



MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
QUINTANA ROO

Cuenta Pública
2023





PUERTO MORELOS

4.7. Indicadores de resultados.



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

Página 1

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP01 BIENESTAR SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA DE LOS GRUPOS VULNERABLES									
NIVEL MEX CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANACE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - Contribuir a que el DIF Municipal cuente con un modelo de apoyo para mejorar la calidad de vida de las familias vulnerables que habitan en el municipio.	Porcentaje de los avances que se obtienen con el apoyo a las familias en situaciones de riesgo.	Ascendente	Anual	51,740.00	SI	0.00	0.00	0.00	22,569.00	174.64%	43.62%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Las evidencias que se presentan verifican el avance que se tiene este trimestre en los diversos componentes y actividades, rebasando la meta programada en un 174.64%.
P - El DIF Municipal de Puerto Morelos, cuenta con protección para niñas, niños, adolescentes y la familia, mediante programas de apoyo a grupos vulnerables como los son las terapias de rehabilitación, capacitación y apoyo a madres adolescentes, adultos mayores y personas en vulnerabilidad.	Porcentaje de la población puerto morelense que recibe el apoyo y se beneficia con los diversos apoyos y terapias de servicios integrales.	Ascendente	Semestral	51,740.00	SI	0.00	0.00	0.00	22,569.00	174.64%	43.62%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. La mayoría de los componentes han alcanzado la meta anual desde este trimestre, y que se ha tenido una gran demanda por parte de la comunidad en los diferentes servicios y apoyo que se otorgan, este trimestre se avanza en 174.64% y en la meta anual en un 43.62%.
CS1 - Realizar actividades que mejoren la calidad emocional, física y económica de las personas de la tercera edad del municipio.	Porcentaje de las y los adultos mayores atendidos con las actividades implementadas.	Ascendente	Trimestral	2,433.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,769.00	288.11%	72.71%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se ha llegado a la meta debido al gran interés que presentan las personas adultas mayores en las actividades que se ofrecen en la casa del adulto mayor, tanto en Puerto Morelos como en Lázaro Cárdenas, lo que permite tener el 288.11% de avance este trimestre y estamos al corriente en meta anual llegando a 72.71% este trimestre.
CDLAD1 - Realizar cursos y talleres que estimulen prácticas sanas y de bienestar recreativo a 667 personas de la tercera edad. (bajo demanda)	Porcentaje de participantes asistieron al taller o curso. Realizado.	Ascendente	Trimestral	667.00	SI	0.00	0.00	0.00	687.00	408.93%	103.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Las actividades que se realizan en el Hótel Turístico cuentan con una gran demanda por los adultos mayores, teniendo presencia en el presente trimestre a los cursos que se realizaron alcanzando el porcentaje del 408.93%.
CDLAD2 - Ofrecer 50 talleres y cursos en materia de artesanías y manualidades, así como en idiomas para autoempleo y mejorar sus ingresos. (bajo demanda)	Porcentaje de cursos y talleres impartidos.	Ascendente	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	23.00	164.39%	46.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Paralelamente se han ido realizando actividades a las personas adultas mayores, por lo que este trimestre tuvo un 164.39% de avance, que se rebasa a que se alcance un total del 46.00% de la meta.
CDLAD3 - Realizar 1166 desayunos gratuitos a las personas adultas mayores en el Hótel Turístico y en la zona vicaria. (bajo demanda)	Porcentaje de desayunos entregados	Ascendente	Trimestral	1,166.00	SI	0.00	0.00	0.00	900.00	308.22%	77.19%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se logra la meta este trimestre, por lo que se rebasa el 900%, de los 1166 desayunos gratuitos anuales, actualmente se están realizando los desayunos mañaneros por mes con las personas adultas mayores que integran la casa del adulto mayor del hotel turístico y puerto Morelos.
CD1 A04 - Visitar 284 domicilios de las personas adultas mayores, para conocer sus necesidades económicas, materiales, de salud y vivienda, realizando la gestión necesaria para atenderlo.	Porcentaje de visitas domiciliarias efectuadas.	Ascendente	Trimestral	284.00	SI	0.00	0.00	0.00	70.00	97.22%	24.65%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron las visitas domiciliarias a las personas adultas mayores, la meta rebasada a cabo 70 visitas de las 72 programadas, por lo que se rebasa el 97.22% del trimestre.
CDLAD5 - Ofrecer salud integral a 284 personas adultas mayores, mediante pláticas semanales de nutrición.	Porcentaje de personas adultas mayores atendidas.	Ascendente	Trimestral	233.00	SI	0.00	0.00	0.00	85.00	145.76%	36.51%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Con el interés que tienen las personas adultas mayores en su asistencia a las pláticas de nutrición se logró avanzar en el trimestre en un 145.76% superando la meta programada, ya que esta actividad depende de la asistencia de las personas adultas mayores.
CD1 A06 - Elaborar cartas de solicitud de empleo a nombre de adultos mayores, dirigidas a los supermercados para que consigan un empleo de empacador	Porcentaje de cartas enviadas a las personas adultas mayores.	Ascendente	Trimestral	33.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	33.33%	9.09%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este servicio es relativamente nuevo, por lo cual estamos en proceso de difusión para que los adultos mayores que necesitan su carta para trabajar como empacador en los supermercados se acerquen a la oficina del DIF Municipal para solicitarlo, cabe mencionar que este servicio depende del interés de las personas adultas mayores, en este trimestre no se alcanza la meta quedando en un 33.33%.





PUERTO MORELOS

Código	Descripción	Porcentaje de actividades para la población en situaciones de riesgo realizadas	Asesorante	Trimestral	1,067.00	SI	0.00	0.00	0.00	306.00	112.92%	28.68%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron terapias de rehabilitación en la U88 del DF Municipal así como también se gestionaron las inscripciones para recibir terapias en las instalaciones del Citi Oro y equipo terapéutico, así como también los recursos a diferentes hospitales y nuestra unidad básica de rehabilitación a personas con alguna discapacidad motor, esto debido a la gran demanda que se tiene este trimestre se avanza al 112.92%.
							264.00	264.00	268.00	271.00			
CDLAD1	Ofrecer 831 consultas de rehabilitación y terapia físicas en el municipio de punto libreto, con técnicas de neuroterapia, electroterapia e hidroterapia para rehabilitar a personas con discapacidad y personas con lesiones permanentes o temporales. (Bajo demanda)	Porcentaje de terapia y consultas aplicadas	Asesorante	Trimestral	834.00	SI	0.00	0.00	0.00	256.00	121.90%	30.70%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron terapias de rehabilitación en la U88 del DF Municipal así como también se gestionaron las inscripciones para recibir terapias en las instalaciones del Citi Oro y equipo terapéutico, esto debido a la gran demanda que se tiene este trimestre se avanza al 121.90%.
CDLAD2	Brindar apoyo para la inscripción al CBTI, así como transporte gratuito de personas que requieren terapias de rehabilitación física. (Bajo demanda)	Porcentaje de gestiones realizadas	Asesorante	Trimestral	150.00	SI	0.00	0.00	0.00	36.00	94.74%	24.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se programaron 38 gestiones para el traslado con los vehículos adaptados para las personas con alguna discapacidad motora que dificulta su movimiento, este trimestre se logra alcanzar la meta con un 94.74%.
CDLAD3	Gestionar la emisión de certificados de discapacidad por medio de la Unidad Básica de Rehabilitación en coordinación con el DF Estatal	Porcentaje de certificados obtenidos	Asesorante	Trimestral	83.00	SI	0.00	0.00	0.00	14.00	60.87%	16.87%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este servicio se realiza en conjunto con el DF Estatal beneficiando así a las personas con alguna discapacidad permanente, este trimestre no se alcanza la meta, ya que dependemos de los ciudadanos que solicitan su certificado quedando en un 60.87%.
CDLAD4	Gestionar la construcción de áreas para el cuidado y atención de grupos vulnerables. Fomentado	Porcentaje de gestiones realizadas	Asesorante	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En este trimestre no se concreto alguna rehabilitación a los espacios públicos, ya que no se contó con la materia prima necesaria.
CDLAD5	Gestionar 2 gestiones para rehabilitación y promoción de espacios públicos para el beneficio de la población puerto morenense.	Porcentaje de gestiones realizadas	Asesorante	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este trimestre se obtuvo el DF de que se realizaron gestiones en espacios públicos, debido a que se realizaron gestiones en los espacios públicos programado.
CDLAD6	Realizar acciones para apoyar y motivar a las madres adolescentes o su superación económica y académica. Realizado	Porcentaje de madres adolescentes atendidas.	Asesorante	Trimestral	200.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	6.00%	1.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se han implementado acciones de apoyo a las madres adolescentes que la meta de este trimestre se avanza un 6.00% de las metas programadas, en este trimestre se logró atender a 3 madres adolescentes quedándose en un 6.00% de las metas programadas.
CDLAD7	Prevenir los embarazos de mujeres adolescentes, mediante el apoyo a 200 adolescentes con pláticas, becas y capacitación para el trabajo	Porcentaje de madres adolescentes atendidas.	Asesorante	Trimestral	200.00	SI	0.00	0.00	0.00	50.00	6.00%	1.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene como meta apoyar a 200 adolescentes con pláticas, becas y capacitación para el trabajo, en este trimestre se logró atender a 50 adolescentes quedándose en un 6.00% de las metas programadas.
CDLAD8	Llevar a cabo las acciones necesarias para incorporar a niñas, niños y adolescentes que trabajan en las calles a las aulas escolares. Implementado	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes rescatados.	Asesorante	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se han realizado acciones de rescate de niñas, niños y adolescentes que trabajan en las calles a las aulas escolares, en este trimestre se logró rescatar a 0 niñas, niños y adolescentes quedándose en un 0.00% de las metas programadas.
CDLAD9	Implementar acciones a través de recorridos para la detección de casos de trabajo infantil en el municipio, con apoyo a 50 niñas, niños y adolescentes con pláticas y becas para restablecer sus derechos a una vida sana.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes rescatados	Asesorante	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En este trimestre no se reportaron niñas, niños y adolescentes en situaciones de trabajo infantil en algún comercio del municipio.
CDLAD10	Promover acciones para que todas las familias puerto morenenses tengan acceso oportuno a trámites y servicios. Implementado	Porcentaje de familias y de servicios realizados	Asesorante	Trimestral	10.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se han tenido los equipos y el acortamiento suficiente con empresas y asociaciones que han permitido que se avance un 100.00% de la meta trimestral, accediendo de esta manera los beneficios para la población puerto morenense.
CDLAD11	Prevenir con 7 ferias de servicios integrales "abrazando corazones", de los diferentes servicios de las áreas del DF, incluyendo asesorías jurídicas, para beneficiar a la población de manera gratuita e inmediata, tanto en la cabecera municipal como en la comunidad de Santa Victoria	Porcentaje de ferias realizadas	Asesorante	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	42.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad tenía programado 7 ferias de servicios integrales, sin embargo debido al acortamiento que ha tenido la comunidad, se han realizado 3 ferias cada mes, de esta manera en este trimestre como en los anteriores se ha avanzado en 300% llegando al 42.86% la meta anual.
CDLAD12	Realizar 3 comisiones de colaboración, para la obtención de beneficios para niñas, niños y adolescentes y la familia. Realizado	Porcentaje de comisiones realizadas	Asesorante	Trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este año se programaron realizar 3 comisiones de colaboración, sin embargo se ha trabajado para obtener mayores beneficios para la población vulnerable del municipio. En este trimestre no se tanto programado ninguna firma de convenio.



[Handwritten signature]



PUERTO MORELOS



C07 - Brindar servicios de atención psicológica. Implementado	Porcentaje de consultas psicológicas a sí como también de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	700.00	SI	0.00	0.00	0.00	258.00	166.59%	36.80%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad se ha desarrollado con los diferentes servicios en materia de psicología y atención de la demanda en los talleres y ferias. Llegando a ser de 176.00 en el primer trimestre, 173.00 en el segundo y 178.00 en el tercer trimestre.
						176.00	173.00	175.00	178.00			
C07A01 - Brindar 667 consultas psicológicas a las familias vulnerables de puerto Morelos (sujeto a demanda)	Porcentaje de atenciones psicológicas efectuadas.	Ascendente	Trimestral	667.00	SI	0.00	0.00	0.00	254.00	152.10%	38.08%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad tiene programado 667 consultas psicológicas, sin embargo la demanda ha sido mayor por lo que se ha atendido con 152.10% en las actividades este trimestre.
						158.00	165.00	167.00	167.00			
C07A02 - Impartir 33 pláticas, talleres y ferias escolares sobre los derechos de la niña, del niño y del adolescente, principalmente en escuelas para beneficiar a la población estudiantil.	Porcentaje de pláticas, talleres y ferias escolares realizadas.	Ascendente	Trimestral	33.00	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	44.44%	12.12%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tiene programado impartir 33 talleres y ferias escolares, sin embargo se ha trabajado de la mano con las diferentes autoridades escolares que nos ha permitido realizar más actividades, en este trimestre no se alcanza la meta ya que en diciembre hubo un periodo de vacaciones en las escuelas, llegando a un 44.44% de lo programado.
						8.00	8.00	8.00	9.00			
C08 - Brindar apoyo alimentario a las personas de grupos vulnerables, así como a niñas, niños de educación básica. Implementado	Porcentaje de desayunos fríos, desayunos calientes y despensas entregadas.	Ascendente	Trimestral	46,666.00	SI	0.00	0.00	0.00	20,169.00	171.86%	43.22%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente rebasa la meta trimestral, llegando a un 172.86% debido a la gran demanda que tienen los desayunos fríos y calientes, y tanto que se han entregado puntualmente las despensas a las familias y grupos vulnerables de la comunidad.
						11,666.00	11,666.00	11,666.00	11,666.00			
C08A01 - Atender 30000 desayunos fríos a la población estudiantil del municipio de puerto Morelos.	Porcentaje de desayunos fríos entregados.	Ascendente	Trimestral	30,000.00	SI	0.00	0.00	0.00	15,760.00	210.60%	52.60%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizó la entrega de los desayunos fríos, este programa tiene mucha demanda por lo que se ha rebasado la meta trimestral, llegando al 210.60%.
						7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00			
C08A02 - Atender con 10,000 desayunos calientes a alumnas y alumnos de las diferentes escuelas del municipio de puerto Morelos.	Porcentaje de desayunos calientes entregados.	Ascendente	Trimestral	13,333.00	SI	0.00	0.00	0.00	3,189.00	95.45%	23.92%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se obtuvo una respuesta favorable por parte de la población estudiantil en donde se encuentran los comedores, beneficiando de esta manera a familias por lo más de las despensas, esta actividad tiene demanda de demanda, por lo que se ha alcanzado la meta en un 95.45%.
						3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,334.00			
C08A03 - Otorgar 3334 despensas a la población adulto mayor con familias en pobreza y vulnerabilidad	Porcentaje de despensas entregadas.	Ascendente	Trimestral	3,333.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,200.00	143.80%	36.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este trimestre se hizo entrega de las despensas a las personas vulnerables de la comunidad. Llegando al 143.80% de la meta del trimestre, esto se facilitó debido a que se contaba con el vehículo para realizar las entregas a quienes no pudieran acudir a la oficina para su entrega.
						833.00	833.00	833.00	834.00			
C09 - Estimular la educación escolar y física básica a temprana edad, priorizando a hijos de madres solteras y madres adolescentes. Implementado	porcentaje de niños, niñas de temprana edad que fueron atendidos.	Ascendente	Trimestral	431.00	SI	0.00	0.00	0.00	14.00	15.91%	3.25%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se reestablecieron los talleres presenciales, por lo que durante la mañana se han realizado diversas sesiones de la mañana para ofrecer mejores instalaciones a las niñas y los niños que acuden a la escuela, así como brindados el servicio y educación tanto bucal como nutricional. Esto nos permite llegar al 15.91% de avance en este componente.
						88.00	88.00	167.00	88.00			



PUERTO MORELOS

C09.A01 - Otorgar capacitación a personal docente a través de 7 cursos relacionados directamente con mejores prácticas operativas.	Porcentaje de cursos obtenidos	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	14.29%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En este trimestre se logró concretar 1 curso para las maestras de la estancia infantil CADI el principio, logrando así el objetivo del trimestre.
						2.00	2.00	2.00	1.00			
C09.A02 - Apoyar con dinámicas, enseñanza y alimentos a los 80 alumnos durante el año en el (CADI) así como el en cuidado de los mismo y beneficiando a 80 familias de puerto Morelos (bajo demanda)	Porcentaje de alumnos atendidos	Ascendente	Trimestral	80.00	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00%	12.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad ha llegado al 12.50% ya que se ha contado con gran demanda de atención a niñas y niños que han entrado a la estancia, ya que se han reaperturado en forma presencial.
						0.00	0.00	80.00	0.00			
C09.A03 - Rehabilitar la estancia infantil al principio, con mejoras a las instalaciones.	Porcentaje de proyectos realizados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En este trimestre realice una mejora en la estancia infantil CADI el principio, con la mejora continua de la estancia infantil aseguramos que se encuentre en óptimas condiciones para el personal que labora, así también como a los alumnos que asisten.
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C09.A04 - Realizar 9 campañas de salud, con el fin de tener un control de peso y talla de las y los alumnos que acuden a las estancias infantiles y mejores practicas nutricionales y de salud para su sano desarrollo.	Porcentaje de campañas de salud realizadas.	Ascendente	Trimestral	9.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	66.67%	22.22%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron las campañas de salud y se avanzo a la meta con el 66.67% esto con el fin de dar seguimiento a la salud de la población estudiantil.
						3.00	2.00	1.00	3.00			
C09.A05 - Atender a 334 personas de la población infantil a través de brigadas de salud bucal con apoyo de personal que prestan servicio social. (bajo demanda)	Porcentaje de personas atendidas	Ascendente	Trimestral	334.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En este trimestre no se logro concretar brigadas de salud, ya que por falta de disponibilidad de las estancias que nos apoyan no se lograron concretar.
						82.00	84.00	84.00	84.00			
C10. Sistema administrativo de staff, implementado.	Porcentaje el sistema administrativo de staff, implementado.	Ascendente	Trimestral	181.00	SI	0.00	0.00	0.00	47.00	111.90%	25.97%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para llevar un mejor manejo y control del sistema administrativo del sistema dif llegando al 111.90% de la meta anual programado
						45.00	49.00	45.00	42.00			
C10.A01 - Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas.	Ascendente	Trimestral	120.00	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendieron las solicitudes administrativas recibidas, cabe hacer mención que se llevo a la meta, sin embargo estas solicitudes se encuentran bajo demanda.
						30.00	30.00	30.00	30.00			
C10.A02 - Atender 2 solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas.	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendió una solicitud normativa este trimestre
						0.00	2.00	0.00	0.00			
C10.A03 - Atender 14 solicitudes jurídicas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	Trimestral	14.00	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	333.33%	71.43%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendieron las solicitudes jurídicas presentadas, en tiempo y forma
						3.00	4.00	4.00	1.00			
C10.A04 - Atender 20 solicitudes de transparencia (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	Trimestral	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se recibieron solicitud de transparencia este trimestre, cabe hacer mención que estas solicitudes son bajo demanda
C10.A05 - Atender 25 acciones de planeación para el desarrollo municipal	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	25.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	24.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron acciones de planeación de mínima


 JEFE DE DEPARTAMENTO DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
 H. AYUDANTE JEFE
 MUNICIPIO DE PUERTO
 MORELOS 2021-2024
 TESORERIA MUNICIPAL
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL


 JEFE DE DEPARTAMENTO DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
 H. AYUDANTE JEFE
 MUNICIPIO DE PUERTO
 MORELOS 2021-2024
 TESORERIA MUNICIPAL
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL


 JEFE DE DEPARTAMENTO DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
 H. AYUDANTE JEFE
 MUNICIPIO DE PUERTO
 MORELOS 2021-2024
 TESORERIA MUNICIPAL
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

[Handwritten signature]



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

Página 1 de 1

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP02 FOMENTAR LA EDUCACIÓN, LA CULTURA, EL DEPORTE E IMPULSAR A LA JUVENTUD.										
NIVEL MIRCÓN	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE	METAS-AVANACE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SEGUO	0.00	0.00	0.00	117.00	TRIM	ANUAL	
F.- Contribuir a la atención de las personas que se encuentran en situación de vulnerabilidad, otorgando los derechos de los estudiantes de la salud, la educación, cultura, el deporte y la recreación, asignando atención a la juventud y un mejor de bienestar para todos.	Porcentaje de visitas realizadas, talleres impartidos, talleres efectuados, pláticas impartidas, apoyos otorgados, convenios firmados, pagos realizados, concursos organizados talleres elaborados, gestiones realizadas, apoyos otorgados y mantenimientos realizados	Ascendente	Anual	450.00	SI	142.00	109.00	88.00	117.00	190.00%	25.66%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta trimestral al 100% y anual del 100%
P.- Los pto moreloses obtienen servicios de educación, actividades culturales, prácticas deportivas y atención a sus necesidades prácticas.	Porcentaje de visitas realizadas, talleres impartidos, talleres efectuados, pláticas impartidas, apoyos otorgados, convenios firmados, pagos realizados, concursos organizados talleres elaborados, gestiones realizadas, apoyos otorgados y mantenimientos realizados	Ascendente	Anual	450.00	SI	142.00	109.00	88.00	117.00	190.00%	25.66%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta trimestral al 100% y anual del 100%
OS 2.1.4 Realizar acciones de promoción, gestión y organización de eventos culturales para mantener vivas las costumbres y tradiciones del municipio, fomentando la participación ciudadana	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	67.00	SI	9.00	0.00	0.00	16.00	100.00%	28.07%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta en este trimestre del 100% y con un porcentaje de 100%
OS A01 Realizar 10 concursos para brindar un mejor a nuestras tradiciones	Porcentaje de concursos realizados	Ascendente	Trimestral	18.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	11.11%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 11.11%
OS A02 Realizar 16 eventos con la presentación de diversos bailes	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	16.00	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	160.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 25%
OS A03 Realizar 12 eventos donde los artistas locales expongan su talento	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 100%
OS A05 Impartir 6 clases de danza y bailes por maestros de Municipio	Porcentaje de clases impartidas	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 33%
OS A06 Realizar 5 eventos con motivo de la familia	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 100%
OS 2.3.1 Administrar, reglamentar y registrar instalaciones deportivas, así como a los deportistas activos en el municipio.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, solicitudes, cartas, talleres, capacitaciones, talleres, trabajo de mantenimiento y producciones	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 50%



AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS
QUINTANA ROO, C. P. 97100
MUNICIPIO MUNICIPAL
DE PUERTO MORELOS
QUINTANA ROO



[Handwritten signature]

Código	Descripción de actividades	Porcentaje de ejecución	Accidente	Trimestre	Valor	Sí	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	100.00%	Observaciones
							0.00	0.00	0.00	6.00			
C10012	Organizar 12 apoyos deportivos complementarios (entrenos, talleres, material deportivo, etc.)	Porcentaje de apoyos conseguidos	Ascendente	Trimestral	12.00	Sí	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 50%
C08.2.3.3	Ferrear y promocionar a deportistas a través de combates, exaltadas, campeonatos, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, exaltadas, combates, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	1.00	Sí	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta en este trimestre del 100% y con un porcentaje del 100%
	Impulsar 1 certificación para los entrenadores deportivos	Porcentaje de certificaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	Sí	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 100%
C11.2.3.6	Obtargar reconocimientos al merito deportivo	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, exaltadas, combates, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	1.00	Sí	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta en este trimestre del 100% y con un porcentaje de 100%
	Realizar una coronación en donde se premian a los deportistas y entrenadores que destacan en su disciplina.	Porcentaje de medallas deportivas entregadas	Ascendente	Trimestral	1.00	Sí	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 100%
C12.2.5.7	Impulsar los diferentes programas de mantenimiento a las instalaciones deportivas.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, exaltadas, combates, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	48.00	Sí	12.00	12.00	12.00	12.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje del 100% y con un porcentaje de 36.36%
	Realizar 1 esquema de trabajo de mantenimiento y mejoras en todas las unidades deportivas.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Ascendente	Trimestral	12.00	Sí	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 25%
	Realizar 12 trabajos de podas de las unidades deportivas (arces verdes y campos)	Porcentaje de podas realizadas	Ascendente	Trimestral	24.00	Sí	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 25%
	Dar 12 mantenimientos a todos los béisboleros (furgonetas, postes y casilleros) de las unidades deportivas y casetas.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Ascendente	Trimestral	12.00	Sí	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 25%
C13.2.4.1	Contribuir con la sociedad mediante acciones que realicen a las instalaciones en su vida cotidiana	Porcentaje de actividades, gestiones, bridas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	11.00	Sí	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00%	36.36%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta en un porcentaje del 100% y con un porcentaje de 36.36%
C13.401	Realizar 8 limpiezas en espacios públicos con los jóvenes para brindar espacios seguros y dignos a las personas	Porcentaje de limpiezas realizadas	Ascendente	Trimestral	8.00	Sí	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y un porcentaje anual del 20%
C13.402	Colocar un objeto (sacacanes, cajas) en donde se pueda depositar tapas de plástico	Porcentaje de objetos colocados	Ascendente	Trimestral	2.00	Sí	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 50%

PUERTO MORELOS, YUCATÁN, MÉXICO

 EL SECRETARÍA MUNICIPAL

 DE ADMINISTRACIÓN

 DE PLANEACIÓN Y CONTROL

 MUNICIPAL

[Handwritten initials]



PUERTO MORELOS

C13 A01 Realizar una rodada por hecho contra el cáncer de mama con los jóvenes	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual de 100%
C.14.2.A2 Apoyar a los jóvenes del municipio mediante medidas de prevención y atención	Porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	138.00	SI	0.00	0.00	0.00	28.00	100.00%	21.80%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con el 100% en el trimestre pasado y con un porcentaje anual del 100% con todos sus componentes.
C14 A01 Repartir 100 ejemplares de información sobre métodos anticonceptivos y cubrebocas a los jóvenes de nuestro municipio	Porcentaje de ejemplares repartidos	Ascendente	Trimestral	100.00	SI	0.00	0.00	0.00	20.00	100.00%	20.00%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 100%
C14 A02 Cruzar la primera tarjeta con descuentos de servicios básicos y otorgar 100 tarjetas para los jóvenes de nuestro municipio	Porcentaje de tarjetas distribuidas	Ascendente	Trimestral	33.00	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	100.00%	27.27%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 100%
C15.2.A3 Promover a los jóvenes en empleos y en la manifestación de talentos a través de concursos y exhibición	Porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	3.00	1.00	3.00	6.00	100.00%	41.67%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con el 100% en el trimestre pasado y con un porcentaje anual del 100%
C15 A01 Hacer eventos en los cuales los jóvenes demuestran su talento	Ofrecer espacios a los jóvenes donde puedan desarrollar sus habilidades	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	25.00%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 25%
C15 A02 Llevar a los diferentes espacios públicos del municipio la proyección de algunas películas	Ofrecer cine gratuito y analizar valores de una forma ágil	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	33.33%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 100%
C15 A03 Realizar concursos de calaveritas literarias por el día de muertos	Preservar las tradiciones	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%	100.00%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 100%
C17 Sistema administrativo (staff)	Sistema de staff, implementado	Ascendente	Bimestral	181.00	SI	0.00	0.00	0.00	43.20	100.00%	23.87%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 23.87%
C17 A01 Atender 120 solicitudes administrativas recibidas	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Mensual	120.00	SI	40.00	30.00	30.00	30.00	100.00%	25%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 25%
C17 A02 Atender 2 solicitudes normativas recibidas, (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes entendidas	Ascendente	Mensual	2.00	SI	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	50%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 50%
C17 A03 Atender 14 solicitudes jurídicas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes entendidas	Ascendente	Mensual	14.00	SI	5.00	5.00	2.00	2.00	100.00%	14.29%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 14.29%
C17 A04 Atender 20 solicitudes de permisos de circulación	Porcentaje de solicitudes entendidas	Ascendente	Mensual	20.00	SI	5.00	5.00	5.00	5.00	100.00%	25.00%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 25%
C17 A05 Realizar 28 expedientes de comprobación de nombres	Porcentaje de acciones de comprobación de nombres	Ascendente	Mensual	28.00	SI	10.00	5.00	5.00	5.00	100.00%	25.00%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 25%

[Firma]
 Jefe del Departamento de Planeación para el Desarrollo Municipal
 PUERTO MORELOS, PUEBLO LIBRE, 2021

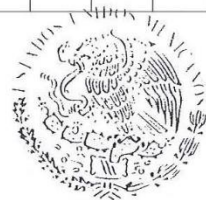
[Firma]
 Jefe del Departamento de Planeación para el Desarrollo Municipal
 PUERTO MORELOS, PUEBLO LIBRE, 2021
 DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

[Firma]
 Jefe del Departamento de Planeación para el Desarrollo Municipal
 PUERTO MORELOS, PUEBLO LIBRE, 2021



PUERTO MORELOS

C02 A01- Realizar 10 visitas en las localidades y cabecera municipal para la distribución de folletos de promoción y dar servicios de detección de enfermedades como VIH, Cáncer de próstata, cataratas degenerativas (subagudo, agudo, diabético e hipertensivo), mediante pruebas de glicemia, presión arterial, toma de peso, talla y encuestas sobre estilo de vida, participación y autoevaluación de salud.	Porcentaje de brigadas realizadas	Acordante	Trimestral	10.00	SI	0.00	0.00	0.00	11.00	275.00%	68.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la programación, se programó 8 brigadas para salirse a tres visitas a diferentes zonas y fechas, alcanzamos el 275.0% del 4to trimestre, teniendo un 68.75% anual
						4.00	4.00	4.00	4.00			
C02 A02- Efectuar 13 pláticas con niños y adolescentes para mantener su entorno libre de cigarrillos de mosquito, prevenir ETS e ITS, así como promover el hábito de una alimentación adecuada, higiene personal, el lavado de sus manos y la importancia de la educación sexual y contra las adicciones	Porcentaje de pláticas efectuadas	Acordante	Trimestral	13.00	SI	0.00	0.00	0.00	11.00	275.00%	84.62%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, actividades regulares (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 275.00%, llegamos a un 84.62% anual
						3.00	3.00	3.00	4.00			
C2 A03 Efectuar una vez al mes una activación física con los diferentes grupos de edad y con ejercicios enfocados a sus necesidades	Porcentaje de actividades físicas realizadas	Acordante	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	333.33%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta, quedando en un 333.33% del 4to trimestre, quedando en un 33.33% anual
						3.00	3.00	3.00	3.00			
C02 A04 Difundir en medios digitales e impreso (brújulas, afiches, posters) información en materia de salud con mensajes que fomentan la prevención en la población de una manera sencilla y atractiva	Porcentaje de difusiones visuales realizadas	Acordante	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	66.67%	16.67%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, no se cuenta con materiales suficientes (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 66.67% y en un 16.67% anual
						3.00	3.00	3.00	3.00			
COMPONENTE 3 - Tener acciones contra el consumo de enfermedades contagiosas como el paludismo, dengue, chikungunya y Zika.	Porcentaje de campañas realizadas	Acordante	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	150.00%	60.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recursos materiales ni humanos (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 150.00%, la meta anual queda en un 60.00%, esto gracias a las acciones en coordinación con SESA y Vectores, no se han hecho evaluaciones de ciclistas debido a que el municipio no cuenta donde dejar el equipo final de los recolectados.
						1.00	1.00	1.00	2.00			
C03 A03- Realizar 5 campañas preventivas de diagnóstico y eliminación de criaderos de larvas de mosquito y reducciones para disminuir la presencia del mosquito transmisor de enfermedades como el dengue, chikungunya, Zika y paludismo, en coordinación con los Servicios estatales de salud	Porcentaje de campañas realizadas	Acordante	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	150.00%	60.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recursos materiales ni humanos (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 150.00%, la meta anual queda en un 60.00%, esto gracias a las acciones en coordinación con SESA y Vectores, no se han hecho evaluaciones de ciclistas debido a que el municipio no cuenta donde dejar el equipo final de los recolectados.
						1.00	1.00	1.00	2.00			
COMPONENTE 4 Prever a las habitaciones del municipio servicios médicos preventivos y curativos del primer nivel.	Consultas Realizadas	Acordante	Trimestral	28,844.00	SI	0.00	0.00	0.00	7,179.00	127.36%	91.79%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recursos materiales ni humanos (Bajo demanda) Se sobrepasa la programación y por un cambio de sede de las instalaciones del Dispensario Médico "San Isidro", quedando como meta anual en 81.79%
						5,961.00	5,962.00	5,963.00	5,960.00			
C04A01- Atender a 13,333 consultas médicas del municipio con servicios en los dispensarios médicos del primer nivel, abarcando consultas y entrega de medicamentos gratuitos del cuadro básico	Porcentaje de Consultas médicas efectuadas	Acordante	Trimestral	13,333.00	SI	0.00	0.00	0.00	3,949.00	118.47%	79.62%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 118.47% por aumento de afluencia de pacientes debido a cambio de sede y habilitación de nuevas instalaciones quedando en un 79.62% anual.
						3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,344.00			



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUERTO MORELOS
 GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
 DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

[Handwritten signature]



PUERTO MORELOS

Código	Descripción	Indicador	Frecuencia	Meta	Sí/No	Ejecución				Avance	Observaciones		
						0.00	0.00	0.00	3.00				
CM402	Crear 18 brigadas médicas del primer nivel a poblaciones dispersas ubicadas en localidades rurales pequeñas. Comprende consultas y entrega de medicamentos gratuitos.	Porcentaje de brigadas efectuadas	Acumulado	Trimestral	10.00	Sí	3.00	3.00	3.00	1.00	200.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Este 4to trimestre se sobrepasa la meta quedando en 200.00% del 4to trimestre, debida a mayor salida por parte del personal médico, quedando como meta anual un 20%.
CM403	Atender 500 consultas a la población del municipio con servicios odontológicos del primer nivel, efectuadas en los dispensarios médicos.	Porcentaje de consultas efectuadas	Acumulado	Trimestral	500.00	Sí	125.00	125.00	125.00	175.00	25.00%	6.40%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta de este 4to trimestre quedando en un 25.00% por falta de material (equipos), vacaciones del personal e incapacidades del mismo, así como eliminación de un consultorio de dental, quedando solo el consultorio del Dispensario Médico de Santa Victoria, quedando como meta anual en 6.40%.
CM404	Gestionar ante las autoridades correspondientes la instalación de un hospital público en Puerto Morelos, en el que el Ayuntamiento aportará el terreno y el proyecto.	Porcentaje de avance de la gestión para la creación del hospital	Acumulado	Trimestral	1.00	Sí	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta por no tener avances de la gestión, la meta trimestral y anual se quedó en un 0%.
CM405	Atender a la población del municipio con 10000 atenciones de enfermería en los dispensarios médicos del primer nivel.	Porcentaje de atenciones efectuadas	Acumulado	Trimestral	10,000.00	Sí	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	143.84%	35.96%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 143.84% por aumento de afluencia de pacientes debido a cambio de sede y habilitación de nuevas instalaciones, quedando en un 35.96% anual.
COMPONENTE 5	Ofrecer cuadro de servicios básicos de salud veterinaria a los animales de compañía, fomentando la higiene y responsabilidad para prevenir enfermedades de salud pública y maltrato animal.	Porcentaje de actividades de salud animal, vacunación, esterilización, atención de lesiones de heridas, desparasitación, personas enteras y mascotas enteras realizadas.	Acumulado	Trimestral	7,823.00	Sí	1,979.00	1,989.00	1,982.00	1,988.00	66.08%	18.54%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 66.08% debido a la disminución de disponibilidad e infraestructura en los parques y plazas, quedando en un 18.54% de meta anual.



EL AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL DE PUERTO
MORELOS, 30/11/2021
EL SECRETARIO MUNICIPAL
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

[Handwritten signature]



PUERTO MORELOS

COMPONENTE	Indicador	Unidad	Frecuencia	Meta	Alcance	Ejercicio				Meta Anual	Alcance Anual	Observaciones
						2021	2022	2023	2024			
COMPONENTE 6- Implementar brigadas de atención para el desarrollo social, y realizar la indispensable para proporcionar vivienda adecuada y accesible a los ciudadanos del municipio.	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	28.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral al Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) se alcanza la meta del 4to trimestre en un 100.00% por aumento de visitas a comunidad, la meta anual se registra en un 28.57%
						2.00	2.00	1.00	2.00			
COMA01- Fomentar el alcance de los habitantes del municipio, los servicios básicos mediante la realización de 7 brigadas de asistencia social y servicios públicos, en coordinación con las asociaciones de vecinos, actividades estatales y municipales.	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	28.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral al Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) se alcanza la meta del 4to trimestre en un 100.00% por aumento de visitas a comunidad, la meta anual se registra en un 28.57%
						2.00	2.00	1.00	2.00			
COMPONENTE 7- Llevar a cabo el proceso de organización comunitaria cumpliendo con los procedimientos establecidos según la normatividad aplicable y cuyos grupos constituidos sean reconocidos por las autoridades correspondientes.	Porcentaje de Comités Instalados	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	250.00%	71.43%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral al Estado del tiempo, poca o nula participación de la población, Voto electoral (Bajo demanda) se sobrepasa la meta del 4to trimestre quedando a un 250.00%, esto no hace llegar a meta anual del 71.43%
						1.00	2.00	2.00	2.00			
C07A01- Instalar 04 Comités de Vigilancia de Contraloría Social, para que las personas beneficiadas den seguimiento y vigilen el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de recursos públicos destinados a la ejecución de obras públicas	Porcentaje de Comités Instalados	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	350.00%	71.43%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población, Voto electoral (Bajo demanda) se sobrepasa la meta del 4to trimestre quedando a un 250.00%, esto no hace llegar a meta anual del 71.43%
						1.00	2.00	2.00	2.00			
COMPONENTE 8- Promover las condiciones para la puesta en marcha de programas federales y estatales de combate a la pobreza.	Porcentaje de padrones levantados	Ascendente	Trimestral	8.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) se alcanza la meta del primer trimestre, por lo que este 3er trimestre quedó en 0.00% pero la meta anual ya alcanzó el 100.00%, para sobrepasar con la adición del proyecto María Triunfante, quedando en un 200% del 4to trimestre y en 33.33% anual
						2.00	2.00	1.00	1.00			
C08A01- Hacer el levantamiento de 02 padrones municipales de las localidades del municipio, definiendo zonas de vulnerabilidad dentro del municipio.	Porcentaje de padrones levantados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral se sobrepasa la meta, quedando en un 200% del 4to trimestre y en 33.33% anual
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C08A02- Gestionar subvenciones con diversos recursos a través de agrupaciones de la sociedad como la Congregación Mariana Triunfante, que permitan mejorar la calidad de vida de las personas en temas de vivienda, alimentación y salud, entre otros.	Porcentaje de Gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	40.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral se sobrepasa la meta, quedando en un 200% del 4to trimestre y en 33.33% anual
						2.00	1.00	1.00	1.00			
COMPONENTE 9- Apoyar a la población en la solución de los asuntos emergentes que se presenten.	Porcentaje de atenciones otorgadas	Ascendente	Trimestral	204.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	11.70%	2.94%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral al Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) no se alcanza la meta del 4to trimestre quedando al 11.70% por poca participación o denuncias de la población, la meta anual es en el 2.94%, se espera cumplir el próximo trimestre
						51.00	51.00	51.00	51.00			
C09A01- Recibir reportes ciudadanos en cuanto necesidades de atención en su colonia, como baños, labores caseras, coladeras obstruidas, conflicto vecinal, etc. Con la finalidad de combatir a la dependencia que se genera al estado, y darle el seguimiento correspondiente.	Porcentaje de atenciones otorgadas	Ascendente	Trimestral	180.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	13.89%	3.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Por condiciones climatológicas, no contar con los brigatistas, equipo necesario, voto electoral, nombres epidemiológicos en municipio (Bajo demanda) no se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 0%
						45.00	45.00	45.00	45.00			
C9A2- Realizar actividades de concientización en el cuidado sobre el cuidado de la infraestructura urbana y en la cultura de buena convivencia vecinal a través de medios impresos y digitales	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	24.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Por condiciones climatológicas, no contar con los brigatistas, equipo necesario, voto electoral, nombres epidemiológicos en municipio (Bajo demanda) no se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 0%
						6.00	6.00	6.00	6.00			





PUERTO MORELOS

COS401- Aplicación de 1667 vacunas antirrábicas a perros y gatos, a través de clínicas veterinarias locales, brigadas de bienestar animal y personal nacional de vacunación, en coordinación con los servicios estatales de salud	Porcentaje de dosis aplicadas	Acordada	Trimestral	1,667.00	SI	0.00	0.00	0.00	481.00	115.35%	28.85%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta del 4to trimestre quedando en un 115.35% esto debido a que al incremento de brigadas de atención de Bienestar Animal, quedando como meta anual en un 28.85%
						416.00	417.00	417.00	417.00			
COS407-Proporcionar 2066 desparasitaciones externa e interna a los animales de compañía, a través de las brigadas de bienestar animal y/o clínicas de bienestar animal	Porcentaje de animales desparasitados	Acordada	Trimestral	2,066.00	SI	0.00	0.00	0.00	84.00	16.25%	4.07%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 16.25%, quedando como meta anual en un 4.07%
						516.00	516.00	517.00	517.00			
COS433-Realizar en conjunto con asociaciones civiles y servicios estatales de salud, la esterilización quirúrgica de 2500 perros y gatos, a través de jornadas de esterilización y/o clínicas de atención animal	Porcentaje de animales esterilizados	Acordada	Trimestral	2,500.00	SI	0.00	0.00	0.00	677.00	108.32%	27.08%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando al 108.32% por la disminución de participación y apoyo de las A.C, quedando como meta anual un 27.08%
						625.00	625.00	625.00	625.00			
COS404- Crear un instrumento legal para dar seguimiento a denuncias relacionadas con el maltrato de los animales, ataque de animales o situaciones relacionadas con el bienestar animal	Porcentaje de denuncias atendidas	Acordada	Trimestral	25.00	SI	0.00	0.00	0.00	23.00	328.57%	88.46%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta, quedando el 4to bimestre a un 328.57% y como meta anual en un 88.46%
						6.00	6.00	7.00	7.00			
COS405- Intervenciones en espacios públicos que frecuentan animales y propietarios, como lo son parques y deportivos, para orientarlos sobre las obligaciones que conlleva tener un animal, y hacer que se cumplan	Porcentaje de personas con mascotas orientadas	Acordada	Trimestral	833.00	SI	0.00	0.00	0.00	17.00	8.13%	2.04%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta trimestral quedando en un 8.13% por menor incidencia de faltas a la normativa, quedando como meta anual en un 2.04%
						208.00	208.00	208.00	208.00			
COS406- Intervenciones en la zona de playas para el retiro de mascotas en la zona, orientando a los propietarios sobre las obligaciones que conlleva tener una mascota	Porcentaje de mascotas retiradas de las playas	Acordada	Trimestral	833.00	SI	0.00	0.00	0.00	29.00	13.88%	3.48%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta trimestral, quedando en un 13.88% por menor incidencia de faltas a la normativa, quedando como meta anual en un 3.48%
						208.00	208.00	208.00	208.00			



EL AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL DE PUERTO
MORELOS, 2021-2024

EL SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

COMPONENTE 10- Fomentar el contacto cotidiano con la ciudadanía, conociendo su percepción, para facilitar las medidas necesarias para garantizar la comunicación. Mitoconal, en la búsqueda del mejoramiento de la gestión institucional.	Porcentaje de comités vecinales y de envejecer del reglamento realizadas	Asesora	Trimestral	22.00	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	200.00%	54.55%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 200.00%, la meta anual continua en 54.55%
						5.00	4.00	7.00	6.00			
C10A1- Crear 05 Comités Vecinales, como órganos permanentes de fortalecimiento municipal, dentro del marco de la planeación democrática y la consulta popular.	Porcentaje de comités vecinales creados	Asesora	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 0% por que el reglamento no se ha validado por jurídico, la meta anual continua en un 0%
C10A2- Con el propósito de integrar los comités vecinales correctamente, se debe crear 01 reglamento de integración de comités vecinales.	Porcentaje de avance en la formulación del reglamento	Asesora	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 0% por que el reglamento no se ha validado por jurídico, la meta anual continua en un 0%
C10 A03 Organizar a los ciudadanos de todas las colonias del municipio de Puerto Morelos para dar el mantenimiento a los espacios públicos	porcentaje de Talachas en tu colonia	Asesora	Trimestral	16.00	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	300.00%	75.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Condiciones climatológicas, verificación al (Bajo demanda) se alcanza la meta quedando el 4to trimestre en un 300.00% y anual quedo en un 75.00%
COMPONENTE 11 - Sistema administrativo de staff, implementado.	Porcentaje de solicitudes emitidas y recibidas	Asesora	Trimestral	538.00	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	77.21%	19.52%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poca o nula recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (Bajo demanda) No se alcanza la meta quedando en un 77.21% en el 4to trimestre, la meta anual se queda en un 19.52%
						134.00	134.00	134.00	136.00			
C11A1- Atender solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Asesora	Trimestral	280.00	SI	0.00	0.00	0.00	83.00	118.57%	29.64%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poca o nula recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (Bajo demanda) Se alcanza la meta este 4to trimestre, quedando en un 118.57%, la meta anual queda en un 29.64%
						70.00	70.00	70.00	70.00			
C11A2- Atender solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Asesora	Trimestral	100.00	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	40.00%	10.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poca o nula recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (Bajo demanda) No se alcanza la meta en el 4to trimestre, nos quedamos en 40.00%, la meta anual queda en un 10.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00			
C11A3- Atender solicitudes jurídicas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Asesora	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	21.43%	6.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poca o nula recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (Bajo demanda) No se alcanza la meta, este 4to trimestre queda en un 21.43%, la meta anual es muy baja se queda en un 6.00%
						12.00	12.00	12.00	14.00			
C11A4- Atender solicitudes de transparencia (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Asesora	Trimestral	84.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	14.29%	3.77%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poca o nula recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre, solo se logra cumplir en un 14.29%, la meta anual se queda en un 3.77%
						21.00	21.00	21.00	21.00			
C11A5- Atender solicitudes de acceso a la información pública (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Asesora	Trimestral	21.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poca o nula recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre en un 0.00%, la meta anual se queda en un 0.00%
						0.00	0.00	0.00	0.00			

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, Q.R.

 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, Q.R.

 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, Q.R.

 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO (MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS) TESORERÍA MUNICIPAL 2021-2024.

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPD4 FORTALECER LA SEGURIDAD Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MENCION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F Contribuir a que los derechos humanos de los ciudadanos puerto morelenses, disfruten de protección y seguridad en sus bienes patrimoniales y en sus personas, salvaguardando sus vidas mediante el monitoreo de la prevención y atendiendo las emergencias a través de respuestas oportunas a fenómenos naturales y antropogénicos.	Porcentaje de acciones de prevención realizadas	Ascendente	Anual	1,877.00	SI	192.00	719.00	777.00	980.00	109%	143%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA MAYORÍA DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS, Y LAS QUE NO SE CUMPLIERON POR FALTA DE PRESUPUESTO
						464.00	463.00	481.00	470.00			
P Reducir los índices delictivos mediante estrategias de prevención, disuasión, vigilancia y operación, que permitan salvaguardar la integridad de las personas y proteger sus bienes.	Porcentaje de familias beneficiadas con programas elementales públicos, así como equipamiento necesario para salvaguardar la integridad municipal	Ascendente	Anual	1,877.00	SI	192.00	729.00	777.00	980.00	109%	143%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE CON LA MAYORÍA DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS, Y LAS QUE NO SE CUMPLIERON POR FALTA DE PRESUPUESTO
						464.00	462.00	481.00	470.00			
C01- Prevenir la violencia contra las mujeres.	Porcentaje de Prevenciones.	Ascendente	Trimestral	302.00	SI	15.00	19.00	16.00	13.00	50%	63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA POR FALTA DE PARTICIPACION
						25.00	25.00	26.00	26.00			
C01.A01- Inquirir 36 pláticas a la población para erradicar la violencia de género	Porcentaje de pláticas realizadas a la Población	Ascendente	Trimestral	24.00	SI	3.00	3.00	12.00	3.00	50%	85%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se cumple la meta al 50 por ciento por falta de buena coordinación administrativa
						6.00	6.00	6.00	6.00			
C01.A02- Inquirir 36 pláticas coordinadas con el DIF, Instituto de la mujer a niñas y mujeres de los tipos de violencia y sus consecuencias	Porcentaje de pláticas realizadas coordinadas con DIF	Ascendente	Trimestral	39.00	SI	7.00	11.00	4.00	4.00	50%	87%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se cumple la meta al 50 por ciento por falta de buena coordinación administrativa
						7.00	7.00	8.00	8.00			
C01.A03- Inquirir 36 pláticas a niños y niñas acerca de tipos de violencia en el hogar, escolar y en su entorno social	Número de pláticas realizadas a Niños y Niñas	Ascendente	Trimestral	36.00	SI	5.00	5.00	0.00	2.00	22%	33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se cumple al 20% por tiempos vacacionales no se llega a la meta
						9.00	9.00	9.00	9.00			
I01.A04- Implementar un módulo móvil para la atención prevención y asesoría para combatir la violencia familiar y/o razones de género.	numero de módulos atendidos	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	333%	33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se cumple al 100% por el buen desempeño administrativo
						1.00	3.00	3.00	3.00			
C02- Prevenir en el ámbito social, la violencia, delincuencia y afecciones.	Porcentaje de reportes atendidos	Ascendente	Anual	902.00	SI	177.00	719.00	761.00	601.00	267%	249%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se rebasan las metas al 207% por buena coordinación
						228.00	223.00	228.00	225.00			
C02.A01- Es una estrategia de gestión política que, además de combatir la violencia y la delincuencia, fomenta la interacción entre la policía y la sociedad.	Porcentaje de recorridos efectuados	Ascendente	Trimestral	360.00	SI	145.00	320.00	340.00	210.00	233%	282%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se rebasa la meta al 250% de recorridos por tener el suficiente equipo y la buena coordinación operativa
						00.00	00.00	00.00	00.00			
C02.A02- Disponer de un número determinado de efectivos, con la capacidad necesaria, para brindar atención de seguridad a las familias	Porcentaje de recorridos efectuados	Ascendente	Trimestral	160.00	SI	0.00	270.00	290.00	250.00	278%	275%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se rebasa la meta al 250% de recorridos por tener el suficiente equipo y la buena coordinación operativa
						00.00	00.00	00.00	00.00			
C02.A03- Instalar 510 líneas de vigilancia en los camerógrafos centrales, sobre las carreteras, en las vías y salida de eventos masivos, de manera coordinada con los municipios de Biento Jabón, Solidaridad y Jilón de Cárdenas	Porcentaje de líneas instaladas	Ascendente	Trimestral	390.00	SI	30.00	120.00	130.00	140.00	311%	233%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se rebasa la meta al 311% de recorridos por tener el suficiente equipo y la buena coordinación operativa
						45.00	45.00	45.00	45.00			



PUERTO MORELOS



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
2021-2024.
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP04 FORTALECER LA SEGURIDAD Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO									
NIVEL MBI COV	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
CO3-004: Activar casetas de vigilancia con las que cuenta la Secretaría Municipal de Seguridad Pública y Tránsito; así como realizar recorridos perimetrales del área	Número de casetas activadas	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	2.00	0.00	1.00	1.00	0%	200%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Mide cumplida las casetas de vigilancia se encuentran activas.
						1.00	0.00	1.00	0.00			
CO3-005: Instalar alarmas, comités vecinales y negocio seguro.	Porcentaje de reportes atendidos	Ascendente	Anual	440.00	SI	0.00	0.00	0.00	157.00	137%	35%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA AL 137%
						109.00	109.00	111.00	111.00			
CO3-001: Es una estrategia de gestión policial que, además de combatir la violencia y la delincuencia, busca la interacción entre la policía y la sociedad.	Porcentaje de recorridos efectuados	Ascendente	Trimestral	100.00	SI	0.00	0.00	0.00	117.00	157%	21%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA AL 157% POR LA BUENA GESTIÓN.
						90.00	90.00	90.00	90.00			
CO3-002: Promover la abstinencia en los negocios que participan activamente en asociación con la policía de Puerto Morelos	porcentaje de comercios participantes	Ascendente	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	69%	18%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA POR FALTA DE PARTICIPACIÓN DE LOS COMERCIOS.
						17.00	17.00	13.00	13.00			
CO3-006: Trabajar, en coordinación con vecinos y la autoridad, en materia de prevención de robos a esta habitación	porcentaje de comités integrados	Ascendente	Trimestral	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	60%	15%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA POR FALTA DE PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANA.
						5.00	5.00	5.00	5.00			
CO3-006: Alarmas conectadas al 15	Porcentaje de alarmas instaladas	Ascendente	Trimestral	30.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100%	30%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA META ESTABLECIDA AL 100%
						2.00	2.00	3.00	3.00			
CO3-008: Mejorar infraestructura, tecnología, equipamiento y cámaras de videovigilancia	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	15.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE CON LA META ESTABLECIDA ESTE TRIMESTRE.
						0.00	0.00	15.00	0.00			
CO3-003: Instalar cámaras de video vigilancia de acuerdo al mapa de la infraestructura crítica del municipio.	Porcentaje de cámaras de video vigilancia instaladas	Ascendente	Trimestral	15.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE CON LA META ESTABLECIDA ESTE TRIMESTRE.
						0.00	0.00	15.00	0.00			

[Handwritten signature]



PUERTO MORELOS



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
TESORERÍA MUNICIPAL
2021-2024.
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP04 FORTALECER LA SEGURIDAD Y LA PREVENCIÓN DEL DEUITO										
NIVEL MIB CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		OBSERVACIONES
						PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
COS.- Fortalecer los recursos humanos	Porcentaje de equipamiento e instrumentación adquirido.	Ascendente	Anual	321.00	SI	0.00	0.00	0.00	187.00	228%	58%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE REBASA LA META ESTABLECIDA AL 228% POR LA BUENA GESTIÓN.
						79.00	80.00	80.00	82.00			
COS.-A1. Abrir convocatorias para la contratación de personal operativo	Porcentaje de nuevos elementos adscritos	Ascendente	Trimestral	18.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE LA META POR FALTA DE PRESUPUESTO PARA CONTRATACIÓN.
						4.00	5.00	5.00	4.00			
COS.-A2. Adquisición de equipos, armamentos y uniformes para dotar a toda la fuerza policial municipal de herramientas de trabajo adecuadas y equipamiento policial	Porcentaje de kits entregados	Ascendente	Trimestral	220.00	SI	0.00	0.00	0.00	55.00	100%	35%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA META POR LA BUENA GESTIÓN ESTABLECIDA AL 100%.
						55.00	55.00	55.00	55.00			
COS.-A3. Gestionar la capacitación de los recursos de seguridad pública	Porcentaje de personal policial capacitado	Ascendente	Trimestral	83.00	SI	0.00	0.00	0.00	132.00	574%	159%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE REBASA LA META ESTABLECIDA AL 574% POR EL BUEN DESEMPEÑO.
						20.00	20.00	20.00	23.00			
COS.- Regular el tránsito y vialidad.	Porcentaje de señalamientos	Ascendente	Trimestral	27.00	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	200%	44%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA META POR LA BUENA GESTIÓN ESTABLECIDA AL 200%.
						7.00	7.00	7.00	6.00			
COS.-A01.- Instalar un módulo móvil en la Delegación de Leon Vucaro, Central Valtiza y Tuxtla para la expedición de licencias de conducir	Porcentaje de avance en la instalación del módulo	Ascendente	Trimestral	15.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	67%	33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE CON LA META POR FALTA DE COORDINACIÓN CON LA DELEGACIÓN.
						4.00	4.00	4.00	3.00			
COS.-A02.- Instalar cámaras en los centros educativos de nivel básico y media superior sobre el uso correcto de las vías públicas.	Porcentaje de operativos efectuados	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	333%	83%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE REBASA LA META ESTABLECIDA AL 333% POR LA BUENA COORDINACIÓN DEL PERSONAL.
						3.00	3.00	3.00	3.00			
COS.- Fortalecer la imagen de la Institución y generar confianza entre los habitantes.	Porcentaje de equipamiento e instrumentación adquirida.	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA META ESTABLECIDA.
						2.00	0.00	0.00	0.00			

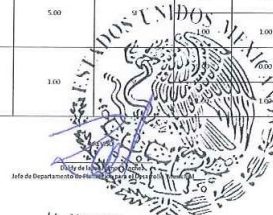
[Handwritten signature and initials in blue ink]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP04 FORTALECER LA SEGURIDAD Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
CO7.A01 - Crear la división de asuntos internos para que la ciudadanía cuente con certeza y armonía.	Creación	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. META CUMPLIDA LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS INTERIORS SE CREO.
CO7.A02 - Elaborar y someter a aprobación el reglamento interno como el principal mecanismo para regular la conducta de los servidores.	Reglamento	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. META CUMPLIDA SE PUBLICO EL REGLAMENTO Y SE ENCUENTRA IMPLEMENTADO.
CO8. Sistema Administrativo Staff, Implementado.	Porcentaje de Solicitudes atendidas por el Staff.	Ascendente	Trimestral	68.00	SI	0.00	0.00	0.00	15.00	75%	22%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. META CUMPLIDA LA MAYORIA DE SOLICITUDES Y LAS QUE NO SE CUMPLIERON FUE POR FALTA DE SOLICITUDES.
CO8.A01 - LA# Atención 150 solicitudes Administrativas recibidas (Bajo Demanda)	Relación mensual de las solicitudes atendidas, desagregado por ratios, volúmenes al tipo de documento que lo respalda y fecha de atención, con nombre de cargo y firma del responsable del área, con sello oficial.	Ascendente	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	15.00	107%	30%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLIÓ LA META ESTABLECIENDO LAS SOLICITUDES CON LAS DIFERENTES DIRECCIONES DEL MUNICIPIO.
CO8.A02 - Atender solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Relación mensual de las solicitudes atendidas de las normativas recibidas.	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLIÓ LA META POR FALTA DE SOLICITUDES.
CO8.A03 - Atender solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Relación mensual de las solicitudes jurídicas atendidas.	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLIÓ LA META POR FALTA DE SOLICITUDES.
CO8.A04 - Atender solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Relación mensual de las solicitudes de transparencia.	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLIÓ LA META POR FALTA DE SOLICITUDES.
CO8.A05 - Estructuración de la información pública	Relación mensual de las solicitudes de información.	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Dejado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLIÓ LA META POR FALTA DE SOLICITUDES.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
TESORERIA MUNICIPAL
2021-2024.
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
TESORERIA MUNICIPAL
2021-2024.
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
TESORERIA MUNICIPAL
2021-2024.
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPQS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MRCOIN	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F. Contribuir a atender las políticas de gobierno, promover y dar respuesta a la cultura de protección civil y hacer más eficientes los mecanismos de respuesta inmediata a emergencias.	Acciones para contribuir a atender las políticas de gobierno.	Acendente	Anual	1,377	SI	0.00	0.00	0.00	510.00	174.66%	37.04%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El fin de contribuir a atender las políticas de gobierno, promover y dar respuesta a la cultura de protección civil y hacer más eficientes los mecanismos de respuesta inmediata a emergencias, tiene un cumplimiento de acciones de 174.66% del trimestre.
						308.00	421.00	356.00	292.00			
P. La población obtiene programas permanentes de comunicación y orientación.	Programa de comunicación y orientación.	Acendente	Trimestral	1,377	SI	0.00	0.00	0.00	510.00	174.66%	37.04%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El propósito del programa es que la población obtenga programas permanentes de comunicación y orientación, se reportó un cumplimiento de las metas del 174.66%.
						308.00	421.00	356.00	292.00			
001 - 5.1.1 Crear mecanismos de comunicación para tener una población informada, capacitada y resiliente.	Porcentaje de mecanismos de comunicación realizados	Acendente	Trimestral	426	SI	0.00	0.00	0.00	68.00	65.38%	15.96%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente tiene como mecanismo de comunicación para tener una población informada, capacitada y resiliente, tiene una programación 104 actividades en el cuarto trimestre de las cuales solo se reportan 68 lo que representa un 65.38% de cumplimiento trimestral, debido a que no se cumplió con la meta programada de boletines informativos, programados para este trimestre.
						106.00	112.00	104.00	104.00			
001A01- Gestionar 20 Señaléticas para identificar las zonas más propensas de riesgo en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de señalizaciones colocadas.	Acendente	Trimestral	20	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	200.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. La actividad de gestionar señaléticas para identificar las zonas más propensas de riesgos en el Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta programada de 65 señalizaciones para el 4to trimestre, las cuales se cumplieron al 100%.
						5.00	5.00	5.00	5.00			
001A02- Implementar 305 Boletines informativos en redes sociales y medio digitales, sobre prevención, sistema meteorológico y alertas.	Porcentaje de boletines emitidos.	Acendente	Trimestral	302	SI	0.00	0.00	0.00	50.00	54.30%	11.70%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de implementar boletines informativos en redes sociales y medio digitales, sobre prevención, sistema meteorológico y alertas, tiene una meta en el 4to trimestre de 92 boletines, de los cuales solo se implementaron 50 que representa un 54.30% de cumplimiento.
						90.00	91.00	92.00	92.00			
001A03- Realizar 18 Capacitaciones a la población en Materia de Protección Civil.	Porcentaje de Capacitación impartida.	Acendente	Trimestral	16	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	18.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar capacitaciones a la población en Materia de Protección Civil, tiene una meta trimestral de 3 capacitaciones, las cuales se cumplieron al 100%, con un acumulado de 6 capacitaciones al 100.00% de cumplimiento, dando por cumplida esta actividad.
						3.00	6.00	2.00	3.00			
001A04- Realizar 25 Pláticas para fomentar la Cultura de la Prevención en materia de Protección Civil, en Instituciones públicas del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de Pláticas impartidas.	Acendente	Trimestral	25	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	125.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar pláticas para fomentar la Cultura de la Prevención en materia de Protección Civil, en instituciones públicas del Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta de 5 pláticas en este 4to se realizaron 5 pláticas lo que representa 125% de cumplimiento.
						8.00	6.00	5.00	4.00			
002 - 5.1.2.- Llevar a cabo acciones de prevención y evacuación como mecanismos indispensables en Protección Civil.	Acciones de prevención realizadas	Acendente	Trimestral	69	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	40.00%	2.90%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente sobre llevar a cabo acciones de prevención y evacuación como mecanismos indispensables en Protección Civil, tiene una programación de 5 actividades en el cuarto trimestre, de las cuales solo se realizó 2, que representa un 40% de cumplimiento trimestral, las actividades de planear y fueron cumplidas en el segundo trimestre.
						7.00	23.00	35.00	5.00			
002A01- Realizar 1 Programa de Detención Temporal de Factores de riesgo en Materia de Protección Civil, en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de programas elaborados	Acendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad en este día de fue.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
002A02- Implementar 8 Programas especiales de Prevención en Materia de Protección Civil.	Porcentaje de programas elaborados	Acendente	Trimestral	8	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de implementar Programas especiales de Prevención en Materia de Protección Civil, tiene una meta de 2 actividades programadas en este día trimestre, las cuales se cumplieron al 100%.
						4.00	1.00	1.00	2.00			
002A04- Gestionar 24 refugios temporales, para la temporada de huracanes en el Municipio de Puerto Morelos.	Refugio temporales habilitados	Acendente	Trimestral	24	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de gestionar refugios temporales, para la temporada de huracanes en el Municipio de Puerto Morelos, no tiene actividades programadas en el trimestre, ya que desde el segundo trimestre se cumplió con la meta anual con un 100% de cumplimiento.
						0.00	0.00	24.00	0.00			

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 PUERTO MORELOS
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
 PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
 178



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPOS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	TRIM	ANUAL	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/N/O	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
02.A05-Realizar 24 Inspección y evaluación de las Estaciones Infantiles en Materia de Protección Civil, en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de documentos de inspección y evaluación levantados.	Accidente	Trimestral	24	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de gestión requiere tiempo, para la temporada de huracanes en el Municipio de Puerto Morelos, no tiene actividades programadas en este trimestre, ya que de cada el segundo trimestre se cumplido con la meta anual con un 100% de cumplimiento.
02.A6- Evaluar 12 Simulacros a regiones e instancias educativas en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de documentos de simulacro levantado.	Accidente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de evaluar simulacros a regiones e instancias educativas en el Municipio de Puerto Morelos, ya fue cumplido desde el segundo trimestre.
03.-5.1.2 Llevar acabo la actualización del Atlas de Riesgo y realizar su aplicación en el campo	Porcentaje de actualización de Atlas de Riesgo, realizado.	Accidente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad se encuentra en proceso de ser concluida con un estimado de ser finalizada en 2024, ya que se encuentra en espera de la aceptación del recurso con base en el oficio MPM/SGO/CP/02/2023.
03.A01-Realizar 1 gestión de actualización del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de avance en la construcción del documento.	Accidente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad se encuentra en proceso de ser concluida con un estimado de ser finalizada en 2024, ya que se encuentra en espera de la aceptación del recurso con base en el oficio MPM/SGO/CP/02/2023.
04.-5.3.3 Revisar y actualizar las políticas y planes de operación en materia de protección civil.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta.	Accidente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. De esta actividad de realizar estudio para la mejora del marco jurídico del Reglamento de Protección Civil y la Ley de Hacienda Municipal en Materia de Protección Civil se implementa adquisiciones de moviles ante Ley de Hacienda, así mismo e Proyecto del reglamento de protección civil de Puerto Morelos, QROO, se encuentra en estudio y análisis del área jurídica, para posteriormente presentar el proyecto de ley correspondiente.
04.A01- Realizar 3 Estudios para la mejora del marco jurídico del Reglamento de Protección Civil y la Ley de Hacienda Municipal en Materia de Protección Civil.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta.	Accidente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. De esta actividad de realizar estudio para la mejora del marco jurídico del Reglamento de Protección Civil y la Ley de Hacienda Municipal en Materia de Protección Civil se implementa adquisiciones de moviles ante Ley de Hacienda, así mismo e Proyecto del reglamento de protección civil de Puerto Morelos, QROO, se encuentra en estudio y análisis del área jurídica, para posteriormente presentar el proyecto de ley correspondiente.
05.5.3.1 Reestructurar las organizaciones de apoyo importantes, como el caso del patrullero de bomberos.	Porcentaje de reestructuración del patrullero de bomberos, realizado.	Accidente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar la reestructuración del Patrullero de bomberos, se realizó en este trimestre con un cumplimiento del 100%.
05.A01-Realizar 1 Reestructuración del Patrullero de Bomberos.	Porcentaje del patrullero reestructurado.	Accidente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar la reestructuración del Patrullero de bomberos, se realizó en este trimestre con un cumplimiento del 100%.
06.-5.3.2 Gestionar el equipamiento, mobiliario y vehículos necesarios para prestar un mejor servicio de urgencias.	Porcentaje de gestión realizado.	Accidente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente tiene como meta anual 2 actividades. Este indicador tiene como meta anual 2 gestiones para gestionar el equipamiento y mobiliario, en el segundo Trimestre se cumplido con la actividad. Este indicador tiene como meta anual 2 gestiones para reparar y renovar vehículos de Bomberos con el H. Ayuntamiento de Puerto Morelos. En este segundo trimestre se cumplido con las actividades del programa. Para reforzar los trabajos que realiza el personal y seguir brindando la atención de auxilio a la ciudadanía, avanzando un porcentaje de cumplimiento de 100% cumpliendo dos actividades del programa.
06.A01-Realizar 1 Gestión de equipamiento para la nueva estación de Bomberos.	Porcentaje de avance de la gestión.	Accidente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador tiene como meta anual 1 gestión de equipamiento y mobiliario, en el segundo Trimestre se cumplido con la actividad. El día 11 de abril 2023, El Hotel Grand Boulevard hizo la donación a la Dirección del H. Cuerpo de Bomberos, realizando la entrega de 4 camiones con sus buses completos y 6 mesas largas. El día 15 de abril 2023, se canceló al Hotel BOUTIQUE para recibir la donación de 1 computadora (monitor, P.S, 3 cables, 11 cables). El día 15 de mayo 2023, se consiguió otra vez del Patrullero de Bomberos con LA FUNDACION Hotel EL CO, quienes hacen la entrega de un refrigerador industrial y una estufa industrial. El día 24 de mayo 2023 se recibe donación del Hotel THE FIVEST, siendo una mesa de acero inoxidable multicolor y una unidad para avanzando de 5 metros. El día 27 de mayo 2023, se gestionaron a través de la Fundación EL CO, sábanas y toallas, quienes hacen la entrega en la Base de Bomberos, el Director del H. Cuerpo de Bomberos, para ambas bases. El día 28 de junio 2023, a través del Patrullero de Bomberos, con el Hotel Ocean Coral y Turquesa, quien hace la entrega a Bomberos el C. Luis Estuardo Espinosa Méndez, de un "Trípode de Seguridad para Rescate en Espacios Confinados". Esta actividad se cumple el 100% de la meta anual. Se da por cumplida.





PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023													
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPQS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS											
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO	REALIZADO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		TRIM
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
006A02	Realizar 2 Gestión para reparar y renovar vehículos de bomberos con el Ayuntamiento y el Patronato.	Porcentaje de avance de la gestión	Accidente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador tiene como meta anual 1 gestión para reparar y renovar vehículos de Bomberos con el Ayuntamiento y el Patronato. Este segundo Trimestre abril - junio 2023, se cumplió con un "Vehículo Puro" (Arrendamiento por medio del Municipio de Puerto Morelos), para la Base 1 de Bomberos Puerto Morelos. Se da por cumplida esta actividad al 100%.
007	5.3.3 Capacitar al personal que conforma la brigada de incendios en materia de primeros auxilios.	Porcentaje de capacitación realizada.	Accidente	Trimestral	200	SI	0.00	0.00	0.00	200.00	871.43%	130.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador tiene como meta anual 200 ciudadanos capacitados, este Cuarto Trimestre se capacitaron 200 Ciudadanos, se a estado trabajando en esta actividad para capacitar en materia de brigada de incendios y primeros auxilios a los ciudadanos, lo que representa un cumplimiento de 371.43% trimestral.
007A02	Capacitar 200 ciudadanos en materia de Brigada de Incendios y Primeros Auxilios (según demanda)	Porcentaje personas capacitadas	Accidente	Trimestral	200	SI	0.00	0.00	0.00	200.00	871.43%	130.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador tiene como meta anual 200 ciudadanos capacitados, este Cuarto Trimestre se capacitaron 200 Ciudadanos, se a estado trabajando en esta actividad para capacitar en materia de brigada de incendios y primeros auxilios a los ciudadanos, lo que representa un cumplimiento de 371.43% trimestral.
008	5.3.4 Dar respuesta profesional en tiempo y forma a todo tipo de reportes	Porcentaje de Respuesta a reportes	Accidente	Trimestral	3	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador tiene como meta anual 2 capacitaciones, en este tercer Trimestre julio-septiembre 2023, en el día 20 de julio 2023, se tiene cursos en TODOSLOS DÍAS, cursos y manejo de reportes.
008A01	Realizar 2 Capacitaciones a los Bomberos sobre temas de combate de todo tipo de incendios, rescates, accidentes, capturas de animales, poda, corte de arboles y cables caídos	Porcentaje de cursos impartidos	Accidente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador tiene como meta anual 2 capacitaciones, en este tercer Trimestre julio-septiembre 2023, en el día 20 de julio 2023, se tiene cursos en TODOSLOS DÍAS, cursos y manejo de reportes.
008A02	Realizar 1 gestión de equipo de radio y comunicación, ante del Patronato de Bomberos	Porcentaje de avance en la gestión.	Accidente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar la gestión de equipo de radio y comunicación, no se ha realizado apropiadamente para el siguiente trimestre.
009	5.4.1 Agilizar el sistema de atención de niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de Asidoneos del Sistema de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	Accidente	Trimestral	53	SI	0.00	0.00	0.00	19.00	146.15%	98.54%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente de agilizar el sistema de protección de niñas, niños y adolescentes, tiene una meta para este cuarto trimestre de 13 actividades, de las cuales se realizaron 19 lo que representa un cumplimiento de 146.15%
009A01	Impartir 20 pláticas de prevención y protección sobre la protección de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes en instituciones de Educación Pública del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de pláticas efectuadas	Accidente	Trimestral	20	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	140.00%	110.0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de impartir pláticas de prevención y protección sobre la protección de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes en instituciones de Educación Pública del Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta programada para este cuarto trimestre de 5 pláticas, de las cuales se realizaron 7, lo que representa un cumplimiento de 140%.
009A02	Organizar 12 mesas de trabajo con integrantes del Sistema SIPINA del Municipio de Puerto Morelos y Autoridades Competentes.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas	Accidente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	133.33%	83.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Organizar mesas de trabajo con integrantes del Sistema SIPINA del Municipio de Puerto Morelos y Autoridades Competentes, tiene una meta programada para este cuarto trimestre de 5 mesas de trabajo de las cuales se realizaron 4, lo que representa 133.33% de cumplimiento.
009	A03 - Impartir 20 Capacitaciones a Funcionarios Públicos que intervienen en la Seguridad de las Niñas, Niños y Adolescentes en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje cursos impartidos.	Accidente	Trimestral	20	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	160.00%	40.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de impartir Capacitaciones a Funcionarios Públicos que intervienen en la Seguridad de las Niñas, Niños y Adolescentes en el Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta programada para este cuarto trimestre de 5 capacitaciones, de las cuales se realizaron 8, lo que representa un cumplimiento de 160%.
010	5.4.2 Atender lo concerniente a la Junta Municipal de Recrutamiento	Porcentaje acciones de la Junta Municipal	Accidente	Trimestral	167	SI	0.00	0.00	0.00	14.00	63.64%	8.34%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente de atender lo concerniente a la Junta de Recrutamiento, tiene una meta del trimestre de 22 actividades, de las cuales solo se reportan 14 que representa un cumplimiento de 63.64%, debido a la falta de demanda por parte de ellos jóvenes para realizar los trámites de cartilla militar.



[Handwritten signature]



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPOS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/N/O	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C15.A02- Impartir 12 pláticas en las aulas para los infantes, para concientización de no reincidente en las faltas administrativas	Porcentaje de pláticas efectuadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de impartir pláticas en las aulas para los infantes, para concientización de no reincidente en las faltas administrativas, tiene una meta del trimestre de 3 pláticas las cuales se cumplieron al 100%.
C15.03- Impartir 12 capacitaciones al personal de la dirección para reforzamiento de sus funciones y actividades.	Porcentaje de capacitación efectuada	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de impartir capacitaciones al personal de la dirección para reforzamiento de sus funciones y actividades, tiene una meta del trimestre de 3 las cuales se cumplieron al 100%.
C16- Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	88	SI	0.00	0.00	0.00	34.00	161.90%	40.96%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El componente de staff tiene una meta para este trimestre de 21 actividades, sin embargo se realizaron 34 atendiendo al solicitudes recibidas en el despacho de la secretaria General, lo que representa un 161.90% de cumplimiento.
C16.A01- Atender 40 solicitudes administrativas recibidas(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	40	SI	0.00	0.00	0.00	18.00	180.00%	45.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Atender solicitudes administrativas recibidas(Bajo demanda), tiene una meta programa de 30 solicitudes, se atendieron 18 solicitudes, lo que representa un 180% de cumplimiento.
C16.A02- Atender 2 solicitudes normativas recibidas(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Atender solicitudes normativas recibidas(Bajo demanda), no tiene actividad programada, pero sin embargo se atendió 1.
C16.A03- Atender 8 solicitudes jurídicas recibidas(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	8	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	300.00%	75.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de atender solicitudes jurídicas recibidas(Bajo demanda), tiene 2 solicitudes programadas para este trimestre, sin embargo se atendieron 6 solicitudes jurídicas, lo que representa un 300% de cumplimiento.
C16.A04- Atender 8 solicitudes de Transparencia(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	8	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Atender solicitudes de Transparencia(Bajo demanda), se cumplió al 100%.
C16.A05- Ejecutar 25 acciones de transparencia(Bajo demanda)	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	25	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	100.00%	28.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de ejecutar acciones de comprobación del pago de nomina, se cumplió al 100%.


 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 TESORERIA MUNICIPAL
 DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL


 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 TESORERIA MUNICIPAL
 DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL


 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 TESORERIA MUNICIPAL
 DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

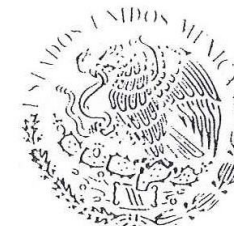
CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPOS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MIRA CON	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.			TRIM.
C30A01- Decepcionar 150 Solicitudes de tramite para Cartilla Militar (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas.	Ascendente	Trimestral	150	SI	0.00	0.00	0.00	13.00	65.00%	8.13%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de decepcionar solicitudes de tramite para Cartilla Militar (Bajo demanda) tiene una meta programada para el cuarto trimestre de 20 solicitudes recibidas, de las cuales solo se decepcionaron 13, que representa un 65% de cumplimiento trimestral, y un acumulado de 20% de la meta anual, esta se dio en el Poo Interes de los Jóvenes (clase) de 18 años y (retrazo) de mas de 18 años del Municipio de Puerto Morelos a realizar su tramite de la Cartilla Militar Nacional.
C30A02- Realizar 4 Visitas a las Instituciones de Nivel Medio Superior para Informar sobre el procedimiento para el Trámite de la Cartilla Militar.	Porcentaje de visitas realizadas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar 4 Visitas a las Instituciones de Nivel Medio Superior para Informar sobre el procedimiento para el Trámite de la Cartilla Militar, se cumplió al 100% desde el tercer trimestre.
C30A03- Realizar 2 campañas de difusión para la información por medio de Lonas, Perifoneo, Redes Sociales sobre los tramites de Cartilla Militar y Fechas de Sorteo.	Porcentaje de Campaña realizada.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar campañas de difusión para la información por medio de Lonas, Perifoneo, Redes Sociales sobre los tramites de Cartilla Militar y Fechas de Sorteo, la meta anual de esta actividad es de 2, misma que se cumplió desde el primer trimestre con un cumplimiento de 150%.
C30A04- Organizar 1 evento de entrega de cartillas liberadas Clase Actividades y Eventos	Porcentaje de evento realizados	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de organizar un evento de entrega de cartilla liberadas clase anticipado y remate, tiene una meta para este cuarto trimestre de 1 evento el cual se cumplió al 100%.
C11. 5.4.3 Operar el consejo Municipal de Población	Porcentaje de actividad del Consejo Municipal de Población.	Ascendente	Trimestral	72	SI	0.00	0.00	0.00	34.00	188.89%	47.22%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El componente de Operar el Consejo Municipal de Población, tiene una meta trimestral de 18 actividades, de las cuales se realizaron 34, lo que representa un cumplimiento de 188.89% del trimestre.
C11A01- Organizar 56 Actividades Primario Mundiales con el Consejo en Instituciones de Educación Pública del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	56	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	133.33%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de organizar actividades primario mundiales con el consejo en instituciones de educación pública del Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta trimestral de actividades, de las cuales se realizaron 12 actividades, que representa un cumplimiento de 133.33 %.
C11A02- Organizar 12 Pláticas para jóvenes de educación Pública Municipal	Porcentaje de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	333.33%	83.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de organizar pláticas para jóvenes de educación Pública Municipal, para este cuarto trimestre tiene una meta de 3 pláticas, de las cuales se realizaron 12, lo que representa un cumplimiento de 333.33% debido a la apertura de las instituciones a realizarlo.
C11A03- Organizar 12 Capacitación a Servidores Públicos, sobre temas de prevención en embarcos en adolescentes.	Porcentaje de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	300.00%	75.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Organizar capacitación a Servidores Públicos, sobre temas de prevención en embarcos en adolescentes, tiene una meta del cuarto trimestre de 3 capacitaciones, de las cuales se realizaron 9 lo que representa un cumplimiento de 300%.
C11A04- Organizar 12 meses de trabajo con servidores públicos que forman parte de GIARUPA	Porcentaje de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Organizar meses de trabajo con servidores públicos que forman parte de GIARUPA, tiene una meta trimestral de 3 meses de trabajo las cuales se cumplieron al 100%.
C12. 5.5.1 Atender las solicitudes planteadas en el registro civil y sus necesidades propias.	Porcentaje de atención de solicitudes en el registro civil	Ascendente	Trimestral	5	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	60.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente de Atender las solicitudes planteadas en el registro civil y sus necesidades propias, no tiene actividades programadas para este trimestre, debido a que desde el segundo trimestre se cumplió con el programa, sin embargo se atendieron 3 brigadas en conjunto con la Secretaría Municipal de Desarrollo Social.
C12A01- Realizar 2 Brigadas de Registro Civil itinerante, para llevar los servicios a las Comisuladas de Central Vallarta y Delfín	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	150.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar Brigadas de Registro Civil itinerante, para llevar los servicios a las Comisuladas de Central Vallarta y Delfín, no tiene metas programadas, pero se embargó se realizaron 3 brigadas de la mano de la Secretaría Municipal de Desarrollo Social.
C12A02- Realizar 1 campaña de Boda Colectiva para brindar certeza jurídica a las Familias Portobonense	Porcentaje de bodas colectivas realizadas.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar campaña de Boda Colectiva para brindar certeza jurídica a las familias Portobonense, se cumplió desde el primer trimestre con un cumplimiento de 300%
C12A03- Realizar 1 Gestión para la reestructuración de la Oficina de la Oficina 07 Leona Vicario	Porcentaje de avance en la gestión para la creación de la oficina	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar Gestión para la reestructuración de la Oficina de la Oficina 07 Leona Vicario, se cumplió con un porcentaje de 300% desde el segundo trimestre.
C12A04- Gestionar 1 Evento para Boda Civil, cerca de Mar, donde se puedan realizar ceremonias de matrimonios civiles de parejas nacionales y extranjeras	Porcentaje de avance en la gestión para la creación de la oficina	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Gestionar 1 Evento para Boda Civil, cerca de Mar, donde se puedan realizar ceremonias de matrimonios civiles de parejas nacionales y extranjeras, se cumplió con un 300% desde el segundo trimestre.

[Handwritten signature]



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPOS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SEÑALTO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C13. 5.6.1 Llevar a cabo acciones de resguardo y custodia del Archivo General del Ayuntamiento	Porcentaje de acciones de resguardo de Archivo	Ascendente	Trimestral	30	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	3.33%	V Este componente de llevar a cabo acciones de resguardo y custodia del Archivo General del Ayuntamiento, se realizó una actividad que estaba pendiente de cumplimiento.
						0.00	30.00	0.00	0.00			



HAYUHTAH NTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
 JUNIO 10, 2024
 TITULARIA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL

ad



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPQS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MEN CON	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/NO	1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.	TRIM.	ANUAL	
C3A01-Capacitar 29 personas Responsables de Archivo de Trámite de las Áreas y Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de personas capacitadas.	Ascendente	Trimestral	29	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Capacitar personas Responsables de Archivo de Trámite de las Áreas y Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos, se cumplió desde el primer trimestre al 100%.
C3A03-Realizar 1 propuesta de Reglamento en materia administrativa	Porcentaje de avance en la elaboración del reglamento.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar 1 propuesta de Reglamento en materia administrativa, se este trimestre realizó una propuesta.
C14 - 5.7.3 Brindar asesorías y difusión de disposiciones administrativas para conocimiento de toda la ciudadanía.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	217	SI	76.00	76.00	40.00	25.00	248.00%	28.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente de Brindar asesorías y difusión de disposiciones administrativas para conocimiento de toda la ciudadanía, tiene una meta del trimestre de 25 actividades de las cuales se realizaron 62 atendiendo las demandas sobre temas trimestrales a la Secretaría General, lo que representa un 248% de cumplimiento.
C4A01-Otorgar 121 Constancias de Residencia y Vecindad para dar certeza jurídica a ciudadanía. (Bajo demanda)	Porcentaje de constancias expedidas	Ascendente	Trimestral	121	SI	0.00	0.00	0.00	33.00	600.00%	27.27%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Otorgar Constancias de Residencia y Vecindad para dar certeza jurídica a ciudadanía, tiene una meta del trimestre de 5 constancias, pero atendiendo la demanda de los ciudadanos se realizaron 33 constancias lo que representa un 660% de cumplimiento.
C4A02-Organizar 24 Sesiones de Cabildo del honorable Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de sesiones efectuadas	Ascendente	Trimestral	24	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	150.00%	37.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Organizar Sesiones de Cabildo del honorable Ayuntamiento de Puerto Morelos, tiene una meta para este cuarto trimestre de 6 sesiones, de las cuales se realizaron 9 sesiones, en atención a temas que se tenían que aprobar por cabildo en beneficio de la comunidad, lo que representa un 150% de cumplimiento.
C4A03-Realizar 1 Propuesta de Reforma y actualización al Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento.	Porcentaje de avance en la actualización de reglamento	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar Propuesta de Reforma y actualización al Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento, no tiene actividades programadas para este cuarto trimestre.
C4A04-Otorgar 4 asesorías a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas jurídicos (Bajo demanda)	Porcentaje de asesorías otorgadas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Otorgar asesorías a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas jurídicos (Bajo demanda), no tiene actividad que reportar, debido a la falta de demanda por parte de los ciudadanos.
C4A05-Realizar 5 Publicaciones en la Página de la Gaceta Oficial. (Bajo demanda)	Porcentaje de publicaciones efectuadas.	Ascendente	Trimestral	5	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	500.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar Publicaciones en la Página de la Gaceta Oficial (Bajo demanda), tiene una meta para este trimestre de 1 publicación, pero en atención a la demanda de publicaciones, por parte del Ayuntamiento, se realizaron 5 publicaciones, lo que representa un 500% de cumplimiento.
C4A06-Realizar 4 reportes anuales de actualización de las disposiciones administrativas para conocimiento general	Porcentaje de reportes efectuados	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar reportes anuales de actualización de las disposiciones administrativas para conocimiento general, se cumplió al 100%.
C4A07-Realizar 30 sesiones Técnicas Jurídicas Internas a diversas áreas administrativas de la Secretaría General (Bajo demanda)	Porcentaje de sesiones otorgadas.	Ascendente	Trimestral	30	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	300.00%	26.67%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar sesiones Técnicas Jurídicas Internas a diversas áreas administrativas de la Secretaría General (Bajo demanda), se cumplió al 100%.
C4A08-Realizar 20 oficios de seguimiento a los acuerdos aprobados en las Sesiones de Cabildo (Bajo demanda)	Porcentaje de oficios de seguimiento realizados	Ascendente	Trimestral	20	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	200.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar oficios de seguimiento a los acuerdos aprobados en las Sesiones de Cabildo (Bajo demanda), tiene una meta anual de 8 oficios, este trimestre se está reportando oficios de seguimiento sobre temas de sesiones de cabildo, lo que representa un 200% de cumplimiento.
C15 - 5.8.1 Buscar una mejor concidencia entre los ciudadanos sobre la importancia de respetar las leyes y reglamentos a través de la difusión de éstos en el que plantea el reforzamiento de las funciones.	Porcentaje de acciones realizadas.	Ascendente	Trimestral	48	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	75.00%	18.75%	V Este componente de Buscar una mejor concidencia entre los ciudadanos sobre la importancia de respetar las leyes y reglamentos a través de la difusión de éstos en el que plantea el reforzamiento de las funciones, tiene una meta del trimestre de 12 actividades de las cuales se realizaron 9, lo que representa un 75% de cumplimiento.
C15A01-Repasar 24 Folletos Informativos en jornadas informativas para dar a conocer a la ciudadanía las fallas administrativas de las cuales pueden ser acreedores de una sanción Puerto Morelos, Leona Vicario, Central Vallarta y delicias	Porcentaje de folletos repartidos	Ascendente	Trimestral	24	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	12.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Repasar Folletos Informativos en jornadas informativas para dar a conocer a la ciudadanía las fallas administrativas de las cuales pueden ser acreedores de una sanción Puerto Morelos, Leona Vicario, Central Vallarta y delicias, tiene una meta de 6 actividades de las cuales solo se realizó 3, lo que representa un 50% de cumplimiento.



[Handwritten signature]



PUERTO MORELOS

a

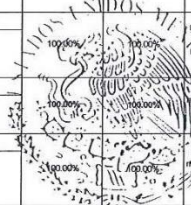
CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROP 06: FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE BUÑO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIMESTRAL	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN									
CD1 -A05-Alinear los objetivos de la capacitación con las necesidades de las empresas y hoteles, buscando el desarrollo profesional de los emprendedores y mano de obra calificada.	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CD1-A06-Asistir a diferentes eventos de promoción, desarrollo empresarial, laboral y económico, buscando la mejora continua para servir de manera eficaz y efectiva a los ciudadanos.	Porcentaje de eventos a los que se asistió	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CD1-A07-Instalar el "Mercadillo nocturno" de mujeres emprendedoras en colonias	Porcentaje de ferias realizadas	Ascendente	Trimestral	18.00	SI	0.00	0.00	0.00	18.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CD1-A08-Realizar reuniones informativas sobre las herramientas para obtener créditos, que apoyen el desarrollo de negocios de emprendedores, productores e artesanos del municipio.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CD3-Compilar las herramientas de mejora regulatoria, a partir de la información entregada por las dependencias municipales.	Porcentaje de avance de proyecto con la finalidad de facilitar los trámites y la prestación de servicios en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con lo programado por información incompleta y/o desactualizada en los formatos de trámites y servicios que tienen las distintas dependencias municipales, conforme a los elementos que marca la ley general de mejora regulatoria, quedando tanto el trimestre como la meta anual en 0%.
CD3-A01-Integrar los Trámites y Servicios del Municipio de Puerto Morelos, que contenga la información referente a los trámites y servicios que se realizan en las distintas dependencias de la Administración Pública Municipal con atención al público	Porcentaje de trámites de atención al público realizados	Ascendente	Anual	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con lo programado por información incompleta y/o desactualizada en los formatos de trámites y servicios que tienen las distintas dependencias municipales, conforme a los elementos que marca la ley general de mejora regulatoria, quedando tanto el trimestre como la meta anual en 0%.
CD4-Optimizar el funcionamiento de la Ventanilla Única y su módulo CITA-SARE mediante el trabajo coordinado entre los 3 órdenes de gobierno	Porcentaje de trámites para optimizar el funcionamiento de la ventanilla única, realizados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	200.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 200%.
CD4-A01-Ampliar y modernizar la infraestructura del Centro Integral de Tramitación y Asesoramiento para proporcionar servicios de calidad al contribuyente.	Porcentaje de trámites realizados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	200.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 200%.



PUERTO MORELOS

Handwritten signature or mark.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPM 6A: FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIMESTRAL	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C5-Conocer la problemática en la que se encuentra la gestión de trámites para la regularización de los comercios en el municipio; siendo facilitadores de los trámites para obtener licencia de funcionamiento; y coadyuvando a la difusión del comercio local en medios digitales.	Porcentaje de avance del censo, asesorías impartidas y en la creación de la marca en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	5	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	60.00%	60.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con esta actividad, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 00%
C05-A01-Realizar un censo de los comercios establecidos y no establecidos en la cabecera municipal, Leona Vicario, Central Vallarta y Delicias.	Porcentaje de avance en la elaboración del censo	Ascendente	Anual	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con esta actividad por falta de personal y acreditación para llevarlo a cabo, quedando tanto el trimestre como la meta anual en 0%
C05-A02-De acuerdo con los resultados del censo, impartir asesorías a los comerciantes no establecidos y coadyuvar en la difusión de su negocio.	Porcentaje de asesorías impartidas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con esta actividad por falta de tiempo para tomar las asesorías, quedando el trimestre como la meta anual en 0%
C05-A03-Realizar eventos de promoción de los comercios de manera presencial: inauguraciones, por ejemplo	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Anual	3.00	NO	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
C06-Atender al sector apícola de forma integral, para mejorar su calidad, productividad y rentabilidad	Porcentaje de avance del censo, talleres impartidos, apícolas certificados y la conformación de la figura jurídica, para el sector apícola de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
C06-A02-Proporcionar capacitación y asistencia técnica a productores apícolas a través de talleres. (Bajo demanda)	Porcentaje de talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
C07-Fortalecer la actividad acuícola y pesquera, a través de procesos de capacitación y asistencia técnica.	Porcentaje de avance de los censos y talleres impartidos, para el sector Acuícola de Pescadores en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
C07-A02-Proporcionar capacitación y asistencia técnica para el manejo productivo del cultivo de peces y del uso responsable del agua de desecho como biofertilizante (Bajo demanda)	Porcentaje de talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.



EL AVANCE DE LOS
OBJETIVOS DE PUERTO
MORELOS, QUINTANA ROO
DIRECCIÓN MUNICIPAL
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

02

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPM 6A: FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SUVO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIMESTRAL	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR DE MEDICIÓN										
C08-Promover la producción de traspatio para mejorar la alimentación.	Porcentaje de huertos urbanos y rurales instalados, kits de maíz y frijol proporcionados, aspersores entregados, talleres impartidos y enlaces formalizados en el Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Anual	1,004.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,004.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
						0.00	0.00	0.00	1,004.00			
C08-A02-Instalar huertos urbanos en Puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de huertos urbanos instalados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C08-A03-Instalar huertos rurales en las Localidades de Leona Vicario, Central Vidales y Delicias (Bajo demanda)	Porcentaje de huertos rurales instalados	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
						0.00	0.00	0.00	3.00			
C08-A04-Proporcionar semilla de maíz y frijol para siembra de autoconsumo, con la finalidad de coadyuvar a la seguridad alimentaria de los productores y sus familias.	Porcentaje de kilogramos proporcionados	Ascendente	Trimestral	1,000.00	NO	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
						0.00	0.00	0.00	1,000.00			
C11-Sistema administrativo de Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Anual	17	SI	0.00	0.00	0.00	22.00	129.41%	129.41%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió y se rebasó esta actividad, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 129.41%.
						0.00	0.00	0.00	17.00			
C11-A01-Administrar gastos administrativos de la oficina de la Secretaría Municipal de Desarrollo Económico y Mipyme Regulatoria, D.O. y D.A. (Bajo demanda)	Porcentaje de gastos administrativos realizados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	240.00%	240.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió y se rebasó esta actividad, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 240%.
						0.00	0.00	0.00	5.00			
C11-A02-Atender solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con esta actividad por no haber recibido ninguna solicitud normativa, quedando tanto el trimestre como la meta anual en 0%.
						0.00	0.00	0.00	2.00			
C11-A03-Atender solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas recibidas	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con esta actividad por no haber recibido ninguna solicitud jurídica, quedando tanto el trimestre como la meta anual en 0%.
						0.00	0.00	0.00	2.00			
C11-A04-Atender solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia recibidas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	300.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 300%.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C11-A05-Ejecutar los compromisos de pago de nómina	Porcentaje de comprobaciones de nómina realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
						0.00	0.00	0.00	1.00			

Jefe de Departamento de Planeación Municipal

Jefe de Departamento de Planeación Municipal

Jefe de Departamento de Planeación Municipal

EL AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, Q.R. 2024
 DIRECCIÓN MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO MUNICIPAL

EL AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, Q.R. 2024
 DIRECCIÓN MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO MUNICIPAL

EL AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, Q.R. 2024
 DIRECCIÓN MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
PUERTO MORELOS



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ECONOMÍA
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y TERRITORIO
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS URBANOS
SECRETARÍA DE TRANSPORTES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
SECRETARÍA DE ENERGÍA
SECRETARÍA DE SALUD Y PROTECCIÓN DEL CONSUMIDOR
SECRETARÍA DE TURISMO, CULTURA Y FOLKLORE
SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO Y LOCAL GOVERNAMIENTO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
SECRETARÍA DE AGUA Y CLIMA
SECRETARÍA DE DEFENSA Y PROTECCIÓN CIVIL
SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y TRANSPARENCIA
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES										
NIVEL MAX CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADA	S/NO	1ro TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/NO	1ro TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - Lograr un ordenamiento territorial de vanguardia, que vincule de manera dinámica un desarrollo urbano sostenible con el cuidado y la preservación del medio ambiente y los recursos naturales, permitiendo la libre y segura movilidad de habitantes y visitantes por las calles, avenidas y sitios de recreo y diversión.	Porcentaje de acciones realizadas en el ordenamiento territorial del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	3,575	SI	0.00	0.00	0.00	2,722.00	672.10%	76.14%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para el fin en la suma de todos sus componentes y actividades se tiene un avance del 672.10% trimestral y un 76.14% en la meta anual programada respectivamente.
P - Lograr un ordenamiento territorial de vanguardia, que vincule de manera dinámica un desarrollo urbano sostenible con el cuidado y la preservación del medio ambiente y los recursos naturales, permitiendo la libre y segura movilidad de habitantes y visitantes por las calles, avenidas y sitios de recreo y diversión.	Porcentaje de acciones realizadas para regular el crecimiento de los centros de población mediante el control, vigilancia, uso de tecnología y normatividad vigente, en concordancia con la ciudadanía y los tres órdenes de gobierno.	Ascendente	Anual	3,575	SI	0.00	0.00	0.00	2,722.00	672.10%	76.14%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para el Propósito en la suma de todos sus componentes y actividades se tiene un avance del 672.10% trimestral y un 76.14% en la meta anual programada respectivamente.
C7.1.1 Regular el crecimiento urbano de los centros de población del municipio de conformidad con la normatividad vigente.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	1,546	SI	0.00	0.00	0.00	267.00	108.98%	16.89%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tiene un avance del 108.98% trimestral y el 16.89% anual.
C7.1.1.A1 Vigilar la autorización de Licencias de Construcción en todas sus modalidades (obra nueva, ampliación, regularización, cambio de proyecto, remodelación, demolición, regular de obra). Solicitar a la ciudadanía regularizar las obras construidas dentro de los 03 años, generando un programa de descuentos. Regularizar las antenas de telecomunicaciones mediante el trámite de licencia de construcción. Regularizar los anuncios espectaculares mediante licencias de construcción.	Porcentaje de Licencias de Construcción	Ascendente	Trimestral	172	SI	0.00	0.00	0.00	103.00	239.53%	59.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para este trimestre se concretaron 103 licencias de construcción, superando la meta del trimestre con el 239.53% y con un 59.86% anual.
C7.1.1.A3 Solicitar a promotorios, poseedores y peritos responsables de obra, a realizar el aviso de terminación de obras de las licencias de construcción emitidas dentro del periodo 2018 al 2021.	Porcentaje de terminación de obra	Ascendente	Trimestral	50	SI	0.00	0.00	0.00	34.00	340.00%	68.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para este trimestre se concretaron 34 ingresos de trámites de terminación de obra superando la meta, con un avance del 340.00% y anual tenemos el 68.00%.
C7.1.1.A3 Expedir a los interesados las autorizaciones para el uso y ocupación de predios urbanos.	Porcentaje de Autorizaciones	Ascendente	Trimestral	879	SI	0.00	0.00	0.00	34.00	21.34%	3.87%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para este trimestre se concretaron 34 ingresos de trámites de terminación de obra con un avance del 21.34% y anual tenemos el 3.87%.
C7.1.1.A4 Expedir las constancias de uso de suelo de acuerdo con la demanda.	Porcentaje de Constancias	Ascendente	Trimestral	158	SI	0.00	0.00	0.00	88.00	488.89%	55.70%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para este trimestre se llevaron a cabo 88 constancias de uso de suelo con un 488.89% trimestral y un 55.70% anual.
C7.1.1.A5 Expedir los permisos de anuncios que cumplan con la normatividad vigente	Porcentaje de Permisos	Ascendente	Trimestral	117	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	53.33%	2.45%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para este trimestre se llevaron a cabo 8 permisos de anuncios con un 53.33% trimestral y 2.45% anual.

[Handwritten signature]



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2023													
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES										
NIVEL MIS COD	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1ro TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM				
C7.1.2.	Implementar acciones de Inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad en materia de desarrollo urbano, y así evitar el crecimiento de obras irregulares en los centros de población del municipio.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	150	SI	0.00	0.00	0.00	129.00	600.00%	80.00%	v. Se sigue superando la actividad con 129 inspecciones realizadas, rebajando por 21 a la regularidad.
C7.1.2.A1	Llevar a cabo inspecciones en los centros de población del municipio	Porcentaje de órdenes de inspección emitidas	Ascendente	Trimestral	150	SI	0.00	0.00	0.00	129.00	600.00%	80.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se está trabajando en la programación con 120 inspecciones para este trimestre, con un proceso del 100% en esta actividad.
C7.1.3.	Instalar comités y comités que promuevan la participación de los tres órdenes de gobierno, clústeres de profesionistas, universidades y asociaciones civiles en las propuestas de programas en materia de desarrollo urbano.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	4	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividades en proceso para siguientes trimestres.
C7.1.3.A1	Instalar y operar la Comisión	Porcentaje de sesiones ordinarias realizadas	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este trimestre.
C7.1.3.A2	Trabajar, con la ayuda del Consejo, en las propuestas de regulación en materia de desarrollo urbano	Porcentaje de sesiones ordinarias realizadas	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este trimestre.
C7.1.3.A3	De conformidad a la Ley de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de Quintana Roo, y a la Ley de Asentamientos Urbanos, impartir cursos de capacitación sobre criterios y normatividad vigente a los peritos responsables de obra.	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este trimestre.
C7.1.3.A4	Reorganizar y actualizar el registro de peritos y corresponsables de obra del municipio.	Porcentaje de avance en la conformación de la base de datos	Ascendente	Anual	1	SI	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Meta cumplida al 100% programada en trimestres del año anterior.
C7.1.4	Actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normatividad estatal y federal.	Porcentaje de avances en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	2	SI	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se está trabajando en actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normatividad estatal y federal, por esta motivo esta actividad se encuentra en proceso.
C7.1.4.A1	Actualizar el reglamento de construcción para el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de reglamento de construcción actualizado	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se está trabajando en actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normatividad estatal y federal, por esta motivo esta actividad se encuentra en proceso.
C7.1.4.A2	Actualizar el reglamento de imagen urbana para el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje del reglamento de imagen urbana actualizado	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se está trabajando en actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normatividad estatal y federal, por esta motivo esta actividad se encuentra en proceso.
C7.1.5	Implementar sistemas tecnológicos que faciliten los trámites, control y orden de las autoridades por parte de la ciudadanía.	Porcentaje de avances en la creación del sistema.	Ascendente	Anual	129	SI	45.00	45.00	39.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este trimestre.
C7.1.5.A1	Digitalizar los expedientes del archivo de la Dirección General de Desarrollo Urbano que sirva para futuros trámites.	Porcentaje de expedientes digitalizados.	Ascendente	trimestral	129	SI	45.00	45.00	39.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este trimestre.



Handwritten signature and initials in blue ink.



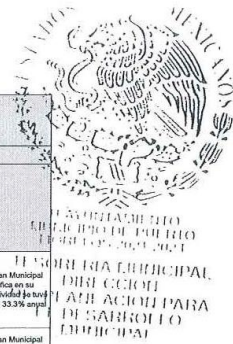
PUERTO MORELOS



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES										
NIVEL MÉRCON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	TRIM		ANUAL			
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SÍ/NO	1ro TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C7.2.1 - Realizar estudios y proyectos para integrar el Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL), de acuerdo a las condiciones naturales preexistentes en Puerto Morelos y que se constituye en un instrumento regulador obligatorio.	Porcentaje de avance en la formulación del POEL	Ascendente	Anual	1	si	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se llevo a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ordenamiento Ecológico
C7.2.1.A01 - Formular este instrumento de política ambiental que regula e induce el uso de suelo y las actividades productivas, con el fin de lograr la protección del medio ambiente y la preservación y aprovechamiento de los recursos naturales.	Porcentaje de avances en la formulación del POEL	Ascendente	Anual	1	si	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Instalación y Primera Sesión Ordinaria del Consejo Municipal y Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos
C7.2.2 - Implementar acciones de Inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad ecológica, así como detectar situaciones irregulares que ameriten hacer las recomendaciones correspondientes	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	362	si	0.00	0.00	0.00	51.00	92.73%	14.09%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 92.73% trimestral y el 14.09% anual
C7.2.2.A01 - Crear documentos mediante los cuales se otorga autorización o información en materia ambiental, para realizar proyectos y/o actividades dentro del territorio municipal (Permiso ambiental de operación, permiso de poda y tala de árboles, permiso ambiental de desarrollo, factibilidad ecológica)	Porcentaje de permisos emitidos	Ascendente	Anual	333	si	0.00	0.00	0.00	45.00	84.91%	13.51%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se expedieron 45 permisos en materia ambiental con el 84.91% trimestral y un 13.51% anual
C7.2.2.A02 - Verificar los hechos denunciados por la población para garantizar el derecho a un ambiente sano.	Porcentaje de actas levantadas	Ascendente	Anual	20	si	0.00	0.00	0.00	4.00	200.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendieron 4 denuncias superando la meta con el 200.00% trimestral y anual con el 20.00%
C7.2.3.A03 - Disminuir la contaminación al marco freático y los recursos naturales con la solicitud de conexión al sistema de drenaje y/o implementación de biogestores en lugar de fosas sépticas domésticas.	Porcentaje de constancias de conexión solicitadas.	Ascendente	Anual	9	si	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	22.22%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se recibieron 2 Constancias de Conexión a la red de alcantarillado
C7.2.3 - Tomar acciones que garanticen la restauración, protección y conservación de la flora y fauna propia del municipio, así como de los recursos naturales.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	1,002	si	0.00	0.00	0.00	2,231.00	4462.00%	222.65%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 4,462.00% trimestral y el 222.65% anual
C7.2.3.A1 - Acciones de vigilancia, protección y cuidado de nidios de tortugas marinas, garantizando su ciclo reproductivo desde la anidación, eclosión y reincorporación al mar. Recorridos diurnos a lo largo de las playas de anidación; en Punta Brava, Punta Caracol y Punta Petenreich y registro de nidios.	Porcentaje de nidios registrados	Ascendente	Anual	1,000	si	0.00	0.00	0.00	2,230.00	4460.00%	223.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se registraron 2,230 nidios de tortugas en el área de Punta Brava
C7.2.3.A2 - Planeación, operación, control y supervisión de los procesos involucrados en la plantación de árboles nativos dentro del territorio municipal.	Porcentaje de áreas reforestadas	Ascendente	Anual	2	si	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se llevo a cabo un al CECYTE una reforestación en Leona Vicario
C7.2.4 - Promover la separación y reúso de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) para evitar la contaminación del suelo y promover conciencia en la sociedad.	Porcentaje de jornadas realizadas	Ascendente	Anual	30	si	0.00	0.00	0.00	9.00	150.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 150.00% trimestral al 30.00% anual
C7.2.4.A01 - Jornadas de acopio de residuos sólidos urbanos, desechados como basura para ser recuperados, aprovechados o utilizados como materia prima (papel, cartón, vidrio, aluminio, metal, Tetrapak, plástico PET, plástico HDPE, etc.) En Leona Vicario y en la cabecera municipal.	Porcentaje de jornadas realizadas	Ascendente	Anual	30	si	0.00	0.00	0.00	9.00	150.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se llevo a cabo 9 Jornadas de Acopio de Residuos en Puerto Morelos y Leona Vicario



PUERTO MORELOS



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			METAS-AVANCE									JUSTIFICACIONES
NIVEL MIRE CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1ro TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C7.2.5 - Organizar campañas de divulgación para concientizar a estudiantes y población en general sobre la importancia de proteger nuestro medio ambiente.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Anual	3	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 100.00% trimestral y el 33.3% anual.
C7.2.5 A1 - Realizar campañas de divulgación a través de conferencias temáticas y pláticas en escuelas, hoteles, parques, etc.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Anual	3	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se participo en la Feria Ambiental en Puerto Morelos.
C7.3.1 Crear infraestructura para facilitar el transporte.	Porcentaje de paraderos rehabilitados	Ascendente	Anual	5	SI	2.00	2.00	1.00	0.00	0.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizo rehabilitación del área de transporte para ascenso y descenso.
C7.3.1.A1 - Rehabilitar y dar mantenimiento a paraderos para el transporte público urbano y de personal en Puerto Morelos, Leona Vicario, Central Vallarta y Delicias.	Porcentaje de paraderos rehabilitados	Ascendente	Anual	5	SI	2.00	2.00	1.00	0.00	0.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizo rehabilitación del área de transporte para ascenso y descenso.
C7.3.2 - Establecer la señalización vial	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	70	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	2.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 2.86% anual.
C7.3.2. A1 - Establecer de manera correcta y ordenada las señalizaciones correspondientes en zonas escolares, paseos peatonales, bahías de ascenso y descenso, paraderos de transporte público, señal de alto y precaución, etc., en la cabecera municipal y en Leona Vicario.	Porcentaje de señalamientos colocados	Ascendente	Anual	25	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	8.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se instalaron señalizaciones en puntos estratégicos en Puerto Morelos.
C7.3.2 A2 - Establecer nomenclaturas con nombres y sentidos de las calles y avenidas en Leona Vicario, cabecera municipal, Delicias y Central Vallarta.	Porcentaje de señalamientos colocados	Ascendente	Anual	25	SI	0.00	15.00	10.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre.
C7.3.2 A3 - Dar mantenimiento a las nomenclaturas ya instaladas en Puerto Morelos.	Porcentaje de señales que recibieron mantenimiento	Ascendente	Anual	20	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre.
C7.3.3 Proporcionar seguridad vial.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	114	SI	30.00	30.00	30.00	15.00	33.33%	1.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 13.33% trimestral y el 1.75% anual.
C7.3.3 A1 - Instalar reductores de velocidad tipo bolita en zonas que lo requieren.	Porcentaje de topes instalados	Ascendente	Anual	10	SI	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre.
C7.3.3 A2 - Colocar pasos peatonales a nivel banquetta en avenidas principales.	Porcentaje de pasos peatonales instalados	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron pasos en puntos estratégicos en Puerto Morelos.
C7.3.3 A3 - Pintar y delimitar las guarniciones conforme a su color indicativo señalado en el reglamento de tránsito y vialidad para permitir o prohibir el estacionamiento en vías públicas.	Porcentaje de metros lineales pintados	Ascendente	Anual	100	SI	25.00	30.00	30.00	15.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre.
C7.3.3. A4 - Dar mantenimiento y poner señalización en la ciudad de Leona Vicario para brindar mayor seguridad a los usuarios	Porcentaje de señales instaladas	Ascendente	Anual	2	SI	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre.
C7.3.3.A5 - Realizar una propuesta de reordenamiento de sentidos viales.	Porcentaje de avances en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre.

Handwritten signatures and initials in blue ink.



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1ro TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C.7.3.4- Crear los instrumentos para mejorar la movilidad.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	3	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
C.7.3.4. A1- Elaborar una propuesta de Reglamento Municipal de Movilidad Vial y Transporte.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2024
C.7.3.4. A2- Elaborar una propuesta de un instrumento estratégico para satisfacer las necesidades de movilidad de personas y mercancías, reduciendo los costos sociales y ambientales del sistema de transporte.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	1	no	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2025
C.7.3.4. A3- Establecer con claridad las rutas de transporte urbano de pasajeros en combi que operan en el municipio	Porcentaje de rutas	Ascendente	Anual	1	no	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No ha factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C.7.3.5- Promover la interacción y la concientización	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	26	no	1.00	13.00	8.00	4.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No ha factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C.7.3.5. A1- Reunir los actores involucrados en la materia, como autoridades, especialistas y ciudadanos.	Porcentaje de avance en la creación de la Comisión	Ascendente	Anual	1	no	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No ha factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C.7.3.5. A2- Crear un instrumento de sugerencias y demandas ciudadanas sobre el transporte público y de carga.	Porcentaje de curules atendidas	Ascendente	Anual	19	si	0.00	10.00	5.00	4.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No ha factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C.7.3.5. A3- Llevar a cabo foros de concientización en escuelas del municipio.	Porcentaje de foros efectuados	Ascendente	Anual	3	si	0.00	1.00	2.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No ha factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C.7.3.5. A4- Llevar a cabo pláticas para crear conciencia entre la gente, sobre el uso obligatorio de casco para motociclistas y trinitaxistas.	Porcentaje de pláticas impartidas	Ascendente	Anual	3	si	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No ha factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C.7.3.4- Sistema administrativo de staff, implementado.	Acciones realizadas	Ascendente	Anual	88	si	22.00	29.00	29.00	37.00	42.65%	42.65%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se llegó a un 42.65% en este último trimestre y al 42.00% anual de avance, se cumplió y avanza lo esperado.
C.7.3.4.1- Atender 10 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas	Ascendente	Anual	15.00	si	15.00	20.00	20.00	20.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendió 30 solicitudes administrativas por este motivo se superó la meta de lo esperado.
C.7.3.4. A2- Atender 3 solicitudes normativas recibidas (dependencia)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Anual	1.00	si	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No hubo solicitudes normativas.
C.7.3.4. A3- Atender 12 solicitudes jurídicas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas recibidas	Ascendente	Anual	2.00	si	2.00	4.00	4.00	4.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendió 3 solicitudes jurídicas relacionadas a la meta, esperando.
C.7.3.4. A4- Atender 12 solicitudes de transparencia (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia recibidas	Ascendente	Anual	0.00	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendió 4 solicitudes de transparencia
C.7.3.4. A5- Atender solicitudes de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de solicitudes de comprobación del pago de nómina recibidas	Ascendente	Anual	0.00	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atiende a esta dependencia

Rafael Andrés Cadena
 Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
 QUINTANA ROO
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
 QUINTANA ROO
 TESORERÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL, PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023																
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP08 PLANEACION URBANA														
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA Y REALIZADA EN EL PERÍODO ANUAL	AVANCE DE LA META PROGRAMADA Y REALIZADA EN EL PERÍODO ANUAL					
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM							
F - Contribuir para un desarrollo urbano sostenible que promueva el ordenamiento territorial mediante la dotación de infraestructura, servicios públicos de calidad y avanzar hacia una correcta cultura vial, mediante programas educativos que promuevan la seguridad vial y un cambio de paradigma hacia una movilidad sustentable.	Porcentaje de acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado	Ascendente	Trimestre	70.00	SI	0.00	0.00	0.00	22.00	16.00	18.00	15.00	20.00	100.00%	31.43%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió el 114% del fin trimestral
F - Los Particulares en cuenta con una planeación urbana ordenada, respetando los rasgos característicos de la cultura y las costumbres, considerando la conservación del medio ambiente y la armonía al desarrollo económico.	Porcentaje de habitantes que cuentan con desarrollo urbano de manera ordenada	Ascendente	Trimestre	70.00	SI	0.00	0.00	0.00	22.00	16.00	18.00	15.00	20.00	110.00%	31.43%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió el 114% del fin trimestral
C01 - Elaborar anteproyectos para el desarrollo urbano, el ordenamiento ecológico y la movilidad urbana realizada	Porcentaje de estudios y proyectos reconocidos para su incorporación al desarrollo urbano respecto a los identificados, al inicio de la administración.	Ascendente	Trimestre	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	3.00	1.00	2.00	0.00	700.00%	116.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió el 700% del fin trimestral
02IA01 - Realizar 2 Estudios, Anteproyectos de la dirección general de desarrollo urbano	Porcentaje de estudios y proyectos de la dirección general de desarrollo urbano	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	1.00	1.00	0.00	0.00	300.00%	150.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió con el 300% del avance trimestral de elaboración anteproyectos de la dirección general de desarrollo urbano
02IA02 - Realizar 2 estudios, anteproyectos de la dirección general de ecología	Porcentaje de estudios y proyectos de la dirección general de ecología	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	0.00	1.00	0.00	200.00%	100.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió con el 200% del avance trimestral de elaboración anteproyectos de la dirección general de ecología
02IA03 - Realizar 2 estudios, anteproyectos de la dirección general de movilidad urbana sostenible	Porcentaje de estudios y proyectos de la dirección general de movilidad urbana sostenible	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	0.00	1.00	0.00	200.00%	100.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió con el 200% del avance trimestral de elaboración anteproyectos de la dirección general de movilidad urbana sostenible
C02 - Analizar y actualizar el marco normativo para la imagen urbana y la construcción realizada	Porcentaje de avance del marco normativo para la imagen urbana y de pública para el municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00	50.00%	50.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió con el 50% del avance trimestral de analizar y actualizar el marco normativo para la imagen urbana y la construcción realizada
02IA01 - Elaborar una propuesta para actualizar el Reglamento de Construcción para el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de avance de la propuesta	Ascendente	Trimestre	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió con el 100% del avance trimestral de elaboración de la propuesta de actualización del reglamento de construcción para el municipio de Puerto Morelos
02IA03 - Elaborar una propuesta para actualizar el Reglamento de Imagen Urbana y Vía Pública para el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de avance de la propuesta	Ascendente	Trimestre	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un avance del 0% anual
C03 - Elaborar un sistema de información geográfica municipal	Porcentaje de avance de información geográfica municipal	Ascendente	Trimestre	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	3.00	3.00	3.00	2.00	400.00%	66.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió el 400% del avance trimestral de elaboración cartografía del sistema de información geográfica municipal
03IA01 - Elaborar 3 cartografías del sistema urbano y rural	Porcentaje de avance de cartografía del sistema urbano y rural	Ascendente	Trimestre	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	1.00	0.00	200.00%	66.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió el 200% del avance trimestral de elaboración cartografía del sistema urbano y rural

[Handwritten signatures and initials]



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP08 PLANEACION URBANA			METAS-AVANCE						
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C03A02 - Elaborar 3 cartografía del medio físico natural del municipio	Porcentaje de avance de cartografía del medio físico natural del municipio	Ascendente	Trimestre	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	66.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió con el 300% de avance trimestral de elaboración de cartografía del medio físico natural del municipio
						1.00	1.00	0.00	0.00			
C03A03 - Elaborar 3 cartografía de sistema de infraestructura	Porcentaje de avance de la cartografía de sistema de infraestructura	Ascendente	Trimestre	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	66.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió el 200% del avance trimestral de elaboración cartografía de sistema de infraestructura
						1.00	0.00	1.00	1.00			
C03A04 - Elaborar 3 cartografía del desarrollo socioeconómico	Porcentaje de avance de la cartografía del desarrollo socioeconómico	Ascendente	Trimestre	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	66.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió el 200% del avance trimestral para la elaboración de cartografía del desarrollo socioeconómico
						0.00	1.00	1.00	1.00			
C04 - Elaborar y gestionar instrumentos de planeación urbana realizados	Porcentaje de avance de los instrumentos de planeación urbana	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, no se cumplió el componente C04
						0.00	0.00	0.00	2.00			
C04A01 - Diagnóstico del programa de desarrollo urbano de centro de población de Itona vicario	Porcentaje de avance del programa de desarrollo urbano de centro de población de Itona vicario	Ascendente	Trimestre	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, en proceso de avance trimestral para la elaboración de instrumentos de planeación urbana de centro de población de Itona vicario
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C04A02 - Diagnóstico del programa de desarrollo urbano de centro de Central Valarta	Porcentaje de avance del programa de desarrollo urbano de centro de Central Valarta	Ascendente	Trimestre	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se tiene en proceso de avance trimestral para la elaboración de instrumentos de planeación urbana de centro de población de Central Valarta
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C05 - Componente 5 staff	Sistema administrativo de Staff, implementado	Ascendente	Trimestre	48.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	42.86%	12.50%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió el 42.86% del avance trimestral del sistema administrativo de Staff, implementado
						10.00	14.00	10.00	14.00			
C05A01 - Atender 12 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes realizadas	Ascendente	Trimestre	18.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un avance del 0% anual
						4.00	5.00	4.00	5.00			
C05A02 - Atender 2 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes realizadas	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un 0% de avance trimestral y anual
						0.00	1.00	0.00	1.00			
C05A03 - Atender 2 solicitudes de información (Bajo demanda)	Número de personas que accedieron a las conferencias realizadas	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un 0% de avance trimestral y anual
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C05A04 - Atender 2 solicitudes de información (Bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas de transparencia	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió el 0% del avance trimestral y 100% anual de transparencia
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C05A05 - Atender 2 solicitudes de información (Bajo demanda)	Número de acciones de comprobación de nómina realizadas	Ascendente	Trimestre	24.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	25.00%	20.83%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se realizó el 300% de avances trimestral y 100% anual de acciones de comprobación de nómina realizadas
						6.00	6.00	6.00	6.00			

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, Q.R.

 TESORERIA MUNICIPAL

 DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, Q.R.

 TESORERIA MUNICIPAL

 DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, Q.R.

 TESORERIA MUNICIPAL

 DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

le



PUERTO MORELOS



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP09 CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.									
NIVEL ABR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO							
FIN. Contribuir a un ordenamiento territorial de vanguardia, permitiendo la libre y segura movilidad de los visitantes por las calles y vías de recreo y diversión, mediante, la construcción y rehabilitación de la obra pública y otorgando servicios públicos de calidad a la población.	Porcentaje de acciones, construcción y rehabilitaciones realizadas en el municipio.	Ascendente	anual	61,648.00	SI	0.00	0.00	0.00	41,633.53	218.36%	63.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						11,751.00	11,752.00	19,069.00	19,076.00			
PROPOSITO. Los puerto morelenses obtienen mejores infraestructuras y servicios públicos de calidad que mejoren su calidad de vida.	Porcentaje de familias beneficiadas con infraestructura básica y servicios públicos.	Ascendente	anual	61,648.00	SI	0.00	0.00	0.00	41,633.53	218.36%	67.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						11,751.00	11,752.00	19,069.00	19,076.00			
CI 9.1.1. Realizar la modernización de la infraestructura básica con que cuenta el municipio, con el fin de lograr una mejor calidad de vida de las familias puerto morelenses.	Porcentaje de infraestructuras básicas, modernizadas en el municipio de Puerto Morelos	Ascendente	trimestral	14,632.00	SI	0.00	0.00	0.00	23,368.75	404.11%	202.08%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	2,315.00	2,312.00			
CDL.A01- Pavimentar 35, 408 M2 de vialidades en diversas colonias y accesos turísticos en el municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de metros cuadrados de vialidades pavimentadas	Ascendente	trimestral	11,802.00	SI	0.00	0.00	0.00	22,307.76	376.34%	188.17%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	5,901.00	5,901.00			
CDL.A02- Construir 1 espacio recreativo, en colonias de nueva creación, así como rehabilitar los existentes y dejarlos en óptimas condiciones para el sano esparcimiento de las familias.	Porcentaje de espacios públicos construidos	Ascendente	trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	0.00	1.00			
CDL.A03- Implementar un programa de instalación de 119 placas de señalización, tanto de nomenclatura vial como de señales restrictivas	Porcentaje de placas instaladas	Ascendente	trimestral	39.00	SI	0.00	0.00	0.00	20.00	100.00%	51.28%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	19.00	20.00			
CDL.A04- Rehabilitar 2 áreas administrativas mediante el mantenimiento a fondo de la infraestructura	Porcentaje de espacios administrativos rehabilitados	Ascendente	trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	1.00	1.00			
CDL.A05- Construir 60 Pozos de Absorción en las Diferentes avenidas que sean puntos críticos.	Porcentaje de pozos construidos.	Ascendente	trimestral	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	90.00%	45.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	10.00	10.00			
CDL.A06- Dar mantenimiento a los 308 pozos de absorción en las diferentes avenidas que son puntos críticos en el municipio.	Porcentaje de pozos que recibieron mantenimiento	Ascendente	trimestral	102.00	SI	0.00	0.00	0.00	58.00	113.73%	56.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	51.00	51.00			
CDL.A07- Mejorar y Rehabilitar 8,000 metros lineales de la infraestructura vial para brindar una mejor imagen urbana a los turistas y población en general.	Porcentaje de M2 de vialidades rehabilitados	Ascendente	trimestral	2,666.00	SI	0.00	0.00	0.00	7,272.99	545.81%	272.81%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	1,333.00	1,333.00			
CI 9.2.1 Supervisar el funcionamiento de las luminarias instaladas para programar acciones de mantenimiento y rehabilitación del alumbrado público.	Porcentaje de acciones de rehabilitación y mantenimiento realizadas.	Ascendente	mensual	2,900.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,054.00	144.56%	36.34%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						723.00	725.00	725.00	727.00			
CDL.A01- Rehabilitar y dar mantenimientos a 8,700 luminarias y red eléctrica con los materiales adecuados.	Porcentaje de acciones aplicadas	Ascendente	mensual	2,900.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,054.00	144.58%	36.34%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						723.00	725.00	725.00	727.00			
CI 9.2.1 Dar Mantenimiento al sistema de drenaje pluvial existente para mejorar su operación, sobre todo en la temporada de lluvias.	porcentaje de pozos de absorción y rejillas de captación con mantenimiento realizado	Ascendente	mensual	1,333.00	SI	0.00	0.00	0.00	990.00	296.41%	74.27%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						333.00	333.00	333.00	334.00			





PUERTO MORELOS

C01.A01 - Dar mantenimiento al sistema de drenaje pluvial y rejillas para mejorar la separación.	Porcentaje de pozos de absorción y rejillas de captación con mantenimiento	Accidente	mensual	1,311.00	si	0.00	0.00	0.00	900.00	296.41%	74.37%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						333.00	333.00	333.00	333.00			
						0.00	0.00	0.00	1,876.78			
C49.2.3 Realizar acciones permanentes de limpieza de playas.	Porcentaje de metros cúbicos de residuos sólidos retirados de sacos.	Accidente	mensual	9,833.00	si	2,458.00	2,458.00	2,458.00	2,458.00	76.32%	19.09%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	0.00	1,876.78			
						2,458.00	2,458.00	2,458.00	2,458.00			
C01.A01 - Limpiar de accesos a playas, pódas y recolecta de residuos sólidos	Porcentaje de acciones realizadas	Accidente	mensual	9,833.00	si	0.00	0.00	0.00	1,876.78	76.32%	19.09%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						2,458.00	2,458.00	2,458.00	2,458.00			
						0.00	0.00	0.00	1,764.00			
C59.3.4 Implementar un programa extraordinario de retiro de sacos en condiciones atípicas.	Porcentaje de Metros cúbicos de sacos retirados.	Accidente	mensual	7,333.00	si	1,833.00	1,833.00	1,833.00	1,834.00	96.18%	24.06%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	0.00	1,764.00			
						1,833.00	1,833.00	1,833.00	1,834.00			
C59.A01 - Realizar un plan extraordinario de limpieza de playas retirando 22,000 metros cúbicos de sacos en condiciones atípicas y residuos sólidos con maquinaria especializada.	Porcentaje de M3 de sacos retirado	Accidente	mensual	7,333.00	si	0.00	0.00	0.00	1,764.00	96.18%	24.06%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						1,833.00	1,833.00	1,833.00	1,834.00			
						0.00	0.00	0.00	746.00			
C69.3.2 Implementar programas emergentes de limpieza para el mantenimiento y rehabilitación de calles y avenidas.	Porcentaje de metros cuadrados de calles y avenidas rehabilitadas.	Accidente	mensual	2,500.00	si	0.00	0.00	0.00	746.00	119.36%	29.84%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						625.00	625.00	625.00	625.00			
						0.00	0.00	0.00	746.00			
C6A.01 - Rehabilitar y dar mantenimiento a 7,500 m2 de calles y avenidas con cantón y maquinarias adecuadas.	Porcentaje de metros cuadrados de calles y avenidas rehabilitadas.	Accidente	mensual	2,500.00	si	0.00	0.00	0.00	746.00	119.36%	29.84%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						625.00	625.00	625.00	625.00			
						0.00	0.00	0.00	4,726.00			
C79.3.1 Llevar a cabo la recolección, traslado y entrega de los residuos sólidos en el sistema sanitario controlado.	Porcentaje de toneladas de residuos sólidos recogidos.	Accidente	mensual	20,000.00	si	0.00	0.00	0.00	4,726.00	94.52%	23.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00			
						0.00	0.00	0.00	4,726.00			
C07.A01 - Recolección de 60,000 toneladas de residuos sólidos en la cabecera municipal (zona Vieja, Central Valiente y Subdelegación De Deseño, realizando visitas a zonas habitación y conserjería para la difusión de rutas y horarios de recolección. Todo ello mediante la aprobación con apoyo a la ley de las convocatorias a participativa para que estos generen este servicio público municipal.	Porcentaje de toneladas de residuos sólidos recogidos.	Accidente	mensual	20,000.00	si	0.00	0.00	0.00	4,726.00	94.52%	23.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00			
						0.00	0.00	0.00	899.00			
C69.3.2 Programar las actividades para dar mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura de parques y jardines, áreas públicas, glorietas y camellones del patrimonio municipal y bandos de calles.	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas.	Accidente	mensual	3,048.00	si	762.00	762.00	762.00	762.00	117.98%	29.49%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	0.00	417.00			
						387.00	387.00	387.00	387.00			
C6A.01 - Implementar de manera puntual 4,548 acciones para mantener la infraestructura	Porcentaje de acciones realizadas	Accidente	mensual	1,548.00	si	0.00	0.00	0.00	417.00	107.73%	26.94%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						387.00	387.00	387.00	387.00			
						0.00	0.00	0.00	482.00			
C08.A.02 Implementar 4,500 acciones de manera permanente un programa de limpieza de calles y avenidas, que comprende barrios, pódas, chapas, retiro de residuos sólidos de las veredas y aceras.	Porcentaje de acciones realizadas	Accidente	mensual	1,500.00	si	0.00	0.00	0.00	482.00	128.53%	32.53%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						375.00	375.00	375.00	375.00			
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C9 - Implementar la administración de mercados, parques y resto, con la finalidad	Porcentaje de acciones en la creación de la unidad administrativa	Accidente	mensual	1.00	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	0.00	1.00			
						0.00	0.00	0.00	0.00			



Handwritten signatures and initials in blue ink.



PUERTO MORELOS

C9 A 01- Crear 1 Unidad Administrativa dentro de la Dirección General de Servicios Públicos, que se encargue de llevar a cabo los análisis relacionados con la administración de los mercados, panteones y rastro en el municipio.	Porcentaje de avance en la creación de la unidad administrativa	Ascendente	mensual	1.00	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C10. Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	mensual	68.00	si	0.00	0.00	0.00	29.00	170.59%	42.65%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						17.00	16.00	18.00	17.00			
C10 A01 Atender 24 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas.	Ascendente	mensual	24.00	si	0.00	0.00	0.00	19.00	116.67%	79.17%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						6.00	6.00	6.00	6.00			
C10 A02- Atender 8 solicitudes normativas recibidas (Manuals) (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de normativas atendidas.	Ascendente	mensual	8.00	si	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00%	12.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						2.00	2.00	2.00	2.00			
C10 A03-Atender 2 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes jurídicas atendidas.	Ascendente	mensual	2.00	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	1.00	1.00			
C10 A04- Atender 10 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas.	Ascendente	mensual	10.00	si	0.00	0.00	0.00	3.00	150.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	3.00	2.00			
C10 A05- Efectuar 24 acciones de contratación de personal de nómina (bajo demanda)	Porcentaje de Acciones de contratación de nómina efectuadas.	Ascendente	mensual	24.00	si	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						6.00	6.00	6.00	6.00			


 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL DE PUERTO
 MORELOS, 2021-2024
 EL SECRETARIO MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL


 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL DE PUERTO
 MORELOS, 2021-2024
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
 H. SECRETARÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL


 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL DE PUERTO
 MORELOS, 2021-2024
 AUTORIZADO
 H. SECRETARÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



DIRECCIÓN DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

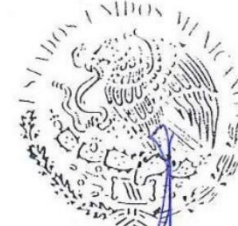
CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PROGRAMA 10: GOBIERNO CERCANO A LA GENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
REBÚMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SINO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - MANTENER UNA POLITICA DE ESTAR CERCA DE LAS PERSONAS, ATENDIENDO SUS NECESIDADES, DEFENDIENDO LA IGUALDAD DE GENERO Y PROMOVINDO PLANES Y PROGRAMAS	PORCENTAJE DE ATENCIONES A LAS PERSONAS	Ascendente	ANUAL	570.00	SI	0.00	0.00	0.00	234.00	0.00%	41.05%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió 41.05 % de las actividades anuales debido a la alta demanda de solicitudes.
P - TENER UN GOBIERNO TRANSPARENTE CON PLANES Y PROGRAMAS PARTICIPATIVOS, BUSCANDO LA EFICIENCIA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE PLANES Y PROGRAMAS PARTICIPATIVOS PARA LA EFICIENCIA DEL BUEN GOBIERNO	Ascendente	ANUAL	570.00	SI	0.00	0.00	0.00	234.00	0.00%	41.05%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió 41.05 % de las actividades anuales debido a la alta demanda de solicitudes.
C01 - ASESORAR, ATENDER Y CONTROLAR LOS PROCEDIMIENTOS PROMOVINDO LAS ACCIONES PARA CONTAR CON UN GOBIERNO TRANSPARENTE.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y CAPACITACIÓN EN MESAS DE TRABAJO EN TEMAS DE TRANSPARENCIA IMPARTIDOS, EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS Y A LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN ESTABLECIDOS.	Ascendente	TRIMESTRAL	280.00	SI	0.00	0.00	0.00	40.00	0.00%	14.29%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió con el 14.29% de la anualidad debido a la alta demanda de solicitudes de información pública.
C01 A01 - ASESORAR ATENDER Y CONTROLAR 200 PROCEDIMIENTOS PROMOVINDO LAS ACCIONES PARA CONTAR CON UN GOBIERNO TRANSPARENTE.	PORCENTAJE DE TALLERES TEMAS DE TRANSPARENCIA IMPARTIDA EN EL TRIMESTRE.	Ascendente	TRIMESTRAL	200.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	0.00%	3.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. La dirección de transparencia cumplió con el 3% del porcentaje anual debido a que no cuentan con aula para las asesorías y talleres para impartir.
C01 A02 - ATENDER 80 SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA CIUDADANAS DE TRANSPARENCIA (BAJO DEMANDA).	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICAS POR PARTE DE TRANSPARENCIA.	Ascendente	TRIMESTRAL	80.00	SI	0.00	0.00	0.00	34.00	0.00%	42.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió con el 42.50% debido a la alta demanda de solicitudes de información





PUERTO MORELOS

C02 - COMPONENTE 210.1.3 CON BASE EN LA LEGISLACIÓN VIGENTE, LLEVAR A CABO LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN Y APROVECHAR LA EXPERIENCIA DEL INAFED PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE REPORTES REALIZADOS, INFORMES DE GOBIERNO Y AVANCE EN EL FORMULARIO.	Ascendente	ANUAL	4.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió con el 50% del porcentaje anual programado.
						1.00	1.00	2.00	0.00			
C02A01 INFORMAR 3 VECES DEL SISTEMA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN MUNICIPAL (MOSEM).	PORCENTAJE DE REPORTES REALIZADOS.	Ascendente	TRIMESTRAL	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió con el 33% del porcentaje anual debido al cumplimiento total de la actividad.
						1.00	1.00	1.00	0.00			
C02A02 - EVALUAR LA GUÍA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA GUÍA CONSULTIVA	Ascendente	ANUAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió con el 100% del porcentaje anual debido al cumplimiento del Mosem.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C03-TENER UN MUNICIPIO CERCAÑO A LA GENTE CON ROSTRO HUMANO	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS, ATENCIONES, APOYOS, TALLERES, ASESORÍAS Y BRIGADAS.	Ascendente	TRIMESTRAL	251.00	SI	0.00	0.00	0.00	163.00	0.00%	62.45%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió con el 59% de porcentaje anual debido al cumplimiento total de la actividad.
						86.00	87.00	88.00	0.00			
C03-A01-REALIZAR 8 APOYOS SOCIALES PARA EL MEJORAMIENTO DE CALIDAD DE VIDA DE LAS FAMILIAS EN SITUACIONES VULNERABLES(BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE APOYOS SOCIALES ENTREGADOS	Ascendente	TRIMESTRAL	8.00	SI	0.00	0.00	0.00	16.00	0.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se revisó el porcentaje anual con un 200.00% debido a la alta demanda de apoyos solicitados.
						2.00	3.00	3.00	0.00			



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 TESORERÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

C03- A03-GESTIONAR 5 AYUDAS SOCIALES A FAMILIAS EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE AYUDAS SOCIALES REALIZADAS	Ascendente	TRIMESTRAL	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	33.00	0.00%	660.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se rebaso el porcentaje anual con 660% debido a la alta demanda de apoyos solicitados.
						2.00	1.00	2.00	0.00			
C03- A03-BRINDAR 30 APOYOS DE DONATIVOS PARA MUJERES EN CONDICIONES VULNERABLES.	PORCENTAJE DE APOYOS DE DONATIVOS ENTREGADOS	Ascendente	TRIMESTRAL	30.00	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	0.00%	40.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió con el 40 % del porcentaje anual debido al cumplimiento del Mosem.
						10.00	10.00	10.00	0.00			
C03- A04-PROMOVER 50 TALLERES EDUCATIVOS Y DE DIVULGACIÓN SOBRE LOS TEMAS DE IGUALDAD DE GÉNERO Y DERECHOS FUNDAMENTALES DE LA MUJER	PORCENTAJE DE MUJERES CAPACITADAS	Ascendente	TRIMESTRAL	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	17.00	0.00%	34.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Solamente se cumplió con el 34% del porcentaje anual debido a la baja demanda de donaciones.
						16.00	17.00	17.00	0.00			
C03- A05-IMPLEMENTAR 150 ACCIONES INTEGRALES DE ACOMPAÑAMIENTO ASESORÍAS PSICOLÓGICAS Y JURÍDICAS PARA MUJERES EN CONDICIONES VULNERABLES	PORCENTAJE DE ACCIONES INTEGRALES Y ASESORÍAS PSICOLÓGICAS	Ascendente	TRIMESTRAL	150.00	SI	0.00	0.00	0.00	76.00	0.00%	50.67%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Solamente se cumplió con el 50.67% del porcentaje anual debido a la baja demanda de capacitaciones solicitadas.
						50.00	50.00	50.00	0.00			
C03- A06-GENERAR 12 TALLERES PARA EL EMPODERAMIENTO DE LA MUJER	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	Ascendente	TRIMESTRAL	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió con el 33.33% del porcentaje anual debido a la baja demanda de asesorías psicológicas solicitadas.
						4.00	4.00	4.00	0.00			
C03- A07-COORDINAR 6 BRIGADAS DE SALUD MÉDICA Y PSICOLÓGICA EN ATENCIÓN A LA MUJER.	PORCENTAJE DE BRIGADAS ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00%	83.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió con el 83% del porcentaje anual debido a la alta demanda de talleres solicitados.
						2.00	2.00	2.00	0.00			
C04- COMPONENTE 4 10.3.1 DAR ATENCIÓN A LAS ASOCIACIONES RELIGIOSAS DEL MUNICIPIO EN COORDINACIÓN CON LOS OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO.	PORCENTAJE DE VIAJES, TALLERES, REUNIONES Y EVENTOS.	Ascendente	ANUAL	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	66.67%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió con el 66% del porcentaje anual debido a la demanda de solicitudes de ministros de registros y la baja de presupuesto.
						2.00	0.00	1.00	0.00			

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



GOBIERNO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

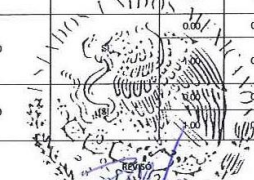


PUERTO MORELOS

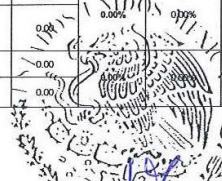
C04-A01- EJECUTAR UN TALLER DE CAPACITACION PARA MINISTROS DE CULTO Y REPRESENTANTES DE IGLESIAS EN MATERIA DE CONSTRUCCION DE OBRAS Y CONTAMINACION AUDITIVA	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	Ascendente	ANUAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, No se cumplió con la actividad ya que no se cuenta con el presupuesto
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C04-A02-GESTIONAR 1 REUNIONES PARA TENER UN ENLACE ENTRE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA, DIRECCION DE SALUD, DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y LOS MINISTROS DE CULTOS.	PORCENTAJE DE REUNIONES EFECTUADAS	Ascendente	ANUAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 100% de la anualidad debido a la alta demanda de solicitudes de ministros de culto.
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C04-A03-REALIZAR UN EVENTO RELIGIOSO DE TODAS LAS IGLESIAS Y CREDOS DE LA CABECERA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS	Ascendente	ANUAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, No se cumplió con la actividad ya que no se cuenta con el presupuesto
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C05- STAFF	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	22.00	SI	0.00	0.00	0.00	27.00	0.00%	122.73%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 122.73 % en la meta acumulada del porcentaje anual debido a la alta demanda de solicitudes atendidas.
						10.00	6.00	6.00	0.00			
C05-AD1-ATENDER 1 SOLICITUD ADMINISTRATIVA RECIBIDA POR GASTOS ADMINISTRATIVOS (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	0.00%	900.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 900% porcentaje anual debido a la alta demanda de solicitudes atendidas.
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C05-A02-EFECTUAR 18 ACCIONES DE COMPROBACION DE NOMINA (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE NÓMINAS ENTREGADAS	Ascendente	TRIMESTRAL	18.00	SI	0.00	0.00	0.00	18.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 100% porcentaje anual debido a la alta demanda de solicitudes atendidas.
						6.00	6.00	6.00	0.00			
C05-A03-ATENDER 1 SOLICITUD NORMATIVA(BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE SOLICITUDES NORMATIVAS ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, No se cumplió con el porcentaje programado puesto que no hubo solicitudes de información normativas
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C05-A04-ATENDER 1 SOLICITUD JURIDICA(BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE SOLICITUDES JURIDICAS ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, No se cumplió con el porcentaje programado puesto que no hubo solicitudes de información jurídicas.
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C05-A04-ATENDER 1 SOLICITUD DE TRANSPARENCIA (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, No se cumplió con el porcentaje programado puesto que no hubo solicitudes de información de transparencia
						0.00	0.00	0.00	0.00			


 Rodrigo López Cárdenas
 Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal

AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, 2021-2024
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL


 Diana de los Angeles Sánchez
 Jefe de Departamento de Planeación para el Desarrollo Municipal

AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, 2021-2024
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL


 Efraim Alejandro
 Director de Planeación para el Desarrollo Municipal

AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, 2021-2024
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP011 MUNICIPIO TRANSPARENTE Y DE CUENTAS CLARAS						METAS-ANEXO				OBSERVACIONES
NIVEL MIRCON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.	TRIM.	ANUAL	
Contribuir a la administración de los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honestidad, mediante la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas que eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administradas bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honestidad	Ascendente	Anual	2,864.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,624.00	187.14%	56.77%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se trabaja día con día para que se cumplan con las expectativas de la población con acciones, servicios, obras para que se eleva la calidad de vida de los habitantes del municipio.
						431.00	1,593.00	423.00	420.00			
Las habitantes del Municipio de Puerto Morelos, cuentan con un gobierno transparente donde la realización de cuentas y los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honestidad, donde la realización de cuentas y principios eleva para el estándar público y promover la participación de los ciudadanos.	Porcentaje de acciones en beneficio para los habitantes del Municipio, con un gobierno transparente, donde la realización de cuentas y principios eleva para el estándar público y promover la participación de los ciudadanos.	Ascendente	Semestral	2,864.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,624.00	187.14%	56.77%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se trabaja día con día para que se cumplan con las expectativas de la población con acciones y principios éticos la cual a girar el ejercicio público y la participación ciudadana.
						431.00	1,593.00	423.00	420.00			
Realizar acciones de coordinación en materia de fiscalización, supervisión y regulaciones, liberar al DIC, sus direcciones adscritas, así como comités de trabajo en sus correspondientes, de acuerdo a las prioridades y a las áreas requeridas.	Porcentaje de trabajos de la coordinación, supervisión y regulación de las actividades en el Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Anual	117	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	43.48%	8.55%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar acciones de seguimiento para el cumplimiento en materia de fiscalización, supervisión y regulación.
						28.00	53.00	55.00	23.00			
CO1_A01 Coordinar las solicitudes de información entre las diferentes áreas fiscalizadoras. (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de información.	Ascendente	Trimestral	90	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	25.00%	5.56%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En el presente trimestre se recibieron 3 oficios de solicitudes de información las cuales se respondieron en tiempo y forma al área correspondiente.
						20.00	25.00	25.00	20.00			
CO1_A02 Establecer los mecanismos de coordinación y acciones entre el municipio y la ciudadanía en materia de la corrupción.	Porcentaje de acciones de anticorrupción	Ascendente	Trimestral	3	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	66.67%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En el presente trimestre se recibieron 2 solicitudes de información las cuales se respondieron en tiempo y forma al área correspondiente.
						1.00	1.00	1.00	0.00			
CO1_A03 Cancelar las denuncias ciudadanas versus servidores Públicos para su debida y legal atención.	Porcentaje de denuncias presentadas.	Ascendente	Trimestral	15	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	13.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En el presente trimestre se recibieron 3 denuncias que fueron atendidas al área de investigación de Prevención e Investigación de Responsabilidades para el trámite correspondiente.
						5.00	5.00	5.00	0.00			
CO1_A04 Coordinar las acciones relacionadas con la Comisión Permanente de Cuentas del Estado de Quintana Roo.	Porcentaje de acciones efectuadas	Ascendente	Trimestral	9	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	33.33%	11.11%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, El día de octubre del año en curso a las 12:00 horas, se llevó a cabo la "Mesa de Trabajo de la Comisión Permanente de Cuentas del Estado de Quintana Roo, COCEP-COPEQ".
						2.00	2.00	2.00	3.00			
Realizar acciones de prevención en el cumplimiento de las responsabilidades administrativas de los servidores públicos, en materia del programa conoce a tu receptor, declaraciones patrimoniales, y quejas y sugerencias de la ciudadanía. (Programado)	Porcentaje de trabajos de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que le afectan en el Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Anual	1314	SI	0.00	0.00	0.00	32.00	54.12%	2.41%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar acciones de seguimiento para el cumplimiento en materia de quejas, denuncias patrimoniales programadas y respaldadas, validadas y verificar las quejas y denuncias de la ciudadanía.
						44.00	1,200.00	33.00	34.00			
CO2_A01 Recibir las declaraciones de situación patrimonial inicial, anual y final por parte de los servidores públicos.	Porcentaje de declaraciones recibidas	Ascendente	Trimestral	1290	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	100.00%	2.31%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En el presente trimestre se recibieron 30 declaraciones patrimoniales de las y los servidores públicos, cabe mencionar que las declaraciones de modificación en los trimestres 1 y 4 están en relación a las altas y bajas del personal y en el 2 trimestre se realizó de declaración de modificación que aplica todo el personal activo del H. Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos con un total que va de 1,100 aproximadamente entre modificación, inicio y conclusión.
						30.00	1,200.00	30.00	30.00			
CO2_A02 Supervisar del cumplimiento de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos (Iniciado, de modificación y de conclusión)	Porcentaje de informes realizados.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En este trimestre se emitió informe de declaraciones patrimoniales.
						1.00	0.00	0.00	1.00			
CO2_A03 Realizar capacitaciones de orientación y promoción para los servidores públicos, en materia de la obligación de presentar las declaraciones iniciales, anuales y finales.	Porcentaje de campañas efectuadas	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En este trimestre no se realizaron capacitaciones a los servidores públicos en materia de orientación y promoción para los servidores públicos, en materia de la obligación de presentar las declaraciones patrimoniales de inicio, anual y final. Se realizaron capacitaciones de orientación y promoción para los servidores públicos, en materia de la obligación de presentar las declaraciones patrimoniales de inicio, anual y final. Se realizaron capacitaciones de orientación y promoción para los servidores públicos, en materia de la obligación de presentar las declaraciones patrimoniales de inicio, anual y final.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
CO2_A04 Entrega de gafetes de Inspectores a diferentes áreas del Ayuntamiento de Puerto Morelos.	Porcentaje de gafetes entregados.	Ascendente	Trimestral	11	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	9.09%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se entregó un gafete de actualización a inspectores que se le daña, se reciben las oficios de designación mensual de inspectores activos.
						11.00	0.00	0.00	0.00			
CO2_A05 Coordinar y remitir quejas y sugerencias de la ciudadanía de Puerto Morelos.	Porcentaje de quejas y sugerencias.	Ascendente	Trimestral	10	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, no se dieron quejas y sugerencias de la ciudadanía en las diferentes áreas de Puerto Morelos.
						2.00	3.00	3.00	2.00			
CO3 Crear y darle al Programa Anual de Auditoría, así como fiscalizar el uso y destino del gasto público en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje del programa anual de auditoría, así como la vigilancia sobre el uso y destino del gasto público en el Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Trimestral	889	SI	0.00	0.00	0.00	1,064.00	478.92%	120.13%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar el Programa Anual de Auditoría, así como la vigilancia sobre el uso y destino del gasto público en el Municipio de Puerto Morelos.
						222.00	222.00	222.00	223.00			

Handwritten signature

Handwritten signature

H AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS
QUINTANA ROO, Q. ROO.
H. SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

Código	Descripción de actividades	Porcentaje de ejecución	Asesorante	Trimestral	E	Ejecución				Meta	Avance	Observaciones	
						2021	2022	2023	2024				
C06 A01	Realizar Investigaciones derivadas de quejas ciudadanas, por demanda, solicitudes o a efecto de servicios públicos del Municipio, resuelto.	Porcentaje de expedientes radicados y analizados.	Asesorante	Trimestral	78	SI	8.00	8.00	8.00	86.00	208.00%	58.97%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se radican 11 expedientes de investigación, con motivo de actos o omisiones que producen los servicios públicos.
C06 A02	Realizar las expedientes y llevar a cabo las Investigaciones sobre la presunta responsabilidad administrativa que originen sanciones, por denuncia o solicitudes de autoridades.	Porcentaje de expedientes radicados.	Asesorante	Trimestral	17	SI	0.00	0.00	0.00	11.00	200.00%	64.71%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se radican 11 expedientes de investigación, con motivo de actos o omisiones que producen los servicios públicos en la Ley General de Responsabilidades Administrativas como faltas administrativas.
C06 A03	Asistir requerimientos y/o ordenar diligencias de investigación en cada expediente durante las promociones y diligencias a realizar en sede Expediente de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje de acuerdos de expedientes.	Asesorante	Trimestral	33	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	333.33%	90.91%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se radican 30 expedientes de investigación, con motivo de actos o omisiones que producen los servicios públicos en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
C06 A03	Determinar expedientes, una vez agotada la fase de Investigación, los expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa. Puntos por incompetencia, conciliación y archivo.	Porcentaje de determinaciones.	Asesorante	Trimestral	17	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta Dirección no emite elementos para determinar la presunta falta administrativa por lo que se otorga resolución y archivo.
C06 A04	Determinar la procedencia de la presentación de denuncia penal.	Porcentaje de denuncias penales.	Asesorante	Trimestral	9	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta Dirección no emite elementos para determinar la existencia de denuncia que derivan de una denuncia penal.
C06 A05	Realizar modificaciones diversificando los requerimientos de presentación de denuncia penal, para la competencia, calidad de autorías, entre otros.	Porcentaje de modificaciones.	Asesorante	Trimestral	7	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	42.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En términos del artículo 100 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como al principio de economía procesal se realizaron 3 modificaciones de los cuales 2 fueron por omisión y 1 por error.
C06 A06	Participar y capacitarse constantemente al personal de la Dirección de prevención e Investigación de responsabilidades.	Porcentaje de cursos impartidos.	Asesorante	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	200.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron 7 cursos para el personal adscrito a esta Dirección, mediante las siguientes capacitaciones: 1. Curso en línea "CAPACITACIÓN AVANZADA DEL SISTEMA NACIONAL DE AUTOCERTIFICACIÓN", 2. "Clase de Léica y Confort" impartido por la Comisión de Capacitación en Calidad en colaboración con la Comisión de este municipio de Puerto Morelos.
C07	Subsanción las prescripciones de responsabilidades administrativas en materia de los servidores públicos del Municipio y personas relacionadas con ellos, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades.	Porcentaje de tramites de las prescripciones de responsabilidades administrativas en materia de servidores públicos que la amparan en el Municipio de Puerto Morelos.	Asesorante	Trimestral	221	SI	8.00	8.00	8.00	43.00	53.00%	18.44%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizó el seguimiento de los quejas y programadas de los servidores.
C07 A01	Administrar y analizar, en el ámbito de su competencia, los informes de Presunta Responsabilidad Administrativa que remita la Dirección de Prevención e Investigación de Responsabilidades.	Porcentaje de expedientes radicados y analizados.	Asesorante	Trimestral	7	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	800.00%	114.29%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron 7 expedientes de presunta responsabilidad administrativa remitidos por el área Investigadora para su trámite.
C07 A02	Conocer de los recursos que contempla la Ley General de Responsabilidades Administrativas de los expedientes en trámite.	Porcentaje de recursos resueltos.	Asesorante	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	300.00%	300.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En el trimestre se dieron 3 recursos que contemplan la ley de responsabilidades administrativas.
C07 A03	Remite los procedimientos de vista al Tribunal de Justicia Administrativa en términos de la Ley de la materia cuando se trate de faltas administrativas sancionables graves.	Porcentaje de expedientes remitidos.	Asesorante	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se remite 3 expedientes de vista al Tribunal de Justicia Administrativa en términos de la ley de la materia cuando se trate de faltas administrativas sancionables graves.
C07 A04	Dictar resoluciones en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje de resoluciones dictadas.	Asesorante	Trimestral	7	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	42.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se dio 3 resoluciones en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa.
C07 A05	Expidir las Garantías de No Infracción para expedientes en trámite en un cargo público municipal.	Porcentaje de constancias expedidas.	Asesorante	Trimestral	200	SI	0.00	0.00	0.00	24.00	48.00%	12.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En el trimestre se expedieron 24 Garantías de No Infracción para expedientes en trámite en un cargo público municipal.
C07 A06	Capacitaciones del personal adscrito a la Dirección.	Porcentaje de capacitaciones.	Asesorante	Trimestral	5	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	400.00%	80.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En el trimestre se capacitó a 4 personal del área en las actualizaciones de la ley.
C08	Soportar el cumplimiento del Buzón de Quejas.	Porcentaje de acciones en beneficio para los habitantes del Municipio, con sus gobiernos sus representantes, la realización de audiencias y seguimientos.	Asesorante	ANUAL	284	SI	0.00	0.00	0.00	33.00	64.73%	16.38%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se dieron acciones desde el primer trimestre administrando las reuniones públicas para el desarrollo de las acciones de Buzón de Quejas, con el propósito de garantizar la participación y el seguimiento de las acciones de Buzón de Quejas para una mejor calidad de vida de los habitantes, para dar un puntual seguimiento a las contestaciones y seguimientos.
C07 A07	Atender solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas.	Asesorante	Trimestral	80	SI	0.00	0.00	0.00	15.00	25.00%	18.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Realizar acciones de seguimiento para el cumplimiento de los trámites de contestación, resoluciones administrativas programadas y administrativas.
C07 A08	Atender solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas.	Asesorante	Trimestral	40	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	20.00%	5.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Realizar el seguimiento de las quejas y programadas de la ciudadanía.
C07 A09	Atender solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas recibidas.	Asesorante	Trimestral	15	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Realizar acciones de seguimiento de las quejas y programadas de la ciudadanía.
C07 A10	Atender solicitudes de transparencia en seguimientos.	Porcentaje de solicitudes en materia de transparencia en seguimientos.	Asesorante	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00%	40.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Realizar el seguimiento de las quejas y programadas de la ciudadanía.
C07 A11	Realizar acciones de comprobación del pago de nómina.	Porcentaje de comprobación del pago de nómina.	Asesorante	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	60.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Realizar acciones de comprobación del pago de nómina.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO FEDERAL
 SECRETARÍA DE ECONOMÍA
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS
 DIRECCIÓN DE REGISTRO DE PROPIEDADES
 DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS, Q.R. 2021
 H. SECRETARÍA MUNICIPAL DE ACCIONES DE DESARROLLO MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO FEDERAL
 SECRETARÍA DE ECONOMÍA
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS
 DIRECCIÓN DE REGISTRO DE PROPIEDADES
 DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS, Q.R. 2021
 H. SECRETARÍA MUNICIPAL DE ACCIONES DE DESARROLLO MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO FEDERAL
 SECRETARÍA DE ECONOMÍA
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS
 DIRECCIÓN DE REGISTRO DE PROPIEDADES
 DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS, Q.R. 2021
 H. SECRETARÍA MUNICIPAL DE ACCIONES DE DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP012 HACIENDA PÚBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA								JUSTIFICACIONES
				METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
NIVEL MÁS CON	NOMBRE DEL	SERVICIO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F- Contribuir para que los recursos del municipio se ejerzan de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes a las necesidades de los ciudadanos, mediante la gestión responsable del ingreso y del gasto, bajo los principios de honestidad, eficiencia, economía y transparencia.	Porcentaje de obras, servicios, programas y acciones realizados en el municipio	Ascendente	Anual	38,933,862.00	SI	0.00	0.00	0.00	31,297,418.00	80.43%	80.39%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 80.42 % y un acumulado del 80.39 % en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
P- Los portos morelosenses reciben obras acorde a sus necesidades y servicios públicos de calidad bajo los principios de honestidad, eficiencia, economía y transparencia	Porcentaje de obras, servicios, programas y acciones realizados en el municipio	Ascendente	Anual	38,933,862.00	SI	0.00	0.00	0.00	31,297,418.00	80.43%	80.39%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 80.42 % y un acumulado del 80.39 % en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
CD1- Implementar programas para incrementar los montos de recaudación, ampliar la base de contribuyentes regularizados y agilitar trámites	Porcentaje de programas implementados y adquisiciones realizadas	Ascendente	Anual	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se tiene 100 % de avances al trimestre y 33.33% en la meta anual.
CD1A01- Ejecutar programas de estímulos fiscales durante los meses de enero, agosto, noviembre y diciembre, para favorecer la economía de los contribuyentes	Porcentaje de programas implementados	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 100% y un acumulado del 50% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
CD1A02- Actualizar el padrón de contribuyentes mediante mesas de orientación en conjunto con las direcciones que trahen en la expedición de la licencia de funcionamiento	Porcentaje de programas implementados	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se tienen avances para esta meta trimestral
CD2- Llevar a cabo actividades de actualización de manuales operativos, para hacer eficiente la operación de los trámites y mejorar la atención a los contribuyentes	Porcentaje de avances de los manuales y de actualización de la base de datos del tabl	Ascendente	Anual	1,600.00	SI	0.00	0.00	0.00	400.00	149.25%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 149% y un acumulado del 25% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
CD2A03- Digitalizar los expedientes para actualizar y facilitar la legibilidad de los documentos	Porcentaje de expedientes digitalizados	Ascendente	Trimestral	1,600.00	SI	0.00	0.00	0.00	400.00	149.25%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 149% y un acumulado del 25% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal



EL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS, Q. ROO.
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS													
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO													
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023													
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP012 HACIENDA PUBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA							ASIGNACIONES		
NIVEL MIRA CON		NOMBRE DEL	SÍNTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM		ANUAL	
033 - Implementar mecanismos de supervisión para regularizar todo el comercio en el municipio, e invitar a todo comerciante a registrarse	Porcentaje de Comercios regularizados	Ascendente	Anual	247.00	SI	0.00 67.00	0.00 60.00	0.00 62.00	65.00 63.00	103.17%	26.32%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 103.17% y un acumulado del 26.32 % en la meta anual, debido a que solo se esta comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
033 - A01 - Mantener un padrón actualizado de todos los comercios fijos en el municipio, mediante inspecciones de campo	Porcentaje de Inspecciones efectuadas	Ascendente	Anual	167.00	SI	0.00 42.00	0.00 42.00	0.00 41.00	30.00 42.00	71.43%	17.96%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 71.43 % y un acumulado del 17.96 % en la meta anual, debido a que solo se esta comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
033 - A03 - Implementar inspecciones para regularizar todo el comercio semifijo en el municipio	Porcentaje de Inspecciones efectuadas	Ascendente	Anual	67.00	SI	0.00 17.00	0.00 17.00	0.00 17.00	20.00 16.00	125.00%	29.85%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 125 % y un acumulado del 29.85 % en la meta anual, debido a que solo se esta comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
033 - A03 - Implementar inspecciones para regularizar todo el comercio en el municipio	Porcentaje de Inspecciones efectuadas	Ascendente	Anual	13.00	SI	0.00 3.00	0.00 3.00	0.00 4.00	20.00 5.00	300.00%	113.30%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 300 % y un acumulado del 113.30 % en la meta anual, debido a que solo se esta comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
034 - Mantener sectorizada la geografía municipal a fin de facilitar la identificación de los comercios	Porcentaje de avance en la sectorización de los comercios	Ascendente	Anual	2.00	SI	0.00 1.00	0.00 1.00	0.00 0.00	1.00 0.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 50 % en la meta anual, debido a que solo se esta comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
034 - A01 - Llevar a cabo un proceso de sectorización en todo el municipio, con la finalidad de identificar con claridad la ubicación de cada establecimiento comercial	Porcentaje de avance en la conformación de los sectores comerciales	Ascendente	Anual	2.00	SI	0.00 1.00	0.00 1.00	0.00 0.00	1.00 0.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 50 % en la meta anual, debido a que solo se esta comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
035 - Llevar a cabo operativos en conjunto	Porcentaje de Operativos Efectuados	Ascendente	Anual	1.00	SI	0.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 0.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 100 % en la meta anual, debido a que solo se esta comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	

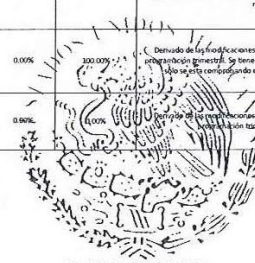


H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL DE PUERTO
 MORELOS 2021-2024
 TESORERÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS														
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO														
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023														
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP012 HACIENDA PÚBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA								AVANCE DE LA META PROGRAMADA		OBSERVACIONES
				METAS-AVANACE				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
NIVEL MÉR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL			
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SÍ/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM					
O05-A01-Ejecutar operativos, con las dependencias competentes para verificar que los establecimientos cuenten con su documentación en regla	Porcentaje de operativos efectuados	Accidente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal		
						1.00	0.00	0.00	0.00					
O05-Implementar sistemas y/o programas sobre el uso eficaz de los recursos, mediante mecanismos de planeación, programación, control y evaluación, que sean eficientes y eficaces, para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Porcentaje de avances de las actividades desarrolladas	Accidente	Trimestral	32.00	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	1500.00%	93.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 1500% y un acumulado del 93.75% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal		
						30.00	0.00	0.00	2.00					
O06-A1-Llevar a cabo acciones de alineación que respondan a una cultura organizacional, directiva y de desempeño institucional que busca poner más énfasis en los resultados que en los procedimientos	Porcentaje de acciones realizadas	Accidente	Trimestral	14.00	SI	0.00	0.00	0.00	14.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal		
						14.00	0.00	0.00	0.00					
O06-A2-Aplicar esta herramienta de seguimiento a los planes y programas de la Administración Pública Municipal, a través de los siguientes componentes: 1. Metodología, 2. Capacitación al Personal, 3. Manuales de Procedimientos, 4. Sistema Informático, 5. Programas Presupuestarios, 6. Matriz de Indicadores, 7. Ficha Técnica de Indicadores, 8. Evaluación del Desempeño	Porcentaje de avance en la implementación del sistema	Accidente	Trimestral	14.00	SI	0.00	0.00	0.00	14.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal		
						14.00	0.00	0.00	0.00					
O06-A3-Aplicar esta herramienta de seguimiento a los planes y programas de la Administración Pública Municipal, a través de los siguientes componentes: 1. Metodología, 2. Capacitación al Personal, 3. Manuales de Procedimientos, 4. Sistema Informático, 5. Programas Presupuestarios, 6. Matriz de Indicadores, 7. Ficha Técnica de Indicadores, 8. Evaluación del Desempeño	Porcentaje de avance en la implementación del sistema	Accidente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se tiene avances en esta meta trimestral		
						0.00	0.00	0.00	1.00					
O06-A4-Elaborar el reglamento del COMADEMUN, el cual determine los procesos internos para la toma de decisiones al interior de este cuerpo colegiado	Porcentaje de avance en la elaboración del reglamento	Accidente	Anual	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 100% y un acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal		
						0.00	0.00	0.00	1.00					
O06-A5-Verificar y dar seguimiento documental y fotográfico al cumplimiento de las órdenes y acciones, con base en lo autorizado en el Programa de Inversión Anual	Porcentaje de avance en la aplicación del programa	Accidente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal		
						1.00	0.00	0.00	0.00					
O06-A6-Elaborar un manual de operación sustentado en las leyes que le son afines, que especifique los procedimientos administrativos y operacionales para dar seguimiento a los proyectos y acciones, así como a la inversión pública municipal	Porcentaje en la elaboración del manual	Accidente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se tiene avances en esta meta trimestral		
						1.00	0.00	0.00	0.00					



H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO
 MORELOS, Q. ROO
 TESORERÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP012 HACIENDA PÚBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA								
NIVEL MIX CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	METAS-AVANCE								
				META ANUAL	ACUMULARE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
007 Implementar y dar seguimiento a programas sobre el uso eficaz de los recursos financieros de los programas federales administrados por FORTAMUN y FASIMUN para alcanzar los objetivos y metas institucionales.	Porcentaje de avances de programas federales FORTAMUN y FASIMUN	Acumulado	Trimestral	30,933,674.00	SI	0.00	0.00	0.00	31,209,919.00	60.41%	60.41%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 60.41% en acumulado del 60.41% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.
						0.00	0.00	0.00	30,933,674.00			
007 A1 Dar seguimiento a los avances realizados con el Fondo de Apoyos para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal y con el Fondo de Apoyos para la Infraestructura Social	Porcentaje de inversión FORTAMUN y FASIMUN realizada	Acumulado	Trimestral	30,933,674.00	SI	0.00	0.00	0.00	31,209,919.00	60.41%	60.41%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 60.41% en acumulado del 60.41% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.
						0.00	0.00	0.00	30,933,674.00			
008 Realizar acciones permanentes de limpieza de playas, así como acciones extraordinarias de retiro de basura.	Porcentaje de acciones de limpieza de playas y retiro de basura	Acumulado	Trimestral	15,133.00	SI	0.00	0.00	0.00	3,139.00	44.50%	21.84%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Considerando el avance de las actividades permitiendo alcanzar las metas programadas. Con la finalidad de fortalecer y mejorar los planes de nuestra municipalidad de basura, con un avance en este cuarto trimestre programado, con 44.50% de avance trimestral, para finalizar con una meta anual acumulada del 21.84% anual.
						3,764.00	3,763.00	3,763.00	3,763.00			
008 A1 Limpieza las playas y zonas de recodos, playas y lagunas	Porcentaje de metros lineales limpieza	Acumulado	Trimestral	3,690.00	SI	0.00	0.00	0.00	604.00	66.74%	34.60%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Con avances en este trimestre disminuye la separación de residuos sólidos, para lo cual se ayda a mantener las playas limpias, con un avance en este trimestre programado, con 66.74% de avance trimestral, para finalizar con una meta anual acumulada del 34.60%.
						950.00	950.00	950.00	950.00			
008 A2 Realizar un plan extraordinario de limpieza de playas, retirando basura con maquina articulada.	Porcentaje de metros lineales limpieza	Acumulado	Trimestral	11,559.00	SI	0.00	0.00	0.00	2,565.00	90.54%	22.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Con avances de la temporalidad y por los cambios climáticos (frente frío) del retiro de basura abrumado. Teniendo una meta anual programada de 11,559 en el cual se registra un avance trimestral sobre el programado de 90.54%, para finalizar con una meta anual acumulada del 22.63%.
						2,644.00	2,633.00	2,633.00	2,633.00			
009 Llevar a cabo a acciones para la certificación de playas, así como actualizar el censo de ocupantes de zona federal y la respectiva delimitación de la zona federal en su zona turística.	Porcentaje de avance de acciones de certificación de playas, censo de ocupantes de zona federal	Acumulado	Anual	3,679.00	SI	0.00	0.00	0.00	3,679.00	99.89%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El objetivo principal es contar con el censo de ocupantes de la zona federal actualizado, el cual permite una mejor recaudación, con la finalidad de contar con más playas certificadas, teniendo una meta anual programada de 3,679, del cual se registra la superación de la meta trimestral de un 99.89%, para finalizar con una meta cumplida.
						928.00	928.00	928.00	928.00			
009 A1 Lograr y conservar el distintivo de la Bandera Azul Blue Flag	Porcentaje de BIZ de playa certificación y mantención	Acumulado	Anual	3,676.00	SI	0.00	0.00	0.00	3,676.00	400.22%	300.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Debido a la certificación de las playas Blue Flag, teniendo una meta anual de 3,676 del cual se registra la superación de la programación trimestral en un 400.22% logrando al 100% de la meta anual programada.
						928.00	928.00	928.00	928.00			
009 A2 Cultivar el espíritu de conservación tanto de conservación como de uso de la zona federal mediante talleres, así como la delimitación de terrenos.	Porcentaje de avance en la actualización de mapas.	Acumulado	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El censo de ocupantes de la zona federal mediante talleres, medio trabajo en campo. Teniendo como meta anual programada, así como la meta trimestral, avanzando en un 100%, con fundamentos en el artículo 133 fracción I de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se realiza la presentación en base de la información, la cual se encuentra con cargada en la dirección de SDFMAY.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C10 Desarrollar un programa para el mantenimiento de maquinaria, la cual es utilizada para la limpieza de playas.	Porcentaje de avances del programa de mantenimiento de maquinaria de limpieza de playas	Acumulado	Trimestral	63.00	SI	0.00	0.00	0.00	13.00	66.67%	26.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Proponiendo el servicio de mantenimiento de la maquinaria que se usen en la recolección y limpieza de basura, con un avance de la meta anual programada de 63, se registra un avance trimestral de 66.67% para finalizar con una meta anual acumulada del 26.63%.
						18.00	15.00	15.00	13.00			
C10 A1 Proponer un servicio de mantenimiento de vehículos para el mantenimiento de maquinaria que es usada para la limpieza de playas por el servicio retiro de basura.	Porcentaje de mantenimientos otorgados	Acumulado	Trimestral	63.00	SI	0.00	0.00	0.00	13.00	66.67%	26.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Debido a la falta de presupuesto en el ejercicio del 2023 no se realizaron los mantenimientos programados, lo que ocasiona que se retrasa el retiro de la basura de las playas, en beneficio de pobladores y visitantes, con un avance en la meta anual programada de 63, se registra un avance trimestral del 66.67% para finalizar con una meta anual acumulada del 26.63%.
						18.00	15.00	15.00	13.00			
C11 Sistema Administrativo de Staff implementado	Porcentaje de solicitudes y acciones atendidas	Acumulado	Trimestral	225.00	SI	0.00	0.00	0.00	109.00	101.23%	46.44%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 101.23% y un acumulado del 46.44% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.
						56.00	56.00	56.00	57.00			



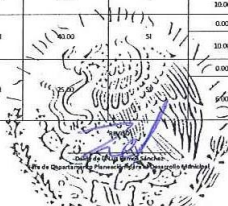


PUERTO MORELOS

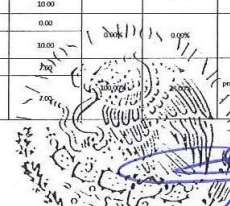
CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP012 HACIENDA PÚBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA								ASIGNACIONES
NIVEL MBR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO							
C11-A01- Atender 80 solicitudes administrativas recibidas (Baja demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Acumulado	Trimestral	80.00	SI	0.00	0.00	0.00	19.00	34.50%	86.25%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 34.5% y un acumulado del 86.25% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.
C11-A02- Atender 40 solicitudes normativas recibidas (Baja demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Acumulado	Trimestral	40.00	SI	0.00	0.00	0.00	33.00	33.00%	82.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 33.0% y un acumulado del 82.50% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.
C11-A03- Atender 40 solicitudes jurídicas (Baja demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Acumulado	Trimestral	40.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se tienen avances en este trimestre.
C11-A04- Atender 40 solicitudes de transparencia (Baja demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Acumulado	Trimestral	40.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se tienen avances en este trimestre.
C11-A05- Ejecutar 25 acciones de cooperación con otras dependencias	Porcentaje de acciones de cooperación realizadas	Acumulado	Trimestral	25.00	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	28.00%	72.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 28.0% y un acumulado del 72.5% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.



H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS, QUINTANA ROO
II SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS, QUINTANA ROO
II SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS, QUINTANA ROO
II SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL



PUERTO MORELOS



EL AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS 2023-2024

TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO
MUNICIPAL PUERTO MORELOS



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE									
NIVEL MIR COH	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F-Administrar los recursos del municipio de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes con las necesidades de los ciudadanos, atención a las necesidades sociales en materia de salud, educación, cultura y recreación que fortalezca la cohesión social, bajo los principios de honradez, eficacia, eficiencia, economía y transparencia.	Porcentaje de habitantes beneficiados con la correcta aplicación de los recursos humanos y recursos públicos, bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez.	Ascendente	Anual	2,728.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.17%	0.04%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se tiene un avance trimestral de 07 % trimestral con un acumulado del 04 % anual para todos los componentes de Oficialía Mayor
						687.00	783.00	786.00	673.00			
P- Revisar y actualizar las estructuras administrativas para que sean acordes con los tiempos actuales, construyendo los manuales administrativos correspondientes para un mejor aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y de servicios.	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales.	Ascendente	Anual	2,728.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.17%	0.04%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se tiene un avance trimestral de 07 % trimestral con un acumulado del 04 % anual para todos los componentes de Oficialía Mayor
						687.00	783.00	786.00	673.00			
C1 - Capacitar al personal de cada área en temas administrativos, técnicos y de desarrollo humano	Porcentaje de cursos, convenios, talleres y conferencias impartidos	Ascendente	Trimestral	48.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tiene avances en este componentes de Oficialía Mayor.
						16.00	16.00	10.00	6.00			
C1 A1- Capacitar a todos los servidores públicos de la administración municipal, respecto a temas administrativos y técnicos.	Porcentaje de convenios suscritos	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tiene avances en esta actividad de Oficialía Mayor.
						1.00	1.00	0.00	1.00			
C1 A2- Capacitar a todos los servidores públicos de la administración municipal, respecto a temas administrativos y técnicos.	Porcentaje de cursos y talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	45.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tiene avances en esta actividad de Oficialía Mayor.
						15.00	15.00	10.00	5.00			
C2- Elaborar y establecer procedimientos internos, que mejoren el funcionamiento de las áreas de la administración municipal	Porcentaje instalación de Software	Ascendente	Mensual	410.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	0.24%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se tiene un avance trimestral del 100 % con un acumulado del 24 % en este componentes de Oficialía Mayor.
						0.00	204.00	206.00	1.00			



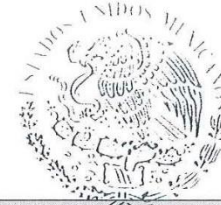
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO FEDERAL
 GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
 GOBIERNO MUNICIPAL
 DE PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE										JUSTIFICACION			
NIVEL MRCOM	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA						
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	TRIM		ANUAL							
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL					
C2 A1 - Elaborar los manuales de organización de las unidades administrativas, para regular los lineamientos, atribuciones, funciones, actividades de las dependencias y los órganos administrativos.	Porcentaje de manuales elaborados	Ascendente	Mensual	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	20.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se tiene un avance acumulado del 24 % en este componente de Oficialía Mayor.				
						0.00	2.00	3.00	0.00							
C2 A2 - Elaborar los manuales de procedimiento de las unidades administrativas, para verificar el funcionamiento integral de las diversas áreas.	Porcentaje de manuales elaborados	Ascendente	Mensual	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%		Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en este componente de Oficialía Mayor.			
						0.00	2.00	2.00	1.00							
C2 A3 - Entregar credenciales de identificación a los servidores públicos del municipio	Porcentaje de credenciales entregadas	Ascendente	Mensual	400.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%			Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en este componente de Oficialía Mayor.		
						0.00	200.00	200.00	0.00							
C3- Controlar los bienes patrimoniales del Ayuntamiento, promoviendo la baja de aquellos que por su estado lo ameriten y crear el parque vehicular de la administración municipal.	Porcentaje de acciones realizadas para la integración de los bienes muebles y parque vehicular al Patrimonio Municipal.	Ascendente	Trimestral	35.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%				Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en esta actividad de Oficialía Mayor.	
						2.00	10.00	12.00	11.00							
C3 A1 - Instrumentar un programa de regularización de los documentos legales de las propiedades municipales	Porcentaje de escrituras o órdulas regularizadas	Ascendente	Trimestral	28.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%					Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en esta actividad de Oficialía Mayor.
						0.00	9.00	10.00	9.00							
C3 A2- Regularizar y realizar un control de registro del padrón vehicular y mantenimiento actualizado	Porcentaje de vehículos regularizados	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en esta actividad de Oficialía Mayor.				
						1.00	1.00	1.00	1.00							
C3 A3 - Realizar el levantamiento de información en las distintas dependencias del Ayuntamiento	Porcentaje de inventarios actualizados	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%		Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en esta actividad de Oficialía Mayor.			
						1.00	0.00	1.00	1.00							
C4- Elaborar y establecer procedimientos mediante los cuales se organicen las compras, y se contraten servicios y atendimientos	Unidades administrativas	Ascendente	Anual	16.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%			Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se cumplió con la meta programada desde el primer trimestre en este componente de Oficialía Mayor.		
						16.00	0.00	0.00	0.00							



PUERTO MORELOS



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE									
NIVEL MFR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE						JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO DE PLANEACIÓN				ANUAL		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	ANUAL	ANUAL	
C4 A1- Capacitar a los servidores públicos respecto al sistema para integración de compras	Porcentaje de unidades administrativas capacitadas	Ascendente	Trimestral	15.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se cumple con la meta programada desde el primer trimestre en esta actividad de Oficialía Mayor.
C6- Encausar los eventos cívicos hacia la participación de todos	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	77.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este componente de Oficialía Mayor.
C5 A1 - Realizar eventos en las fechas conmemorativas e importantes de México	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	31.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este actividad de Oficialía Mayor.
C5 A2 - Realizar eventos de las diferentes dependencias del Ayuntamiento, con la participación del trío musical	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	45.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este actividad de Oficialía Mayor.
C6- Calendarizar los mantenimientos preventivo y correctivo de las diversas áreas del Ayuntamiento y atender las solicitudes	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	1,796.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este componente de Oficialía Mayor.
C6 A1- Dar mantenimiento correctivo en limpieza general a las instalaciones que conforman el ayuntamiento	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	600.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este actividad de Oficialía Mayor.
C6 A2- Entir dictámenes para dar mantenimiento preventivo y correctivo a la red eléctrica e instalaciones	Porcentaje de dictámenes levantados	Ascendente	Trimestral	24.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este actividad de Oficialía Mayor.
C6 A3 - Armar y desarmar los escenarios de los eventos	Porcentaje de eventos montados	Ascendente	Trimestral	800.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este actividad de Oficialía Mayor.
C6 A4 - Levantar dictámenes para el mantenimiento preventivo y correctivo en impermeabilización y pintura de las instalaciones	Porcentaje de dictámenes levantados	Ascendente	ANUAL	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este actividad de Oficialía Mayor.
C6 A5 - Levantar dictámenes para el mantenimiento preventivo y correctivo en albañilería y plomería de las instalaciones	Porcentaje de dictámenes levantados	Ascendente	Trimestral	40.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este actividad de Oficialía Mayor.



PUERTO MORELOS

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE									
NIVEL MÉRCON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	TRIM	ANUAL				
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C6 A6 - Programar la sanitización de oficinas	Porcentaje de servicios aplicados	Ascendente	Trimestral	120.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este componente de Oficialía Mayor.
C7- Sistematizar el registro y control de los trabajos desarrollados en el Ayuntamiento	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral		SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este componente de Oficialía Mayor.
C7 A1- Desarrollar un sistema en el que se tenga un control de los oficios enviados por todas las dependencias municipales	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral		SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23. Se adquirió el sistema OPERCOS que facilita el control de todos los bienes muebles e inmuebles.
C7 A2- Desarrollar un sistema para el control de todos los servicios prestados por las dependencias municipales	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral		SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23. Se adquirió el sistema OPERCOS que facilita el control de todos los bienes muebles e inmuebles.
C7 A3- Desarrollar el portal institucional del ayuntamiento, contando con los más altos estándares en el mercado y que esté a la altura de portales institucionales	Porcentaje de avance en la creación del portal	Ascendente	Trimestral		SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23. Se cumplió la meta anual programada para esta actividad de Oficialía Mayor
C8- Diseñar e implementar sistemas de gestión de información para agilizar los procesos mediante la mejora continua, sobre todo en las dependencias donde se atiende directamente a los ciudadanos	Porcentaje de equipos unificados	Ascendente	Trimestral	233.00	SI	69.00	68.00	68.00	68.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para este componente de Oficialía Mayor
C8 A1- Desarrollar un programa eficiente de mejora y actualización a los equipos de telecomunicaciones del Ayuntamiento	Porcentaje de equipos unificados	Ascendente	Trimestral	233.00	SI	59.00	58.00	58.00	58.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para esta actividad de Oficialía Mayor
C9- Staff Implementado Realizado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	111.00	SI	28.00	28.00	27.00	28.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para este componente de Oficialía Mayor
C9 A1- Atender solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	100.00	SI	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para esta actividad de Oficialía Mayor
C9 A2- Atender solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para esta actividad de Oficialía Mayor
C9 A4- Atender solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	8.00	SI	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para esta actividad de Oficialía Mayor

REVISÓ
 H. AYUNTAMIENTO
 PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
 Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal

REVISÓ
 H. AYUNTAMIENTO
 PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
 Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal

AUTORIZÓ
 H. AYUNTAMIENTO
 PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
 Director de Planeación para el Desarrollo Municipal

AUTORIZÓ
 H. AYUNTAMIENTO
 PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
 Director de Planeación para el Desarrollo Municipal



PUERTO MORELOS

PUERTO MORELOS
EL AYUNTAMIENTO 2021-2024

PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 ENERO DEL 21 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP14 IMPULSAR LA GOBERNANZA									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	BIÑO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F- Contribuir para la administrar los recursos del municipio de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes con las necesidades de los ciudadanos, atención a las necesidades sociales en materia de salud, educación, cultura y recreación que fortalezca la cohesión social, mediante los principios de honradez, eficacia, eficiencia, economía y transparencia	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de los habitantes de Puerto Morelos.	Ascendente	Anual	1,822.00	SI	0.00	0.00	0.00	961.00	213.08%	52.74%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23. Este componente cumple con los porcentajes del periodo 4to trimestral y anual, de acuerdo con las necesidades de los ciudadanos en materia de salud, educación, cultura y recreación, con los principios de eficacia, eficiencia, economía y transparencia
P- Coordinar los trabajos de la sindicatura y regidores, con la finalidad de encontrar el equilibrio en las decisiones trascendentales del Ayuntamiento que beneficien a los ciudadanos, en un marco de igualdad, respeto y armonía, fortaleciendo el sistema de gobernanza participativa.	Porcentaje de sesiones efectuadas	Ascendente	Anual	1,822.00	SI	0.00	0.00	0.00	961.00	213.08%	52.74%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23. Este componente cumple con los porcentajes del periodo 4to trimestral y anual, de acuerdo con las necesidades de los ciudadanos en materia de salud, educación, cultura y recreación, con los principios de eficacia, eficiencia, economía y transparencia
C01 - Registrar y llevar el control de los acuerdos en las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes del Honorable Cabildo	Porcentaje de controles de los acuerdos en las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes del Honorable Cabildo	Ascendente	Trimestral	96.00	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	29.17%	7.29%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23. Este componente tiene un avance del 29.17 trimestral con una acumulado del 7.29 % anual
C01.A01 - Registrar y dar seguimiento a las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes de Cabildo	Porcentaje de sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes de Cabildo	Ascendente	Trimestral	96.00	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	29.17%	7.29%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23. Esta actividad tiene un avance del 29.17 trimestral con una acumulado del 7.29 % anual
C02 - Staff Implementado Realizado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	1,728.00	SI	0.00	0.00	0.00	954.00	223.42%	55.27%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, este componente tiene un avance del 223 % trimestral con una acumulado del 55.27 % anual
C02.A01 - Atender solicitudes administrativas enviados (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	650.00	SI	0.00	0.00	0.00	121.00	68.36%	18.62%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, esta actividad tiene un avance del 68.36 % trimestral con una acumulado del 18.62 % anual
C02.A02 - Atender solicitudes normativas habituales (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	850.00	SI	0.00	0.00	0.00	762.00	352.78%	89.65%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, esta actividad tiene un avance del 352.78 % trimestral con una acumulado del 89.65 % anual
C02.A03 - Atender solicitudes habituales (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	200.00	SI	0.00	0.00	0.00	64.00	246.15%	32.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, esta actividad tiene un avance del 246.15 % trimestral con una acumulado del 32 % anual
C02.A04 - Atender solicitudes de interacción (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, esta actividad tiene un avance del 100 % trimestral con una acumulado del 100 % anual
C02.A05 - Efectuar acciones de control de cumplimiento de pago de nómina	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Anual	25.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	69.71%	24.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, esta actividad tiene un avance del 69.71 % trimestral con una acumulado del 24 % anual

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS
Rodrigo Álvarez Castañeda
Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal
TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

Dado de la Ley: Ramón Sánchez
Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal
TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS
TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL