SI	19.00	59.00	60.00	82.00	455.56%	319.70%	Asesorías derivadas de las ordenes de pago de las diversas áreas que fueron observadas para solventar las inconsistencias encontradas.
						12.00	19.00	18.00	18.00			
C02 A01 - Revisar y Fiscalizar 36 de los ingresos, el ejercicio del gasto, el financiamiento, la inversión, deuda, patrimonio, fondos y valores (bajo demanda)	Porcentaje de arques efectuados	Ascendente	Trimestral	36	SI	0.00	3.00	3.00	14.00	155.56%	77.78%	Se realizaron 10 arques de cajas y 4 revisiones de formas valoradas, auxiliado a que este trimestre la dirección se avocó a la atención de las ordenes de pago y cierre del ejercicio.
						9.00	8.00	9.00	9.00			
C02 A02 - Realizar 4 auditorías programadas a las unidades administrativas (bajo demanda)	Porcentaje de auditorías efectuadas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1.00	0.00	1.00	2.00	200.00%	100.00%	En este cuarto trimestre se realizaron 2 auditorías a la Secretaría de Desarrollo Social y la Dirección de Recursos Materiales y Suministros.
						1.00	1.00	1.00	1.00			
C02 A03- Capacitar al personal adscrito a la Dirección de Fiscalización y Auditoría Financiera (bajo demanda)	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Trimestral	4	SI	9.00	7.00	16.00	11.00	1100.00%	1075.00%	Tomaron 11 Cursos en plataforma virtual, además se realizaron 5 revisiones de inventarios en conjunto con patrimonio municipal, y una capacitación sobre los lineamientos del gasto, en específico en fondos revolventes para ayudas sociales con los regidores
						1.00	1.00	1.00	1.00			
C02 A04-Remitir la Dirección de Prevención e Investigación de Responsabilidades los expedientes de las auditorías con observaciones de los resultados finales (bajo demanda)	Porcentaje de expedientes remitidos	Ascendente	Trimestral	15	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	A la fecha no se han remitido expedientes.
						0.00	6.00	6.00	6.00			
C02 A05 - Realizar los informes de las revisiones (bajo demanda)	Porcentaje de informes realizados.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1.00	40.00	10.00	55.00	5500.00%	3400.00%	Se revisaron 2971 ordenes de pago, de esas se derivaron 55 Cédulas de Observación derivadas de revisiones de ordenes de pago las cuales fueron atendidas.
						1.00	1.00	1.00	1.00			
C03-Comprobar que la planeación, programación, contratación y ejecución de las obras públicas se haya hecho conforme a la normatividad establecida y vigente.	Porcentaje de la auditoría Física y Documental de las obras que se ejecuten en el Municipio	Ascendente	Anual	24	SI	16.00	13.00	8.00	12.00	160.00%	204.17%	Revisar la auditoría física y documental de las obras realizadas.
						12.00	3.00	1.00	8.00			
C03 A01-Revision de 6 proyectos del proceso de Planeación, programación y presupuestación de los proyectos de inversión para ejecución de Obra Pública (bajo demanda)	Porcentaje de proyectos en procesos de planeación de obra pública.	Ascendente	Trimestral	6	SI	0.00	6.00	7.00	8.00	400.00%	350.00%	Se ha revisado 8 Proyectos de ejecución de obra en su etapa de planeación y presupuestación (cuarto trimestre año 2022)
						3.00	0.00	1.00	2.00			
C03 A02 - Auditoría Documental y Física de 6 obras del proceso de ejecución y construcción de Obra Pública (bajo demanda)	Porcentaje de auditorías físicas y documentales	Ascendente	Trimestral	6	SI	4.00	3.00	0.00	4.00	133.33%	183.33%	Se ha revisado 4 obras del cuarto trimestre 2022 correspondiente al ejercicio 2022
						3.00	0.00	0.00	3.00			
C03A03 - Revisar 6 obras, la correcta integración de expedientes unitarios de las obras públicas que se realicen de recursos municipales, estatales o federales (bajo demanda)	Porcentaje de revisiones efectuadas	Ascendente	Trimestral	6	SI	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	150.00%	No se ha revisado expedientes unitarios de obra para la entrega de la cuenta pública en el cuarto del año 2022
						3.00	0.00	0.00	3.00			
C03 A04 - Seguimiento de 6 obras, de observaciones de instancia Normativas, Federales, Estatales realizadas en cumplimiento a las obras públicas ejecutadas (bajo demanda)	Porcentaje de reportes emitidos	Ascendente	Trimestral	6	SI	3.00	4.00	1.00	0.00	0.00%	133.33%	No se ha dado seguimiento a observaciones por las instancias normativas externas en el cuarto del año 2022
						3.00	3.00	0.00	0.00			
C04-Elaborar un diagnóstico organizacional y estudiar los procesos para sustentar la elaboración de los manuales de organización, de políticas, procesos y procedimientos.	Porcentaje de las actas de entrega-recepción de los servidores públicos de cada dependencia en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	16	SI	13.00	446.00	280.00	298.00	5960.00%	6543.75%	Realizar los procesos de entrega-recepción de los servidores públicos
						1.00	6.00	4.00	5.00			
C04 A01 - Realizar 4 Asesorías a las áreas y dependencias municipales sobre el proceso administrativo y legal de la entrega y recepción. (SENTRE)(bajo demanda)	Porcentaje de asesorías impartidas	Ascendente	Trimestral	4	SI	8.00	442.00	280.00	283.00	28300.00%	25325.00%	Se realizaron 283 asesorías del SENTRE a las diferentes dependencias y áreas de la administración pública. Las asesorías son respuestas inmediatas a consultas directas sobre el proceso de ENTREGA-RECEPCIÓN y operación del sistema SENTRE. Se brinda apoyo telefónico y presencialmente como actividades permanentes los días hábiles, con un promedio de 10 a 30 consultas diarias.
						1.00	1.00	1.00	1.00			
C04 A02 - Programar 2 capacitaciones para elaborar y actualizar manuales y guías sobre los procesos de entrega y recepción.(bajo demanda)	Porcentaje de manuales elaborados y actualizados	Ascendente	Trimestral	2	SI	1.00	1.00	0.00	7.00	700.00%	450.00%	Se capacitó a 7 personas del Grupo Especializado de Planeación, Dirección de Asuntos Integrales y Dirección de Participación Ciudadana todos pertenecientes al Sistema de Planeación Pública y Transito al transporte público, en la capacitación en la entrega y recepción en el SENTRE.
						0.00	1.00	0.00	1.00			
C04 A03 - Vigilar y validar 3 de los procesos de contabilidad social con base en la legislación aplicable.(bajo demanda)	Porcentaje de procesos validados	Ascendente	Trimestral	3	SI	3.00	1.00	0.00	1.00	100.00%	166.67%	En cumplimiento del plan de trabajo se realizaron para integrar los comités de contabilidad social de las obras y acciones que se ejecutan con recursos propios (pago 50% del TON/TAMUN).
						0.00	1.00	1.00	1.00			
C04 A04-Realizar 3 asesorías de las áreas y dependencias municipales sobre el proceso administrativo y legal de Contratación Social (bajo demanda)	Porcentaje de asesorías otorgadas	Ascendente	Trimestra	3	SI	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00%	166.67%	En cumplimiento del plan de trabajo se realizaron 3 asesorías de la contabilidad social, una vez habiendo sido aprobados los manuales, validados los procesos de entrega y recepción, así como la capacitación de los servidores públicos de la contabilidad social y ciudadana reconocida por la Ley, y sus alcances en materia de supervisión y vigilancia.
						0.00	1.00	1.00	1.00			



PUERTO MORELOS

C04 A05-Realizar 4 comités, verificar en campo la integración conforme a derecho, de los comités de contraloría social (bajo demanda)	Porcentaje de comités en materia de contraloría social.	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00	0.00	9.00	6.00	600.00%	375.00%	Capacitaron a los 6 comités ciudadanos en materia de contraloría social que existían hasta el momento, inmediatamente después de ser constituidos las y los ciudadanos que integran son capacitados con relación los derechos y obligaciones del comité, el método de supervisión y vigilancia que aplicarán, y el valor de su participación para garantizar una efectiva rendición de cuentas y transparencia en el ejercicio de los recursos públicos.
						0.00	2.00	1.00	1.00			
C05-Ejecutar las investigaciones respecto de las conductas que pueden constituir responsabilidades administrativas.	Porcentaje de investigaciones derivadas de quejas ciudadanas	Ascendente	Anual	9	SI	189.00	399.00	305.00	64.00	3200.00%	10633.33%	Realizar y dar seguimiento a los procedimientos de responsabilidad administrativa contra los servidores públicos.
						3.00	2.00	2.00	2.00			
C05 A01 - Radicar 12 de los Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa que se originen de oficio, por denuncias o derivados de auxilios (bajo demanda)	Porcentaje de expedientes radicados.	Ascendente	Trimestral	4	SI	135.00	241.00	161.00	9.00	900.00%	13650.00%	Se radicaron 09 expedientes, con motivo de actos u omisiones que pudieran ser catalogados en la ley General de Responsabilidades Administrativas como faltas administrativas.
						1.00	1.00	1.00	1.00			
C05 A02 - Acordar 4 expedientes diariamente las promociones y dignificas a realizar en cada Expediente de Presunta Responsabilidad Administrativa (bajo demanda)	Porcentaje de expedientes resueltos	Ascendente	Trimestral	4	SI	53.00	154.00	139.00	48.00	4800.00%	8650.00%	Se realizaron 48 acuerdos de trámite, para la debida integración de los Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
						1.00	1.00	1.00	1.00			
C05 A03 - Capacitar a los servidores públicos para un mejor desempeño y profesionalización	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Trimestral	1	SI	1.00	4.00	5.00	7.00	0.00%	1700.00%	El personal de investigación tomó y participó en 7 cursos, como el Seminario de Auditoría Gubernamental Nivel Básico, el taller nacional de avío de prioridad día días consecutivos, curso en línea impartido por la comisión permanente de Contralores del Estado-Federación (CPCE-F) responsable: Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas de Coahuila. El titular de la Dirección inició seminario en línea, por invitación de la SECOES, responsable: Secretaría de Contraloría del Estado de Durango, el personal de la dirección inició el diplomado en línea, impartido por la Secretaría de la Función Pública, también tomaron el seminario virtual impartido por alcaldes de México. El titular de esta Dirección de Investigación y Prevención de Responsabilidades asistió a la conferencia "Derecho Humano a una Buena Administración Pública" impartida por el Doctor José Rolón Hoya, misma que se llevó a cabo en el municipio de Chetumal, Quintana Roo.
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C06- Ejecutar el procedimiento de responsabilidades administrativas desde la admisión de responsabilidades hasta la conclusión	Porcentaje de tramites de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que lo ameriten en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	6	SI	1.00	1.00	20.00	10.00	1000.00%	533.33%	Realizar el seguimiento de las quejas y sugerencias de la ciudadanía.
						1.00	4.00	0.00	1.00			
C06 A01 - Admitir 6 Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa que remita la Dirección de Prevención e Investigación de Responsabilidades (bajo demanda)	Porcentaje de expedientes admitidos y analizados.	Ascendente	Trimestral	2	SI	1.00	0.00	17.00	1.00	100.00%	950.00%	Se ha admitido 1 expediente de presunta responsabilidad administrativa.
						1.00	0.00	0.00	1.00			
C06 A02 - Decretar medidas cautelares en términos de la ley General de Responsabilidades Administrativas, una vez agotado todos los recursos de las 6 carpetas de investigación (bajo demanda)	porcentaje de medidas cautelares en términos de la ley general de responsabilidades administrativas.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se ha decretado ninguna medida cautelar, por no haber sido necesaria
						0.00	1.00	0.00	0.00			





PUERTO MORELOS

C06 A03-Conocer de los recursos que contempla la Ley General de Responsabilidades Administrativas de los 6 expedientes en proceso (bajo demanda)	Porcentaje de recursos resueltos	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se ha conocido de algún recurso, por lo que no se ha interpuesto ninguno
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C09 A04 - Remitir los 6 procedimientos de autos al Tribunal de Justicia Administrativa en términos de la Ley de la materia cuando se trate de fallas administrativas consideradas graves. (bajo demanda)	porcentaje de procedimientos, cuando se trate de fallas administrativas.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se ha remitido ningún expediente, debido a que no se ha tenido expediente alguno que remitir
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C06 A05 - Dictar la resolución en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa (bajo demanda)	porcentaje de resoluciones en el procedimiento de responsabilidad administrativa	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	1.00	3.00	9.00	0.00%	1300.00%	Se generaron 9 resoluciones de presunta responsabilidad Administrativa.
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C07-Staff Implementado Realizado	Porcentaje de acciones en beneficio para los habitantes del Municipio, con un gobierno con transparencia, la realización de capacitaciones y seguimiento.	Ascendente	ANUAL	196	SI	66.00	61.00	5.00	109.00	242.22%	129.57%	Se llevan acciones desde el primer trimestre administrando los recursos públicos para el beneficio de la población de Puerto Morelos con acciones, transparencia, eficiencia y prestación de servicios municipales para una mejor calidad de vida de los habitantes, para dar un puntual seguimiento a las contestaciones y seguimientos.
						51.00	45.00	45.00	45.00			
C07 A01- Atender solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas.	Ascendente	Trimestral	80	SI	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	37.50%	Realizar acciones de seguimiento para el cumplimiento en materia de control interno, declaraciones patrimoniales programadas y administrativas.
						20.00	20.00	20.00	20.00			
C07 A02- Atender solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas.	Ascendente	Trimestral	40	SI	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00%	25.00%	Realizar el seguimiento de las quejas y sugerencias de la ciudadanía.
						10.00	10.00	10.00	10.00			
C07 A03- Atender solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas atendidas.	Ascendente	Trimestral	20	SI	0.00	0.00	0.00	90.00	1800.00%	450.00%	Realizar y dar seguimiento a 90 solicitudes jurídicas del despacho de la Contraloría Municipal, respuestas de oficios, asesorías, proyectos de convenios, acuerdos de los procedimientos de responsabilidad administrativa contra los servidores públicos.
						5.00	5.00	5.00	5.00			
C07 A04- Atender solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes en materia de transparencia en seguimiento.	Ascendente	Trimestral	40	SI	30.00	51.00	5.00	1.00	10.00%	217.50%	Se realizó 1 acción con transparencia para el beneficio de la población con cuentas claras y principios éticos la cual se guiará el ejercicio público y la participación ciudadana.
						10.00	10.00	10.00	10.00			
C07 A05- Efectuar acciones de comprobación del pago de nómina	Efectuar acciones de comprobación del pago de nómina	Ascendente	Trimestral	6	SI	6.00	0.00	0.00	18.00	0.00%	400.00%	Se da puntual seguimiento a las acciones de comprobación del pago de nómina.
						6.00	0.00	0.00	0.00			

ELABORO
Felix Ocaña Alejandro
Jefe de Área Transacción para el Desarrollo Municipal

REVISADO
Pablo Rafael Llaneros Pech
Subdirector de Planeación y Desarrollo Municipal

AUTORIZADO
Ariel Alejandro Rosado Ramirez
Director de Planeación y Desarrollo Municipal



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUERTO MORELOS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUERTO MORELOS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUERTO MORELOS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP012 HACIENDA PUBLICA AL SERVIDO DE LA CIUDADANIA									JUSTIFICACIONES
			METAS-AVANCE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	META ANUAL	FRECUENCIA	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	PROGRAMADA	DE MEDICIÓN	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - Contribuir para que los recursos del municipio se ejerzan de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes a las necesidades de los ciudadanos, mediante la gestión responsable del ingreso y del gasto, bajo los principios de honradez, eficacia, eficiencia, economía y transparencia.	Porcentaje de obras, servicios, programas y acciones realizadas en el municipio	Ascendente	2,118.00	Anual	SI	938.00	490.00	497.00	593.00	151.28%	118.89%	Para el Fin se tiene un avance de todos sus componentes y actividades del 151.28 % trimestral, para la meta anual programada acumulada del 118.89 % respectivamente
						954.00	384.00	388.00	392.00			
P - Los porto morelenses reciben obras acorde a sus necesidades y servicios públicos de calidad bajo los principios de honradez, eficiencia, eficacia economía y transparencia	Porcentaje de obras, servicios, programas y acciones realizadas en el municipio	Ascendente	2,118.00	Anual	SI	938.00	490.00	497.00	593.00	151.28%	118.89%	Para el Fin se tiene un avance de todos sus componentes y actividades del 151.28 % trimestral, para la meta anual programada acumulada del 118.89 % respectivamente
						954.00	384.00	388.00	392.00			
C01 - Implementar programas para incrementar los montos de recaudación, ampliar la base de contribuyentes regularizados y agilizar trámites	Porcentaje de programas implementados y adquisiciones realizadas	Ascendente	9.00	Anual	SI	3.00	1.00	2.00	1.00	50.00%	77.78%	Se tiene un avance en la meta trimestral del 50% en el trimestre y en la meta anual programada un 77.78 % en todas las actividades de este componente
						3.00	1.00	3.00	2.00			
C01.A01 - Ejecutar programas de estímulos fiscales durante los meses de enero, agosto, noviembre y diciembre, para favorecer la economía de los contribuyentes	Porcentaje de programas implementados	Ascendente	4.00	Trimestral	SI	2.00	0.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	Este trimestre se tiene un avance del 100% en la meta trimestral, para la meta acumulada anual un 100% de avance respectivamente quedando cumplida la meta programada
						2.00	0.00	1.00	1.00			
C01.A02 - Actualizar el padrón de contribuyentes mediante mesas de orientación en conjunto con las direcciones que inciden en la expedición de la licencia de funcionamiento	Porcentaje de programas implementados	Ascendente	2.00	Trimestral	SI	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Para este trimestre se cumple al 100% la meta programada, para la meta acumulada anual en un 100% respectivamente en el padrón de contribuyentes la cual se cumplió desde el segundo trimestre
						1.00	0.00	1.00	0.00			
C01.A03 -Adquirir equipos de cómputo para hacer más eficiente el trabajo de egresos	Porcentaje de adquisiciones realizadas	Ascendente	3.00	Trimestral	SI	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	33.33%	Se tiene un avance del 33.33% en la meta anual acumulada, mientras que para este trimestre se tiene un avance en esta actividad del 100%
						0.00	1.00	1.00	1.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP012 HACIENDA PUBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA								JUSTIFICACIONES	
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	META ANUAL	FRECUENCIA	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	PROGRAMADA	DE MEDICIÓN	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C02 - Llevar a cabo actividades de actualización de manuales operativos, para hacer eficiente la operación de los trámites y mejorar la atención a los contribuyentes	Porcentaje de avances de los manuales y de actualización de la base de datos del isabi	Ascendente	1,603.00	Anual	SI	803.00	400.00	400.00	400.00	149.25%	124.95%	Se tiene un avance del 124.95 % en la meta anual de lo programado, para el segundo trimestre tenemos 149.25 % respectivamente en todas las actividades del componente
						803.00	266.00	266.00	268.00			
C02.A01 - Actualizar el manual donde se establecen los criterios y fórmulas, para determinar el valor de los predios, que sustenten el importe del impuesto predial	Porcentaje de avance de la actualización del manual	Ascendente	1.00	Anual	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Se tiene una avance del 100 % en la meta acumulada anual, mientras que para la meta trimestral no se tiene avance , ya que se cumplió desde el primer trimestre del año
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C02.A02- Actualizar el manual, para establecer los métodos topográficos con criterios unificados para mantener actualizado el padrón de unidades catastrales	Porcentaje de avance de la actualización del manual	Ascendente	1.00	Anual	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Se tiene una avance del 100 % en la meta acumulada anual, mientras que para la meta trimestral no se tiene avance , ya que se cumplió desde el primer trimestre del año
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C02.A03 -Digitalizar los expedientes para actualizar y facilitar la legibilidad de los documentos	Porcentaje de expedientes digitalizados	Ascendente	1,600.00	Trimestral	SI	800.00	400.00	400.00	400.00	149.25%	125.00%	Se tiene un avance del 149.25 % en la meta trimestral programada, mientras que para meta acumulada anual se tiene el 125 %, Falta personal y equipo, para el correcto escaneo en tiempo y forma de esta actividad en lo general la cual se actualiza diariamente
						800.00	266.00	266.00	268.00			
C02.A04 -Actualizar la base de datos con información del ISABI (Impuesto de Bienes Inmuebles), para tener vigentes los valores declarados de los inmuebles en el Padrón Catastral	Porcentaje de avance en la actualización de base de datos del ISABI	Ascendente	1.00	Trimestral	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	La meta trimestral se cumple desde el primer trimestre, para este trimestre no se tiene avance, la meta acumulada es del 100% respectivamente, la actualización se lleva a cabo diariamente, su avance es reportado al 100%.
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C03 - Implementar mecanismos de supervisión para regularizar todo el comercio en el municipio, e invitar a todo comerciante a regularizarse	Porcentaje de Comercios regularizados	Ascendente	247.00	Anual	SI	75.00	59.00	65.00	65.00	103.17%	106.88%	Se tiene un avance del 103.17 % en la meta trimestral y un 106.88 % en la meta anual programada en los comercios regularizados en este componente
						62.00	60.00	62.00	63.00			
C03 - A01- Mantener un padrón actualizado de todos los comercios fijos en el municipio, mediante inspecciones de campo	Porcentaje de inspecciones efectuadas	Ascendente	167.00	Anual	SI	25.00	30.00	30.00	30.00	71.43%	68.86%	Se tiene un avance del 71.43 % en la meta trimestral , un avance del 68.86 % en la meta anual programada en la actualización del padrón de todos los comercios fijos en el Municipio
						42.00	42.00	41.00	42.00			
C03 - A02- Implementar inspecciones para regularizar todo el comercio semifijo en el municipio	Porcentaje de inspecciones efectuadas	Ascendente	67.00	Anual	SI	35.00	14.00	20.00	20.00	125.00%	132.84%	Se tiene un avance del 106 % en la meta trimestral con un 132.84 % en la meta anual programada de inspecciones de comercios semifijos en el Municipio de Puerto Morelos
						17.00	17.00	17.00	16.00			
C03 - A03- Implementar inspecciones para regularizar todo el comercio en el municipio	Porcentaje de inspecciones efectuadas	Ascendente	13.00	Anual	SI	15.00	15.00	15.00	15.00	300.00%	461.54%	Se cumplió lo programado en la meta trimestral con un 300 % de avance, con un 461.54 % en la meta anual programada respectivamente, cabe señalar que se siguen realizando inspecciones bajo demanda.
						3.00	1.00	4.00	5.00			

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP012 HACIENDA PUBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA								JUSTIFICACIONES	
			METAS-AVANCE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	META ANUAL	FRECUENCIA	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	PROGRAMADA	DE MEDICIÓN	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C04-Mantener sectorizada la geografía municipal a fin de facilitar la identificación de los comercios	Porcentaje de avance en la sectorización de los comercios	Ascendente	2.00	Anual	SI	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00%	150.00%	Se cumplió lo programado desde el segundo trimestre del año, con un 150 % de la meta anual programa en este componente
						1.00	1.00	0.00	0.00			
C04-A01- Llevar a cabo un proceso de sectorización en todo el municipio, con la finalidad de identificar con claridad la ubicación de cada establecimiento comercial	Porcentaje de avance en la conformación de los sectores comerciales	Ascendente	2.00	Anual	SI	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00%	150.00%	Se cumplió lo programado desde el segundo trimestre del año, con un 150 % de la meta anual programa en este componente
						1.00	1.00	0.00	0.00			
C05-Llevar a cabo operativos en conjunto	Porcentaje de Operativos Efectuados	Ascendente	1.00	Anual	SI	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	200.00%	Se cumplió lo programado desde el primer trimestre del año, con un 200 % de la meta anual respectivamente
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C05-A01- Efectuar operativos con las dependencias competentes para verificar que los establecimientos cuenten con su documentación en regla	Porcentaje de operativos efectuados	Ascendente	1.00	Anual	SI	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	200.00%	Se cumplió lo programado desde el primer trimestre del año, con un 200 % de la meta anual respectivamente
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C06- Implementar sistemas y/o programas sobre el uso eficaz de los recursos, mediante mecanismos de planeación, programación, control y evaluación, que sean eficientes y eficaces, para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Porcentaje de avances de las actividades desarrolladas	Ascendente	31.00	Trimestral	SI	28.00	0.00	1.00	15.00	750.00%	141.94%	para este tercer trimestre en la suma de las actividades de este componente se tiene un 750% de avance y 141.94% en la meta anual programada
						28.00	0.00	1.00	2.00			
C06-A01-Llevar a cabo acciones de alineación que respondan a una cultura organizacional, directiva y de desempeño institucional que busca poner más énfasis en los resultados que en los procedimientos	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	14.00	Trimestral	SI	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	En este componente se tiene un avance del 100% en la meta acumulada anual, en la meta trimestral se tiene una actualización del 100%, debido a que se cumplió desde el primer trimestre respectivamente.
						14.00	0.00	0.00	0.00			
C06-A02- Aplicar el Presupuesto Basado en Resultados (PbR), como metodología que permite mejorar la calidad del gasto público y promover una adecuada rendición de cuentas	Porcentaje de Presupuesto Basado en Resultados (PbR elaborados)	Ascendente	14.00	Trimestral	SI	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	200.00%	En este componente se tiene un avance del 100% en la meta acumulada anual, en la meta trimestral se tiene una actualización del 100%, debido a que se cumplió desde el primer trimestre respectivamente, así mismo, en este componente se le da seguimiento al PBR cada trimestre del año es de decir 4 veces
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C06-A03- Aplicar esta herramienta de seguimiento a los planes y programas de la Administración Pública Municipal, a través de los siguientes componentes: Metodología, Capacitación al Personal, Manuales de Procedimientos, Sistema Informático, Programas Presupuestarios, Matriz de Indicadores, Ficha Técnica de Indicadores y Evaluación del Desempeño	Porcentaje de avance en la implementación del sistema	Ascendente	1.00	Anual	No	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	0.00%	No se tiene programado para este año la implementación del Programa, por lo cual no se reflejan avances en las metas trimestrales y anuales respectivamente
						0.00	0.00	0.00	1.00			

EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERO MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP012 HACIENDA PUBLICA AL SERVIDO DE LA CIUDADANIA								JUSTIFICACIONES	
			METAS-AVANCE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	META ANUAL	FRECUENCIA	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	PROGRAMADA	DE MEDICIÓN	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C06-A04-Consolidar el marco reglamentario e institucional de la Dirección de Planeación	Porcentaje en la autorización de los manuales	Ascendente	1.00	Anual	No	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se tiene programado para este año la implementación, por lo cual no se reflejan avances en las metas trimestrales y anuales
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C06-A05- Verificar y dar seguimiento documental y fotográfico al cumplimiento de las obras y acciones, con base en lo autorizado en el Programa de Inversión Anual	Porcentaje de avance en la aplicación del programa	Ascendente	1.00	Anual	SI	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00%	200.00%	Se cumplió con la Meta Trimestral desde el tercer trimestre, para la meta anual acumulada se tiene un 200% ya que se sigue teniendo avances en la actividad realizada
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C07-Sistema Administrativo de Staff implementado	Porcentaje de solicitudes y acciones atendidas	Ascendente	225.00	Trimestral	SI	27.00	29.00	29.00	110.00	192.98%	86.67%	Para este trimestre se tiene 192.98 % de avance y 86.67 % en la meta anual programada en las solicitudes del componente Staff Implementado
						56.00	56.00	56.00	57.00			
C07-A01- Atender 80 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Ascendente	80.00	Trimestral	SI	20.00	20.00	20.00	88.00	440.00%	185.00%	Para este trimestre se tiene 440% de avance y 185% en la meta anual programada en las solicitudes administrativas
						20.00	20.00	20.00	20.00			
C07-A02- Atender 40 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Ascendente	40.00	Trimestral	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	100.00%	25.00%	Para este trimestre se tiene un 100% en el trimestre y 25 % en la meta anual programada solicitudes recibidas de normatividad
						10.00	10.00	10.00	10.00			
C07-A03- Atender 40 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Ascendente	40.00	Trimestral	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	20.00%	5.00%	Para este trimestre se tiene un 20% en el trimestre y un 5% solicitudes recibidas de jurídicas
						10.00	10.00	10.00	10.00			
C07-A04- Atender 40 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Ascendente	40.00	Trimestral	SI	1.00	3.00	3.00	3.00	30.00%	25.00%	Para este trimestre se tiene 30 % de avance y 25 % en la meta anual programada en las solicitudes de transparencia
						10.00	10.00	10.00	10.00			
C07-A05- Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación realizadas	Ascendente	25.00	Trimestral	SI	6.00	6.00	6.00	7.00	100.00%	100.00%	Para este trimestre se tiene 100 % de avance y 100 % en la meta anual programada en las solicitudes efectuadas en comprobaciones de nómina
						6.00	6.00	6.00	7.00			

ELABORO
Félix Ocaña Alejandro
Jefe de Área de Planeación para el Desarrollo Municipal

EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

REVISÓ
Pablo Mishal Meneses Pech
Subdirector de Planeación para el Desarrollo Municipal

AUTORIZÓ
Axel Alejandro Rosado Ramírez
Director de Planeación para el Desarrollo Municipal



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F- Contribuir a la administración de los recursos del municipio de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes con las necesidades de los ciudadanos, atención a las necesidades sociales en materia de salud, educación, cultura y recreación que fortalezca la cohesión social, mediante los principios de honradez, eficacia, eficiencia, economía y transparencia.	Porcentaje de habitantes beneficiados con la correcta aplicación de los recursos humanos y recursos públicos, bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez	Ascendente	Anual	4,410.00	SI	988.00	831.00	791.00	701.00	69.75%	75.08%	Se cumplió parcialmente la meta, ya que ciertas actividades de diversos componentes se realizan conforme a solicitudes presentadas, el avance trimestral es del 70.65% y anual 75.28 %
						989.00	1,203.00	1,213.00	1,005.00			
1. Revisar y actualizar las estructuras administrativas para que sean acordes con los tiempos actuales, construyendo los manuales administrativos correspondientes para un mejor aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y de servicios.	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	Anual	4,410.00	SI	988.00	831.00	791.00	701.00	69.75%	75.08%	Se cumplió parcialmente con la meta, a razón de estar actualmente trabajando en los manuales y organigramas, actividades de diversos componentes derivan de estos, avance 70.65 % trimestral, anual 75.28%
						989.00	1,203.00	1,213.00	1,005.00			
1 - Capacitar al personal de cada área en temas administrativos, técnicos y de desarrollo humano	Porcentaje de cursos, convenios, talleres y conferencias impartidas	Ascendente	Trimestral	48.00	SI	12.00	24.00	19.00	26.00	236.36%	168.75%	Se cumplió con la meta programada para este componente con un 236.36 % trimestral y 168.75 % anual.
						13.00	11.00	13.00	11.00			
A1- Suscribir convenios con otros órdenes de gobierno para ofertar cursos pertinentes a servidores públicos, que nos permitan cumplir con normatividad vigente en materia, federal, estatal municipal.	Porcentaje de convenios suscritos	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	2.00	2.00	1.00	0.00%	166.67%	Este indicador tiene como meta anual la firma de 3 convenios, en este trimestre como en el anterior las metas se rebasaron a lo programado por lo que el porcentaje fue de 0% trimestral y de 166.67% anual
						1.00	1.00	1.00	0.00			
A2- Capacitar a todos los servidores públicos de administración municipal, respecto a temas administrativos y técnicos.	Porcentaje de cursos y talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	45.00	SI	12.00	22.00	17.00	25.00	227.27%	168.89%	Este indicador tiene como meta anual 45 cursos, en este trimestre como en el anterior las metas se rebasaron a lo programado por lo que el porcentaje fue de 227.27% trimestral y de 168.89% anual.
						12.00	10.00	12.00	11.00			
Elaborar y establecer procedimientos nuevos, que mejoren el funcionamiento de las áreas de la administración municipal	Porcentaje instalación de Software	Ascendente	Mensual	416.00	SI	0.00	3.00	0.00	2.00	50.00%	1.20%	No se logró alcanzar la meta para este componente siendo un 50% trimestral de 1.20% anual
						0.00	206.00	206.00	4.00			
I1 - Instalar un software integral, que incluya los procesos del cálculo de nómina, al mismo tiempo que genera las obligaciones fiscales	Porcentaje de avance en la implementación del programa.	Ascendente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Se pretende que la nómina se elabore con el sistema OPERGOB en la feria Quincena de Enero 2023
						0.00	0.00	0.00	1.00			

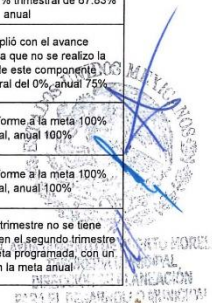


PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/ NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C2 A2 - Revisar las plantillas de personal, estructuras orgánicas	Porcentaje de unidades administrativas actualizadas.	Ascendente	Mensual	5.00	SI	0.00	3.00	0.00	1.00	100.00%	80.00%	No se cumplió con el avance programado dado a que faltan regidurías por revisar. Trimestral 100% de 80% anual
						0.00	2.00	2.00	1.00			
C2 A3 - Elaborar los manuales de organización de las unidades administrativas, para regular los lineamientos, atribuciones, funciones, actividades de las dependencias y los órganos administrativos.	Porcentaje de manuales elaborados	Ascendente	Mensual	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con el avance programado, trimestral 0%, anual 0%, se tienen contempladas para el ejercicio 2023
						0.00	2.00	2.00	1.00			
C2 A4 - Elaborar los manuales de procedimiento de las unidades administrativas, para verificar el funcionamiento integral de las diversas áreas.	Porcentaje de manuales elaborados	Ascendente	Mensual	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con el avance programado, trimestral 0% anual 0%, se tienen contempladas para el ejercicio 2023
						0.00	2.00	2.00	1.00			
C2 A5 - Entregar credenciales de identificación a los servidores públicos del municipio	Porcentaje de credenciales entregadas	Ascendente	Mensual	400.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con el avance programado, trimestral 0%, anual 0%, se tienen contempladas para el ejercicio 2023
						0.00	200.00	200.00	0.00			
C3- Controlar los bienes patrimoniales del Ayuntamiento, promoviendo la baja de aquellos que por su estado lo ameriten y crear el parque vehicular de la administración municipal.	Porcentaje de acciones realizadas para la integración de los bienes muebles y parque vehicular al Patrimonio Municipal.	Ascendente	Trimestral	35.00	SI	3.00	10.00	13.00	9.00	100.00%	100.00%	Se realizó conforme a la meta, avance trimestral del 100% y anual 100%.
						3.00	10.00	13.00	9.00			
C3 A1 - Instrumentar un programa de regularización de los documentos legales de las propiedades municipales	Porcentaje de escrituras o cédulas regularizadas	Ascendente	Trimestral	28.00	SI	0.00	9.00	10.00	9.00	100.00%	100.00%	Se realizó conforme a la meta, avance de 100 % trimestral de 100 % anual.
						0.00	9.00	10.00	9.00			
C3-A2- Regularizar y realizar un control de registro del padrón vehicular y mantenerlo actualizado	Porcentaje de vehículos regularizados	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00%	100.00%	Para este cuatrimestre no se tiene avance , ya que en el tercer trimestre se cumplió la meta programada, con un 100% en la meta anual
						2.00	0.00	2.00	0.00			
C3 A3 - Realizar el levantamiento de información en las distintas dependencias del Ayuntamiento	Porcentaje de inventarios actualizados	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Para este cuatrimestre no se tiene avance , ya que en el tercer trimestre se cumplió la meta programada, con un 100% en la meta anual
						1.00	1.00	1.00	0.00			
C4- Elaborar y establecer procedimientos mediante los cuales se organicen las compras, se contraten servicios y arrendamientos	Unidades administrativas	Ascendente	Anual	5.00	SI	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	40.00%	El organigrama sigue pausado para poder elaborar el manual de procedimientos, avance de 0% en el A1 y A2 del 0% trimestral del 40% anual
						1.00	1.00	2.00	1.00			
C4 A1- Aplicar los procedimientos para mejorar los tiempos de integración por cada compra autorizada realizada	Porcentaje de avance en la elaboración de los lineamientos	Ascendente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumple con el avance programado, se tendrá avance cuando este validado nuestro organigrama 0 %
						0.00	0.00	1.00	0.00			
4 A2- Capacitar a los servidores públicos respecto al sistema para integración de compras	Porcentaje de unidades administrativas capacitadas	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	50.00%	No se tuvo avance este trimestre siendo 0% y 50 % anual
						1.00	1.00	1.00	1.00			
5- Encausar los eventos cívicos hacia la participación de todos	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	52.00	SI	13.00	8.00	14.00	13.00	100.00%	92.31%	Se tuvo avance 100% trimestral de 92.31% anual
						13.00	12.00	14.00	13.00			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/ NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C5 A1 - Realizar eventos en las fechas conmemorativas e importantes de México	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	33.00	SI	8.00	4.00	7.00	8.00	100.00%	81.82%	Se tuvo avance 100% trimestral de 81.82% anual
						8.00	8.00	9.00	8.00			
C5 A2 - Realizar eventos en donde la banda de música toque en los diferentes municipios del estado y otras entidades, intercambiando experiencias con otras bandas	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	19.00	SI	5.00	4.00	7.00	5.00	100.00%	110.53%	Se realizó conforme a la meta. Contando únicamente con un trio toda vez que por reestructura administrativa la banda de música fue disuelta, avance de 100% trimestral, 110.53% anual.
						5.00	4.00	5.00	5.00			
C6-Calendarizar los mantenimientos preventivo y correctivo de las diversas áreas del Ayuntamiento y atender las solicitudes	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	3,422.00	SI	854.00	677.00	648.00	565.00	65.85%	80.19%	Se realizó parcialmente conforme a las metas contempladas para este trimestre, avance de 65.85% trimestral de 80.19% anual
						854.00	854.00	856.00	858.00			
C6 A1- Dar mantenimiento correctivo en limpieza general a las instalaciones que conforman el ayuntamiento	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	760.00	SI	190.00	190.00	190.00	190.00	100.00%	100.00%	Se realizó conforme a la meta, 100 % trimestral, 100% anual
						190.00	190.00	190.00	190.00			
C6 A2- Emitir dictámenes para dar mantenimiento preventivo y correctivo a la red eléctrica e instalaciones	Porcentaje de dictámenes levantados	Ascendente	Trimestral	22.00	SI	5.00	2.00	3.00	6.00	100.00%	72.73%	Se realizó parcialmente conforme a la meta, 100 % trimestral y 72.73% anual
						5.00	5.00	6.00	6.00			
C6 A3 - Armar y desarmar los escenarios de los eventos	Porcentaje de eventos montados	Ascendente	Trimestral	1,056.00	SI	264.00	100.00	264.00	264.00	100.00%	84.47%	Se realizó conforme a la meta, 100% trimestral, 84.47% anual.
						264.00	264.00	264.00	264.00			
C6 A4 -Levantar dictámenes para el mantenimiento preventivo y correctivo en impermeabilización y pintura de las instalaciones	Porcentaje de dictámenes levantados	Ascendente	ANUAL	14.00	SI	3.00	3.00	3.00	6.00	150.00%	107.14%	Se realizó la meta programada 150 % trimestral de 107.14% anual.
						3.00	3.00	4.00	4.00			
C6 A5 - Levantar dictámenes para el mantenimiento preventivo y correctivo en albañilería y plomería de las instalaciones	Porcentaje de dictámenes levantados	Ascendente	Trimestral	50.00	SI	12.00	2.00	2.00	14.00	100.00%	60.00%	Se cumplió con los dictámenes solicitados este trimestre, avance de 100 % trimestral, 60% anual
						12.00	12.00	12.00	14.00			
C6 A6 - Programar la sanitización de oficinas	Porcentaje de servicios aplicados	Ascendente	Trimestral	1,520.00	SI	380.00	380.00	186.00	85.00	22.37%	67.83%	No se cumplió con la meta programada avance de 22.37% trimestral de 67.83% anual
						380.00	380.00	380.00	380.00			
C-7- Sistematizar el registro y control de los trabajos desarrollados en el Ayuntamiento	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00%	75.00%	No se cumplió con el avance programado, ya que no se realizó la actividad A4 de este componente, avance trimestral del 0%, anual 75%
						0.00	0.00	4.00	0.00			
C7 A1 - Elaborar un sistema de inventario de todos los bienes muebles e inmuebles con los que cuenta el municipio	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Se realizó conforme a la meta 100% trimestral, anual 100%
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C7 A2- Desarrollar un sistema en el que se tenga un control de los oficios emitidos por todas las dependencias municipales	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Se realizó conforme a la meta 100% trimestral, anual 100%
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C7 A3 - Desarrollar un sistema para el control de todos los servicios prestados por las dependencias municipales	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	100.00%	Para este cuatrimestre no se tiene avance , ya que en el segundo trimestre se cumplió la meta programada, con un 100% en la meta anual
						0.00	0.00	1.00	0.00			





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/ NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C7 A4 - Desarrollar el portal institucional del ayuntamiento, contando con los más altos estándares en el mercado y que esté a la altura de portales institucionales	Porcentaje de avance en la creación del portal	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se cumplió con la meta programada ya que no se encuentra actualizado el organigrama oficial avance del 0 %
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C8-Diseñar e implementar sistemas de gestión de información para agilizar los procesos mediante la mejora continua, sobre todo en las dependencias donde se atiende directamente a los ciudadanos	Porcentaje de equipos unificados	Ascendente	Trimestral	242.00	SI	61.00	60.00	61.00	60.00	100.00%	100.00%	Se realizó conforme a la meta, avance del 100% trimestral, anual del 100%
						61.00	60.00	61.00	60.00			
C8 A1 - Desarrollar un programa eficiente de mejora y actualización a los equipos de telecomunicaciones del Ayuntamiento	Porcentaje de equipos unificados	Ascendente	Trimestral	234.00	SI	59.00	58.00	59.00	58.00	100.00%	100.00%	Se realizó conforme a la meta, avance del 100% trimestral, anual del 100%
						59.00	58.00	59.00	58.00			
C8 A2 - Brindar asesoría y solución de problemas de informática dentro del municipio	Porcentaje de servicios realizados	Ascendente	Trimestral	8.00	SI	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00%	100.00%	Se realizó conforme a la meta, avance del 100% trimestral, anual del 100%
						2.00	2.00	2.00	2.00			
C9- Staff Implementado Realizado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	186.00	SI	44.00	49.00	32.00	26.00	53.06%	81.18%	Se cumplió parcialmente la meta ya que se realizó conforme a las solicitudes presentadas, 71.43 % trimestral, anual del 86.02%
						44.00	49.00	44.00	49.00			
C9 A1- Atender solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	90.00	SI	20.00	25.00	20.00	25.00	100.00%	100.00%	Se realizó conforme a la meta programada, Avance del 100 % trimestral al 100% anual
						20.00	25.00	20.00	25.00			
C9 A2- Atender solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Para este cuatrimestre no se tiene avance, ya que en el segundo trimestre se cumplió la meta programada, con un 100% en la meta anual
						1.00	1.00	0.00	0.00			
C9 A3- Atender solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00%	85.71%	Se realizó parcialmente la meta programada 0% trimestral, 85.71% anual
						2.00	2.00	3.00	0.00			
C9 A4- Atender solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	60.00	SI	15.00	15.00	4.00	1.00	6.67%	58.33%	Se cumplió parcialmente la meta conforme a lo solicitado, trimestral 6.67 % trimestral a 58.33 % anual
						15.00	15.00	15.00	15.00			
C9 A5- Efectuar acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	27.00	SI	6.00	6.00	6.00	0.00	0.00%	66.67%	Se realizó parcialmente conforme a la meta, 0% trimestral 66.67% trimestral
						6.00	6.00	6.00	9.00			

ELABORO
Félix Ocaña Alejandro
Jefe de Área Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

REVISÓ
Pablo Martínez Pech
Subdirector de Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

AUTORIZÓ
Axel Alejandro Rosado Ramírez
Director de Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



PUERTO MORELOS
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP14 IMPULSAR LA COBERNANZA									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F - Contribuir para la administrar los recursos del municipio de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes con las necesidades de los ciudadanos, atención a las necesidades sociales en materia de salud, educación, cultura y recreación que fortalezca la cohesión social, mediante los principios de honradez, eficacia, eficiencia, economía y transparencia	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de los habitantes de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1,742.00	Si	355.00	200.00	411.00	578.00	106.84%	88.63%	Se cumplió con la meta programada
						256.00	403.00	542.00	541.00			
P - Coordinar los trabajos de la sindicatura y regidores, con la finalidad de encontrar el equilibrio en las decisiones trascendentales del Ayuntamiento que beneficien a los ciudadanos, en un marco de igualdad, respeto y armonía, fortaleciendo el sistema de gobernanza participativa.	Porcentaje de sesiones efectuadas	Ascendente	Anual	1,742.00	Si	355.00	200.00	411.00	578.00	106.84%	88.63%	Se cumplió con la meta programada
						256.00	403.00	542.00	541.00			
C01 - Registrar y llevar el control de los acuerdos en las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes del Honorable Cabildo	Porcentaje de controles de los acuerdos en las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes del Honorable Cabildo	Ascendente	Trimestral	30.00	Si	8.00	9.00	8.00	5.00	62.50%	100.00%	Se cumplió con la meta programada
						7.00	7.00	8.00	8.00			
C01.A01 - Registrar y dar seguimiento a las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes de Cabildo	Porcentaje de sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes de Cabildo	Ascendente	Trimestral	30.00	Si	8.00	9.00	8.00	5.00	62.50%	100.00%	Se cumplió con la meta programada
						7.00	7.00	8.00	8.00			
C02 - Staff Implementado Realizado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	1,712.00	Si	347.00	191.00	403.00	573.00	107.50%	88.43%	Se cumplió con la meta programada
						249.00	396.00	534.00	533.00			
C02.A01 - Atender solicitudes administrativas enviados (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	650.00	Si	98.00	140.00	132.00	280.00	109.80%	100.00%	Se cumplió con la meta programada
						0.00	140.00	255.00	255.00			
C02.A02 - Atender solicitudes normativas recibidos (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	850.00	Si	194.00	1.00	210.00	240.00	106.67%	75.88%	Se cumplió con la meta programada
						194.00	206.00	225.00	225.00			
C02.A03 - Atender solicitudes juridicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	200.00	Si	52.00	47.00	58.00	50.00	100.00%	103.50%	Se cumplió con la meta programada
						52.00	47.00	51.00	50.00			
C02.A04 - Atender solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	0.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	No se tienen solicitudes para este trimestre
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C02.A05 -Efectuar acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Anual	12.00	Si	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	100.00%	Se cumplió con la meta programada
						3.00	3.00	3.00	3.00			

ELABORÓ
Jefe de Área Planeación para el Desarrollo Municipal
H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

ELABORÓ
Subdirector de Planeación para el Desarrollo Municipal
H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

AUTORIZÓ
Director de Planeación para el Desarrollo Municipal
H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL